

Denumirea: *Наименование:* _____

Adresa: *Адрес:* _____

Raionul (municipiul) _____
Район (муниципий)

Satul (comuna) _____
Село (коммуна)

Strada _____ **nr.** _____
Улица

Cod CUIŢO _____
Код ОКПО

Cod IDNO _____
Код

Forma de proprietate _____
Форма собственности _____ (Cod CFP)
Код КФС

Activitatea principală _____
Основной вид деятельности

_____ | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | _____
*(Cod CAEM, ediția 2005)
Код КЭДМ, издание 2005*

Conducătorul _____
Руководитель

„ _____ ” _____ 200 _____

Numele și coordonatele executantului _____
Фамилия и координаты исполнителя

DI (dna) _____

Tel. _____

e-mail _____

RAPORT STATISTIC
СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

nr. 53 – m, comunicații

**Cîștigurile salariale ale
personalului specificate pe funcții
în octombrie 2008**

*Заработная плата работников
по отдельным должностям
за октябрь 2008 г.*

În conformitate cu Legea Republicii Moldova Nr. 412-XV din 9.12.2004 «Cu privire la statistica oficială» organele statisticii oficiale:

- au dreptul să obțină date statistice de la toate persoanele fizice și juridice, indiferent de forma de proprietate;
- asigură confidențialitatea datelor individuale obținute și utilizarea lor numai în scopuri statistice.

Refuzul, prezentarea cu întârziere a datelor statistice, prezentarea datelor eronate sau în volum incomplet constituie contravenție administrativă și se sancționează conform legislației în vigoare.

В соответствии с Законом Республики Молдова N 412-XV от 9.12.2004 «Об официальной статистике», органы официальной статистики:

- имеют право получать статистические данные от всех физических и юридических лиц, независимо от формы собственности;

- гарантируют конфиденциальность полученных индивидуальных данных и их использование только в статистических целях.

Отказ, представление статистических данных с опозданием, представление ошибочных данных или не в полном объеме являются административными правонарушениями, и влекут за собой применение санкций в соответствии с действующим законодательством.

Aprobat prin Ordinul BNS al Republicii Moldova nr. 123 din 24 octombrie 2007

Утвержден приказом НБС Республики Молдова № 123 от 24 октября 2007

Prezintă organului teritorial pentru statistică organizațiile de comunicații și poșta cu numărul de salariați de 20 și mai multe persoane **pînă la data de 10 noiembrie.**

Представляет территориальным органам статистики организации почты и связи с численностью 20 и более человек **до 10 ноября.**

Informații: Справки:	Nr. rînd № стр.	Total Всего	Din care femei В т. ч. женщины
A	B	I	
Numărul scriptic mediu al salariaților întreprinderii în octombrie, persoane Среднесписочная численность работников предприятия за октябрь, человек	13		
Numărul scriptic mediu al salariaților luat ca bază pentru calcularea salariului, persoane Среднесписочная численность работников, принимаемая для исчисления средней заработной платы, человек	14		
Remunerații personal calculate în octombrie, lei Заработная плата, начисленная работникам предприятия за октябрь, лей	15		
Numărul de unități, incluse în raport Количество единиц, включенных в отчет	45		X

Precizări metodologice

Raportul prezintă organizațiile de comunicații și poștă cu numărul de salariați 20 și mai multe persoane, indiferent de forma de proprietate
Raportul se completează în conformitate cu ”Precizările metodologice privind efectivul și câștigurile salariale ale personalului angajat”, aprobate de DSS al Republicii Moldova prin ordinul nr. 87 din 29 iulie 2004, cu modificările ulterioare aprobate prin ordinul BNS nr. 44 din 8 iunie 2006.

În raport se includ salariații care au lucrat luna octombrie în întregime, cu program complet, pentru care, respectiv, au fost remunerați.

Cînd un salariat primește două salarii tarifare (sau 1,5), sau dacă este cumulard intern, acesta se ia în calcul ca o singură persoană.

Nu se înregistrează în raport datele referitoare la: persoanele angajate cu program zilnic sau săptămînal redus (conform statelor și din inițiativa administrației în urma reducerii volumului de lucru) chiar dacă au lucrat zilele sau orele stabilite conform programului pe octombrie; persoanele care s-au aflat în concedii fără plată, concedii medicale și de maternitate; persoanele care au avut absențe nemotivate (care nu se plătesc); persoanele care s-au aflat în concedii de studii și au fost plătiți parțial de unitate; persoanele care s-au aflat în străinătate în deplasări în interes de serviciu și care au fost plătiți parțial de unitate.

În raport se înscriu sumele brute calculate pentru luna octombrie atît în funcție de timpul efectiv lucrat, cît și indiferent de acesta (pentru concediile de odihnă), premiile acordate pentru rezultatele obținute în muncă în luna dată.

Nu se includ în raport plățile pentru perioadele precedente, sumele calculate pentru lucrările ocazionale, indemnizațiile unice pentru vechime integrată în muncă și pentru rezultatele obținute în muncă în cursul unui an.

Numărul ore-om remunerate în luna octombrie cuprind orele efectiv lucrate în timpul programului normal de lucru și suplimentar, inclusiv orele plătite dar nelucrate (întreruperi ale lucrului neimputabile salariaților, concediul de odihnă, concediul de studii, zile de sărbători, zile libere acordate pentru evenimente familiale deosebite și alte zile nelucrate plătite).

Prin durata normală a săptămîinii de lucru se înțelege numărul de ore stabilit prin contracte colective de muncă, acorduri colective sau alte forme de angajare corespunzătoare programului complet de lucru din luna octombrie

Secția statistica salariilor
a BNS al Republicii Moldova

Методические указания

Отчет представляют организации почты и связи с численностью 20 и более человек, независимо от формы собственности.

Отчет составляется в соответствии с инструкцией ”Численность и заработная плата наемных работников” утвержденной приказом ДСС Республики Молдова от 29 июля 2004 г. № 87, с последующими изменениями, внесенными приказом № 44 от 8 июня 2006 года.

В отчет включаются работники списочного состава проработавшие октябрь месяц полностью, по полной программе и которым была начислена заработная плата.

Работник, получающий в одном учреждении две, полторы ставки или оформленный в этой же организации, как внутренний совместитель, учитывается как один человек.

Не включаются в отчет данные о работниках: принятых на работу на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю (в соответствии со штатным расписанием и переведенных на указанный режим по инициативе администрации, в связи с сокращением объема производства) даже, если они проработали установленное им по графику работы на октябрь количество дней или часов; находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы, медицинских отпусках и отпусках по беременности и родам; имевшие прогулы и другие невыходы на работу, не подлежащие оплате; обучающиеся в учебных заведениях и находившиеся в учебных отпусках если за время отпуска заработную плату они получали не полностью а частично; находившиеся в служебных командировках за границей и получивших за время командировки только часть тарифной ставки (оклада).

В отчете показывается начисленная заработная плата за октябрь, как связанная с отработанным временем так и начисленная независимо от отработанного времени за дни ежегодного отпуска, премии за работу в отчетном месяце.

Не включаются в отчет выплаты за прошлые периоды, суммы начисленные за всякого рода случайные работы, единовременные вознаграждения за выслугу лет и вознаграждения за общие результаты работы по итогам за год.

Число оплаченных человеко-часов в октябре включает фактически отработанные часы в период нормального и дополнительного рабочего времени, в том числе оплаченные но не отработанные часы (перерывы в работе не по вине работника, ежегодные отпуска, учебные отпуска, праздничные дни, выходные дни предоставленные в связи особенными семейными событиями и другие).

Нормальная продолжительность рабочей недели - число установленных часов согласно коллективным договорам, коллективным соглашениям или другим формам найма, соответствующим полной рабочей программе в октябре.

Отдел статистики заработной платы
НБС Республики Молдова