

Denumirea: *Наименование:*

Adresa: *Адрес:*

Raionul (municipiul) \_\_\_\_\_

*Район (муниципий)*

Satul (comuna) \_\_\_\_\_

*Село (коммуна)*

Strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

*Улица*

Cod CUIFO \_\_\_\_\_

*Код ОКПО*

Cod IDNO \_\_\_\_\_

*Код*

Forma de proprietate \_\_\_\_\_

*Форма собственности*

\_\_\_\_\_  
(Cod CFP)

*Код КФС*

Activitatea principală \_\_\_\_\_

*Основной вид деятельности*

\_\_\_\_\_  
(Cod CAEM, ediția 2005)

*Код КЭДМ, издание 2005*

Conducătorul \_\_\_\_\_

*Руководитель*

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_\_\_\_\_

Numele și coordonatele executantului \_\_\_\_\_

*Фамилия и координаты исполнителя*

DI (dna) \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**RAPORT STATISTIC  
(trimestrial)**

**СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ  
(квартальный)**

**Nr. 1-ÎM**

**Efectivul de salariați și locurile de muncă la  
agenții economice cu un număr  
de pînă la 20 salariați**

*Численность работников и наличие  
рабочих мест у экономических агентов со  
списочной численностью работников  
менее 20 человек*

**în ianuarie – decembrie 2007**

*за январь-декабрь 2007 года*

În conformitate cu Legea Republicii Moldova Nr. 412-XV din 9.12.2004 «Cu privire la statistica oficială» organele statisticii oficiale:

- au dreptul să obțină date statistice de la toate persoanele fizice și juridice, indiferent de forma de proprietate;

- asigură confidențialitatea datelor individuale obținute și utilizarea lor numai în scopuri statistice.

Refuzul, prezentarea cu întârziere a datelor statistice, prezentarea datelor eronate sau în volum incomplet constituie contravenție administrativă și se sancționează conform legislației în vigoare.

*В соответствии с Законом Республики Молдова N 412-XV от 9.12.2004 «Об официальной статистике», органы официальной статистики:*

*-имеют право получать статистические данные от всех физических и юридических лиц, независимо от формы собственности ;*

*-гарантируют конфиденциальность полученных индивидуальных данных и их использование только в статистических целях.*

*Отказ, представление статистических данных с опозданием, представление ошибочных данных или не в полном объеме являются административными правонарушениями, и влекут за собой применение санкций в соответствии с действующим законодательством.*

Aprobat prin Ordinul BNS al Republicii Moldova nr. 123 din 24 octombrie 2007

*Утвержден приказом НБС Республики Молдова № 123 от 24 октября 2007 года*

**Prezintă** organului teritorial pentru statistică agenții economice cu un număr de salariați mai mic de 20 persoane **pînă la 31 martie 2008.**

*Представляет* территориальным органам статистики экономические агенты с численностью наемных работников менее 20 человек, **до 31 марта 2008 года.**

**Cap. I Efectivul și remunerarea salariaților**  
**Численность и оплата труда наемных работников**

	Nr. rând № стр.	Persoane Человек
A	B	1
Numărul persoanelor ocupate la sfârșitul trimestrului – total <i>Численность занятых лиц на конец квартала – всего</i>	01	
inclusiv: efectivul de salariați <i>в том числе: численность наемных работников</i>	02	
din rd. 01 – femei / из стр. 01 – женщины	03	
Salariați primiți de la începutul anului <i>Принято работников с начала года</i>	04	
Salariați eliberați de la începutul anului <i>Выбыло работников с начала года</i>	05	
Din acestea: / Из них:		
la cerere / по собственному желанию	06	
în urma reducerii statelor de personal <i>по сокращению штатов работников</i>	07	
Locuri de muncă la începutul anului, unități <i>Число рабочих мест на начало года, единиц</i>	08	
Locuri de muncă noi create de la începutul anului, unități <i>Число новых рабочих мест введенных с начала года, единиц</i>	09	
Locuri de muncă lichidate de la începutul anului, unități <i>Число рабочих мест ликвидированных с начала года, единиц</i>	10	
Locuri de muncă, la sfârșitul perioadei de raportare, unități (11 = 08+ 09 - 10) <i>Число рабочих мест на конец отчетного периода, единиц</i>	11	
Inclusiv locuri de muncă libere, unități (din rd. 11) <i>В том числе число свободных рабочих мест, единиц (из стр. 11)</i>	12	
Remunerații personal – total, de la începutul anului, mii lei <i>Оплата труда – всего, с начала года, тыс. лей</i>	13	
Suma datorată pentru remunerarea muncii (datorii cu termenul de achitare expirat), mii lei <i>Сумма задолженности по оплате труда (с истекшим сроком выплаты), тыс. лей</i>	14	
<b>Informații:</b> Contribuția angajatorului pentru asigurările sociale de stat obligatorii ale salariaților, rămasă după plata unor drepturi sociale acordate salariaților, mii lei <b>Справки:</b> Взносы работодателя на обязательное государственное социальное страхование наемных работников, за вычетом социальных выплат, выплаченных работникам, тыс. лей	15	
Prima de asigurare obligatorie de asistență medicală, plătită de angajator, mii lei <i>Взносы работодателя на обязательное медицинское страхование, тыс. лей</i>	16	
Impozitul aferent sumelor brute plătite, contribuțiile individuale de asigurări sociale de stat obligatorii și primele individuale de asigurare obligatorie de asistență medicală, mii lei <i>Сумма начисленного подоходного налога, индивидуальные взносы обязательного государственного социального страхования, и индивидуальные взносы обязательного медицинского страхования, тыс. лей</i>	17	
Sumele brute plătite întreprinzătorilor individuali, mii lei <i>Начисленные суммы индивидуальным предпринимателям, тыс. лей</i>	18	

**Cap. II Accidente de muncă**  
**Несчастные случаи на производстве**

	Nr. rând № стр.	Persoane Человек
A	B	1
Numărul de accidentați care au pierdut capacitatea de muncă pentru o zi, mai mult de o zi și accidentați mortal <i>Число пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более и со смертельным исходом</i>	21	
Numărul accidentaților mortal (din rîndul 21) <i>Число пострадавших со смертельным исходом (из строки 21)</i>	22	
Număr zile-om incapacitate de muncă a accidentaților care au pierdut capacitatea de muncă de o zi și mai mult (inclusiv a decedaților) <i>Число человеко-дней нетрудоспособности у пострадавших с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более (включая умерших)</i>	23	

**Cap. III Salariați în domeniul Tehnologiei Informaționale**  
**Численность работающих в области Информационных Технологий**

	Nr. rând № стр.	Persoane Человек
A	B	1
Numărul specialiștilor care utilizează computerul la locul de muncă <i>Количество специалистов использующие в своей работе компьютеры</i>	30	
din care asigură: <i>в том числе занято:</i>		
Elaborarea proiectelor, algoritmilor și programelor <i>Разработкой проектов, алгоритмов и программ</i>	31	
Exploatarea și gestionarea SIA, BD, Registrelor <i>Эксплуатацией и ведением АИС, БД и Регистров</i>	32	
Asistență tehnică și reparația computerelor, construirea și reparația rețelelor <i>Техническим обслуживанием и ремонтом компьютеров, построением и ремонтом сетей</i>	33	

## PRECIZĂRI METODOLOGICE

Raportul 1-îm se prezintă de către unitățile economice cu dreptul de persoană juridică, la fel și de către întreprinderile individuale (cu drept de persoană fizică), în cazul când acestea utilizează în mod permanent munca salariată, cu numărul de salariați **mai mic de 20 de persoane**.

**Capitolul I** cuprinde informații generale privind persoanele ocupate, efectivul și mobilitatea salariaților, locurile de muncă, remunerarea salariaților.

În rândul 01 se cuprinde numărul **persoanelor ocupate** la unitate la sfârșitul perioadei de raportare, inclusiv persoanele care lucrează în întreprindere dar nu sunt pe statul de plată și nu au contract de muncă încheiat și anume:

- **patronii** care își desfășoară activitatea în propria unitate (individuală) și pentru care sursa de venit o constituie numai dividendele și profitul unității;

- **lucrătorii familiari** – persoanele care-și exercită activitatea într-o unitate economică aparținând familiei sau unei rude, pe care o ajută și pentru care nu primesc remunerație sub formă de salariu; plata se realizează în natură (hrană, haine, locuință) sau ocazional, cu titlu excepțional și în bani, fără a figura pe statul de salarii.

- **întreprinzătorii individuali**, care nu fac parte din personalul angajat al unității și execută lucrări conform contractelor cu caracter de drept civil: contract de antrepriză, contract de prestări servicii, contract de transport, etc., care cad sub incidența articolelor 26 a Codului Civil și articolul 5.16 din Codul Fiscal al Republicii Moldova.

În rândul 02 se înscrie **efectivul salariaților** – persoanele care lucrează în baza unui **contract individual de muncă** cu întreprinderea, **indiferent** de tipul lucrului îndeplinit, numărul de ore lucrate (timp complet sau parțial) și de durata contractului (perioadă determinată sau nedeterminată). Se înscriu de asemenea persoanele angajate pentru perioada îndeplinirii anumitor lucrări, lucrări ocazionale etc. (Codul Muncii, art. 55).

În rândul 08 se înscrie numărul **locurilor de muncă existente** la unitate la începutul anului.

În rândul 09 se înscriu **locurile de muncă noi create** de la începutul anului în urma lărgirii, reorganizării producției, măririi numărului de schimburi etc., sau în urma necesității desfășurării unor activități fie chiar și ocazionale, temporare. Unitățile nou create de asemenea completează rd.09.

În rândul 10 se înscriu locurile de muncă **lichidate** de la începutul anului.

În rândul 11 se înscrie numărul total de **locuri de muncă la sfârșitul perioadei de raportare** (rândul 11 = 08 + 09 - 10), iar în rândul 12 se înscrie numărul de **locuri de muncă libere** (din rândul 11).

În rândul 13 se înscriu **remunerațiile personal**, care cuprind toate **sumele brute calculate salariaților** de la începutul anului sub formă de câștig salarial, indiferent de sursa finanțării (fondul de salarii, profitul net, alte fonduri). Salariul în valută străină se recalculează în valuta națională la cursul de schimb al Băncii Naționale la momentul calculării salariului.

În rândul 14 se înscrie **suma datorată** pentru remunerarea muncii cu termenul de achitare expirat - care depășește o lună de zile. Se calculează ca diferența dintre datoria pentru remunerarea muncii la sfârșitul trimestrului de raportare și suma datorată pentru ultima lună a trimestrului de raportare.

În rândul 15 se înscrie **contribuția angajatorului pentru asigurările sociale de stat obligatorii ale salariaților**, rămasă după plata unor drepturi sociale acordate salariaților (indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă și indemnizațiile de maternitate), în conformitate cu Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2006 (nr. 305-XVI din 1 decembrie 2005, Monitorul Oficial nr. 176-181 din 30 decembrie 2005, partea I, art. 869).

În rândul 16 se înscrie **prima de asigurare obligatorie de asistență medicală, plătită de angajator pentru salariați**, în conformitate cu Legea fondurilor de asigurări obligatorii de asistență medicală pentru anul 2006 (nr.339-XVI din 16 decembrie 2005, Monitorul Oficial nr. 176-181 din 30 decembrie 2005, partea I, art. 875).

În rândul 17 se înscriu **pentru salariați: impozitul pe venit** aferent sumelor brute plătite conform cotelor de impozitare în vigoare (impozitul pe venitul persoanelor fizice), **contribuțiile individuale de asigurări sociale de stat obligatorii** (3%) și **primele individuale de asigurare obligatorie de asistență medicală** (2%).

În rândul 18 se înscriu sumele brute plătite în cursul anului întreprinzătorilor individuali.

**Capitolul II** cuprinde informații generale privind **accidentele de muncă**.

În rândurile 21 și, respectiv 22, se înscrie numărul **victimelor accidentelor** de muncă cercetate și înregistrate conform prevederilor Regulamentului privind modul de cercetare a accidentelor de muncă.

În rândul 23 se înscrie numărul de **zile-om absente din program** în legătură cu pierderea temporară a capacității de muncă (exceptând zilele de odihnă și sărbătorile legale) cauzată de accidente de muncă și confirmată prin certificate de concediu medical. Acest număr va include și numărul de zile-om absente din program în cazul, când perioada de incapacitate temporară de muncă se prelungește în anul următor.

**Capitolul III** cuprinde informații generale privind utilizarea la locul de muncă a calculatorului și persoanele care se ocupă cu gestiunea **tehnologiilor informaționale**.

În rândul 30 se înscriu toate persoanele care la locul de muncă utilizează calculatorul. În rândurile 31 - 33 se înscriu persoanele care nemijlocit au ocupații specifice activităților din domeniul tehnologiilor informaționale:

Rândul 31 – analiza în vederea definirii specificațiilor pentru construirea sistemelor informatice; realizare programe pentru calculator conform unor specificații predefinite, asamblarea lor în sisteme coerente, inclusiv testarea lor; definirea, proiectarea, realizarea, testarea, implementarea și modificarea sistemelor informaționale ce conțin software ca principală componentă (analist, proiectant de sisteme, inginer/programator de sistem informatic, programator etc.);

Rândul 32 – expertiza de specialitate și asistența în managementul sistemelor informatice, bazelor de date și în utilizarea datelor informatice; configurarea, implementarea și deservirea logică a rețelei de calculatoare, asigurarea funcționării serverelor, paginilor web și accesul la rețeaua internet (administrator de sistem, administratori SIA, administratori BD, administratori registre, etc.);

Rândul 33 – instalare, întreținere, reparare și mentenanță în exploatarea echipamentului de calcul, gestionare rețele de calculatoare (montarea, deservirea fizică a rețelelor etc.).

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Отчет 1-йm составляют все экономические агенты с правом юридического лица, а также индивидуальные предприятия (с правом физического лица), которые используют на постоянной основе наемный труд, с численностью работников менее 20 человек.

**I Раздел** содержит общую информацию о занятых лиц, численности и движении наемных работников, рабочих местах, оплате труда.

По строке 01 указывается **численность занятых** на предприятии на конец отчетного периода, в том числе работающих на предприятии лиц, но не состоящих в платежных ведомостях и не имеющих трудового договора, а именно:

- **работодатели** - осуществляющие деятельность на собственном предприятии (индивидуальном), для которых источником дохода являются только дивиденды и прибыль предприятия;

- **помогающие члены семьи** – лица которые осуществляют деятельность на предприятии, принадлежащем семье или родственнику, которому помогает, и получающие вознаграждение не в виде заработной платы, а в натуральном виде (питание, одежда, жилье) или, в исключительных случаях, и в денежной форме, без отражения в платежной ведомости.

- **индивидуальные предприниматели** - не относящиеся к наемным работникам предприятия, которые выполняют работы по договорам гражданско-правового характера: договор подряда, договор об оказании услуг, договор перевозки и т.п., на которых распространяется действие ст.26 Гражданского кодекса и ст.5.16 Налогового кодекса Республики Молдова.

По строке 02 указывается численность **наемных работников** – лица, работающие на основе **индивидуального трудового договора** с предприятием, **независимо** от вида выполняемой работы, количества отработанных часов (полное или неполное рабочее время), и срока договора (на определенный или на неопределенный срок). Включаются также лица, нанятые на время выполнения определенной, случайной, разовой работы и т.п. (Трудовой Кодекс, ст. 55).

По строке 08 указываются имеющиеся в **наличии** на предприятии на начало года **рабочие места**.

По строке 09 указываются **вновь созданные рабочие места** в результате расширения, реорганизации производства, увеличения сменности работы и т.п., или по необходимости осуществления какой-либо деятельности будь то случайной, временной. Вновь созданные предприятия также заполняют стр.09.

По строке 10 указываются рабочие места, **ликвидированные** с начала года.

По строке 11 указывается общее количество **рабочих мест на конец отчетного периода** (строка 11 = 08 + 09 - 10), а по строке 12 указываются **свободные рабочие места** (из строки 11).

По строке 13 указывается **оплата труда**, которая включает **все начисленные суммы** наемным работникам в виде заработной платы, независимо от источника финансирования (фонд заработной платы, чистая прибыль, прочие фонды). Заработная плата, начисленная в иностранной валюте, переводится в национальную валюту по обменному курсу Национального Банка, действующему на момент начисления заработной платы.

По строке 14 указывается **сумма задолженности по оплате труда** с истекшим сроком выплаты, - которая превышает один месяц. Рассчитывается как разница между общей суммой задолженности на конец отчетного квартала и суммой задолженности за последний месяц отчетного квартала.

По строке 15 указываются **взносы работодателя на обязательное государственное социальное страхование наемных работников**, за вычетом социальных выплат, выплаченных работникам (пособия по временной нетрудоспособности и по материнству), в соответствии с Законом о бюджете государственного социального страхования на 2006 год (№ 305-XVI от 1 декабря 2005, Официальный Монитор № 176-181 от 30 декабря 2005, часть I, ст. 869).

По строке 16 указываются **взносы работодателя на обязательное медицинское страхование наемных работников**, в соответствии с Законом о фондах обязательного медицинского страхования на 2006 год (№ 339-XVI от 16 декабря 2005, Официальный Монитор № 176-181 от 30 декабря 2005, часть I, ст. 875).

По строке 17 указываются для **наемных работников**: сумма начисленного подоходного налога (с физических лиц), **индивидуальные взносы обязательного государственного социального страхования** (3%), и **индивидуальные взносы обязательного медицинского страхования** (2%).

По строке 18 указывается сумма начисленная с начала года индивидуальным предпринимателям.

**II Раздел** содержит общую информацию о **несчастных случаях на производстве**.

По строке 21 и, соответственно 22, указывается **численность пострадавших** от несчастных случаев на производстве расследованных и зарегистрированных согласно требованиям Положения о порядке расследования несчастных случаев на производстве.

По строке 23 приводится число **человеко-дней неявок на работу** (за исключением выходных и праздничных дней) в связи с временной потерей трудоспособности вследствие несчастного случая на производстве, подтвержденной листками о медицинском отпуске. Включается также и число человеко-дней неявок в случае, когда период временной нетрудоспособности продолжается и в следующем году.

**III Раздел** содержит общую информацию об использовании на рабочем месте компьютера, и о работниках, занимающихся **информационными технологиями**.

По строке 30 указывается численность всех работников, которые на рабочем месте используют компьютер. По строкам 31 – 33 указывается численность работников, которые непосредственно занимают должности соответствующие деятельности в области информационных технологий:

Строка 31 – осуществление анализа с целью определения спецификаций для фактического создания информационных систем; разработка программного обеспечения для компьютеров согласно заданным спецификациям и их сборка в связанные системы, включая их тестирование; определение, проектирование, разработка, тестирование, внедрение и изменение информационных систем, содержащих программное обеспечение в качестве основного компонента (аналитик, проектировщик информационной системы, инженер/программист информационной системы, программист, и т.п.);

Строка 32 – осуществление профессиональной экспертизы и поддержка в управлении информационными системами, баз данных и использовании информационных данных; настройка, внедрение и логическое обслуживание компьютерных сетей, обеспечение функционирования серверов, web страниц и доступа в Интернет (администратор систем, администратор АИС, администратор БД, администратор регистров, и т.п.);

Строка 33 – установление, ремонт, обслуживание и поддерживание в эксплуатации компьютерной техники, управление компьютерными сетями (установка, физическое обслуживание сетей, и т.п.).