

24 ianuarie 2012

**PLANUL DE ACTIVITATE**  
**al Biroului Național de Statistică pentru anul 2012**  
(în conformitate cu PDS al BNS pentru 2012 - 2014)

| <b>Obiectivul</b>   | <b>Acțiunile</b>   | <b>Indicatori de rezultat</b><br>(pentru acțiune)  | <b>Termen de realizare</b><br>(data/luna)   | <b>Responsabili</b><br>(direcția/secția)                   |
|---|--|--|---|--|
| <b><i>Subprogramul lucrări statistice:</i></b>  |  |  |   |  |
| 1. Implementarea metodologiei Sistemului Conturilor Naționale a ONU -2008 (SCN-ONU-2008), la care va fi aliniat și Sistemul European de Conturi-1995 (ESA-95)         | 1. Studierea metodologiei de elaborare și implementare la condițiile Republicii Moldova a indicatorilor ce afectează <b>produsul intern brut:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Volumul producției băncii naționale;</li> <li>• Tratarea SIFIM;</li> <li>• Tratarea cercetărilor științifice;</li> <li>• Tratarea armamentului</li> </ul> | Personal instruit  | Decembrie   | Direcția conturi naționale și sinteze macroeconomice       |
|   | 2. Revizuirea rapoartelor statistice pentru a introduce informația necesară calculelor   | Indicatori primari necesari pentru elaborarea volumului producției, consumului intermediar, valorii adăugate brute, formării brute de capital fix. | Decembrie   | Direcția conturi naționale și sinteze macroeconomice       |
| 2. Implementarea metodologiei Produsului Regional Brut în conformitate cu SCN-2008  | Studierea metodologiei   | Personal instruit  | Decembrie   | Direcția conturi naționale și sinteze macroeconomice       |
| 3. Elaborarea noii metodologii de calcul a indicelui prețurilor în construcții (IPCon) și armonizarea chestionarelor statistice respective în conformitate cu aceasta | 1. Elaborarea proiectului metodologiei de calcul a indicelui prețurilor în construcții: <ul style="list-style-type: none"> <li>- familiarizarea cu experiența avansată a altor state în domeniu;</li> <li>- colaborarea cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor</li> </ul>   | Proiectul metodologiei elaborat  | Octombrie – decembrie (cu condiția obținerii asistenței consultative și financiare externe) | Direcția statistică industriei, energiei și construcțiilor |

| <b>Obiectivul</b>   | <b>Acțiunile</b>   | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>  | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b>                                | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>  |
|---|--|---|---|--|
| <b>4.</b> Elaborarea metodologiei și implementarea în practică a calculelor balanțelor resurselor alimentare și utilizării lor în conformitate cu standardele FAO ONU | 1.Determinarea listei produselor alimentare, pentru care vor fi efectuate calculele resurselor și utilizării lor   | Lista produselor elaborată  | Ianuarie  | Direcția statistica agriculturii și mediului în colaborare cu direcțiile: statistica industriei, energiei și construcțiilor, statistica comerțului exterior și serviciilor de piață, statistica serviciilor sociale și condițiilor de trai |
|   | 2.Revizuirea și perfecționarea rapoartelor statistice existente pentru obținerea datelor necesare pentru efectuarea calculelor   | Formularele rapoartelor statistice noi elaborate / ajustate   | Septembrie  | Direcția statistica agriculturii și mediului   |
|   | 3.Elaborarea metodologiei de calcul a balanțelor resurselor alimentare și utilizării lor în conformitate cu recomandările FAO  | Metodologie elaborată și aprobată de către Colegiul BNS   | Decembrie   | Direcția statistica agriculturii și mediului   |
|   | 4.Efectuarea calculelor balanțelor produselor principale conform metodologiei noi  | Calculele balanțelor efectuate  | Decembrie   | Direcția statistica agriculturii și mediului   |
| <b>5.</b> Perfecționarea sistemului de cercetări statistice în domeniul industriei  | 1. Realizarea cercetării statistice anuale unificate a producției industriale PRODMOLD-A, elaborarea datelor anuale pentru 2011 privind indicatorii principali în industrie  | 1. Complexul de aplicații-soft elaborat;<br>2. Rezultate compilate pentru anul 2011 în conformitate cu noua cercetare   | Iulie - august  | Direcția statistica industriei, energiei și construcțiilor   |
|   | 2. Trecerea la un nou an de bază (2010) în calculul Indicelui Prețurilor Producției Industriale (IPPI) și punerea în aplicare a noului Nomenclator de produse industriale PROSDMOLD, armonizat la standardul european PRODCOM-2010 | 1. Realizarea cercetării întreprinderilor pentru colectarea informației de bază<br>2. Stabilirea noilor eșantioane de întreprinderi, de produse și de produse-sortimente reprezentative pentru cercetarea lunară a prețurilor producției industriale<br>3. Calcularea prețurilor medii de referință pentru anul de bază | Aprilie – decembrie (cu condiția obținerii asistenței financiare externe) | Direcția statistica industriei, energiei și construcțiilor   |

| <b>Obiectivul</b>  | <b>Acțiunile</b>   | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>   | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b>                     | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>                       |
|--|--|--|--|---|
|  |  | 4. Ajustarea aplicațiilor-soft pentru calcularea IPPI  |  |   |
| <b>6.</b> Implementarea clasificatoarelor și nomenclatoarelor statistice, armonizate la standardele europene   | 1. Realizarea lucrărilor de pregătire/ implementare a CAEM, rev.2 în sistemul statistic național   | 1. Date colectate privind activitatea unităților statistice în anul 2011 conform CAEM rev. 2<br>2. Registrul Unităților Statistice recodificat conform noii versiuni a CAEM, rev.2 | Noiembrie  | Direcția infrastructură statistică                              |
|  | 2. Elaborarea Nomenclatorului de produse industriale PRODMOLD, armonizat la standardul european PRODCOM-2010   | Nomenclatorul PRODMOLD, armonizat la standardul european PRODCOM-2010, elaborat și aprobat de Colegiul BNS   | Octombrie - decembrie  | Direcția statistica industriei, energiei și construcțiilor      |
| <b>7.</b> Elaborarea, testarea și implementarea noului Soft de preluare, verificare, prelucrare, generalizare și extragere a datelor statistice privind comerțul exterior de mărfuri | Elaborarea sarcinii tehnice pentru realizarea unui program nou de preluare, verificare, prelucrare, generalizare și extragere a datelor statistice privind comerțul exterior de mărfuri  | Sarcina tehnică elaborată  | Decembrie (cu condiția obțineri asistenței financiare externe) | Direcția statistica comerțului exterior și serviciilor de piață |
| <b>8.</b> Realizarea cercetării statistice privind cheltuielile turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică colective                                     | Studierea instrumentarului statistic (instrucțiuni metodologice, chestionare, clasificatoare) utilizat pentru cercetarea statistică a cheltuielilor turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică colective | Personal instruit  | Decembrie (cu condiția obțineri asistenței financiare externe) | Direcția statistica comerțului exterior și serviciilor de piață |
| <b>9.</b> Realizarea cercetării statistice asupra gospodăriilor populației<br><i>Cererea turistică</i>   | Studierea instrumentarului statistic (instrucțiuni metodologice, chestionare, clasificatoare) utilizat pentru cercetarea cererii turistice în gospodăriile populației  | Personal instruit  | Decembrie (cu condiția obțineri asistenței financiare externe) | Direcția statistica comerțului exterior și serviciilor de piață |

| <b>Obiectivul</b>   | <b>Acțiunile</b>   | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>          | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b> | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>                             |
|---|--|---|--|---|
| <b>10.</b> Realizarea (finalizarea) cercetării statistice asupra gospodăriilor populației<br><i>Utilizarea timpului</i> | 1. Realizarea cercetării pe teren  | Cercetare realizată,<br>Chestionare completate              | Ianuarie - iulie                           | Direcția statistică pieței muncii, Organele teritoriale de statistică |
|   | 2. Colectarea, verificarea, procesarea și validarea datelor  | Informație procesată lunar la nivelul OTS și total pe țară  | Ianuarie-noiembrie                         | Direcția statistică pieței muncii, Organele teritoriale de statistică |
|   | 3. Realizarea inferenței statistice  | Sistem de ponderare, erori de sondaj                        | Noiembrie – decembrie                      | Secția metode statistice  |
| <b>11.</b> Realizarea cercetării statistice asupra gospodăriilor populației<br><i>Migrația forței de muncă</i>          | 1. Elaborarea Planului de acțiuni și a devizului de cheltuieli                                       | Plan de acțiuni și deviz de cheltuieli elaborate            | Ianuarie - februarie                       | Direcția statistică pieței muncii                                     |
|   | 2. Elaborarea instrumentarului statistic (chestionare, instrucțiuni etc.)                            | Instrumentar statistic elaborat                             | Martie - august                            | Direcția statistică pieței muncii                                     |
|   | 3. Extragerea eșantionului de gospodărie casnică   | Eșantion extras   | Iunie - august                             | Secția metode statistice  |
|   | 4. Elaborarea soluției tehnice   | Program de procesare a datelor elaborat                     | Iulie - septembrie                         | Direcția statistică pieței muncii                                     |
|   | 5. Organizarea seminarului de instruire a specialiștilor din organele teritoriale de statistică      | Seminare organizate   | Septembrie                                 | Direcția statistică pieței muncii                                     |
|   | 6. Lansarea cercetării pe teren  | Cercetare realizată / interviuri în gospodăriile populației | Octombrie - decembrie                      | Direcția statistică pieței muncii                                     |
| <b>12.</b> Realizarea cercetării statistice asupra întreprinderilor privind<br><i>Accidentele de muncă</i>              | Revizuirea metodologiei cercetării în conformitate cu normele europene                               | Proiect de definiții și concepte metodologice elaborate     | Iunie - decembrie                          | Direcția statistică pieței muncii în colaborare cu Inspecția Muncii   |
| <b>13.</b> Implementarea prognozei demografice în calitate de instrument în mecanismul de planificare economică         | 1. Actualizarea bazei de date demografice  | Bază de date actualizată                                    | Iunie                                      | Direcția statistică demografică și recensământul populației           |
|   | 2. Familiarizarea cu practica internațională   | Personal instruit   | Iulie - decembrie                          | Direcția statistică demografică și recensământul populației           |
| <b>14.</b> Revizuirea conceptelor și definițiilor de bază privind statistica veniturilor și cheltuielilor populației    | Evaluarea metodologiei privind veniturile și cheltuielile în contextul recomandărilor internaționale | Proiect de definiții și concepte ajustat                    | Noiembrie                                  | Direcția statistică serviciilor sociale și condițiilor de trai        |

| <b>Obiectivul</b>  | <b>Acțiunile</b>  | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>   | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b>                 | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>   |
|--|---|--|--|---|
| <b>15. Racordarea MoldCED la versiunea revizuită a ISCED-lui</b>                               | 1. Familiarizarea cu proiectul ISCED-lui versiunea nouă elaborată de către UNESCO   | Proiect studiat                                      | Noiembrie  | Direcția statistică serviciilor sociale și condițiilor de trai  |
|  | 2. Elaborarea unui plan de acțiuni privind trecerea la versiunea nouă a ISCED-lui, de comun acord cu Ministerul Educației   | Plan de acțiuni elaborat și coordonat                | Decembrie  | Direcția statistică serviciilor sociale și condițiilor de trai  |
| <b>16. Organizarea și efectuarea Recensămîntului populației și al locuințelor în anul 2014</b> | 1. Definitivarea elaborării actelor normative necesare implementării Legii cu privire la efectuarea recensămîntului populației și al locuințelor din Republica Moldova în anul 2014 | Acte normative necesare implementării Legii adoptate | În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a Legii | Direcția statistică demografică și recensămîntul populației, Serviciul juridic                                  |
|  | 2. Elaborarea Planului calendaristic cu privire la efectuarea recensămîntului populației și al locuințelor și de prelucrare a informației obținute                                  | Plan calendaristic aprobat                           | În decurs de o lună după adoptarea hotărîrii Guvernului    | Direcția statistică demografică și recensămîntul populației   |
|  | 3. Efectuarea calculului bugetului operațional al recensămîntului populației și al locuințelor pe activități  | Buget elaborat                                       | Ianuarie - martie  | Direcția statistică demografică și recensămîntul populației, Direcția financiar-economică și evidență contabilă |
|  | 4. Elaborarea principiilor metodologice vizînd efectuarea recensămîntului populației și al locuințelor în conformitate cu recomandările CSE   | Principiile metodologice de bază aprobate            | Aprilie - iunie  | Direcția statistică demografică și recensămîntul populației   |
|  | 5. Elaborarea instrumentarului statistic (chestionare, instrucțiuni etc.) pentru recensămîntul de probă   | Instrumentar statistic elaborat                      | Iulie - octombrie  | Direcția statistică demografică și recensămîntul populației   |

| <b>Obiectivul</b>   | <b>Acțiunile</b>   | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>  | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b> | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>  |
|---|--|---|--|--|
| <b><i>Subprogramul elaborare și management a politicii în domeniul statisticii:</i></b>   |  |   |  |  |
| <b>17.</b> Utilizarea SMIS+ (soft pentru monitorizarea conformității indicatorilor statistici cu acquis-ul UE în statistică)  | 1. Misiuni de consultanță din partea Eurostat  | Recomandări pentru utilizarea SMIS+   | Ianuarie - iunie                           | Secția colaborare internațională și integrare europeană, direcțiile/secțiile BNS |
|   | 2. Elaborarea Planului de acțiuni  | Plan de acțiuni elaborat  | Ianuarie - iunie                           | Secția colaborare internațională și integrare europeană                          |
|   | 3. Misiuni de consultanță, vizite de studiu, training-uri, conform Planului de acțiuni   | Acțiuni realizate conform Planului  | Ianuarie - decembrie                       | Secția colaborare internațională și integrare europeană, direcțiile/secțiile BNS |
| <b>18.</b> Elaborarea și promovarea propunerilor de proiecte în cadrul asistenței tehnice acordate de UE (Twining, TAIEX etc.)  | 1. Colaborarea cu partenerii de dezvoltare în vederea obținerii asistenței tehnice și financiare pentru dezvoltarea statisticii în domeniile:<br>- statistica macroeconomică;<br>- statistica industriei;<br>- statistica construcțiilor;<br>- statistica comerțului și serviciilor de piață;<br>- statistica demografică. | Obținerea asistenței tehnice consultative și financiare pentru realizarea acțiunilor preconizate pentru implementarea PDS | Ianuarie - decembrie                       | Secția colaborare internațională și integrare europeană, direcțiile/secțiile BNS |
|   | 2. Misiuni de consultanță, vizite de studiu, training-uri, seminare în cadrul asistenței tehnice   | Proiecte elaborate  | Ianuarie - decembrie                       | Secția colaborare internațională și integrare europeană, direcțiile/secțiile BNS |
| <b>19.</b> Îmbunătățirea managementului resurselor umane, inclusiv nivelul de calificare a cadrelor prin perfecționarea și certificarea specialiștilor din cadrul BNS | 1. Analiza necesităților de dezvoltare profesională a f/p, identificate în cadrul procedurii de evaluare a performanțelor profesionale   | Necesități identificate   | Ianuarie-decembrie                         | Secția resurse umane   |
|   | 2. Elaborarea Planului anual de dezvoltare profesională  | Plan aprobat  | Ianuarie                                   | Secția resurse umane   |
|   | 3. Implementarea procesului de instruire a angajaților   | Proces de instruire realizat  | Ianuarie-decembrie                         | Secția resurse umane   |
|   | 4. Organizarea instruirilor, stagiilor, seminarelor, conferințelor etc..   | Acțiuni realizate   | Ianuarie-decembrie                         | Secția resurse umane, direcțiile /secțiile BNS                                   |

| <b>Obiectivul</b>   | <b>Acțiunile</b>  | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>   | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b> | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>   |
|---|---|--|--|---|
| <b>20.</b> Asigurarea realizării politicilor de personal ale BNS prin promovarea unui management eficient al resurselor umane | 1. Analiza politică internă de recrutare, selectare și integrare profesională   | Persoane selectate   | Ianuarie-decembrie                         | Secția resurse umane  |
|   | 2. Organizarea și monitorizarea desfășurării concursului pentru ocuparea funcției publice vacante.  | Concursuri organizate  | Ianuarie - decembrie                       | Secția resurse umane  |
|   | 3 Concilierea și consilierea șefilor subdiviziunilor structurale ale BNS pe probleme de personal legate de recrutare, selectare, orientare și integrare profesională ale colaboratorilor.   | Numărul de consultații   | Ianuarie-decembrie                         | Secția resurse umane  |
| <b>21.</b> Implementarea pe etape a Conceptului tehnic al sistemului informațional automatizat al BNS                         | 1.Elaborarea sarcinilor tehnice pentru realizarea unui sistem nou de introducere, prelucrare și diseminare a datelor statistice din cercetările statistice lunare (f.nr.1-auto), trimestriale (f.nr.65-auto) și anuale (f.nr.1 tr.auto) pe transporturi | Sarcini tehnice elaborate și transmise în Secția proiectare și realizare a aplicațiilor informatice complexe | 3 septembrie                               | Direcția statistică comerțului exterior și serviciilor de piață, Direcția Tehnologii Informaționale |
|   | 2.Elaborarea unui sistem nou de introducere, prelucrare și diseminare a datelor statistice din cercetările statistice lunare, trimestriale și anuale pe transporturi  | Sistem nou elaborat  | 15 noiembrie                               | Direcția Tehnologii Informaționale  |
|   | 3.Testarea noului sistem de introducere, prelucrare și diseminare a datelor statistice din cercetările statistice lunare, trimestriale și anuale pe transporturi  | Sistem nou testat și implementat   | 30 decembrie                               | Direcția Tehnologii Informaționale, Direcția statistică comerțului exterior și serviciilor de piață |
|   | 4. Eficientizarea procesului de administrare prin utilizarea TIC și reingineria proceselor de business  | Subsisteme informaționale elaborate, puse în funcțiune.  | Ianuarie - decembrie                       | Direcția Tehnologii Informaționale, Direcțiile/secțiile BNS   |
|   | 5. Digitizarea serviciilor publice și livrarea acestora în format electronic prin dezvoltarea portalului de raportare electronică <a href="http://www.raportare.md">www.raportare.md</a>  | Portalul funcțional cu majoritatea rapoartelor statistice.   | Ianuarie - decembrie                       | Direcția Tehnologii Informaționale, Direcțiile/secțiile BNS   |

| <b>Obiectivul</b>  | <b>Acțiunile</b>   | <b>Indicatori de rezultat<br/>(pentru acțiune)</b>   | <b>Termen de realizare<br/>(data/luna)</b>    | <b>Responsabili<br/>(direcția/secția)</b>               |
|--|--|--|---|---|
| <b>22.</b> Realizarea misiunilor de audit intern și urmărirea implementării recomandărilor de audit în cadrul BNS și a instituțiilor subordonate | 1. Evaluarea procesului de comuni-care și sistemului de informare în cadrul BNS  | Raport de audit cu constatări și recomandări de audit.<br>Notă raport referitor la implementarea recomandărilor de audit | Iunie   | Serviciu audit intern și managementul calității         |
|  | 2. Evaluarea procesului de executare a bugetului   | Raport de audit cu constatări și recomandări de audit.<br>Notă raport referitor la implementarea recomandărilor de audit | Iunie   | Serviciu audit intern și managementul calității         |
|  | 3. Evaluarea procesului de evaluare, remunerare, dezvoltare profesională, avansare în grad de calificare, promovare în funcție, motivare, sancționare, eliberarea personalului | Raport de audit cu constatări și recomandări de audit.<br>Notă raport referitor la implementarea recomandărilor de audit | Decembrie                                     | Serviciu audit intern și managementul calității         |
| <b>23.</b> Asigurarea transparenței în procesul decizional   | 1. Elaborarea Raportului anual de activitate al BNS  | Raport elaborat și plasat pe site-ul BNS   | Aprilie                                       | Direcția sinteză și diseminare a informației statistice |
|  | 2. Elaborarea trimestrială a Programului de activitate al BNS  | Program elaborat și plasat pe site-ul BNS  | Martie,<br>Iunie,<br>Septembrie,<br>Decembrie | Direcția sinteză și diseminare a informației statistice |
|  | 3. Asigurarea accesului publicului larg la informația privind activitatea BNS  | Comunicate de presă, anunțuri, seminare, mese rotunde, proiecte de decizii etc..   | Ianuarie - decembrie                          | Direcția sinteză și diseminare a informației statistice |