

Evaluarea Globală a Sistemului Statistic Național al Republicii Moldova

Raportul final

(Versiune: 18 Ianuarie 2019)

Cuprins

Prefață.....	1
Sumar executiv.....	2
Raportul principal.....	28
Capitolul 1: P1 - Independența profesională	28
Capitolul 2: P2 - Mandat pentru colectarea datelor	32
Capitolul 3: P3 - Adecvarea resurselor (inclusiv resursele de personal, recrutările, instruirea).....	33
Capitolul 4: P4 - Angajamentul față de calitate.....	39
Capitolul 5: P5 - Confidențialitatea statistică	42
Capitolul 6: P6 - Imparțialitate și obiectivitate.....	45
Capitolul 7: P7 - Metodologia sound.....	48
Capitolul 8: P8 - Proceduri statistice adecvate	51
Capitolul 9: P9 - Sarcina non-excesivă asupra respondenților	54
Capitolul 10: P10 - Eficiența costurilor.....	57
Capitolul 11: P11 - Relevanța (consultarea utilizatorilor).....	61
Capitolul 12: P15 – Accesibilitate și claritate	63
Capitolul 13: Aspecte organizaționale și structurale	66
13.1. Organizarea Biroului Național de Statistică	66
13.1.1. Biroul Național de Statistică (BNS)	66
13.1.2. Structura regională	70
13.1.3. Editura „Statistica”	71
13.1.4. Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare (SIRF)	72
Capitolul 14: Coordonare	73
14.1 Coordonarea (și programarea) Sistemului Statistic Național (SSN)	73
14.2. Coordonarea cooperării internaționale și a donatorilor	75
14.3. Obiective și Indicatori de Dezvoltare Durabilă	77
Capitolul 15: Statistica Macroeconomică.....	78
15.1. Conturi Naționale	78
15.2. Statistica privind Finanțele Guvernamentale (SFG).....	81
15.3. Statistica Comerțului exterior.....	82
15.4. Statistica Balanței de Plăți.....	84
15.5. Indicele prețurilor de consum (IPC), inclusiv PPC și prețurile locuințelor	86
Capitolul 16: Statistica întreprinderilor	89
16.1. Registrul Statistic al Întreprinderilor (RSÎ)	89
16.2. Statistica Structurală a Întreprinderilor (SBS).....	90
Capitolul 17: Statistici sociale	95
17.1. Registrul Populației	95
17.2. Statistica demografică	97

17.3. Recensământul Populației și al Locuințelor (anterior/următor).....	98
17.4. Statistica pieței muncii	100
17.5. Statistica condițiilor de trai.....	103
17.6. Statistica educației	104
17.7. Statistica sănătății	105
Capitolul 18: Statistica agriculturii.....	107
Capitolul 19: Statistici pe mai multe domenii	110
19.1. Statistica transporturilor	110
19.2. Statistica turismului	113
19.3. Statistica energetică.....	114
19.4. Statistica mediului	116
19.5. Statistica privind Cercetarea și Dezvoltarea (C&D).....	117
19.6. Statistica Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC)	119

Lista de Tabele

Tabel 1. Bugetul BNS.	37
Tabel 2. Estimările PIB	80

Lista de Figuri

Figura 1. Organigrama BNS.....	67
Figura 2. Organigrama Oficiului Central al BNS.	69

Lista de abrevieri

ASA	Ancheta Structurală Anuală
AACSCFM	Ancheta Anuală asupra Câștigurilor Salariale și Costurile Forței de Muncă
ASYCUDA	Sistem Automatizat de Date Vamale
BP	Balanța de Plăți
MBP	Manualul Balanței de Plăți
CAEM	Clasificatorul Activităților din Economia Moldovei
COICOP	Clasificarea Consumului Individual după Scopuri
CPS	Clasificatorul Produselor și Serviciilor
IPC	Indicii Prețurilor de Consum
ACM	Asigurarea Costurilor de Marfă
CSI	Comunitatea Statelor Independente
CUATM	Clasificarea Unităților Administrativ-Teritoriale
CIPC	Cercetarea privind Instruirea Profesională Continuă
CECD	Cadru de Evaluare a Calității Datelor
ZLSAC	Zona de Liber Schimb Aprofundat și Cuprinzător
DG	Director General
AELS	Asociația Europeană a Liberului Schimb
ESCoP	Codul de Bune Practici al Statisticilor Europene
CE	Comisia Europeană
PEV	Politica Europeană de Vecinătate
SEC	Sistemul European de Conturi
ESMS	Structura de Metadate Euro-SDMX
ESSPROS	Sistemul European de Statistici Integrate de Protecție Socială
UE	Uniunea Europeană
EU-SILC	Ancheta Europeană asupra Veniturilor și Condițiilor de Viață
FAO	Organizația pentru Alimentație și Agricultură a Națiunilor Unite
ISD	Investițiile Străine Directe
SIFIM	Servicii de Intermedieri Financiară Indirect Măsurate
LB	Liber la Bord
ENÎ	Echivalentul de Normă Întreagă
EG	Evaluare Globală
GBAORD	Credite sau Cheltuieli Bugetare Guvernamentale pentru Cercetare și Dezvoltare
PIB	Produs Intern Brut
SFG	Statistica Finanțelor Guvernamentale
MSFG	Manualul de Statistică a Finanțelor Guvernamentale
GIS	Sistem Informațional Geografic

PRB	Produsul Regional Brut
GSBPM	Modelul Generic al Proceselor Statistice
CBGC	Cercetarea Bugetelor Gospodăriilor Casnice
IAPC	Indicele Armonizat al Prețurilor de Consum
OC	Oficiul Central (al BNS)
DSCI	Divizia de Statistică a Conturilor Internaționale
TIC	Tehnologiile Informației și Comunicațiilor
AIE	Agenția Internațională pentru Energie
FII	Fluxul Informațional Integrat
OIM	Organizația Internațională a Muncii
FMI	Fondul Monetar Internațional
IPI	Indicele Producției Industriale
ISCED	Clasificarea Internațională Standard a Educației
SIRF	Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare
DTI	Direcția Tehnologii Informaționale
SRTI	Sistemul de Raportare al Transportului Internațional
S.A.	Societate pe Acțiuni
AFM	Ancheta Forței de Muncă
S.R.L.	Societate cu Răspundere Limitată
LSO	Legea cu privire la Statistica Oficială
CPC	Centrul Principal de Calcul
CMAS	Cercetarea privind Mobilitatea Angajaților și a Serviciilor
MF	Ministerul Finanțelor
MÎ	Memorandum de Înțelegere
BNM	Banca Națională a Moldovei
BNS	Biroul Național de Statistică
ONG	Organizație Non-Guvernamentală
INS	Institutul Național de Statistică
SSN	Sistemul Statistic Național
NUTS	Nomenclatorul Comun al Unităților Teritoriale de Statistică
OCDE	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică
ONA	Alte Autorități Naționale care produc statistici oficiale
RAP	Reforma Administrației Publice
CP	Computer Personal
PPC	Paritatea Puterii de Cumpărare
ASP	Agenția Servicii Publice
PRODCOM	Lista Produselor Comunității Europene
UPE	Unitatea Primară de Eșantionare
CTCS	Cercetarea Trimestrială asupra Câștigurilor Salariale

C&D	Cercetare și Dezvoltare
DRS	Departamentul de Raportare și Statistică
SAQ	Chestionare de auto-evaluare
SBS	Statisticile Structurale a Întreprinderilor
SDDS	Standardul Special de Diseminare a Datelor
ODD	Obiective de Dezvoltare Durabilă
SDSSN	Strategia de Dezvoltare al Sistemului Statistic Național
SEIS	Sistemul Comun de Informații de Mediu
SIDA	Agencia Suedeză pentru Dezvoltare și Cooperare Internațională
SCN	Sistemul de Conturi Naționale
RSPA	Registrul Statistic al Producătorilor Agricoli
RSP	Registrul de Stat al Populației
STATREG	Proiectul UE privind Îmbunătățirea Statisticii Regionale în Republica Moldova
STS	Statistici pe Termen Scurt
GVS	Grafică Vectorială Scalabilă
TFQM	Grup de Lucru privind Implementarea unui Sistem de Management al Calității
OTS	Oficiul Teritorial de Statistică
ONU	Organizația Națiunilor Unite
UNCTAD	Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare
PNUD	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare
CEE-ONU	Comisia Economică a Organizației Națiunilor Unite pentru Europa
UNESCO	Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură
ONUDI	Organizația Națiunilor Unite pentru Dezvoltare Industrială
UNFPA	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație
DSNU	Divizia de Statistică a Națiunilor Unite
CIPA	Cercetarea privind Instruirea Profesională a Angajaților
OMS	Organizația Mondială a Sănătății

Prefață

Evaluarea Globală (EG) a Sistemului Statistic Național (SSN) al Republicii Moldova a fost realizată în cadrul proiectului finanțat de Eurostat „*Evaluarea sistemelor statistice și a zonelor statistice selectate ale țărilor candidate la extindere și PEV*”. ICON-INSTITUT în consorțiu cu Statistica Lituaniei, contractat de Eurostat, a organizat toate activitățile și sarcinile legate de EG. Eurostat a inițiat EG ca urmare a solicitării Biroului Național de Statistică (BNS) a Republicii Moldova.

Evaluarea a fost efectuată de către următorii experți (Echipa de evaluare): dl Gerry O'Hanlon (consultant independent), care a fost principalul expert, dna Bronislava Kaminskiene (consultant independent), dna Claudia Junker (Eurostat), dl Steinn Steinsson (Eurostat), dl Volker Täube (Asociația Europeană a Liberului Schimb [AELS]), dl Frank Foyn (SSB Norvegia, susținut de AELS) și dl Remi Peltola (Comisia Economică a Organizației Națiunilor Unite pentru Europa [CEE-ONU]). Dl Tengiz Tsekvava din cadrul Oficiului de Statistică din Georgia a participat la evaluare ca observator.

Constatările evaluării se bazează pe o revizuire amplă efectuată în timpul misiunilor de evaluare care au avut loc în perioada 9-13 octombrie 2017 și 19-23 februarie 2018, la Chișinău.

Înainte de prima misiune, personalul BNS a completat chestionarele de auto-evaluare (SAQ) și le-a returnat împreună cu alte documente justificative relevante care au servit drept punct de pornire pentru evaluare. Rezultatele evaluării se bazează pe analiza documentelor oferite de BNS, documentele disponibile pe pagina lor web și informațiile colectate și discutate în timpul misiunilor interne. Documentația lipsă, de asemenea, a fost oferită de BNS după ambele misiuni în format electronic.

Colaborarea dintre experții evaluatori și echipa din cadrul BNS a fost constructivă în toate fazele EG.

Sumar executiv

Scopul principal al EG al SSN din R. Moldova este de a evalua nivelul de conformitate cu standardele statistice europene, cu referire în special la respectarea Codului de bune practici al statisticilor europene (ESCoP) și, pentru anumite sectoare, la Compendiul Eurostat privind Cerințele Statistice.

Începând cu precedentă EG a SSN din R. Moldova în 2012, au fost implementate o serie de recomandări de îmbunătățire emise în cadrul acestei evaluări și au susținut BNS să respecte din ce în ce mai mult standardele europene și internaționale într-o serie de domenii statistice. BNS și alți producători de statistici oficiale se confruntă cu o solicitare din ce în ce mai mare din partea Guvernului, a sectorului de afaceri, a organizațiilor internaționale și a publicului în general pentru statistici rapide, fiabile și comparabile la nivel internațional pentru monitorizarea politicilor economice, sociale și de mediu. BNS, ca principal producător de statistici oficiale și organismul coordonator al SSN, se angajează să mențină încrederea publicului în statisticile oficiale, prin producerea acestora într-o manieră profesională independentă. Acest raport oferă o evaluare a stării de dezvoltare a statisticii oficiale în R. Moldova, progresele realizate în ultimii ani și oferă recomandări pentru îmbunătățirea ulterioară pe termen scurt și lung.

Rezultatele EG confirmă faptul că SSN din R. Moldova se conformează într-o măsură semnificativă standardelor internaționale și europene. Recomandările oferite de Echipa de evaluare vor sprijini BNS pe calea către respectarea deplină și vor avea ca scop îmbunătățirea continuă a SSN, în special în ceea ce privește activitățile BNS.

Conformarea cu ESCoP

Principiul 1 - Independența profesională

În general, Echipa de evaluare a constatat că există o bună înțelegere și are loc respectarea principiului în cadrul BNS. În plus, baza juridică al principiului a fost consolidată prin adoptarea unei noi Legi cu privire la Statistica Oficială (LSO) în mai 2017. Noua lege este modelată pe baza LSO Generică adoptată de Conferința Statisticienilor Europeni în 2016 și ia la bord recomandările prezentate în EG din 2012.

Echipa de evaluare a identificat trei aspecte pentru examinare: primul se referă la amplasarea BNS în cadrul Administrației Publice a Republicii Moldova. În prezent funcționează ca o autoritate independentă sub egida Prim-ministrului. Echipa de evaluare este de părere că, acest aranjament accentuează și îmbunătățește independența instituțională și profesională a BNS și recomandă menținerea acestuia în orice reorganizare viitoare a administrației publice. Al doilea se referă la necesitatea recunoașterii juridice explicite a responsabilităților profesionale ale Directorului General (DG) al BNS. În mod special, acesta ar trebui să fie împuternicit din punct de vedere legal să dețină singura responsabilitate pentru a decide cu privire la metodele, standardele și procedurile statistice, precum și la conținutul și calendarul comunicatelor statistice în conformitate cu indicatorul 1.4 al ESCoP. Cel de-al treilea se referă la procedurile de numire și de concediere a Directorilor generali adjuncți. Echipa de evaluare consideră că acestea sunt oarecum vagi și că deținătorii posturilor au o securitate slabă a mandatului în comparație cu alți funcționari publici. În consecință, procedurile ar trebui revizuite pentru a elimina eventualele consecințe negative neprevăzute pentru conducerea BNS.

Recomandări

1. Guvernul ar trebui să mențină poziția actuală a BNS ca agenție independentă, sub egida Prim-ministrului, mai degrabă decât în cadrul unui Minister individual, pentru a sublinia și spori independența profesională și instituțională a BNS întru a servi întreg Guvernul și societatea.

BNS este încurajat să:

2. Încearcă să includă în Hotărârea Guvernului cu privire la funcționarea BNS o prevedere explicită că DG-ul BNS are o singură responsabilitate pentru metodologia statistică și pentru conținutul și calendarul comunicatelor statistice.
3. Reflecteze la dispozițiile din LSO cu privire la procedura de numire și concediere a Directorilor generali adjuncți și să propună modificări, după caz, pentru a evita orice riscuri legate de continuitatea și calitatea conducerii de vârf al BNS la eventualele consecințe neintenționate.

Principiul 2 - Mandat pentru colectarea datelor

LSO oferă un mandat legal foarte puternic BNS-ului și altor producători statistici pentru colectarea datelor, atât prin efectuarea de cercetări statistice directe, cât și prin accesarea datelor administrative în scopuri statistice. BNS poate face obligatoriu răspunsul și pot fi impuse amenzi în caz de nerespectare sau returnare inexactă.

Dispozițiile noii legi ar trebui utilizate pentru a depăși orice bariere rămase, inclusiv obiecțiile din partea Oficiului pentru Protecția Datelor, de a accesa date statistice individuale privind persoanele fizice. În plus, BNS este încurajat să-și extindă accesul la date administrative în scopuri statistice și să obțină în mod sistematic informații și metadata privind calitatea surselor de date.

Recomandări

4. BNS este încurajat să elaboreze un plan pentru implementarea prevederilor LSO privind obținerea accesului gratuit la toate sursele de date administrative la nivel de înregistrare individuală. Planul ar trebui să includă instituirea unor mecanisme formale și abordarea barierelor existente în prezent pentru a avea acces deplin la datele individuale pentru persoanele juridice și persoanele fizice (de exemplu, de la Serviciul Fiscal de Stat, Poliția de Frontieră), inclusiv obiecțiile Oficiului pentru Protecția Datelor (pe baza interpretării acestuia din urmă a dispozițiilor privind confidențialitatea din Legea privind Protecția Datelor).

Principiul 3 - Adecvarea resurselor

În comparație cu situația din anul 2012, în perioada EG precedente, situația din domeniul resurselor umane a rămas foarte stabilă, cu aproximativ același număr de personal în Oficiul Central al BNS și în Oficiile Teritoriale de Statistică (OTS-uri). Schimbarea organizării BNS în 2012, odată cu integrarea principalelor centre de calcul și a personalului TI în structurile BNS, a dus la creșterea eficienței, dar structura generală și împărțirea personalului și a responsabilităților între Oficiul Central și OTS nu s-a schimbat. În pofida creșterii cererii de statistici de înaltă calitate, în special în cadrul implementării Acordului de asociere UE - R. Moldova și a Agendei de Asociere, și în ciuda creșterii ponderii colectării electronice a datelor și a utilizării sporite a surselor de date administrative, structura și numărul personalului în BNS sunt în continuare aceleași. Aceste schimbări, împreună cu o cerere publică ridicată și mai sofisticată a informațiilor statistice în general, indică necesitatea unui personal mai calificat din punct de vedere metodologic și analitic în Oficiul Central, cu un

număr mai mic necesar pentru colectarea datelor în cadrul OTS-urilor. În consecință, ar trebui să se reflecte nevoia de schimbări în structura, componența și distribuția personalului, împreună cu flexibilitatea de a muta personalul (posturile) între Oficiul Central și OTS.

BNS va avea nevoie de sprijin din partea Guvernului pentru implementarea acestor reflecții în practică. Echipa de evaluare este convinsă că BNS poate obține câștiguri semnificative în ceea ce privește eficiența în operațiunile sale, dar va avea nevoie de resurse în avans pentru a investi în dezvoltare, în special în TI, pentru optimizarea structurii sale teritoriale, pentru oferirea de instruire sistematică și strategică, capabil să ofere salarii competitive.

Recomandări

Guvernul este încurajat să:

5. Recunoască importanța unor statistici de bună calitate și de a crește salariile personalului BNS pentru a le alinia cu cele aplicabile în Ministere, astfel ca BNS să poată atrage și păstra personalul competent și de înaltă calificare, este nevoie să pună în aplicare mandatul său.
6. Permită BNS-ului să transfere personalul și / sau posturile de personal de la OTS către Oficiul Central, precum și între OTS-uri, pentru a facilita reorganizarea optimă al BNS.
7. Ofere resurse suficiente pentru BNS, astfel încât întregul sistem informațional să poată fi modernizat în vederea obținerii unei eficiențe substanțiale în procesul de producție.

BNS este încurajată să:

8. Utilizeze optim viitorul proiect privind Reforma Administrației Publice (RAP) finanțat de Uniunea Europeană (UE) în domeniul TI în ceea ce privește modernizarea infrastructurii TI din cadrul Oficiului și OTS-uri, acolo unde este necesar.
9. Elaboreze o strategie / politică în TI care să acopere: Sistemul informațional integrat de informare statistică; gestionarea centrelor de date; dezvoltarea viitoare a camerei server; standardizarea proceselor de producție și a aplicațiilor; o separare optimă a muncii dintre experții TI și statisticieni; precum și alegerea și concentrarea asupra unui număr limitat de pachete de aplicații statistice.
10. Continue planurile sale de creare a unui centru de formare pentru instruirea în metodologia TI și statistică și includerea unei instruiți adecvate în aplicațiile statistice orientate către utilizatori, în vederea dezvoltării competențelor TI ale statisticienilor, atât în Oficiu cât și în cadrul OTS-urilor.
11. Ia în considerare introducerea unor modalități mai flexibile de lucru ca factor de motivare pentru personal, în special pentru personalul mai mic.
12. Chestioneze și identifice nevoile de instruire ale personalului său în mod mai regulat.
13. Asigure 2% din bugetul recomandat pentru activitățile de instruire.
14. Introducă o cercetare privind satisfacția personalului, care trebuie repetată la intervale regulate.

Principiul 4 - Angajamentul față de calitate

Conducerea de vârf a BNS se angajează în domeniul calității și să dezvolte un sistem de management al calității în conformitate cu standardele europene de calitate pentru statistici. Echipa de evaluare a declarat că în viitoarea restructurare vor fi acordate mai multe resurse managementului calității. În prezent, BNS dispune de multe sisteme și verificări pentru a asigura calitatea proceselor și a produselor statistice individuale. Indicatorii majori de calitate sunt disponibili publicului pe pagina web al BNS, un sistem de metadate acoperă

statisticile - cheie, iar toate publicațiile oferă informații despre metodologiile și clasificările aplicate.

Cu toate acestea, în prezent, în cadrul BNS nu există proceduri globale documentate și standardizate privind gestionarea calității. Prin urmare, Conducerea de vârf este încurajată să acorde prioritate și să aloce resurse adecvate dezvoltării și implementării unui cadru / sistem realist de management al calității. O atenție deosebită ar trebui acordată: elaborării unor orientări de calitate care să permită evaluarea și raportarea sistematică a calității în cadrul BNS; colectarea de informații adecvate pentru a monitoriza calitatea surselor de date administrative; și adoptarea de către alți producători de statistici oficiale a procedurilor adecvate de gestionare a calității și de asigurare.

Recomandări

BNS este încurajat să:

15. Introducă proceduri pentru a obține mai multe informații și metadate despre calitatea surselor de date administrative.
16. Elaboreze o politică generală de calitate și să avanseze spre implementarea unui cadru general / sistem de management al calității cu obiective realiste, inclusiv alocarea resurselor umane necesare, care urmărește să asigure în mod sistematic calitatea proceselor statistice și a rezultatelor sale. Sistemul ar trebui să se bazeze pe cele mai bune practici și ar trebui condus și supravegheat de către Conducerea de vârf.
17. Elaboreze, într-o etapă timpurie, a unor orientări de calitate pentru evaluarea și raportarea sistematică a calității în conformitate cu standardele europene de calitate.
18. Extindă managementul calității și să asigure celorlalți producători de statistici oficiale odată ce acestea sunt definite în mod corespunzător și să adapteze abordarea calității la sistemele și realitățile lor.

Principiul 5 - Confidențialitatea statistică

Temeiul juridic pentru protejarea confidențialității statistice este bine formulat în LSO din 26 mai 2017. În Legea cu privire la Statistică există mai multe articole care privesc confidențialitatea statistică, protecția și accesul la date și diseminarea informațiilor statistice. Legea interzice strict dezvăluirea informațiilor statistice confidențiale. Cu toate acestea, nu există o politică explicită de confidențialitate.

BNS dispune de numeroase proceduri și sisteme care să asigure respectarea principiului confidențialității statistice în practică. Cu toate acestea, Echipa de evaluare a identificat o serie de situații în care este posibil ca procedurile să trebuiască să fie revizuite și adaptate acolo unde este necesar, pentru a evita orice potențială încălcare a principiului sau percepția aceluiași. În primul rând, trebuie elaborate proceduri adecvate de protecție a datelor pentru a se asigura că principiul este respectat pe deplin atunci când BNS începe să faciliteze accesul cercetătorilor la micro-date statistice. În al doilea rând, datele colectate în scopuri statistice trebuie să se distingă clar de rapoartele bilanțurilor contabile accesibile publicului, colectate de personalul BNS pentru filiala sa, Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare. În timp ce rapoartele bilanțurile contabile pot fi utilizate în scopuri statistice, datele colectate exclusiv în scopuri statistice nu trebuie utilizate pentru validarea sau corectarea datelor individuale de contabilitate. În al treilea rând, posibilele implicații asupra confidențialității statistice ale propunerii de a include raportarea statistică în cadrul unei noi platforme centralizate de raportare a Guvernului vor trebui evaluate cu atenție. În cele din urmă, BNS ar trebui să elaboreze și să implementeze o politică clară care să reglementeze stocarea și protejarea rezultatelor statistice pe suport de hârtie ținute în cadrul OTS-urilor.

Recomandări

BNS este încurajat să:

19. Instituie proceduri adecvate de protecție a datelor, în conformitate cu Legea cu privire la Statistica Oficială, pentru a facilita accesul cercetătorilor la micro-date statistice în scopuri de cercetare.
20. Elaboreze o politică de confidențialitate și instrucțiunile aferente pentru ca personalul să o implementeze.
21. Abordeze în mod explicit eventualele probleme de confidențialitate care ar putea apărea din partea personalului din cadrul OTS-urilor care gestionează atât formularele de raportare statistică care fac obiectul confidențialității statistice, cât și rapoartele bilanțurilor contabile care sunt puse la dispoziție în scopuri non-statistice, asigurând astfel că datele colectate în scopuri statistice nu sunt utilizate de personal pentru corectarea sau influențarea în alt mod a informațiilor administrative conținute în rapoartele bilanțurilor contabile.
22. Evalueze cu atenție propunerea de includere a rapoartelor statistice într-o platformă de raportare centralizată a Guvernului. În special, avantajele și dezavantajele unei astfel de dezvoltări trebuie evaluate cu atenție din perspectiva statistică.
Următoarele date ar trebui să fie incluse în orice evaluare:
 - Nevoia de a garanta absolut confidențialitatea statistică;
 - Necesitatea de a menține un profil separat față de alte agențiile guvernamentale, cum ar fi Autoritatea fiscală;
 - Abilitatea de a menține funcționalitatea și flexibilitatea instrumentului actual de raportare în domeniul e-dezvoltării elaborat de BNS, în special în ceea ce privește ajustarea chestionarelor și validarea returnărilor; și
 - Necesitatea de a păstra drepturile administratorului BNS asupra bazelor de date ale BNS și de a asigura alocarea resurselor adecvate pentru a răspunde cerințelor statistice.
23. Examineze stocarea chestionarelor tipărite originale conținând informații de identificare personală în cadrul OTS-urilor și să elaboreze și implementeze o politică adecvată în vederea garantării confidențialității statistice în practică.

Principiul 6 - Imparțialitate și obiectivitate

Există multe practici care asigură imparțialitatea și obiectivitatea rezultatelor statistice produse de BNS. Cadrul juridic este definit în LSO și în Regulamentul de Diseminare (din 24 aprilie 2009). Sursele și metodele statistice sunt discutate de Comitetul Metodologic înainte de aplicarea și aprobarea acestora de către DG. Informațiile statistice sunt diseminate în același timp și gratuit tuturor utilizatorilor. Datele de eliberare a produselor statistice sunt stabilite în calendarul comunicatelor de presă.

Atunci când SSN este elaborat pentru a include în mod oficial alți producători de statistici oficiale, calendarul comunicatelor de presă ar trebui extins pentru a include rezultatele statistice ale acestor producători. Modificările calendarului ar trebui, de asemenea, să fie anunțate în mod public de către BNS în prealabil și este necesară pregătirea și publicarea unei politici explicite de revizuire.

Recomandări

BNS este încurajat să:

24. Elaboreze un calendar al comunicatelor pentru întregul sistem statistic, odată ce ceilalți producători de statistici oficiale sunt incluși în programul anual de lucrări statistice.
25. Anunțe în avans schimbările din calendarul comunicatelor.
26. Pregătească și publice o politică explicită privind revizuirile.

Principiul 7 - Metodologia sound

BNS are o politică clară de adoptare a standardelor și metodologiilor europene și internaționale în producerea de statistici oficiale și s-au înregistrat progrese semnificative în ultimii cinci ani. Clasificările statistice naționale sunt aliniate la standardele internaționale, în timp ce metodologiile utilizate în linii mari respectă recomandările și orientările internaționale și europene.

Echipa de evaluare este de acord cu conducerea BNS că sunt necesare mai multe resurse pentru instruire și recomandă ca prioritatea să fie acordată nevoilor specifice ale noilor angajați și să faciliteze trecerea către o structură organizațională bazată mai pe procese.

De asemenea, BNS este încurajat să îmbunătățească în mod sistematic calitatea chestionarelor sale și să continue să acorde prioritate adoptării metodologiilor UE în toate domeniile statistice.

Recomandări

BNS este încurajat să:

27. Introducă instruire profesională orientată pe aspecte metodologice.
28. Extindă aplicarea metodologiei UE în toate domeniile statistice.

Principiul 8 - Proceduri statistice adecvate

BNS acordă prioritate asigurării implementării unor proceduri statistice adecvate de la colectarea datelor la validarea datelor pentru a garanta calitatea rezultatelor sale statistice.

S-au înregistrat progrese în ultimii ani, însă este clar că trebuie întreprinse mai multe. O mică unitate de metodologie aduce o contribuție semnificativă în multe domenii, însă s-au confruntat cu dificultăți în recrutarea și păstrarea personalului calificat corespunzător.

Utilizarea platformei centrale M-Connect pentru transferul datelor administrative de la un număr de autorități publice către BNS este o dezvoltare binevenită. Cu toate acestea, va fi important ca BNS să mențină un contact direct cu principalii titulari de date pentru a conveni asupra problemelor tehnice și pentru a asigura acordarea de drepturi complete de acces. De asemenea, va fi important să se asigure că acesta este informat în timp util cu privire la orice modificări planificate ale conținutului sau formatului surselor de date.

În revizuirea diferitelor proceduri statistice, Echipa de evaluare a identificat următoarele aspecte pentru a le lua în atenție: necesitatea de a lua măsuri în organizarea și prelucrarea cercetărilor relevante pentru a se asigura că pot fi furnizate statisticile-cheie pentru cele șase regiuni de dezvoltare; introducerea unei abordări standardizate a clasificării non-răspunsului; necesitatea de a evita suprapunerile în colectarea datelor în cercetările întreprinderilor; și oportunitatea de a evalua calitatea codificării de către interviuatori în cercetările gospodăriilor casnice. Testarea mai frecventă a chestionarelor ar trebui să se aplice și pentru un număr mai mare de cercetări.

Recomandări

BNS este încurajat să:

29. Se asigure că, în utilizarea platformei M-Connect, aceasta este consultată în timp util de către deținătorii de date administrative privind modificările planificate ale conținutului și formatului datelor.
30. Încheie acorduri paralele cu deținătorii principalelor surse de date administrative pentru a conveni asupra problemelor tehnice și pentru a garanta accesul deplin în ciuda utilizării platformei M-Connect.
31. Producă statistici pentru cele șase regiuni de dezvoltare economică definite în 2006, în domenii statistice în care acest lucru este relevant (de exemplu, Ancheta Forței de Muncă [AFM]).
32. Standardizeze clasificarea non-răspunsului în toate cercetările gospodăriilor casnice.
33. Raționalizeze setul de cercetări în întreprinderi pentru a reduce numărul de cercetări efectuate și a evita suprapunerile în colectarea de date.
34. Evalueze calitatea codificării de către interviuatori în cercetările gospodăriilor casnice.
35. Aplice testarea chestionarelor pe o bază mai frecventă și pentru un număr mai mare de cercetări.

Principiul 9 - Sarcina non-excesivă asupra respondenților

BNS a întreprins mai multe acțiuni pentru reducerea sarcinii de răspuns, cum ar fi implementarea anchetelor prin sondaj și colectarea datelor electronice și elaborarea de chestionare standardizate pentru Statisticile pe Termen Scurt (STS). De asemenea, organizează reuniuni anuale cu Confederația Patronatelor, Camera de Comerț și Consiliul Economic pentru îmbunătățirea în continuare a colectării datelor și menținerea și îmbunătățirea relațiilor cu respondenții.

Echipa de evaluare ar recomanda, totuși, să se adopte o abordare mai integrată și pro-activă în vederea reducerii sarcinii de răspuns prin utilizarea mai mare a anchetelor prin sondaj și a datelor administrative. De asemenea, ar trebui elaborată o metodologie pentru măsurarea periodică a sarcinii și stabilirea unor obiective pentru reducerea acesteia.

Recomandări

BNS este încurajat să:

36. Ia o abordare mai pro-activă și mai bine gândită în ceea ce privește minimizarea sarcinii respondenților. Acțiunile ar putea include o utilizare mai mare a anchetelor prin sondaj în colectarea datelor și o utilizare sporită a datelor administrative în scopuri statistice. În plus, BNS ar putea încuraja alte organisme ale administrației publice să dezvolte surse de date administrative utilizabile și accesibile pentru elaborarea statisticilor.
37. Elaboreze o metodologie pentru măsurarea periodică a sarcinilor de răspuns și să stabilească obiective pentru reducerea sarcinii generale a respondenților.

Principiul 10 – Eficiența costurilor

Utilizarea resurselor este monitorizată la nivel general, în conformitate cu cerințele și procedurile generale stabilite pentru instituțiile finanțate de stat în R. Moldova. Normele existente pentru solicitarea alocărilor bugetare de la Guvern și pentru raportarea cu privire la utilizarea acestora impun și cerințe de raportare. Cu toate acestea, nici Strategia de Dezvoltare a SSN pentru perioada 2016-2020, nici programele anuale de lucrări statistice nu

conțin informații privind alocările de resurse sau cerințe. Aceasta reflectă absența unui sistem de înregistrare al timpului care să permită calcularea costurilor produselor statistice și, prin urmare, nu există nici o bază pentru conectarea produselor din programul anual de lucrări statistice cu resursele necesare.

BNS a depus eforturi pentru a utiliza potențialul surselor de date administrative pentru a obține eficiență prin încheierea de acorduri cu deținătorii de date administrative și implicarea activă în crearea platformei M-Connect sponsorizată de Guvern, care va deveni o centrală de stocare a tuturor datelor administrative disponibile în țară. Aceste eforturi ar trebui continuate și urmărite pro-activ. BNS a examinat și chestionarele cercetării statistice pentru a reduce dublarea și redundanța întrebărilor și pentru a introduce rapoarte electronice. Cu toate acestea, sunt necesare eforturi suplimentare în această privință.

Utilizarea instrumentelor moderne ale Tehnologiilor Informației și Comunicațiilor (TIC), cum ar fi tabletele pentru studii statistice și o infrastructură TI modernă, ar trebui, de asemenea, să ajute BNS să beneficieze de potențialul celor mai recente tehnologii.

Recomandări

BNS este încurajat să:

38. Introducă pe termen mediu, un sistem de înregistrare al timpului cu scopul, ca într-o perspectivă mai îndelungată (pe termen lung), de a evalua sistematic costul de producție al produselor sale statistice individuale.
39. Crească raportarea electronică suplimentară pentru cercetările în întreprinderi și să în considerare extinderea acestora la alte cercetări.
40. Introducă standardizarea proceselor prin utilizarea Modelului Generic al Proceselor Statistice (GSBPM) pentru descrierea și automatizarea proceselor statistice.
41. Ia în considerare introducerea CAPI / CAWI în cercetările gospodăriilor casnice.

Principiul 11 - Relevanța

BNS oferă un serviciu bun utilizatorilor, în special prin intermediul paginii sale web bine dezvoltată. Cu toate acestea, trebuie să dezvolte o relație mai bună în general cu utilizatorii și să-și sporească profilul public ca producător de statistici de înaltă calitate.

Crearea Consiliului Național de Statistică este o evoluție binevenită și ar trebui convocată cât mai curând posibil. Pe termen mediu, Echipa de evaluare consideră că structura Consiliului trebuie reechilibrată pentru a avea o mai mare reprezentare a utilizatorilor - în momentul în care profilul său de membru este puternic ponderat față de producătorii de statistici. Actualul Consiliu de Administrație al BNS, care conține doi membri externi, îndeplinește anumite funcții care ar putea fi mai potrivite pentru Consiliu. În aceste circumstanțe, necesitatea continuă a unui Consiliu cu membri externi ar trebui revizuită atunci când, Consiliul va deveni operațional pentru a evita suprapunerile în responsabilități.

Resursele limitate reprezintă un obstacol semnificativ în satisfacerea nevoilor utilizatorilor, în special în ceea ce privește satisfacerea cererilor de statistici noi. Prin urmare, BNS, în colaborare cu Consiliul, ar trebui să pună accentul pe elaborarea unei metodologii de prioritizare a nevoilor utilizatorilor, inclusiv identificarea unor rezultate de prioritate scăzută care ar putea fi întrerupte.

Recomandări

BNS este încurajat să:

42. Convoace Consiliul Național de Statistică nou creat cât mai curând posibil și să încerce să reechilibreze structura de membru pentru a avea o reprezentare mai mare a utilizatorilor pe termen mediu.
43. Să reconsidere necesitatea continuă a actualului Consiliu de Administrație, care conține doi membri externi, odată ce noul Consiliu Statistic este operațional, pentru a evita suprapunerile de responsabilități între cele două organisme.
44. Introducă o metodă de prioritizare a necesităților utilizatorilor, inclusiv identificarea priorităților negative sau scăzute în cazul în care rezultatele statistice relevante ar putea fi întrerupte, în elaborarea programului anual de lucrări statistice.
45. Să abordeze și consulte utilizatorii într-un mod mai pro-activ și structurat, în mod regulat.

Principiul 15 - Accesibilitate și claritate

În ansamblu, statisticile oficiale sunt prezentate într-o formă clară și ușor de înțeles, publicate într-o manieră adecvată și convenabilă și puse la dispoziție și accesibile în mod imparțial, cu metadate și îndrumări de sprijin. În plus față de disponibilitatea metadatelor bazate pe standardele Structurii de Metadate Euro-SDMX (ESMS), BNS a elaborat, de asemenea, o listă de concepte și definiții pentru toate domeniile statistice și a plasat-o pe pagina sa web.

O pagină web modernă, cu câteva caracteristici inovatoare, a fost dezvoltată și este acum principalul mijloc de diseminare utilizat de BNS. Utilizatorilor li se permite să acceseze rapoartele statistice, să creeze propriile tabele utilizând instrumentul PC-Axe și să descarce date utilizând diverse formate de date. Pagina web al BNS are, de asemenea, câteva funcții pentru a ajuta persoanele cu dizabilități (de exemplu, posibilitatea de a mări dimensiunea fontului, subtitrarea pentru anumite videoclipuri, culoarea de fundal, etc.).

Echipa de evaluare a identificat o serie de domenii în care BNS ar putea să își îmbunătățească în continuare serviciile pentru utilizatori. Acestea includ: o mai mare interacțiune cu utilizatorii; un angajament mai activ cu mass-media; introducerea de măsuri pentru îmbunătățirea alfabetizării statistice; și facilitarea accesului cercetătorilor la micro-date.

Recomandări

BNS este încurajat să:

46. Actualizeze și îmbunătățească politicile sale de diseminare și comunicare.
47. Elaboreze și publice metadatele pentru toate procesele și produsele statistice.
48. Ia în considerare organizarea unor conferințe de presă mai frecvente atunci când se eliberează indicatori de bază și statistici, cum ar fi conturile naționale trimestriale, conturile naționale anuale, piața forței de muncă și cercetările privind cheltuielile de uz casnic, inflația, etc., și să ia în considerare invitarea analiștilor economici să participe, după caz.
49. Includă mai multe comparații între state atunci când publică date regionale.
50. Să promoveze utilizarea eficientă a statisticilor oficiale de către factorii de decizie politică, interesele de afaceri și publicul larg prin elaborarea de strategii adecvate.
51. Introducă măsuri de creștere a alfabetizării statistice în R. Moldova, în cooperare cu grupurile educaționale și alte grupuri de interese.
52. Ia în considerare adaptarea rezultatelor sale pentru a satisface nevoile diferitelor grupuri de utilizatori.
53. Se angajeze să fie mai receptiv în abordarea preocupărilor utilizatorilor.

54. Ofere cursuri de instruire personalului selectat pe mijloace media și alte comunicări eficiente.
55. Adopte măsuri practice pe termen mediu pentru implementarea dispozițiilor noii LSO privind acordarea accesului la micro-date pentru cercetători.

Organizarea Sistemului Statistic Național și al Biroului Național de Statistică

În timp ce noua LSO permite recunoașterea oficială a altor producători de statistici oficiale, numai Banca Națională a Moldovei (BNM) este recunoscută în mod explicit în prezent. Se așteaptă ca un număr redus de alte instituții publice, în special Agenția pentru Sănătate Publică, să fie recunoscute în viitorul apropiat, iar rezultatele acestora să fie incluse în programul anual de lucrări statistice. În consecință, se poate concluziona că producția de statistici oficiale este foarte centralizată în R. Moldova, iar BNS este producătorul dominant. Acest lucru are avantaje pentru o țară mică, cum ar fi R. Moldova, dar, de asemenea, atrage atenția asupra necesității de a garanta calitatea și acoperirea statisticilor oficiale, precum și de a asigura că BNS dispune de resurse adecvate pentru implementarea unui sistem național modern într-un mod eficient și efectiv.

BNS este o autoritate administrativă independentă din punct de vedere instituțional și profesional, instituită de Guvern pentru coordonarea SSN și elaborarea precum și producerea statisticilor oficiale. Rolul autonom al BNS este clar menționat în Articolul 7 al noii LSO. În prezent există o sancțiune pentru 894 de posturi, însă doar 191 dintre acestea se află în Oficiul Central din Chișinău. Dintre celelalte, 267 sunt angajate ca interviatori și supraveghetori în efectuarea cercetărilor gospodăriilor casnice și colectarea de statistici agricole, cu încă 431 de angajați dispersați peste cele 35 de OTS-uri.

O caracteristică neobișnuită a BNS constă în faptul că aceasta conține două unități autonome care nu sunt legate direct de producerea statisticilor oficiale, și anume: Editura „Statistica”; și Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare.

Activitatea BNS suferă schimbări fundamentale determinate de accesul mai mare la date administrative în scopuri statistice și de adoptare a unor soluții informatice moderne (cum ar fi e-raportarea) pentru colectarea, validarea și diseminarea datelor statistice. Conducerea revizuieste în prezent structura organizatorică a Oficiului Central și necesitatea unei structuri regionale extinse actuale. Echipa de evaluare salută aceste inițiative atât ca fiind necesare, cât și la timp. În ceea ce privește reorganizarea Oficiului Central, aceasta consideră că este o nevoie urgentă de a adopta structuri și practici de management mai adecvate mediului modern pentru producerea de statistici oficiale. În special, Echipa de evaluare este de părere că este nevoie de o abordare mai corporativă față de managementul și dezvoltarea strategică și ar trebui să se aibă în vedere crearea unei a treia poziție de Director general adjunct care să-și asume responsabilitatea pentru toate funcțiile administrative și corporative și pentru susținere. În plus, Echipa de evaluare ar recomanda crearea unei noi unități centrale care să coordoneze și să raționalizeze abordarea spre o mai mare utilizare a datelor administrative în scopuri statistice. În cele din urmă, ar recomanda ca GSBPM să fie folosit ca model pentru reorganizarea BNS.

Recomandări

BNS este încurajat să:

56. Revizuiască procesele și structurile sale de producție, în special a structurii teritoriale foarte descentralizate, în vederea: centralizării colectării datelor în cadrul BNS, utilizarea mai eficientă a surselor de date administrative și a rapoartelor electronice; și introducerea unei orientări mai mari a procesului în Oficiul Central.

57. Revadă structurile sale interne de guvernanta corporatista in vederea dezvoltarii unei abordari mai corporatiste fata de gestionarea si directia strategica.
58. Ia in considerare crearea unei unitati centrale care sa se ocupe de toate sursele de date administrative pentru a coordona relatia cu detinatorii de date si pentru a rationaliza si promova utilizarea datelor in scopuri statistice in cadrul SSN.
59. Ia in considerare utilizarea GSBPM ca model pentru reorganizarea BNS si, ca o prima etapa, sa introduca un sistem care sa descrie toate procesele statistice majore intr-o maniera structurata.
60. Reflecte asupra necesitatii ca a treia pozitie de Director general adjunct in noua organigramă a BNS sa isi asume responsabilitatea pentru toate functiile administrative si sprijinul corporativ.

Structura regională

Cele 35 de OTS-uri sunt situate in cele 32 de raioane ale țării, in municipiile Chișinău și Bălți și in Unitatea Teritorială Autonomă Găgăuzia. O astfel de structură regională dispersată este o moștenire a unui model actual de colectare a datelor, in care raportarea statistica exhaustivă a fost implementată la nivel local prin intermediul Oficiilor Regionale. Utilizarea mai largă a rapoartelor electronice, adoptarea eșantionării in locul unor studii exhaustive și înlocuirea cercetărilor directe cu date provenite din surse administrative au făcut ca astfel de structuri regionale atât de grele să fie relativ ineficiente și inefective in contextul modern. Tendința pe plan internațional a fost spre o mai mare centralizare in cadrul Institutelor Naționale de Statistica (INS-uri). Echipa de evaluare înțelege că se acordă atenție consolidării celor 35 de OTS-uri in cinci / șase Oficii Regionale mai ușor de administrat și ar sprijini cu fermitate o astfel de mișcare.

Numărul total al personalului disponibil la BNS, la aproape 900, se compară in mod favorabil cu INS-urile din țări cu dimensiuni similare. Cu toate acestea, Oficiul Central, cu doar 20% din total, este in mod semnificativ redus. Prin urmare, in cadrul oricărei reorganizări, ar trebui să existe o politica conștientă de a transfera posturile de la OTS-uri către Oficiul Central pentru a obține un echilibru optim.

Recomandări

BNS este încurajat să:

61. Rationalizeze și optimizeze rationalizarea suplimentară a structurii sale teritoriale prin valorificarea rapoartelor electronice, a unei abordari mai centralizate și a utilizării optime a resurselor umane.
62. Solicite Guvernului să permită BNS-ului să transfere personalul și / sau posturile de personal de la OTS către Oficiul Central și între OTS-uri pentru a facilita reorganizarea optimă a BNS.

Editura „Statistica”

Întreprinderea de stat, editura „Statistica”, este in prezent subordonată BNS-ului. Ia efectuează editarea, tipărirea și alte activități de publicare atât pentru BNS, cât și pentru alte agenții guvernamentale. Ea imprimă și / sau publică, de exemplu, chestionare statistice, formulare administrative și rapoarte statistice și financiare. Acest aranjament datează de la o epocă in care BNS avea o cerință mare pentru materialele tipărite, astfel încât continuarea aranjamentului ar trebui să poată fi revizuită.

Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare

Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare (SIRF) este o instituție publică, subordonată BNS, care este autorizată să colecteze, să verifice și să rezume rapoartele financiare prezentate de persoanele juridice (cu excepția instituțiilor publice). Rapoartele sunt colectate prin intermediul OTS-urilor și adesea același personal din aceste Oficii se angajează în colectarea de date în scopuri statistice care fac obiectul dispozițiilor legale privind confidențialitatea statistică. După prelucrare, SIRF oferă informații din rapoartele financiare tuturor categoriilor de utilizatori și a primit recent un mandat pentru a dezvolta un mandat public care să faciliteze accesul public direct la rapoartele individuale.

Există un avantaj clar pentru BNS de a avea acces direct la rapoartele financiare, deoarece poate utiliza datele în scopuri statistice, inclusiv validarea și corectarea datelor individuale colectate în scopuri statistice. Echipa de evaluare a fost asigurată că datele colectate exclusiv în scopuri statistice nu sunt utilizate pentru validarea sau corectarea rapoartelor financiare individuale, deoarece aceasta ar încălca principiul confidențialității statistice. Cu toate acestea, Echipa de evaluare recomandă BNS-ului să întreprindă măsurile adecvate, inclusiv adoptarea procedurilor și politicilor interne, să se diferențieze în mintea publicului de SIRF, astfel încât să nu existe nici o concepție greșită cu privire la tratamentul confidențialității statistice.

Recomandări

63. BNS este încurajat să întreprindă măsurile necesare pentru a se diferenția în mintea publicului de corpul său subordonat, SIRF, astfel încât să nu existe pericolul unei concepții greșite în rândul respondenților sau al publicului în general cu privire la tratamentul confidențialității statistice de către BNS. Acest lucru este deosebit de important în contextul implementării de către SIRF a noului său mandat în a oferi accesibilitate publicului pentru rapoartele financiare și contabile individuale pe care le colectează.

Coordonare

Coordonarea (și programarea) Sistemului Statistic Național

LSO, adoptată în mai 2017, stabilește mai multe dispoziții legale referitoare la coordonarea SSN. Aceasta definește domeniul de aplicare a statisticilor oficiale din Articolul 3 din lege, în timp ce Articolul 4 reglementează organizarea SSN și prevede că SSN este format din autoritatea statistică centrală și subdiviziunile sale teritoriale, precum și instituțiile subordonate acesteia, BNM și alți producători de statistici oficiale. Același articol prevede și obligația BNS de a aproba și actualiza lista producătorilor de statistici oficiale pe baza unui regulament aprobat de Guvern. La Articolul 10, legea prevede baza legală pentru coordonarea practică a SSN de către BNS printr-o serie de instrumente. În fine, Articolul 11 prevede că programul anual de lucrări statistice conține nu numai cercetările, studiile, analizele și publicațiile produse de BNS, ci și activitatea altor producători de statistici oficiale.

În concluzie, LSO oferă o bază juridică foarte puternică pentru coordonarea SSN. Cu toate acestea, doar BNM este în prezent desemnat ca producător oficial și, prin urmare, BNS se confruntă cu o provocare majoră în stabilirea formală a SSN și în stabilirea procedurilor de coordonare eficientă a acesteia. Vor fi alocate resurse pentru această sarcină și un plan sistematic elaborat împreună cu un calendar realist pentru implementarea sa. Prezentând o serie de recomandări, Echipa de evaluare va sublinia importanța: de a avea o bază conceptuală pentru definirea statisticilor oficiale; învățarea din interacțiunile sale existente

cu BNM; angajarea într-o etapă timpurie cu alți potențiali producători de statistici oficiale, cum ar fi PHA și Direcția Trezorerie a Ministerului Finanțelor (MF), în vederea dezvoltării unui proces de desemnare oficială a altor producători ca parte a SSN; și extinderea programului anual de lucrări statistice pentru a include toate statisticile oficiale.

Recomandări

BNS este încurajat să:

64. Definească din punct de vedere conceptual ce ar trebui să fie acoperit sub steagul statisticilor oficiale. Pe baza acestui concept, BNS ar trebui să identifice care sunt ceilalți producători de statistici oficiale și, prin urmare, să definească SSN.
65. Formalizeze alocarea de statistici oficiale specificate celorlalți producători, odată identificați, și să includă statisticile într-un program statistic anual extins de lucrări care să acopere întreg SSN.
66. Elaboreze și instituie unele mecanisme adecvate de coordonare pentru SSN, inclusiv reintroducerea aprobării prealabile a chestionarelor / formularelor de raportare statistică utilizate de alți producători de statistici oficiale.
67. Continue îmbunătățirea cooperării cu BNM printr-o combinație a unei comisii active la nivel înalt, susținută de grupuri de lucru la nivel de experți.
68. Revizuiască și actualizeze împreună cu BNM, Memorandumul de Înțelegere (MÎ) existent cu BNM la momentul oportun, cu accent deosebit pe identificarea clară a responsabilităților și a contribuțiilor celor două organisme pentru elaborarea statisticilor oficiale relevante.
69. Desfășoare discuții cu PHA pentru a desemna în mod oficial PHA ca producător de statistici oficiale în conformitate cu Articolul 6 din LSO. Procesul convenit pentru desemnarea PHA, inclusiv certificarea conformității cu principiile ESCoP, ar trebui să servească drept model pentru desemnarea viitoare a altor instituții ca producători de statistici oficiale.
70. Lanseze procesul de desemnare a Direcției de Statistică a Trezoreriei MF ca producător de statistici oficiale în ceea ce privește producția sa de Statistici privind Finanțele Guvernamentale (SFG).
71. Încheie cu Direcția de Statistică a Trezoreriei Ministerului Finanțelor un Memorandum de Înțelegere privind cooperarea care să acopere responsabilitățile definite și domeniile de cooperare și coordonare.
72. Încurajeze și sprijine alți producători de statistici oficiale în producerea și oferirea de metadate adecvate pentru produsele lor statistice.

Coordonarea cooperării internaționale și a donatorilor

BNS beneficiază de un număr semnificativ de proiecte de asistență tehnică, consultații ale experților și, de asemenea, din oferirea de hardware și software TI. Există acorduri bilaterale de cooperare cu Suedia, Norvegia și România care au oferit asistență substanțială pe parcursul mai multor ani. Recent, BNS a beneficiat de asemenea de proiecte finanțate de UE, cum ar fi STATREG, care vizează dezvoltarea clasificării NUTS și a statisticilor regionale corespunzătoare pentru R. Moldova. Alte proiecte / consultări de asistență sunt oferite de organizații internaționale precum Comisia Europeană (CE) / Eurostat, ONU / CEE-ONU, Organizația pentru Alimentație și Agricultură a Națiunilor Unite (FAO), Fondul Monetar Internațional (FMI), Organizația Internațională a Muncii (OIM) și AELS.

Din cauza lipsei severe de resurse, BNS depinde foarte mult de astfel de finanțări și de asistența tehnică din partea donatorilor internaționali. Articolul 28 din LSO oferă baza legală

pentru activitățile de cooperare internațională ale BNS și atribuie responsabilitatea reprezentării statisticilor oficiale ale Moldovei DG al BNS. Echipa de evaluare salută această recunoaștere legală și ar încuraja BNS să adopte o abordare strategică și coordonată de sus în jos în căutarea unei astfel de asistențe pentru a obține beneficii maxime pentru sistemul statistic.

Recomandare

73. BNS ar trebui să adopte o abordare mai strategică și planificată pentru a solicita asistență tehnică și iniția proiecte finanțate de partenerii de dezvoltare. Conducerea de vârf ar trebui să ia inițiativă în această privință și ar trebui să ia în considerare instituirea unei unități centrale care să o asiste în coordonarea activităților donatorilor și în pregătirea deciziilor strategice privind proiectele finanțate de donatori, utilizând o abordare de sus în jos.

Obiective și Indicatori de Dezvoltare Durabilă

BNS a sprijinit în mod activ procesul de naționalizare a indicatorilor Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă (ODD) pentru Agenda 2030, în strânsă colaborare cu alte ministere și sub supravegherea Cancelariei de Stat. Un număr semnificativ de indicatori urmează a fi elaborați de către BNS, în timp ce pentru alți indicatori BNS este pregătit să acționeze în calitate de consultant în ceea ce privește metodologia și colectarea datelor. Echipa de evaluare este de părere că oportunitatea unui angajament mai activ în elaborarea indicatorilor ODD ar trebui, de asemenea, să fie utilizată de BNS pentru a-și consolida cooperarea în general cu alte instituții publice și rolul său general de coordonare în cadrul SSN.

Recomandări

BNS este încurajat să:

74. Exploreze împreună cu alte instituții relevante (de exemplu, Cancelaria de Stat) modul în care acestea ar putea coordona în parteneriat producerea și raportarea indicatorilor ODD în R. Moldova.
75. Utilizeze ODD-urile ca un catalizator și mecanism pentru a-și spori rolul de coordonare în oferirea de statistici oficiale în țară și organismelor internaționale.

Statisticile macroeconomice

Conturi Naționale

Direcția conturi naționale și sinteze macroeconomice din cadrul BNS este responsabilă de elaborarea și diseminarea conturilor naționale și regionale. Zece posturi din cadrul Oficiului Central sunt alocate acestor sarcini. În prezent, patru dintre aceste posturi nu sunt ocupate. Succesiunea conturilor până la conturile de capital este compilată și publicată. Conturile financiare nu sunt încă compilate.

Conturile Naționale sunt compilate în conformitate cu Sistemul Conturilor Naționale (SCN) din 1993, compatibil cu Sistemul European de Conturi (SEC 1995). Calcularea conturilor trimestriale respectă orientările din Manualul Conturilor Naționale Trimestriale (FMI, 2001).

Atât conturile anuale, cât și cele trimestriale includ estimări pentru economia non-observată. Corecțiile se bazează pe SCN 1993 și Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) și pe Recomandările privind Măsurarea economiei Non-Observate

(2002). Conturile regionale recent dezvoltate se referă la Manualul Eurostat privind metodele conturilor regionale (2013).

În ultimii ani, trecerea de la SCN 1993 / SEC 1995 către SCN 2008/2010 a fost principala prioritate a activității. Prima publicație urmând metodologia revizuită va coincide cu publicarea datelor pentru primul trimestru al anului 2018.

Recomandări

BNS este încurajat să:

76. Implementeze cu atenție, fără întârziere, conceptele SCN 2008 / SEC 2010 și să înceapă să publice datele cu serii temporale din 2010 și să informeze utilizatorii în prealabil cu privire la viitoarea revizuire.
77. Efectueze estimări pentru chiria imputată a locuințelor ocupate de proprietari (pe baza rezultatelor Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014) și pentru activitățile ilegale să le încorporeze în Conturile naționale.

Statistica privind Finanțele Guvernamentale

Subdiviziunea responsabilă pentru compilarea SFG este localizată în cadrul Trezoreriei al MF. În prezent, șase persoane sunt implicate în producția SFG.

Statisticile sunt compilate în conformitate cu recomandările Manualului SFG al FMI (2001) și seriile de timp sunt disponibile începând cu anul 2002. Implementarea MSFG 2014 va avea loc după introducerea noilor standarde de contabilitate în sectorul public care au fost introduse în 2020. Operațiunile bugetului de stat sunt înregistrate pe bază de numerar și nu există planuri de înregistrare a datelor pe bază de angajamente.

Există câteva provocări care trebuie abordate în delimitarea sectorului administrației publice, în special în ceea ce privește clasificarea entităților care nu sunt finanțate în întregime prin bugetul național.

Recomandări

Direcția de Statistică a Trezoreriei MF este încurajată să:

78. Aplice orientările MSFG 2014 pentru producerea Statisticilor privind Finanțele Guvernamentale către 2021, când au fost introduse noile standarde de contabilitate ale sectorului public.
79. Aplice principiul contabilității de angajamente pentru înregistrarea datelor.
80. BNS și Direcția de Statistică a Trezoreriei MF sunt încurajați să înființeze un grup de lucru pentru a elabora orientări pentru delimitarea sectorului administrației publice și clasificarea corectă a entităților.

Statistica Comerțului Exterior

În prezent, cinci angajați din cadrul Oficiului Central lucrează la elaborarea statisticilor privind comerțul cu mărfuri. Sursele de date sunt oferite de către autoritatea vamală a Republicii Moldova și a fost semnat un Memorandum de Cooperare între BNS și autoritate pentru a formaliza aranjamentele. Recomandările internaționale sunt respectate, iar statisticile privind valoarea și volumul, pe mărfuri și țări partenere, sunt produse lunar, trimestrial și anual.

Compilarea cifrelor legate de comerțul exterior cu servicii în R. Moldova este realizată de BNM, care compilează informațiile necesare privind tranzacțiile financiare pe baza celui de-

al șaselea Manual pentru Calculul Balanței de Plăți (BPM6). BNS contribuie la aceasta, oferind informații despre comerțul cu servicii în domeniul transporturilor și al turismului.

Recomandări

81. BNS ar trebui să ia în considerare elaborarea indicilor valorilor unitare pe o bază lunară.
82. BNS și BNM sunt încurajate să-și continue strânsa colaborare în elaborarea și îmbunătățirea statisticilor privind comerțul exterior cu servicii ca parte a BP și să ia în considerare introducerea formularelor adecvate de raportare electronică.

Statistica Balanței de Plăți (BP)

Legea cu privire la BNM, Articolul 5, stipulează că BNM este responsabilă de elaborarea statisticilor Moldovei privind Balanța de Plăți (BP). Noua LSO consolidează acest lucru prin identificarea oficială a BNM ca producător de statistici oficiale. Unitatea responsabilă pentru elaborarea și diseminarea statisticilor BP este Divizia de Statistică a Conturilor Internaționale (DSCI), care se află în Departamentul de Raportare și Statistică (DRS).

Compilarea statisticilor BP este în mare măsură în concordanță cu BP al FMI și BPM6. BNM compilează suplimentar BP, în conformitate cu Manualul BP al FMI 1993 (BPM5). Clasificările pe sectoare instituționale și instrumente financiare sunt pe deplin conforme cu standardele internaționale. Datele sunt, de asemenea, consecvente sau compatibile cu comerțul cu mărfuri, conturile naționale și statisticile monetare.

Statisticile BP sunt diseminate prin intermediul unei baze de date interactive pe pagina web a BNM. De asemenea, statisticile sunt raportate FMI, Băncii Mondiale, Conferinței Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare (UNCTAD) și altor organizații și pot fi găsite pe paginile lor web. Metadatele înrudite sunt, de asemenea, disponibile, de ex.: pe pagina web a BNM și pe pagina web a SDDS a țării (FMI). Comunicatele statistice ale BNM sunt emise periodic în conformitate cu calendarul comunicatelor și separat de orice declarații politice.

DRS este dispus să evalueze posibilitatea de a produce conturi financiare la nivel național în viitor. Se vor organiza reuniuni comune cu toate instituțiile interesate pentru a defini responsabilitățile.

Recomandare

83. BNS este încurajat să elaboreze conturi financiare în strânsă colaborare cu BNM.

Indicele Prețurilor de Consum (inclusiv PPC și prețurile locuințelor)

Direcția de statistică a prețurilor din cadrul BNS are responsabilitatea de a compila Indicele Prețurilor de Consum (IPC) și cinci posturi sunt dedicate acestei sarcini în cadrul Oficiului Central.

IPC se calculează pe baza principiilor metodologice, conceptelor și definițiilor specificate în Manualul privind Indicele Prețurilor de Consum: Teoria și Practica (OIM, FMI, OCDE, Eurostat, CEE-ONU, Banca Mondială 2004). Clasificarea produselor IPC a fost aliniată Clasificării Consumului Individual după Scopuri (COICOP) începând cu ianuarie 2008.

Planurile viitoare includ alinierea IPC la Indicele Armonizat al Prețurilor de Consum (IAPC) al UE și elaborarea unei metodologii pentru compilarea unui indice al prețurilor locuințelor.

Recomandări

BNS este încurajat să:

84. Înceapă lucrările privind introducerea IAPC în conformitate cu standardele UE, inclusiv lucrările privind ajustările explicite de calitate.
85. Ia în considerare elaborarea unui indice al prețurilor locuințelor.

Statistica Întreprinderilor

Registrul Statistic al Întreprinderilor

BNS menține un registru statistic al întreprinderilor care conține informații economice (de exemplu, cifra de afaceri anuală și numărul de angajați) pentru fiecare întreprindere, precum și informații demografice (cum ar fi data înregistrării, lichidarea, încetarea activității și reorganizarea). Datele administrative (de exemplu, de la autoritățile fiscale), precum și informațiile din cercetările statistice sunt utilizate pentru a actualiza în permanență registrul întreprinderilor la BNS. Informațiile despre structura întreprinderilor provin în principal din Statisticile Structurale a Întreprinderilor (SBS), care a fost realizat de BNS începând cu anul 1997, anual. Sunt necesare eforturi suplimentare de dezvoltare pentru a îmbunătăți calitatea Registrului Statistic al Întreprinderilor și pentru a produce statistici privind demografia întreprinderilor.

Recomandare

86. BNS ar trebui să continue dezvoltarea Registrului Statistic al Întreprinderilor în vederea aplicării pe deplin a recomandărilor europene / OCDE și în vederea elaborării și publicării statisticilor privind demografia întreprinderilor.

Statistica Structurală a Întreprinderilor

În prezent, există patru angajați (în cadrul Direcției industrie, energetică și construcții) angajați la Oficiul Central cu responsabilități pentru SBS și STS.

Metodologia utilizată pentru SBS respectă standardele UE specificate în orientările respective. Datele sunt colectate prin intermediul unui chestionar pe suport de hârtie sau, mai recent, prin e-raportarea directă către BNS. E-raportarea vizează reducerea sarcinii de răspuns a întreprinderilor. OTS-urile colectează chestionare din partea întreprinderilor din raioanele lor și sunt responsabile pentru controlul documentelor aferente de la întreprinderi, codificarea activității economice, introducerea datelor și transmiterea către BNS. Secția metode statistice a BNS este responsabilă pentru finalizarea fișierelor de date, inclusiv prelevarea de probe, calcularea greutăților și validarea datelor.

Este necesar să se dezvolte în continuare rapoartele de calitate și metadatele privind cercetările și să se explice diferențele dintre datele SBS și statisticile pe baza rapoartelor financiare colectate de SIRF. Actualul sistem de clasificare nu permite producerea de statistici privind persoanele care desfășoară activități independente, iar acest lucru, de asemenea, ar trebui abordat.

Recomandări

BNS este încurajat să:

87. Dezvolte în continuare rapoarte privind calitatea și metadate pentru SBS.
88. Extindă metadatele privind SBS pentru a explica diferențele dintre datele SBS și rapoartele bilanțurilor contabile colectate de SIRF.

89. Ia în considerare extinderea claselor de mărime a ocupării forței de muncă pentru întreprinderi în scopul de a produce statistici privind persoanele care desfășoară activități independente.

Statistici pe Termen Scurt (inclusiv IPP)

Metodologia utilizată pentru calcularea indicatorilor statistici pe termen scurt urmează „Recomandările Internaționale privind Statisticile din Industrie 2008” și „Recomandările Internaționale privind Indicele Producției Industriale 2010”, editate de Secția Statistică a Națiunilor Unite (ONU) și „Manualele Metodologiei Eurostat 1998 privind Statisticile pe Termen Scurt”.

În plus față de producerea mai multor rapoarte și metadate de calitate, Echipa de evaluare, de asemenea, recomandă BNS-ului să acorde prioritate elaborării de indicatori ajustați sezonier și statistici privind orele lucrate.

Recomandări

BNS este încurajat să:

90. Producă STS ajustate sezonier pentru toate sectoarele industriale, precum și ajustări pentru zilele lucrătoare și luarea în considerare a producerii indicatorului „ore lucrate” în unele industrii, cum ar fi construcția.
91. Să dezvolte în continuare rapoartele privind calitatea și metadatele pentru STS și să îmbunătățească comparabilitatea între indicatorii lunari și anuali.

Producerea statisticilor cu privire la bunurile prelucrate

Statisticile cu privire la bunurile prelucrate se bazează pe o cercetare anuală exhaustivă. Întreprinderile trebuie să raporteze producția în unități și valori fizice conform unei anumite liste de produse. Noile produse sunt declarate în raportul de cercetare pe o listă deschisă de produse și apoi codificate de personalul BNS. Numai producerea în unități fizice a principalelor produse este publicată în prezent. Confirmarea confidențialității se aplică pentru a decide care produse pot fi publicate.

Recomandări

92. BNS este încurajat să publice pe pagina sa web toate datele disponibile despre PRODCOM, incluzând atât date despre volum, cât și valori.

Statistici sociale și demografice

Registrul Populației

Un Registru de Stat al Populației este gestionat de Agenția Servicii Publice (ASP) din R. Moldova. Cu toate acestea, actualizările registrului depind în mare măsură de inițiativa indivizilor de a raporta schimbări (de exemplu, schimbarea domiciliului), dar pentru multe dintre aceste acțiuni, există un stimul mic sau deloc de raportare. Acest lucru este valabil în special pentru mișcările din țară și din afara țării, precum și pentru raportarea nașterilor. BNS-ului i se oferă date agregate din registru, dar nu are acces la înregistrările identificabile individual. Noua LSO prevede un astfel de acces, iar BNS este încurajat să întreprindă măsurile necesare pentru a obține accesul în timp ce satisface toate preocupările pe care ASP le poate avea cu privire la securitatea datelor individuale.

Recomandări

93. BNS este încurajat să elaboreze un plan / foaie de parcurs pentru obținerea accesului la Registrul de Stat al Populației deținut de ASP și la bazele de date ale Poliției de Frontieră, la nivel de evidență individuală, garantând în același timp securitatea datelor, în vederea dezvoltării unui Registru Statistic al Populației.

Statistica demografică

Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014 a scos la iveală o discrepanță enormă de aproximativ 600.000, sau aproape de 20%, între cifra Recensământului ajustată (2,9 milioane) și estimarea anuală a populației inter-cenzale pentru 2014 (3,5 milioane). O parte din supraestimare se explică prin utilizarea conceptului de „reședință legală” pentru estimările anuale, care diferă de conceptul „reședință obișnuită” recomandat la nivel internațional utilizat în Recensământ prin includerea în continuare a circa 200.000 de cetățeni moldoveni care s-au mutat permanent în străinătate. Discrepanța rămasă reflectă calitatea slabă a estimărilor statistice ale migrației, atât interne, cât și externe, care se bazează pe o analiză incompletă a datelor administrative relevante.

Echipa de evaluare va solicita BNS, ca o prioritate maximă, să abordeze deficiențele din statisticile sale privind populația și migrația și să elaboreze serii anuale revizuite, care să respecte pe deplin recomandările internaționale. Echipa de evaluare notează, de asemenea, că va fi necesară revederea și revizuirea, dacă este cazul, a altor serii statistice legate de estimările populației (de exemplu, ocuparea forței de muncă, veniturile, conturile naționale, etc.).

Statisticile anuale privind nașterile și decesele sunt considerate a fi de o calitate acceptabilă și în conformitate cu recomandările internaționale. În prezent nu sunt elaborate proiecții ale populației naționale în R. Moldova, iar BNS este încurajat să elaboreze o metodologie adecvată în colaborare cu alți experți naționali și internaționali.

Recomandări

BNS este încurajat să:

94. Îmbunătățească statisticile privind migrația internă ca o contribuție critică la elaborarea estimărilor populației sub-naționale credibile. În cazul în care nu se va face acest lucru, publicarea unor astfel de estimări va pune în discuție anii fără Recensământ.
95. Înfiiințeze un grup de lucru al experților cu Direcția Poliției de Frontieră și Oficiul pentru Migrație și Azil pentru a elabora metodologii în a produce estimări statistice adecvate pentru migrație pentru R. Moldova, care să țină seama de toate sursele relevante de informare.
96. Revizuire fără întârziere estimările actuale ale populației pentru a le alinia cu rezultatele Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014. În mod ideal, estimările populației actuale ar trebui să se bazeze pe conceptul european de reședință obișnuită și pe baza estimărilor anuale în retrospectivă, pentru perioada inter-cenzală din 2004 până în 2014, ar trebui, de asemenea, pregătite și publicate.
97. Elaboreze un plan de lucru și un calendar corespunzător pentru revizuirea tuturor seriilor statistice care vor fi afectate de disponibilitatea unor date privind cifrele populației revizuite (de exemplu, ocuparea forței de muncă, veniturile, conturile naționale, etc.).
98. Elaboreze o metodologie pentru producerea proiecțiilor populației.

Recensământul Populației și al Locuințelor

Au existat mai multe aspecte în planificarea și implementarea Recensământului Populației și al Locuințelor din R. Moldova în anul 2014, precum și cu procesarea și publicarea rezultatelor sale. Un raport foarte cuprinzător¹ a fost elaborat de un expert extern pe desfășurarea Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014.

Pentru următorul Recensământ planificat pentru anul 2022 (data nu a fost încă confirmată), care va face parte din valul internațional de Recensăminte 2020, va fi important să învățăm din experiența din 2014 și să facem îmbunătățiri adecvate. Resursele financiare trebuie să fie asigurate cu mult timp în avans, precum și abordarea problemelor juridice și alte aspecte practice și tehnice, cum ar fi utilizarea tabletelor și a altor dispozitive tehnice. Conceptul de „reședință obișnuită” trebuie aplicat în următorul Recensământ, așa cum a fost în ultimul. Rămâne o problemă extrem de relevantă în R. Moldova, deoarece conceptul nu este aplicat în mod sistematic în cadrul sistemului statistic al țării.

Echipa de evaluare va recomanda cu insistență să se pregătească fără întârziere un plan strategic bugetat pentru Recensământul Populației și al Locuințelor din 2022. Adoptarea și finanțarea unui astfel de plan ar permite pregătirea necesară în timp util, astfel încât problemele apărute în urma Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014 să poată fi evitate. Un astfel de plan ar trebui să ia în considerare aspecte precum utilizarea unui Sistem Informațional Geografic (GIS), legătura cu Registrul Populației, desfășurarea unei cercetări pilot mai mare, necesitatea unei instruiți mai bune a interviuatorilor și utilizarea comprimatelor pentru colectarea datelor. Echipa de evaluare, este de părere că nerealizarea pregătirilor adecvate ar putea pune la îndoială data Recensământului.

Recomandări

BNS este încurajat să:

99. Elaboreze fără întârziere un plan strategic bugetat pentru Recensământul Populației și al Locuințelor programat pentru 2022.
100. Aplice conceptul recunoscut la nivel internațional de reședință obișnuită ca unitate statistică primară în Recensământul din 2022. Pot fi colectate informații suplimentare pentru a facilita analizele în funcție de diferitele concepte ale populației, însă astfel de concepte ar trebui să beneficieze de un statut mai scăzut în prezentarea rezultatelor.
101. Caute și să asigure, pe baza planului strategic, o garanție de finanțare din partea Guvernului și a partenerilor / donatorilor de dezvoltare pentru a acoperi întregul cost al operațiunii de Recensământ - de la lucrările pregătitoare până la diseminarea rezultatelor.
102. Înceapă elaborarea legii privind Recensământul Populației și al Locuințelor, dar limitându-se la nivelul de detaliere necesar în scopuri legale - ar trebui evitate dispozițiile restrictive inutile care ar putea avea impact asupra desfășurării procesului de recensământ.

Statistica pieței muncii

Statistica pieței muncii este în general de o bună calitate în R. Moldova. BNS aderă activ la standardele internaționale și produce în mod corespunzător indicatorii principali ai pieței muncii. Cu toate acestea, există câteva discrepanțe între definițiile din diferitele categorii ale

¹Raportul de Evaluare al Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014 în Republica Moldova, dl. Eliahu Ben Moshe, UNFPA, Chișinău, 2017.

statisticii pieței muncii și se recomandă ca BNS să abordeze aceste discrepanțe. Alte două aspecte generale afectează calitatea și eficiența producției de statistici ale pieței muncii în Republica Moldova, și anume: necesitatea urgentă de a ține seama de numărul revizuit al populației în estimarea dimensiunii forței de muncă și de necesitatea utilizării mai extinse a datelor administrative.

Ancheta Forței de Muncă (AFM) este principala sursă de informații privind ocuparea forței de muncă și șomajul. Cadrul metodologic pentru AFM se bazează pe standardele OIM (a 13-a Conferință Internațională a Statisticienilor în domeniul Muncii). Peste 7.000 de gospodării casnice sunt chestionate trimestrial, în interviuri față-în-față folosind chestionare pe suport de hârtie, de către o forță în teren de 150 de interviuatori. Metodologia de colectare a rezultatelor anchetei trebuie îmbunătățită pentru a rezolva nerespectarea și alte prejudecăți ale studiilor. De asemenea, BNS este încurajat să extindă ancheta pentru a acoperi toate variabilele specificate în reglementările UE privind Ancheta Forței de muncă.

Utilizarea mai mare a datelor administrative ar trebui să fie luată în considerare și în producerea de date privind câștigurile salariale și să se faciliteze o mai mare analiză a diferențelor de remunerare între femei și bărbați și a altor diferențe importante între grupurile demografice și socio-economice.

Recomandări

BNS este încurajat să:

103. Ia în considerare utilizarea surselor externe relevante (de exemplu, date privind consumul final de energie al gospodăriilor casnice) pentru ajustarea non-răspunsului și calibrarea cercetărilor gospodăriilor casnice.
104. Revadă, ca o urgență, seria de estimări din AFM pentru a ține cont de Recensământul recent publicat privind Populația și Locuințele din 2014.
105. Elaboreze și implementeze un plan de colectare a tuturor variabilelor solicitate în Regulamentul UE privind AFM.
106. Alinieze într-o măsură mai mare ancheta privind locurile de muncă vacante, la standardele și recomandările europene.
107. Beneficieze în continuare de avantajele administrative în producerea de statistici ale câștigurilor salariale și de a le utiliza pentru a produce analize mai detaliate.

Statistica condițiilor de trai

Statisticile privind condițiile de trai în R. Moldova sunt produse din Cercetarea Bugetelor Gospodăriilor Casnice (CBGC). În general, cercetarea este un proiect bine stabilit bazat pe o metodologie solidă. BNS a îmbunătățit recent modelele de eșantionare și chestionare și a adăugat întrebări legate de privarea materială, în conformitate cu orientările europene. BNS urmărește să-și alinieze în continuare statisticile privind condițiile de trai la standardele europene în anii următori prin introducerea Anchetei Europene asupra Veniturilor și Condițiilor de Viață (EU-SILC) în R. Moldova.

Rezultatele din CBGC sunt produse trimestrial. În general, țările europene le produc anual. Dimensiunea eșantionului este de 9.768 locuințe, iar rata de răspuns este de 60%, ceea ce lasă un eșantion destul de mic pentru a obține estimări trimestriale detaliate. Acest lucru se reflectă în unele diferențe și variații destul de mari în timp în indicatorii trimestriali publicați.

Recomandări

BNS este încurajat să:

108. Reconsiderare publicarea rezultatelor trimestriale detaliate ale cercetării bugetelor gospodăriilor casnice, având în vedere variabilitatea ridicată a eșantionării asociată acestor estimări.
109. Progreseze în ceea ce privește introducerea planului EU-SILC în conformitate cu planurile sale, inclusiv analizarea sinergiilor cu alte cercetări ale gospodăriilor, în special a CBGC.

Statistica educației

În general, BNS produce statistici educaționale conform standardelor internaționale, deși în prezent există unele lacune. BNS își aliniază sistemul național de clasificare educațională la Clasificarea Internațională Standard a Educației (ISCED) 2011 - activitatea progresează, dar nu este încă finalizată. Datele privind învățarea de-a lungul vieții sunt colectate prin AFM, dar există un motiv să se creadă că modulul AFM sub-estimează învățarea de-a lungul vieții în R. Moldova, iar BNS trebuie să abordeze problema.

Recomandări

BNS este încurajat să:

110. Implementeze integral ISCED 2011.
111. Studieze cele mai bune practici / experiențe pentru măsurarea învățării de-a lungul vieții în cadrul modulelor ad-hoc pentru a evita consecvența dintre AFM și cercetările în întreprinderi și prejudecățile rezultate în numărul estimat de persoane care beneficiază de programe de viață, învățare pe termen lung.
112. Ia măsuri suplimentare pentru a alinia variabilele colectate în statisticile educaționale în general, inclusiv cheltuielile pentru educație, învățarea de-a lungul vieții și CIPA, cu standardele UE / internaționale.

Statistica sănătății

Centrul Național de Management al Sănătății, care face parte din PHA, este responsabil de colectarea, prelucrarea, validarea și diseminarea statisticilor de sănătate în R. Moldova. În mod similar, statisticile privind dizabilitatea au fost elaborate în mod tradițional pe baza datelor compilate din surse administrative. BNS publică statistici privind sănătatea și dizabilitatea pe baza datelor oferite de Centrul și de administrațiile implicate în dizabilități. De asemenea, acesta colaborează periodic prin includerea întrebărilor privind dizabilitatea și starea de sănătate în Recensământul Populației și al Locuințelor și în cercetări precum AFM și CBGC. În general, sunt respectate standardele europene și internaționale, dar sunt necesare eforturi suplimentare pentru a elimina unele lacune în date. Colectarea datelor privind accidentele la locul de muncă a fost întreruptă din cauza schimbărilor intervenite în procedurile administrative și trebuie dezvoltate noi abordări.

Recomandări

BNS este încurajat să:

113. Discute cu PHA modalitățile de a produce date privind accesul la sănătate, starea de sănătate și dizabilitate, în conformitate cu standardele europene / internaționale. În cazul în care sunt necesare cercetări în gospodăriile casnice, acestea ar trebui să fie de responsabilitatea BNS.
114. Ia în considerare modalitățile de reintegrare a colectării datelor privind accidentele la locul de muncă, care a fost întreruptă din motive administrative.
115. Continue implementarea planurilor sale de introducere a ESSPROS.

Statistica agriculturii

Recensământul agricol

Primul Recensământ General Agricol a fost efectuat în 2011 și a implicat enumerarea a peste 900.000 exploatații cu activitate agricolă. Marea majoritate a exploatațiilor din R. Moldova sunt mici, peste 85% producându-se doar pentru consum propriu, iar în ceea ce privește mărimea, aproximativ 70% au mai puțin de un hectar de teren agricol. Pragul de dimensiune pentru includerea în Recensământ a fost de 10 ari, ceea ce este considerabil mai mic decât recomandarea internațională. Includerea unui număr atât de mare de exploatații mici în Recensământ a fost necesară din cauza importanței lor în ceea ce privește ponderea lor în producția agricolă globală.

Se planifică organizarea următorului Recensământ Agricol în 2021, ca parte a Rundei Mondiale a FAO 2020, dar anul nu a fost încă confirmat. Acest lucru va fi important pentru a actualiza informațiile privind activitatea agricolă și, de asemenea, pentru a colecta informațiile necesare pentru a facilita actualizarea Registrului exploatațiilor agricole din surse administrative și din alte surse. Succesul Recensământului din 2011 sa datorat faptului că acesta a fost bine planificat și cu resurse sigure și că va fi esențial să se replice aceste condiții în desfășurarea următorului Recensământ.

Recomandare

116. BNS ar trebui să organizeze următorul Recensământ General Agricol în 2021 și să se adreseze Guvernului și potențialilor parteneri / donatori de dezvoltare pentru a asigura finanțarea și sprijinul necesar.

Registrul agricol

Registrul Statistic al Producătorilor Agricoli (RSPA) a fost creat de BNS în colaborare cu experții FAO și se bazează pe cele 902.000 exploatații enumerate în Recensământul General Agricol din 2011. Obiectivele principale ale RSPA constau în stabilirea și menținerea, prin actualizări periodice din diverse surse, a unei baze de date a indicatorilor-cheie a activității agricole și asigurarea unui cadru al populației pentru cercetările actuale privind activitatea agricolă.

Sursele de actualizare a registrului cuprind cercetările statistice în curs și diverse surse administrative. Următorul Recensământ General Agricol va fi utilizat pentru colectarea informațiilor personale și unice de înregistrare de la producătorii agricoli pentru a îmbunătăți legăturile dintre RSPA și registrele administrative.

Recomandare

117. BNS este încurajat să organizeze Recensământul General Agricol în așa fel încât să se asigure că legăturile cu RSPA sunt optimizate în vederea îmbunătățirii calității și acoperirii registrului.

Statistica agriculturii

O gamă largă de informații actuale privind activitatea agricolă sunt produse de BNS. Acestea includ informații cantitative privind suprafețele cultivate, numărul animalelor, prețurile plătite și primite, mașinile agricole utilizate, etc. În plus, BNS compilează conturile economice pentru sectorul agricol, indicii prețurilor și balanțele alimentare. În general, BNS respectă orientările și recomandările UE și FAO în elaborarea și diseminarea statisticilor agricole.

O gamă largă de cercetări sunt efectuate anual și sub-anual pentru a colecta datele de bază de la producătorii agricoli. În cazul unităților mai mari (adică a celor cu o suprafață de 10 hectare sau mai mult), se efectuează cercetări exhaustive în care producătorii completează chestionarele și le supun respectivului OTS. Pentru producătorii mai mici, se efectuează anchete prin sondaj relativ mici, în care producătorii sunt chestionați direct de cei 106 interviatori reținuți în acest scop. Unul dintre obiectivele RSPA este de a furniza un cadru de referință pentru cercetare care să permită adoptarea unei abordări mai structurate pentru proiectarea și implementarea cercetărilor. Echipa de evaluare ar recomanda ca Secția metode statistice a BNS să fie implicată în această lucrare.

Recomandare

118. BNS este încurajat să implice Secția metode statistice în revizuirea metodologiilor de eșantionare utilizate pentru cercetările agricole regulate.

Statistici pe mai multe domenii

Statistica transporturilor

O gamă largă de statistici este publicată cu privire la transportul de mărfuri și călători pe șosele, pe calea ferată, pe căi navigabile interioare. În plus, sunt publicate datele anuale privind infrastructura de transport și structura precum și operațiunile companiilor de transport. Sursele de date cuprind anchete prin sondaj, venituri din partea companiilor de transport și date administrative. În general, sunt respectate orientările internaționale și ale UE, dar este necesară o aliniere suplimentară la standardele UE.

Recomandare

119. BNS este încurajat să extindă utilizarea standardelor UE pentru producerea statisticilor de transport (variabile, acoperire).

Statistica turismului

Statisticile turismului includ date anuale privind capacitatea de cazare turistică, date trimestriale privind utilizarea locuințelor turistice și activitatea agențiilor de turism și a operatorilor de turism. BNS intenționează să înceapă să lucreze la acoperirea turiștilor cazați în gospodării particulare în 2018.

Se ia în considerare o pregătire a unui cont satelit în turism, dar Echipa de evaluare nu consideră că aceasta este o prioritate, având în vedere dimensiunea relativ redusă a industriei turismului și munca care ar fi necesară - de ex.: mișcările turistice sunt estimate să reprezinte doar 4% din toate mișcările încrucișate în prezent și identificarea exactă a acestor mișcări ar reprezenta dificultăți practice.

Recomandare

120. BNS este sfătuit să nu producă un cont satelit în turism pe termen scurt / mediu, deoarece aceasta nu reprezintă o prioritate înaltă, având în vedere dimensiunea actuală a industriei turismului din R. Moldova.

Statistica energetică

Statistica energetică include indicatorii lunari privind furnizarea și utilizarea energiei, prețurile la energie electrică și gaze naturale, precum și statistici anuale detaliate privind energia. Pentru compilarea statisticilor privind energia, BNS urmărește metodologiile elaborate de Agenția Internațională pentru Energie (AIE) și Eurostat. Începând cu anul 2010,

balanța energetică a Republicii Moldova a fost prezentată în conformitate cu standardele internaționale (AIE, ONU) în unitățile energetice convenționale.

Se preconizează activități de dezvoltare în continuare pentru elaborarea statisticilor privind consumul de energie de către întreprinderi și pentru compilarea balanțelor energetice.

Recomandări

BNS este încurajat să:

121. Introducă anchete prin sondaj pentru producerea datelor privind consumul de energie de către întreprinderi.
122. Continue lucrările privind îmbunătățirea compilării balanțelor energetice.

Statistica mediului

Statisticile mediului publicate se bazează în principal pe monitorizarea și alte date oferite de Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, precum și pe datele statistice raportate de întreprinderi. Recomandările și orientările internaționale sunt urmate, dar va fi nevoie de mai multă muncă pentru a respecta standardele UE și pentru a implementa Strategia de Dezvoltare a SSN 2016-2020.

Recomandare

123. BNS este încurajat să continue dezvoltarea conturilor economice de mediu.

Statistica privind Cercetarea și Dezvoltarea

În domeniul cercetării și dezvoltării, inovării și statisticii privind brevetele, BNS colectează date privind cheltuielile pentru cercetare și dezvoltare de către personalul de cercetare și dezvoltare care se bazează pe manualul Frascati (versiunea 2002) a Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE). O versiune actualizată a manualului Frascati 2015 este acum disponibil, iar BNS trebuie să țină cont de aceasta. În prezent, datele sunt publicate doar într-un comunicat de presă. BNS a efectuat recent un studiu de inovare pentru prima dată, pe baza manualului de la Oslo. Rezultatele au fost publicate în ianuarie 2018. Statisticile din acest domeniu se află într-o etapă de dezvoltare și Echipa de evaluare va prezenta câteva sugestii în acest context.

Recomandări

BNS este încurajat să:

124. Înceapă să utilizeze cea mai recentă versiune a manualului Frascati (2015) pentru îndrumări metodologice.
125. Revizuiască abordarea sa în ceea ce privește statisticile privind cercetarea și dezvoltarea, cu accent pe: revizuirea planului său de eșantionare; identificarea sinergiilor cu cercetările privind inovarea; și care acoperă alte industrii decât NACE 72.
126. Întreprindă măsurile necesare pentru a produce statistici privind Creditele sau Cheltuielile Bugetare Guvernamentale pentru Cercetare și Dezvoltare (GBAORD) în conformitate cu standardele europene.
127. Ia în considerare continuitatea utilității cercetării privind brevetele.

Statistica Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC)

Conceptele și definițiile utilizate în statisticile privind tehnologiile informației, precum și conceptele și definițiile utilizate în statisticile privind comunicațiile electronice par să reflecte dispozițiile naționale care nu corespund conceptelor și definițiilor internaționale, cum ar fi "economia digitală și glosarul societății europene". Același lucru este valabil și pentru indicatorii publicați în domeniul TIC de către BNS, care sunt doar parțial comparabili sau total necomparabili cu indicatorii TIC ai UE, fie datorită definițiilor divergente, fie datorită compoziției diferite a eșantionului (de exemplu, numai entitățile care posedă TIC sunt considerate în cercetarea statistică TIC exhaustivă din R. Moldova).

Prin urmare, BNS este încurajat să ia măsuri pentru a-și alinia cercetările și procedurile într-o măsură mai mare la standardele și cerințele UE.

Recomandări

BNS este încurajat să:

128. Revizuire abordarea sa actuală de supraveghere doar a întreprinderilor cu conexiuni la internet în scopul efectuării cercetărilor TIC necesare conform reglementărilor UE. În schimb, ar trebui să analizeze toate întreprinderile, cu sau fără conexiune la internet, pe bază de eșantioane.
129. Alinieze în continuare studiile privind utilizarea TIC în toate domeniile (inclusiv: gospodării casnice, întreprinderi și școli, etc.) la recomandările UE.
130. Folosească chestionarele standard europene pentru cercetările privind utilizarea TIC de către gospodăriile casnice și întreprinderi.

Raportul principal

Capitolul 1: P1 - Independența profesională

Evaluare generală

În cadrul Evaluării Globale (EG), măsura în care Biroul Național de Statistică (BNS) al R. Moldova este conformă cu principiul independenței profesionale a fost evaluată în detaliu prin referire la indicatorii individuali pentru principiul stabilit în Codul de practici al statisticilor europene (ESCoP).

În general, Echipa de evaluare a constatat că există o bună înțelegere și respectare a principiului în cadrul BNS. În plus, fundamentarea juridică a principiului a fost consolidată prin adoptarea, în mai 2017, a unei noi legi cu privire la Statistica Oficială (LSO). Noua lege este modelată pe baza LSO Generică adoptată de Conferința Statisticienilor Europeni în 2016 și ia în considerare recomandările prezentate în EG 2012.

Echipa de evaluare a identificat trei aspecte pentru examinare: primul se referă la amplasarea BNS în cadrul administrației publice din R. Moldova. În prezent funcționează ca o autoritate independentă sub egida Prim-ministrului. Echipa de evaluare, este de părere că acest aranjament accentuează și sporește independența instituțională și profesională a BNS și recomandă menținerea acestuia în orice viitoare reorganizare a administrației publice. Al doilea se referă la necesitatea recunoașterii juridice explicite a responsabilităților profesionale ale Directorului General (DG) al BNS. În special, acesta ar trebui să fie împuternicit din punct de vedere juridic să dețină singura responsabilitate pentru a decide cu privire la metodele, standardele și procedurile statistice, precum și la conținutul și calendarul comunicatelor statistice în conformitate cu indicatorul 1.4 al ESCoP. Cel de-al treilea se referă la procedurile de numire și concediere pentru Directorii generali adjuncți, pe care Echipa de evaluare nu le consideră ideale și care ar trebui revizuite pentru a elimina eventualele consecințe negative neprevăzute pentru conducerea BNS.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 1.1: Independența Institutelor Naționale de Statistică (INS-uri) și a Eurostat de intervenția politică și de altă natură externă în elaborarea, producerea și diseminarea statisticilor, este specificată în lege și asigurată pentru alte autorități statistice.

Independența profesională a BNS este foarte bine precizată în LSO recent adoptată, nr. 93 din 26 mai 2017, care a fost întocmită pentru a fi în concordanță cu LSO Generică adoptată de Conferința Statisticienilor Europeni în aprilie 2016. Articolul 7, paragraful 1 din LSO prevede că BNS este stabilit ca „*autoritate administrativă independentă instituțional și profesional*”. LSO recunoaște BNS ca principalul producător de statistici oficiale în R. Moldova și că are responsabilitatea coordonării Sistemului Statistic Național (SSN). Pentru a consolida independența BNS, Articolul 7, alineatul (11) prevede că „*este independent de orice persoană fizică sau juridică în exercitarea funcțiilor și competențelor sale*”, în timp ce Articolul 7, alineatul (12) prevede că orice ingerință, în orice mod, „*implică răspunderea conform legislației*”.

BNS și alți producători de statistici oficiale, din care numai Banca Națională a Moldovei (BNM) sunt recunoscuți oficial în cadrul LSO în prezent, sunt obligați să producă și să disemineze statistici oficiale „*în conformitate cu principiile fundamentale ale statisticii*” (Articolul 4, paragraful 2). Principiile fundamentale sunt definite în Articolul 5 pentru a

include independența profesională, care este definită în conformitate cu orientările internaționale.

În prezent, BNS funcționează ca o autoritate independentă sub egida Prim-ministrului. Cu toate acestea, se înțelege că propunerile de reorganizare a administrației publice, în prezent examinate de Guvern, ar implica responsabilitatea politică al BNS pentru Ministerul Economiei. Echipa de evaluare consideră că actualul aranjament servește la accentuarea și consolidarea independenței instituționale și profesionale a BNS în slujirea întregului Guvern și a societății. În consecință, Echipa de evaluare ar încuraja Guvernul să mențină BNS ca autoritate independentă sub egida Prim-ministrului.

Indicatorul ESCoP 1.2: Șefii Institutelor Naționale de Statistică și ai Eurostat și, dacă este cazul, șefii altor autorități statistice au o poziție ierarhică suficient de ridicată pentru a asigura accesul la nivel înalt al autorităților politice și a organismelor publice administrative. Ei sunt de cel mai înalt calibru profesional.

Poziția DG al BNS este clasată ca fiind una dintre cele mai înalte poziții în structura serviciului public și, deși nu este Cabinetul Miniștrilor, titularul participă la reuniunile săptămânale ale Cabinetului. Prin urmare, DG poate avea o poziție ierarhică suficient de înaltă pentru a asigura accesul la nivel înalt al autorităților politice și a organismelor publice administrative. LSO solicită ca candidații pentru postul respectiv să dețină calificări de învățământ superior în statistici sau discipline conexe și experiență de lucru relevantă în domeniul statisticii.

Indicatorul ESCoP 1.3: Șefii Institutelor Naționale de Statistică și ai Eurostat și, dacă este cazul, șefii altor autorități statistice au responsabilitatea de a asigura elaborarea, producerea și diseminarea statisticilor într-o manieră independentă.

În practică, este clar că BNS este organizat și gestionat de DG și de conducătorii săi superiori, astfel încât să se asigure că statisticile sunt elaborate, produse și diseminate într-o manieră independentă.

Cu toate acestea, nu există nici o justificare explicită a responsabilității DG în această privință. LSO afirmă pur și simplu că BNS este condus de DG (Articolul 8, paragraful 1). Hotărârea Guvernului nr. 1034 din 29 decembrie 2011 privind Reorganizarea și funcționarea BNS stabilește în detaliu atribuțiile DG. Totuși, accentul în decizie nu este specific în ceea ce privește stabilirea responsabilităților profesionale ale DG. În schimb, accentul se pune pe funcțiile mai generice de direcționare a activității BNS și de gestionare al personalului și a resurselor financiare.

Indicatorul ESCoP 1.4: Șefii Institutelor Naționale de Statistică și ai Eurostat și, după caz, șefii altor autorități statistice au responsabilitatea exclusivă de a decide cu privire la metodele, standardele și procedurile statistice, precum și la conținutul și calendarul comunicatelor statistice.

După cum sa menționat anterior cu privire la indicatorul 1.3, nu se menționează responsabilitățile statistice profesionale ale DG, nici în LSO, nici în Hotărârea Guvernului privind funcționarea BNS.

Atribuirea în drept a responsabilității unice șefului unui INS pentru a decide cu privire la metodologia statistică și la conținutul și calendarul comunicatelor a fost acordată o prioritate mai mare în multe țări în ultimii ani. De exemplu, în toate statele Uniunii Europene (UE), șefilor de INS li se atribuie o astfel de responsabilitate în ceea ce privește producerea de statistici europene în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2015/759 al Parlamentului European și al Consiliului (care modifică Regulamentul (CE) nr. 223/2009

privind Statisticile europene). În consecință, Echipa de evaluare ar recomanda ca DG al BNS să fie însărcinat în mod explicit cu responsabilitatea exclusivă pentru metodologia statistică și conținutul și calendarul comunicatelor statistice. În primul rând, acest lucru ar putea fi realizat printr-o modificare adecvată a Hotărârii Guvernului privind funcționarea BNS. Modificarea ar putea fi elaborată astfel încât cerința indicatorului 1.3 să fie, de asemenea, susținută în mod legal.

Indicatorul ESCoP 1.5: Sunt publicate programele de lucrări statistice și rapoartele periodice descriu progresele realizate.

Această cerință este îndeplinită pe deplin de către BNS. Este elaborată o Strategie pe o perioadă de 5 ani de Dezvoltare al Sistemului Statistic Național (SDSSN). Cel mai recent, referitor la perioada 2016 - 2020, a fost publicat pe pagina web al BNS, împreună cu un plan de acțiune pentru implementarea acestuia, în urma adoptării de către Guvern.

Programele anuale detaliate de lucrări statistice sunt, de asemenea, elaborate de BNS și publicate pe pagina web după aprobarea Guvernului. Programul anual de lucrări statistice oferă informații privind toate rezultatele statistice produse de BNS, precum și informațiile oferite de autoritățile publice și alte organisme către BNS pentru elaborarea statisticilor oficiale. Pentru rezultatele statistice, informațiile oferite includ: obiectul cercetării; tipul de cercetare; frecvența colectării datelor; numărul respondenților; baza juridică; publicarea termenului limită pentru obținerea rezultatelor; și mijloacele de publicare. În cazul informațiilor oferite BNS-ului, detaliile programului: metoda de transfer a datelor; termenul limită pentru transmiterea datelor; și rezultatele statistice pentru care vor fi utilizate datele. BNS publică, de asemenea, un raport anual privind activitățile sale.

Indicatorul ESCoP 1.6: Declarațiile statistice se disting clar și se diseminează separat de declarațiile politice.

Toate comunicatele statistice poartă sigla BNS și sunt publicate separat pe pagina web a BNS. Momentul și conținutul comunicatelor sunt decise exclusiv de către BNS, iar calendarele comunicatelor sunt publicate în avans. Implicarea politică nu este permisă în diseminarea rezultatelor sau în orice evenimente legate de statistici (de exemplu, conferințe de presă) organizate de BNS. În conformitate cu prevederile LSO (Articolul 8, paragraful 12), DG și adjuncții săi trebuie să se despartă de orice activitate politică în timpul mandatului lor.

Indicatorul ESCoP 1.7: Institutul Național de Statistică și Eurostat și, dacă este cazul, alte autorități statistice, comentează în mod public aspectele statistice, inclusiv criticile și abuzurile statistice, în măsura în care sunt considerate adecvate.

BNS este capabil să comenteze în mod public aspectele statistice, inclusiv criticile și abuzurile statistice. Nu există nici o politică ca atare, în schimb, acțiunile corespunzătoare sunt luate de la caz la caz.

Indicatorul ESCoP 1.8: Numirea șefilor Institutelor Naționale de Statistică și a Eurostat și, după caz, a altor autorități statistice se bazează doar pe competența profesională. Motivele pe baza cărora se poate încheia activitatea actuală sunt specificate în cadrul legal. Acestea nu pot include motive care compromit independența profesională sau științifică.

Articolul 8 din noua LSO conține dispoziții detaliate privind numirea DG-ului BNS. Acestea includ:

- Specificarea mandatului - cinci ani, care poate fi reînnoit o dată;

- Procesul de numire va fi prin intermediul unui concurs deschis - ale cărui detalii vor fi decise prin hotărâre a Guvernului;
- Cerințele candidatului - candidații trebuie să aibă o calificare academică relevantă și să aibă o experiență de lucru în domeniul statisticii;
- Motivele încetării anticipate a perioadei actuale - acestea exclud orice care ar putea fi interpretat ca compromițând independența profesională sau științifică.

Echipa de evaluare este de părere că prevederile de mai sus sunt pe deplin conforme cu cele mai bune practici în ceea ce privește numirea și demiterea șefului BNS.

Articolul 8 conține, de asemenea, dispoziții privind numirea și înlăturarea Directorilor generali adjuncți. Aceste dispoziții includ cerințele candidaților, care sunt similare cu cele stabilite pentru DG. Cu toate acestea, nu se precizează nici un mandat, iar dispozițiile privind numirea și eliminarea sunt oarecum vagi în sensul că Articolul 8, paragraful (4), se limitează la a menționa că DG adjuncți sunt numiți și înlăturați de Guvern „în condițiile legii, la sugestia Directorului general”. Această formulă oferă o garanție slabă de deținere pentru titularii acestor funcții de conducere în cadrul BNS. Echipa de evaluare a fost informată în continuare că dispozițiile Articolului 8, paragraful (4), implică de fapt că titularii funcției de Director adjunct nu se bucură de aceeași garanție de mandat aplicând în general membrilor personalului BNS care sunt clasificați ca funcționari publici. Echipa de evaluare, este de părere că aceste prevederi nu sunt ideale și ar putea avea unele consecințe negative neprevăzute pentru continuitatea și calitatea Conducerii de vârf valabil pentru BNS. În consecință, se recomandă examinarea situației în vederea găsirii unor modalități alternative care să consolideze mandatul Directorilor generali adjuncți și să se asigure, în special, că aceștia pot acționa întotdeauna în mod profesionist și independent.

Recomandări

1. Guvernul ar trebui să mențină poziția actuală a BNS ca agenție independentă, sub egida Prim-ministrului, mai degrabă decât în cadrul unui minister individual, pentru a sublinia și spori independența profesională și instituțională a BNS în scopul de a servi întreg guvernul și societatea.

BNS este încurajat să:

2. Încerce să includă în Hotărârea Guvernului cu privire la funcționarea BNS o prevedere explicită că DG-ul BNS are o singură responsabilitate pentru metodologia statistică și pentru conținutul și calendarul comunicatelor statistice.
3. Reflecteze asupra dispozițiilor din LSO privind procedura de numire și concediere a DG adjuncți și să propună modificări, după caz, pentru a evita orice riscuri pentru continuitatea și calitatea Conducerii de vârf valabil pentru BNS din cauza consecințelor negative potențial neintenționate.

Capitolul 2: P2 - Mandat pentru colectarea datelor

Evaluare generală

LSO oferă un mandat legal puternic BNS și altor producători statistici pentru colectarea datelor, atât prin efectuarea de cercetări statistice directe, cât și prin accesarea datelor administrative în scopuri statistice. BNS poate face obligatorie răspunsul și pot fi impuse amenzi în caz de nerespectare sau returnare inexactă.

Dispozițiile noii LSO ar trebui utilizate pentru a depăși obiecțiile Oficiului pentru Protecția Datelor privind accesul la date individuale asupra persoanelor fizice. În plus, BNS este încurajat să-și extindă accesul la date administrative în scopuri statistice și să obțină în mod sistematic informații și metadata privind calitatea surselor de date.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 2.1: Mandatul autorităților statistice de a colecta informații pentru dezvoltarea, producerea și diseminarea Statisticilor europene este specificat în lege.

Articolul 13 din noua LSO prevede un mandat cuprinzător pentru BNS și alți producători de statistici oficiale pentru a obține și colecta datele necesare producției statistice. În special, BNS are dreptul să obțină date de la persoane fizice și juridice, prin utilizarea mijloacelor de colectare (de ex.: pe suport de hârtie, echipament magnetic, internet, telefon, post, etc.) pe care le consideră adecvate. De asemenea, BNS are dreptul să angajeze agenți statistici (de exemplu, interviuatori și enumeratori) pentru a colecta date.

Indicatorul ESCoP 2.2: Autoritățile statistice sunt autorizate prin lege să utilizeze date administrative în scopuri statistice.

Articolul 16 din LSO acoperă accesul la date administrative în scopuri statistice. Articolul 16, paragraful (2), prevede accesul după cum urmează:

„Proprietarii de surse de date administrative, alte persoane juridice care gestionează bazele de date cu privire la persoanele fizice și juridice prezintă autorității statistice centrale, în mod gratuit, date agregate și individuale, inclusiv metadatale legate de acestea. Dispozițiile speciale privind confidențialitatea din alte legi nu pot fi invocate în acest caz, cu excepția cazurilor în care această legislație exclude în mod explicit utilizarea datelor în scopuri statistice.”

Aceasta este o prevedere foarte cuprinzătoare care este în conformitate cu cele mai bune practici internaționale. Este deosebit de important să se permită accesul nu numai la datele administrative deținute de autoritățile publice, ci și la bazele de date privind persoanele fizice și juridice deținute de alte entități juridice. În plus, dispoziția de mai sus clarifică faptul că o altă legislație nu poate fi utilizată pentru a împiedica accesul în scopuri statistice, cu excepția cazului în care acest acces este exclus în mod specific.

Fără a aduce atingere noii legislații, Echipa de evaluare a fost informată că BNS se confruntă în continuare cu dificultăți în obținerea accesului la date individuale privind persoanele fizice deținute de Serviciul Fiscal de Stat. Oficiul pentru Protecția Datelor, a hotărât că acordarea accesului la astfel de date ar încălca legislația privind protecția datelor. Echipa de evaluare ar dori să sublinieze că accesul la astfel de date este obișnuit în majoritatea țărilor, în ciuda faptului că există o legislație similară privind protecția datelor. În plus, Echipa de evaluare a fost informată că BNS nu putea obține acces din motive juridice la datele individuale deținute de Direcția Poliției de Frontieră, în ciuda importanței critice a acestor date pentru pregătirea statisticilor migrației de prioritate ridicată. În consecință, Echipa de evaluare va

încuraja BNS să continue, ca problemă prioritară, eforturile sale în abordarea și eliminarea barierelor rămase în calea obținerii accesului deplin la datele individuale asupra persoanelor fizice și juridice.

Utilizarea datelor administrative în scopuri statistice este încă relativ sub-dezvoltată în R. Moldova. În consecință, BNS este încurajat să elaboreze un mecanism formal și să întreprindă noi măsuri adecvate pentru a-și lărgi accesul la sursele de date administrative.

Indicatorul ESCoP 2.3: În baza unui act juridic, autoritățile statistice pot obliga să răspundă la cercetările statistice.

Conform LSO (Articolul 15), BNS poate obliga să răspundă la cercetările statistice. Amenzile pot fi aplicate pentru nerespectarea sau oferirea de date inexacte, în conformitate cu Articolul 330 din Codul Contravențional nr. 218 din 24 octombrie 2008.

Recomandare

4. BNS este încurajat să elaboreze un plan pentru implementarea prevederilor LSO privind obținerea accesului gratuit la toate sursele de date administrative la nivel de înregistrare individuală. Planul ar trebui să includă instituirea unor mecanisme formale și abordarea barierelor existente în prezent pentru a avea acces deplin la datele individuale pentru persoanele juridice și persoanele fizice (de exemplu, de la Serviciul Fiscal de Stat, Poliția de Frontieră), inclusiv obiecțiile Oficiului pentru Protecția Datelor (pe baza interpretării acestuia din urmă a dispozițiilor privind confidențialitatea din Legea privind Protecția Datelor).

Capitolul 3: P3 - Adecvarea resurselor (inclusiv resursele de personal, recrutările, instruirea)

Evaluare generală

În comparație cu situația din anul 2012, în perioada evaluării anterioare, situația în ceea ce privește resursele umane a rămas foarte stabilă, cu aproximativ același număr de angajați în trimestrul IV al BNS și în OTS-uri. Schimbarea organizării BNS în 2012, odată cu integrarea Centrului Principal de Calcul (CPC) și al personalului TI în structurile BNS, a dus la obținerea unor câștiguri de eficiență, dar structura generală și împărțirea personalului și a responsabilităților între Oficiul Central și OTS-uri nu s-a schimbat. În pofida creșterii cererii de statistici de înaltă calitate, în special în cadrul implementării Acordului de Asociere UE-R. Moldova și a Agendei de Asociere, și în ciuda creșterii ponderii colectării electronice a datelor și a utilizării sporite a surselor de date administrative, structura și numărul personalului în BNS sunt în continuare aceleași. Modificările enumerate mai sus necesită un personal mai calificat și din punct de vedere metodologic în Oficiul Central și colecători de date mai puțin pure și codificatori de date în Oficiile Teritoriale de Statistică (OTS). Această schimbare de structură, compoziție și distribuție al personalului ar trebui să se reflecte și să-i permită BNS-ului să transfere personalul între OTS și între OTS și Oficiul Central pentru a realiza o distribuție optimă al personalului. În plus, BNS este organizat pe domenii statistice separate, cu un număr destul de mare de secții / direcții mici. Orientarea procesului nu este încă înrădăcinată în Oficiu, dar ar putea fi considerată în a avea o anumită eficiență.

BNS trebuie să convingă Guvernul că poate funcționa mai eficient, dar are nevoie de resurse pentru investiții în dezvoltare, în special în TI și pentru optimizarea structurii oficiului său teritorial. Salariile sunt relativ scăzute în BNS, nu numai în comparație cu sectorul privat, ci și cu alte domenii ale sectorului public, în special cu ministerele. Această inechitate trebuie

abordată pentru a asigura recrutarea și păstrarea personalului de înaltă calificare cerut de un birou statistic modern. Un alt factor de motivare pentru menținerea personalului în BNS ar putea fi introducerea unui regim de lucru mai flexibil. Factorii de motivare al personalului ar putea fi, de asemenea, identificați prin cercetări de satisfacție al personalului.

BNS combină instruirea internă și externă pentru personalul său. Deși sunt definite nevoile de instruire, ar fi utilă o viziune mai strategică față de instruire și se va asigura că membrii personalului beneficiază de instruirea necesară pentru dezvoltarea carierei. Bugetul foarte mic disponibil pe plan intern ar trebui utilizat în scopul instruirii.

În ceea ce privește resursele financiare, a fost prevăzut un anumit buget suplimentar pentru Recensăminte, dar, în ansamblu, bugetul a rămas stabil și suficient pentru a acoperi nevoile actuale. Creșterea oportunităților de instruire și noile evoluții, inclusiv în ceea ce privește infrastructura TI, implementarea de noi cercetări și alte activități de dezvoltare depind de finanțarea externă.

Infrastructura TI constă din mai multe generații de computere personale (CP) și nu este actualizată. Înlocuirea TI depinde în mare măsură de donatorii externi, ceea ce face ca planificarea strategică și actualizările regulate să fie foarte dificile.

Cu ajutorul asistenței donatorilor, Direcția Tehnologii Informaționale (DTI) a făcut progrese lăudabile în ultimii ani în oferirea unui serviciu TI modern către BNS. Cu toate acestea, multe aspecte ale mediului hardware și software au nevoie urgentă de actualizare și reînnoire. Un proiect de asistență sponsorizat de UE, cu un buget de până la 2 milioane EURO, abordează această situație pe termen scurt și mediu. Pe termen lung, este esențial să se adopte o abordare strategică pentru dezvoltarea TI. Guvernul este îndemnat să ofere resursele necesare pentru a putea realiza toate beneficiile unui mediu TI modern. Abilitățile TI ale personalului statistic, în general, sunt relativ slabe și variabile și, prin urmare, este recomandat să se acorde prioritate dezvoltării abilităților personalului, astfel încât aceștea să poată beneficia pe deplin de un mediu TI modern.

Indicatorul ESCoP 3.1: Personalul, resursele financiare și de calcul, adecvate atât în ceea ce privește magnitudinea, cât și calitatea, sunt disponibile pentru a satisface nevoile statistice actuale.

Resurse umane

În 2017, BNS din R. Moldova, inclusiv cele 35 de OTS-uri au avut un total de 894 de posturi, din care 196 se află în Oficiul Central și 698 în OTS-uri. Cele 698 de posturi din OTS-uri includ 392 de posturi de statisticieni, 39 de personal tehnic și 267 de interviatori și supraveghetorii acestora. Intervievatorii și supraveghetorii fac parte din personalul permanent și efectuează cercetări în gospodării (150 de interviatori pentru cercetarea bugetelor gospodăriilor casnice și ancheta forței de muncă [AFM]) și cercetări în domeniul agriculturii (117 interviatori). Fiecare OTS are între 3 și 40 de angajați în funcție de mărimea și activitățile economice din regiune. Numărul OTS-urilor pare foarte ridicat și se bazează pe numărul regiunilor de dezvoltare (șase), așa cum sunt definite în politica regională a Republicii Moldova. Există planuri de ajustare a numărului de OTS-uri, precum și de transformare a celor 35 OTS-uri în Oficii Regionale de Statistică situate în patru până la cinci regiuni de dezvoltare. Pe baza calculării sarcinii de lucru pentru personalul din cadrul OTS, aproximativ 20-30 de membri ai personalului ar putea fi transferați la Oficiul Central pentru a plasa personalul în Secția privind calitatea, în Secția privind inovarea și pentru a se ocupa de sursele de date administrative. O asemenea reorganizare ar oferi, de asemenea, posibilitatea de a transfera personalul către Oficiul Central cu resurse mai reduse, dacă legislația permite o astfel de mutare al personalului.

Există planuri de reorganizare al BNS în vederea angajării interviuatorilor pe bază contractuală, în loc să facă parte din personalul permanent. Acest lucru ar putea contribui la rezolvarea viitoarelor reduceri de personal impuse BNS în Reforma Administrației Publice (RAP) implementată în R. Moldova.

Din totalul personalului BNS, 83% sunt femei și 17% bărbați. Vârsta medie este de 41 de ani, iar aproape 96% sunt funcționari publici. Aproximativ 70% din personal au studii superioare. Cifra de afaceri al personalului în 2016 a fost de 7,9%.

Performanța personalului este evaluată în mod regulat, pe baza normelor generale aplicabile întregului serviciu public. O astfel de evaluare se bazează pe obiectivele și sarcinile anuale și pe standardele de evaluare, definite printr-un act normativ aprobat prin Hotărâre a Guvernului. Evaluarea în sine este efectuată de supraveghetorul direct, iar notele acordate fiecărui angajat (foarte bună, bună, satisfăcătoare, nesatisfăcătoare) au impact asupra alocării bonusurilor pentru angajați, asupra posibilelor promovări, asupra menținerii persoanei în aceeași poziție sau pe stimulente nefinanciare. DG și adjuncții sunt evaluați de către Cancelaria de Stat.

Orarul de lucru este strict reglementat, cu foarte puține posibilități de a aplica un regim de lucru flexibil sau cu fracțiune de normă.

Bugetul pentru salarii este oferit în baza Legii bugetului pentru un anumit an. Nu este permisă nici o flexibilitate în rubrica salariilor, cu excepția modificărilor aduse Legii bugetului.

Proceduri de recrutare

Toate recrutările se bazează pe Legea Serviciului Public și pe regulile stricte de recrutare pe baza Hotărârilor de Guvern. Există trei forme de recrutare într-o nouă funcție - prin promovare, transfer sau competiție deschisă, în această ordine de prioritate. Atunci când o poziție devine vacantă, BNS verifică mai întâi dacă există un membru al personalului care poate fi promovat, atunci dacă un membru al personalului poate fi transferat și numai dacă aceste două mijloace nu duc la găsirea unei persoane potrivite, se lansează un concurs deschis.

Promovarea înseamnă transferul într-o poziție superioară (specialist, consultant, șef și director), care este un proces reglementat și direct. În 2016, 13 membri ai personalului au fost promovați într-o poziție superioară printr-un astfel de proces.

Transfer înseamnă fie o deplasare internă a BNS dintr-o direcție în alta, fie o trecere de la / către o altă autoritate publică. În 2016 au avut loc unsprezece transferuri, dintre care trei au fost interne și opt au fost mutări externe, dintre care opt angajați au părăsit BNS pentru o funcție în cadrul unui minister.

Competițiile se bazează pe proceduri deschise și transparente, precum și pe merit și competență bazate și implementate în conformitate cu prevederile hotărârilor / legilor relevante ale Guvernului. În cadrul BNS este înființată o comisie de concurs cu cinci membri numiți pentru doi ani. Un DG adjunct este președintele comisiei, secția resurse umane asigură secretariatul concursului și un șef de direcție cu doi membri supleanți constituie un alt membru al comisiei. Concursul cuprinde două etape, un test scris și un test oral / interviu cu membrii comisiei de concurs. Testul scris constă din opt până la zece întrebări privind legislația (de la două până la trei întrebări), metodologia statistică a zonei de concurs (două întrebări), metodele de calcul (de la două până la trei întrebări) și TI (două întrebări) de șase puncte (maximum zece puncte). În cadrul testului oral cu comisia de concurs, sunt testate abilitățile, personalitatea, motivația și comportamentul și sunt oferite punctele. Candidatul cu cel mai mare număr de puncte este recrutat.

Se încheie un contract cu candidatul de succes pentru o perioadă de probă de șase luni, se aprobă un plan individual de dezvoltare și se atribuie un supraveghetor / mentor. Planul de dezvoltare conține descrierea postului, obiectivele pentru dezvoltarea profesională a candidatului, planul de instruire (cel puțin zece zile de instruire este necesar) și obiectivele legate de locul de muncă. După perioada de probă de șase luni, candidatul întocmește un raport de activitate, supervisorul întocmește un raport și pe baza acestor două documente, șeful direcției evaluează candidatul și decide cu privire la nivelul de performanță (foarte bun, bun, satisfăcător, nesatisfăcător) și decide dacă să rețină persoana sau nu. În 2016, un număr de șapte persoane au fost recrutați în acest fel.

În ceea ce privește funcțiile de conducere ale BNS, DG-ul este recrutat prin concurs deschis și desemnat de Guvern, în timp ce adjuncții DG sunt desemnați de către Guvern, pe baza unei propuneri din partea DG.

Șefii OTS-urilor sunt recrutați în același mod ca și cei descriși mai sus - prin promovare, transfer sau competiție - și sunt numiți de către DG al BNS. Personalul OTS-ului este numit de către șeful OTS, fără consultarea oficială a administrației publice locale.

Toate procedurile de recrutare sunt documentate.

Instruire

Instruirea în cadrul BNS este recunoscută ca fiind importantă pentru dezvoltarea personalului și este implementată intern, extern și prin instruire la locul de muncă. În cadrul unui proiect finanțat recent de UE, BNS a chestionat personalul pentru a identifica nevoile de instruire.

Instruirea internă (în cadrul BNS) este implementată în mod regulat și la solicitare. În 2016, a fost organizată o pregătire regulată pentru un total de doisprezece interviatori și supraveghetori nou angajați, precum și pentru un număr total de 200 de interviatori în noile cercetări. În anul 2016, instruirea ad-hoc a avut loc sub formă de instruire a personalului OTS cu privire la noua metodologie / chestionare modificate. În total, 22 de membri ai personalului OTS au beneficiat de o astfel de instruire.

Un proiect finanțat de UE a oferit instruire în domeniul managementului de proiect (20 de angajați), a formatorilor (20 de angajați), a instrumentelor TI (Excel, Oracle) și a unor domenii statistice, cum ar fi statisticile comerțului exterior, statisticile privind conturile naționale și statisticile privind condițiile de trai. Aceste cursuri de instruire au fost deschise și personalului altor organizații și ministere publice. În scopul instruirii interne, BNS a creat o platformă pentru e-learning; cu toate acestea, din cauza lipsei de finanțare, platforma nu funcționează încă.

Instruirea externă se realizează în principal prin participarea la seminarii internaționale, cursuri de instruire, ateliere și conferințe. În 2016, un număr de 130 de angajați au beneficiat de astfel de oportunități de instruire. Participanții la astfel de instruirii trebuie să pregătească rapoarte privind cunoștințele dobândite care sunt împărtășite prin intranet BNS-ului și trebuie să fie dezbătute în Consiliul de Administrație al BNS în ședințele sale săptămânale.

Provocările viitoare pentru instruire se referă la un buget foarte redus disponibil pentru formare (aproximativ 2% din bugetul general, care este foarte frecvent utilizat și în alte scopuri), lipsa unui centru de instruire pentru BNS și a unei platforme operaționale de e-learning (și din cauza lipsei de fonduri), precum și nevoia parțial nerecunoscută de a instrui permanent personalul.

Resurse financiare

Bugetul BNS este asigurat de la Bugetul de Stat și s-a dezvoltat între 2012 și 2017, după cum se arată mai jos:

Defalcări	2012		2017	
	Mii. Lei	Mii Euro (bazat pe rata medie de schimb pentru 2012: 1€=15.515 MDL)	Mii. Lei	Mii Euro (pe baza cursului mediu de schimb pe anul 2017: 1€=20.735 MDL)
Salarii	44353.3	2858.7	68186.2	3288.5
Cheltuieli TI	271.1	17.5	411.2	19.8
Costurile intervievator	9484.7	611.3	12953.1	624.7
Cercetare	13733.9	885.2	14223.3	686.0
Achiziții	666.3	42.9	773.4	37.3
Alte costuri operaționale	14681.4	946.3	10351.5	499.2
Recensământ	692.5	44.6	0	0
Total	83883.2	5406.6	106898.7	5155.5
Din care:				
1. Total	60844.6	3921.7	79722.3	3844.8
Oficiul Central	22998.6	1482.3	27176.4	1310.7
2. Politici și management în domeniul statisticii				

Tabel 1. Bugetul BNS.

Resursele tehnologiei informației

Actuala Direcție Tehnologii Informaționale (DTI) a fost înființată în 2012 ca urmare a dizolvării CPC-ului mai mare, care funcționa până atunci. CPC a acoperit numeroase activități, cum ar fi captarea și validarea datelor, care au fost considerate mai potrivite pentru direcție. În consecință, 50 din cele 80 de posturi din CPC au fost redistribuite în altă parte în cadrul BNS, iar restul de 30 de posturi au fost alocate DTI. Direcția este condusă de un șef, șef-adjunct, iar ceilalți membri ai personalului sunt implicați în următoarele activități: administrarea sistemelor informatice și sistemelor ingineresti (opt persoane); proiectare și implementare de aplicații informatice complexe (șase persoane); serviciul de tipărire (șase persoane); introducerea și validarea datelor (șapte persoane); inginer principal în programare (o persoană).

DTI este responsabilă pentru sprijinirea activităților Oficiului Central și al operatorilor sistemelor de transport care sunt conectați în rețea și pentru integrarea sistemului BNS, după cum este necesar, în cadrul sistemelor informaționale mai ample ale serviciului public. Toți

membrii personalului din cadrul BNS au acces la un CP / laptop, iar accesul la internet este disponibil în toate birourile. Echipa de evaluare a fost informată că aproximativ 50% din CP/ laptop-uri sunt bine depășite și că aceasta reprezintă o problemă deosebită în cadrul OTS-urilor unde nivelul de uzură poate fi mult mai mare. În plus, există o mare diversitate în vârsta software-ului utilizat în întregul BNS. De exemplu, Windows XP, care nu mai este acceptat, este încă utilizat pe scară largă. Pachetele statistice dedicate, cum ar fi STATA, SPSS și R, sunt utilizate într-o măsură limitată în anumite domenii, cum ar fi Secția metode statistice și Secția bugetele gospodăriilor casnice. În ansamblu, Echipa de evaluare și-a creat impresia că competența TI a personalului în general este relativ scăzută și variabilă, astfel încât oferirea de servicii TI depinde în mare măsură de competența și capacitatea Direcției Tehnologii Informaționale. În acest context, BNS are norocul că a reușit să păstreze un complet central de profesioniști TI calificați și experimentați. Decizia de a crește în mod semnificativ salariile personalului TI în 2017, a fost, fără îndoială, un factor foarte important în această privință.

În ciuda resurselor limitate, în ultimii ani au fost finalizate o serie de evoluții semnificative. Acestea includ: migrarea de la MSDos la Oracle; construirea unei camere de servere moderne și sigure; dezvoltarea ulterioară a sistemelor de procesare a CIS și CIS 2 (bazate pe platforma.Net open source developer) pentru a acoperi aproximativ 50 de cercetări; și introducerea rapoartelor electronice pentru cercetările în întreprinderi (26 chestionare pot fi acum completate de întreprinderi și depuse electronic către BNS). BNS colaborează și cu alte agenții guvernamentale în dezvoltarea platformei de inter-operabilitate M-Connect, care facilitează schimbul de date între sistemele de informații ale ministerelor și altor organisme publice. M-Connect va fi deosebit de important în contextul transferului eficient de date administrative către BNS în scopuri statistice.

BNS depinde foarte mult de asistența donatorilor externi în dezvoltarea și întreținerea sistemelor TI. În prezent, beneficiază de un proiect informațional de Reformă a Administrației Publice finanțat de UE, care implică un angajament de până la 2 milioane EURO. Proiectul este multi-dimensional cu obiectivul de bază al îndeplinirii cerințelor tehnice identificate ale BNS. Se preconizează că va include: achiziționarea de hardware și software; dezvoltarea de sisteme-cheie; și instruire în domeniul TI atât pentru personalul TI, cât și pentru personalul general.

Întreținerea și dezvoltarea unei infrastructuri informaționale moderne, bine dotate și destinate scopurilor trebuie să reprezinte o prioritate strategică de vârf pentru toate INS-urile. În consecință, BNS este încurajat să continue să dezvolte și să actualizeze o strategie / politică TI integrată și amplă pentru a răspunde nevoilor sale emergente. Aceasta ar trebui să includă: un sistem integrat de informații statistice; gestionarea centrelor de date; dezvoltarea camerei server; standardizarea proceselor de producție și a aplicațiilor; identificarea împărțirii optime a activității dintre experții TI și statisticieni; precum și selecția și susținerea unui număr limitat de pachete de aplicații statistice. Economii substanțiale și eficiența pot fi realizate prin implementarea sistemelor informaționale moderne. Prin urmare, Guvernul este îndemnat să ofere resurse suficiente BNS-ului pentru a-și dezvolta infrastructura TI, astfel încât să poată realiza o eficiență substanțială în producerea de statistici oficiale. Pe termen scurt și mediu, este esențial ca BNS să utilizeze în mod optim fondurile disponibile prin proiectul RAP pentru a aborda deficiențele actuale din mediul TI. În cele din urmă, este esențial ca toți membrii personalului BNS să fie perfecționați astfel încât să poată utiliza eficient un mediu TI modern. Echipa de evaluare susține cu fermitate crearea unui centru de instruire în domeniul metodologiei TI și statistice. O atenție deosebită ar trebui acordată îmbunătățirii competențelor TI ale statisticienilor în Oficiul Central și al operatorilor de transport.

Recomandări

Guvernul este încurajat să:

5. Recunoască importanța unor statistici de bună calitate și să sporească salariile personalului BNS, alinierea acestora la cele aplicate în cadrul ministerelor, astfel încât BNS să poată atrage și păstra personalul de înaltă calificare și competență, necesar pentru a-și pune în aplicare mandatul.
6. Să permită BNS-ului să transfere personalul și / sau posturile de personal de la OTS către Oficiul Central, precum și între OTS-uri, pentru a facilita reorganizarea optimă a BNS.
7. Ofere resurse suficiente pentru BNS, astfel încât întregul sistem informațional să poată fi modernizat în vederea obținerii unei eficiențe substanțiale în procesul de producție.

BNS este încurajat să:

8. Utilizeze optim viitorul proiect privind Reforma Administrației Publice (RAP) finanțat de Uniunea Europeană (UE) în domeniul TI în ceea ce privește modernizarea infrastructurii TI din cadrul Oficiului Central și OTS, acolo unde este necesar.
9. Elaborarea unei strategii / politici TI care să acopere: sistemul informațional statistic integrat planificat; managementul centrelor de date; dezvoltarea viitoarei camere de servere; standardizarea proceselor de producție și a aplicațiilor; o separare optimă a muncii dintre experții TI și statisticieni; precum și alegerea și focusarea asupra unui număr limitat de pachete de aplicații statistice.
10. Continuarea planurilor sale de creare a unui centru de instruire pentru TI și metodologia statistică și includerea unei instruiți adecvate în aplicațiile statistice orientate către utilizatori, în vederea dezvoltării competențelor TI ale statisticienilor, atât în Oficiul Central cât și în cadrul OTS-urilor.
11. Ia în considerare introducerea unor modalități mai flexibile de lucru ca factor de motivare pentru personal, în special pentru personalul mai tânăr.
12. Cerceteze și identifice nevoile de instruire ale personalului său în mod mai regulat.
13. Asigure 2% din bugetul său pentru activitățile de instruire.
14. Introducă o cercetare privind satisfacția personalului, care trebuie repetată la intervale regulate.

Capitolul 4: P4 - Angajamentul față de calitate

Evaluare generală

Conducerea de vârf al BNS se angajează în domeniul calității și să dezvolte un sistem de management al calității în conformitate cu standardele europene de calitate pentru statistici. Echipa de evaluare a fost informată că în viitoarea restructurare vor fi acordate mai multe resurse managementului calității. În prezent, BNS are multe sisteme și verificări pentru a asigura calitatea proceselor și a produselor sale statistice. Indicatorii majori de calitate sunt disponibili publicului pe pagina web al BNS, un sistem de metadate acoperă statisticile - cheie, iar toate publicațiile oferă informații despre metodologiile și clasificările aplicate.

Sistemul statistic a suferit recent mai multe evaluări, de exemplu, evaluări ale: statisticilor vitale, SBS, CBGC, AFM și aplicarea ESCoP.

Cu toate acestea, în prezent nu există proceduri globale documentate și standardizate privind gestionarea calității în BNS. Adoptarea noii LSO, cu prevederi clare pentru dezvoltarea și implementarea unui sistem de management al calității, va facilita eforturi suplimentare (de exemplu, alocarea mai multor resurse) în vederea înființării sistemului de management al

calității. Ar trebui să se acorde o atenție deosebită: - elaborării de orientări privind calitatea care să permită evaluarea și raportarea sistematică a calității în cadrul BNS; colectarea de informații adecvate pentru a monitoriza calitatea surselor de date administrative; precum și adoptarea unor proceduri de gestionare și de asigurare a calității corespunzătoare de către alți producători de statistici oficiale.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 4.1: Politica privind calitatea este definită și pusă la dispoziția publicului. Există o structură organizatorică și instrumente pentru gestionarea calității.

O politică de calitate a fost elaborată și aprobată de Consiliul de Administrație al BNS la 29 iunie 2017. Este disponibilă pe pagina web al BNS. În LSO, Capitolul VIII, Articolele 21-22, precizează, că BNS se angajează să evalueze continuu și să îmbunătățească calitatea statisticilor oficiale. În plus, misiunea BNS este de a stabili obiective legate de calitate. Aceste declarații de angajament de calitate la nivel înalt vor trebui urmate de o abordare globală mai detaliată a managementului calității, care nu este încă în vigoare.

BNS are o unitate de audit intern și de management al calității, dar se concentrează mai curând pe auditul intern al proceselor administrative decât pe managementul calității. În plus, această unitate are un singur post vacant de mai mult de un an. Noua structură organizațională, care este în discuție în prezent, prevede alocarea mai multor resurse acestei unități.

Pentru a îmbunătăți situația actuală, în august 2017, DG-ul BNS a creat un Grup Operativ pentru Implementarea unui Sistem de Management al Calității (TFQM). TFQM elaborează un plan de acțiune pentru implementarea sistemului de management al calității în BNS și în SSN; totuși, munca nu poate începe fără resurse adecvate prin restructurare, care se preconizează că va avea loc în prima jumătate a anului 2018.

În prezent, nu există orientări și instrucțiuni de calitate pentru a asigura o documentație actualizată privind calitatea și nu există nici o instruire a personalului care să susțină politica de calitate în SSN. Cu toate acestea, mai mulți specialiști ai BNS au participat la seminarele și evenimentele Eurostat sau ale Comisiei Economice a Organizației Națiunilor Unite pentru Europa (CEE-ONU) privind problemele de calitate. În viitor, acești specialiști pot acționa ca formatori atunci când se organizează instruirea personalului. BNS folosește, de asemenea, Platforma de e-Learning al Programului Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) privind problemele statistice, care cuprinde un modul privind managementul calității.

Indicatorul ESCoP 4.2: Există proceduri pentru planificarea și monitorizarea calității procesului de producție statistică.

În prezent, nu există proceduri pentru managementul sistematic al calității. Diferite activități de management al calității au loc, dar ca parte a proceselor de planificare și de producție statistică. Se speră că o mai bună planificare și monitorizare al calității proceselor de producție statistice va începe când reorganizarea planificată va avea loc.

Chiar dacă unitatea de audit intern și de management al calității nu implementează nici o activitate privind managementul calității statistice, există anumite proceduri și verificări de calitate în toate domeniile statistice, de ex.: coerența datelor și comparabilitatea în timp sunt analizate în toate statisticile. Unitatea de metodologie statistică produce indicatori de calitate, cum ar fi ratele de non-răspuns și intervalele de încredere pentru AFM, CBGC și SBS. Sistemele de producție includ module de validare a datelor în diferite etape ale procesului

de producție (introducerea, prelucrarea și tabelarea datelor). În plus, punctualitatea diseminării statistice este monitorizată în raport cu calendarul de comunicate.

BNS planifică și monitorizează calitatea procesului de producție statistică printr-o serie de alte activități, metode sau instrumente, cum ar fi identificarea relevanței statisticilor în procesul de consultare privind programul anual de lucrări statistice. În producția statistică, BNS respectă standardele și metodologiile internaționale; pe baza acestora, elaborează note metodologice pentru statistici și le face publice pe pagina web.

Pentru cercetările gospodăriilor casnice, un supraveghetor desemnat controlează activitatea intervievatorilor pentru a asigura calitatea. BNS a evaluat, de asemenea, rezultatele Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014 prin efectuarea unei cercetări post-enumerare. Rezultatele au fost analizate cu atenție la finalizarea Recensământului și vor fi incluse în planificarea următorului Recensământ.

Indicatorul ESCoP 4.3: Calitatea produselor este monitorizată în mod regulat, evaluată în funcție de posibile compromisuri și raportată conform criteriilor de calitate pentru Statisticile europene.

Rapoartele de calitate pentru utilizatori nu sunt produse pentru toate statisticile. Cu toate acestea, BNS publică unii indicatori de calitate, cum ar fi rata de non-răspuns și intervalele de încredere care ajută utilizatorii să evalueze acuratețea și fiabilitatea.

BNS monitorizează actualitatea și punctualitatea pe baza datelor din Comunicate și o comparație cu calendarul comunicatelor. În timpul pregătirii programului anual de lucrări statistice, se discută termenii limită ale comunicatelor statistice.

BNS colectează feedback cu privire la relevanța și alte criterii de calitate prin efectuarea unei cercetări de satisfacție a utilizatorilor la fiecare patru până la cinci ani. Cu toate acestea, organizarea sa depinde de disponibilitatea finanțării externe. BNS a efectuat ultima cercetare generală privind satisfacția utilizatorilor în 2012 și o altă cercetare adresată utilizatorilor de statistici regionale în 2015. Rezultatele cercetării sunt disponibile public pe pagina web.

În timp ce rapoartele de calitate nu sunt pregătite, BNS produce fișiere de metadate bazate pe Structura de Metadate Euro-SDMX (ESMS) și le face disponibile pentru utilizatori pe pagina web al BNS. Alte rapoarte privind calitatea includ rapoartele de evaluare a calității publicate de BNS, de exemplu: rapoartele de evaluare a AFM și CBGC și rezultatele cercetării post-enumerare pentru Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014.

Indicatorul ESCoP 4.4: Revizuirea periodică și detaliată a rezultatelor statistice esențiale, apelând și la experți externi, dacă este cazul.

Nu există revizui de calitate sistematice sau planificate în acest moment. Cu toate acestea, BNS analizează și ia măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor statistice esențiale atunci când este necesar, fără un plan de acțiune specific. Motivul pentru o astfel de acțiune poate rezulta din nevoile interne sau din feedback-ul utilizatorului.

Așa cum am menționat, există o unitate de audit intern și de management al calității, dar nu funcționează în prezent în managementul calității statistice. Auditorii sunt instruiți să efectueze doar audituri ale proceselor administrative interne.

Pentru anumite domenii, acțiunile de îmbunătățire sunt luate în consultare cu grupurile-dedicate (de exemplu, statisticile gender, statisticile regionale și indicatorii Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă (ODD)). Rezultatele consultării utilizatorilor sunt utilizate pentru îmbunătățirea rezultatelor statistice esențiale.

Experții externi au realizat evaluări aprofundate ale anumitor domenii statistice, de exemplu în domeniile Conturilor naționale, Statisticii prețurilor, CBGC, SBS, AFM, statisticilor demografice, statisticilor vitale și statisticilor regionale.

De obicei, când se îmbunătățește calitatea anumitor domenii statistice, BNS ia în considerare experiența altor state. Se acordă prioritate statelor cu experiență similară (sistem statistic centralizat, stat mic și / sau perioadă de tranziție), cum ar fi Estonia, Lituania, Polonia și România.

Recomandări

BNS este încurajat să:

15. Implementeze proceduri pentru a obține mai multe informații și metadate privind calitatea surselor de date administrative.
16. Elaboreze o politică globală a calității și să avanseze spre implementarea unui sistem general de management al calității cu obiective realiste, inclusiv alocarea resurselor umane necesare, care urmărește asigurarea sistematică a calității proceselor statistice și a rezultatelor sale. Sistemul ar trebui să se bazeze pe cele mai bune practici și ar trebui condus și supravegheat de către Conducerea de vârf.
17. Elaboreze, într-un stadiu incipient, orientări de calitate pentru evaluarea și raportarea sistematică a calității în conformitate cu standardele europene de calitate.
18. Extindă managementul calității și să asigure celorlalți producători de statistici oficiale, odată ce acestea sunt definite în mod corespunzător, și să adapteze abordarea calității la sistemele și realitățile lor.

Capitolul 5: P5 - Confidențialitatea statistică

Evaluare generală

Temeiul juridic pentru protejarea confidențialității statistice este formulat în LSO din 26 mai 2017, cuprinzând mai multe articole care privesc confidențialitatea statistică, protecția și accesul la date, precum și diseminarea informațiilor statistice. Legea interzice strict dezvăluirea informațiilor statistice confidențiale.

BNS dispune de numeroase proceduri și sisteme care să asigure respectarea principiului confidențialității statistice în practică. Cu toate acestea, Echipa de evaluare a identificat o serie de situații în care este posibil ca procedurile să trebuiască să fie revizuite și adaptate acolo unde este necesar, pentru a evita o eventuală încălcare al principiului sau o percepție a acestuia. În primul rând, trebuie elaborate proceduri adecvate de protecție a datelor pentru a se asigura respectarea deplină al principiului, atunci când BNS începe să faciliteze accesul cercetătorilor la micro-date statistice. În al doilea rând, datele colectate în scopuri statistice trebuie să se distingă clar de rapoartele bilanțurilor contabile accesibile publicului, colectate de personalul BNS pentru filiala sa, Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare (SIRF). În timp ce rapoartele bilanțurilor contabile pot fi utilizate în scopuri statistice, datele colectate exclusiv în scopuri statistice nu trebuie utilizate pentru validarea sau corectarea datelor individuale de contabilitate. În al treilea rând, posibilele implicații asupra confidențialității statistice ale propunerii de a include raportarea statistică în cadrul unei noi platforme centralizate de raportare a Guvernului vor trebui evaluate cu atenție. În cele din urmă, BNS ar trebui să elaboreze și să implementeze o politică clară care să reglementeze stocarea și protejarea rezultatelor statistice pe suport de hârtie ținute în cadrul OTS-urilor.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 5.1: Confidențialitatea statistică este garantată prin lege.

Confidențialitatea datelor este abordată în LSO. Articolul 18 prevede că „datele colectate, prelucrate și stocate pentru producerea informațiilor statistice sunt confidențiale dacă permit identificarea directă sau indirectă a respondenților”.

Legea prevede că:

- Datele confidențiale se utilizează exclusiv în scopul obținerii informațiilor statistice oficiale în conformitate cu prezenta lege, cu excepția cazului în care unitatea statistică a acceptat în mod expres utilizarea sa în orice alt scop.
- Datele confidențiale deținute de autoritatea statistică centrală nu pot fi furnizate persoanelor fizice sau juridice.
- Autoritatea statistică centrală poate furniza altor producători de statistici oficiale date individuale privind unitățile statistice în următoarele condiții:
 - a) Datele sunt utilizate exclusiv pentru a produce statistici oficiale;
 - b) Datele nu permit identificarea persoanelor fizice sau juridice.

- Datele confidențiale nu pot servi ca probe în instanță.

De asemenea, legea specifică datele care nu vor fi considerate confidențiale:

- Datele care pot fi obținute din surse accesibile publicului în conformitate cu legislația;
- Datele individuale privind adresa, telefonul, numele, tipul de activitate, numărul de angajați ai persoanelor juridice și antreprenorii individuali;
- Datele referitoare la întreprinderile, instituțiile și organizațiile publice finanțate din buget, prezentate la solicitarea autorităților administrației publice.

În Articolul 20, se precizează că accesul la datele individuale care nu permit identificarea directă a respondenților poate fi acordat pentru proiectele de cercetare științifică.

Indicatorul ESCoP 5.2: Personalul semnează angajamente de confidențialitate legale la numire.

În Articolul 19 se prevede că angajații producătorilor de statistici oficiale, inclusiv angajații temporari, nu au dreptul de a utiliza datele individuale în alte scopuri decât cele statistice și vor semna, la angajare, o declarație de confidențialitate pe proprie răspundere.

Indicatorul ESCoP 5.3: Sunt prevăzute sancțiuni pentru orice încălcare intenționată a confidențialității statistice.

Sancțiunile pentru orice încălcare intenționată a confidențialității statistice nu sunt specificate direct în legea statistică. În declarația semnată de angajați, angajații se angajează să păstreze confidențialitatea datelor și utilizarea lor numai în scopuri statistice. În caz contrar, ei vor fi sancționați conform legislației în vigoare.

Indicatorul ESCoP 5.4: Personalul oferă instrucțiuni privind protecția confidențialității statistice în procesele de producție și diseminare. Politica de confidențialitate este făcută publică.

Diseminarea este reglementată în Articolele 23 și 24 din LSO, care stipulează că informațiile statistice nu pot fi diseminate către utilizatori dacă se referă la una sau trei unități statistice, cu excepția cazurilor în care este necesar să se informeze societatea cu privire la problemele

de importanță majoră și la programul anual de lucrări statistice care prevede dispoziții pentru diseminarea acestuia.

Pe fiecare chestionar statistic se menționează că BNS asigură confidențialitatea datelor individuale și neadmiterea dezvăluirii acestora (Articolul 19 din LSO).

Principiul confidențialității statistice trebuie respectat cu strictețe în toate cazurile. Datele colectate în scopuri statistice trebuie să se distingă clar de rapoartele bilanțurilor contabile accesibile publicului colectate de personalul BNS pentru filiala sa, SIRF. În timp ce rapoartele bilanțurilor contabile pot fi utilizate în scopuri statistice, datele colectate exclusiv în scopuri statistice nu trebuie utilizate pentru validarea sau corectarea datelor individuale de contabilitate.

În timp ce BNS are o politică de asigurare a protecției datelor cu caracter personal, inclusiv unele elemente de garantare a confidențialității în sistemele informatice, nu există o politică generală privind confidențialitatea, iar instrucțiunile de implementare a acesteia nu există încă.

Indicatorul ESCoP 5.5: Dispozițiile fizice, tehnologice și organizaționale sunt în vigoare pentru a proteja securitatea și integritatea bazelor de date statistice.

Un sistem de securitate a informațiilor este în vigoare. Datele sunt stocate într-o zonă fizică sigură. Numai personalul autorizat de securitate are acces la această zonă protejată.

În plus, accesul la bazele de date este restricționat. Alte persoane decât personalul TI au acces și pot citi sau extrage datele din bazele de date, dar nu au dreptul să schimbe datele.

Formularele de chestionar tipărite sunt stocate în OTS-uri, în mod normal timp de mulți ani. Acest lucru ar putea reprezenta un risc de confidențialitate dacă nu este stocat sau distrus într-un mod adecvat.

Guvernul a propus centralizarea centrelor de date în întreaga administrație publică într-o companie de stat cu acces exclusiv la date. Este foarte important ca BNS să dețină în continuare drepturi de administrator complete ale bazelor de date statistice.

Indicatorul ESCoP 5.6: Protocoalele stricte se aplică utilizatorilor externi care accesează micro-datele statistice în scopuri de cercetare.

LSO permite accesul la micro-date în scopuri de cercetare. Condițiile sunt precizate în Articolul 20. Cu toate acestea, BNS nu a instituit nici o procedură specifică. Echipa de evaluare a avut impresia că accesul la micro-date pentru cercetătorii externi nu a fost implementat în mod coerent.

Recomandări

BNS este încurajat să:

19. Institue proceduri adecvate de protecție a datelor, în conformitate cu LSO, pentru a facilita accesul cercetătorilor la micro-date statistice în scopuri de cercetare.
20. Elaboreze o politică de confidențialitate și orientări precum și instrucțiunile aferente pentru ca personalul să o implementeze.
21. Abordeze în mod explicit eventualele probleme de confidențialitate care ar putea apărea din partea personalului din cadrul OTS-urilor care gestionează atât formularele de raportare statistică care fac obiectul confidențialității statistice, cât și rapoartele bilanțurilor contabile care sunt puse la dispoziție în scopuri non-statistice,

asigurând astfel că datele colectate în scopuri statistice nu sunt utilizate de către personal pentru a corecta sau influența în alt mod informațiile administrative conținute în rapoartele bilanțurilor contabile.

22. Evalueze cu atenție propunerea de includere a rapoartelor statistice într-o platformă de raportare centralizată a Guvernului. În special, avantajele și dezavantajele unei astfel de dezvoltări trebuie evaluate cu atenție din perspectiva statistică.

Următoarele aspecte ar trebui să fie incluse în orice evaluare:

- Necesitatea de a garanta absolut confidențialitatea statistică;
- Necesitatea de a menține un profil separat față de alte agenții guvernamentale, cum ar fi Autoritatea fiscală;
- Abilitatea de a menține funcționalitatea și flexibilitatea instrumentului curent de e-raportare elaborat de BNS, în special în ceea ce privește ajustarea chestionarelor și validarea returnărilor; și
- Necesitatea de a păstra drepturile administratorului BNS asupra bazelor de date ale BNS și de a asigura alocarea resurselor adecvate pentru îndeplinirea cerințelor statistice.

23. Revizuire stocarea chestionarelor originale tipărite care conțin informații de identificare personală în cadrul OTS-urilor și elaborarea precum și implementarea unei politici adecvate în vederea garantării confidențialității statistice în practică.

Capitolul 6: P6 - Imparțialitate și obiectivitate

Evaluare generală

Multe practici sunt aplicate pentru a asigura imparțialitatea și obiectivitatea rezultatelor statistice produse de BNS. Cadrul juridic este definit în Regulamentul LSO și al Diseminării (24 aprilie 2009). Sursele statistice și metodele sunt discutate de Comitetul Metodologic înainte de depunerea cererii și aprobată de DG. Informațiile statistice sunt diseminate în condiții egale, în același timp, și în mod gratuit. Datele de eliberare ale produselor statistice sunt stabilite în calendarul de comunicate.

Atunci când SSN este creat pentru a include în mod oficial alți producători de statistici oficiale, calendarul de comunicate ar trebui extins pentru a include rezultatele statistice ale acestor producători. Modificările în calendar ar trebui, de asemenea, să fie anunțate în prealabil de către BNS și este necesară pregătirea și publicarea unei politici de revizuire explicite.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 6.1: Statisticile sunt compilate pe o bază obiectivă determinată de considerente statistice.

Dispozițiile privind imparțialitatea sunt stabilite în Articolul 5 din LSO. BNS și alți producători de statistici oficiale dezvoltă și produc statistici oficiale care respectă independența științifică într-un mod obiectiv, profesional și transparent, în care toți utilizatorii sunt tratați în mod egal. Obiectivitatea proceselor statistice este descrisă în Articolul 7 (Autoritatea Statistică Centrală), paragrafele 8, 9, 11 și 12.

Indicatorul ESCoP 6.2: Alegerea surselor și metodelor statistice, precum și deciziile privind diseminarea statisticilor sunt informate prin considerente statistice.

BNS definește sursele de date în funcție de aspectele profesionale și de cantitatea de date necesare pentru producerea statisticilor oficiale. Sursele de date pot fi cercetări statistice eșantionate, cercetări statistice exhaustive și date administrative (Articolul 14, „Surse de colectare a datelor”).

Toate cercetările statistice se efectuează în conformitate cu documentația metodologică aprobată de DG pentru BNS. Șeful direcției sau managerul cercetării pregătește metodologia. Procedura de selectare a surselor de date pentru producerea informațiilor statistice nu este publică; cu toate acestea, sursele de date rezultate sunt publice prin includerea lor în programul anual de lucrări statistice. Informațiile privind metodologia statistică și sursele de date sunt disponibile în metadate; note metodologice și publicații statistice la:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=430&>

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=350&nod=1&>

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=441&>

Rapoartele de calitate nu sunt încă pregătite.

Revizuirea anuală a chestionarelor / cercetărilor statistice include, de asemenea, o analiză a surselor de date și a metodelor de colectare a datelor (Consiliul Metodologic Trimestrial, condus de DG adjunct).

Indicatorul ESCoP 6.3: Erori descoperite în statisticile publicate sunt corectate cât mai curând posibil și publicate.

Unele prevederi referitoare la erorile descoperite sunt prevăzute în Regulamentul de Diseminare și Comunicare al BNS, punctul 4.7 „Corecția erorilor”:

- 4.7.4. Toate corecțiile efectuate trebuie să fie ușor de văzut. Datele corectate trebuie să fie însoțite de o notă de subsol unde este indicată data corectării. Dacă corecția durează până la 24 de ore, nota indică și ora corecției.
- 4.7.5. Conducerea de vârf al BNS și Direcția de sinteză și diseminare sunt informate despre erorile descoperite.

Politica generală de diseminare prevede procedura de urmat în cazul detectării erorilor: cine să informeze, cum să corecteze erorile, cum să remedieze erorile în mass-media. Nu este disponibilă o politică sau un document separat privind tratarea erorilor.

Indicatorul ESCoP 6.4: Informațiile privind metodele și procedurile utilizate sunt disponibile publicului.

Pentru fiecare statistică publicată există note metodologice și metadate (orientate pe utilizator, format ESMS) disponibile pe pagina web al BNS:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=en&idc=430>.

Nu toate produsele și etapele procesului sunt documentate. Cu toate acestea, în Strategia de Dezvoltare al SSN 2016-2020 și în planurile lunare / săptămânale ale BNS, este prevăzută o astfel de activitate.

Indicatorul ESCoP 6.5: Datele și orele comunicatelor statistice sunt anunțate în prealabil.

Pe pagina web al BNS este disponibil un calendar al comunicatelor statistice:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&id=5861&idc=213;>

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&id=5861&idc=213.>

Informațiile statistice produse conform programului anual de lucrări statistice sunt diseminate gratuit, cu acces egal pentru toți utilizatorii în același timp. Proceduri pentru a anunța modificări la data comunicatelor nu sunt avute în vedere.

Indicatorul ESCoP 6.6: Avizul este dat cu privire la revizuirile majore sau modificările în metodologii.

O politică de revizuire sau un calendar nu este încă disponibil. Toate revizuirile metodologiilor sunt anunțate în prealabil public. Pentru revizuirile unor date statistice foarte importante, sunt întreprinse măsuri de comunicare îmbunătățite, precum eliberarea de note informative și prezentarea de îmbunătățiri la conferințe și ateliere.

Toate revizuirile planificate ale metodologiilor sunt incluse în programul anual de lucrări statistice și aprobate după consultarea tuturor părților interesate, urmând procedura prevăzută în legislație. După ce are loc revizuirea și datele sunt produse conform noii metodologii, utilizatorii sunt informați cu privire la modificările în metodologii / concepte / definiții și a pauzelor în seria de timpi, dacă există, sau planifică recalculări retrospective în conformitate cu noile metodologii / clasificări.

Indicatorul ESCoP 6.7: Toți utilizatorii au acces egal la comunicatele statistice în același timp. Orice acces privilegiat înainte de eliberare la orice utilizator exterior este limitat, controlat și mediatizat. În cazul în care apar scurgeri, modalitățile de pre-eliberare sunt revizuite pentru a asigura imparțialitatea.

Conform LSO (Articolul 23, „Diseminarea informațiilor statistice oficiale”), accesul la publicațiile statistice este oferit pentru toate grupurile de utilizatori în același timp.

Producătorii de statistici oficiale sunt obligați să disemineze informațiile statistice la termenele specificate în programul anual de lucrări statistice și în calendarul de comunicate. Diseminarea informațiilor statistice pentru toate categoriile de utilizatori este gratuită și cu acces egal în termeni de cantitate, calitate și timp către toți utilizatorii.

Calendarul de comunicate specifică datele publicării produselor statistice. Conform Regulamentului de Diseminare, toate publicațiile statistice sunt disponibile în același timp gratuit pentru toți utilizatorii. Notele de comunicare ale subiectului sunt publicate pe pagina web al BNS, de obicei la orele 10.00 sau 14.00, în funcție de volumul de lucru al Direcției de diseminare.

Indicatorul ESCoP 6.8: Comunicatele statistice și declarațiile făcute în conferințele de presă sunt obiective și nepartizane.

Șabloane speciale și orientări pentru diseminarea informațiilor statistice sunt disponibile pe intranet (pentru OTS-uri).

Nu există orientări sau calendar pentru organizarea conferințelor de presă. Toate evenimentele statistice sunt organizate doar în scopuri statistice sau științifice, evitând amestecarea acestora cu orice evenimente cu caracter politic.

Recomandări

BNS este încurajat să:

24. Dezvolte un calendar de comunicate pentru întregul sistem statistic odată ce ceilalți producători de statistici oficiale sunt incluși în programul anual de lucrări statistice.
25. Anunțe în avans modificările din calendarul de comunicate.
26. Pregătească și publice o politică de revizuire explicită.

Capitolul 7: P7 - Metodologia sound

Evaluare generală

Metodologia sound stă la baza statisticilor de calitate. Acest lucru necesită instrumente, proceduri și expertiză adecvată. BNS are o politică clară de adoptare a standardelor și metodologiilor europene și internaționale în elaborarea statisticilor oficiale și s-au înregistrat progrese semnificative în ultimii cinci ani. Clasificările statistice naționale sunt aliniate la standardele europene și internaționale, care este cunoscută a fi principala condiție pentru comparațiile internaționale; metodologia utilizată se conformează în mare măsură la standardele internaționale și parțial, de asemenea, la standardele europene. Adoptarea unor metodologii noi sau îmbunătățite trebuie să parcurgă toate etapele procedurii standard, ceea ce reprezintă o garanție a calității acestora.

În ultimii cinci ani s-au remarcat următoarele realizări:

- Au fost introduse metodologii și clasificări internaționale și europene;
- Au fost implementate noi clasificări statistice și metodologii;
- S-a stabilit o bună cooperare cu partenerii externi;
- Au fost implementate noi produse statistice.

Echipa de evaluare este de acord cu conducerea BNS că sunt necesare mai multe resurse pentru instruire și recomandă să se acorde prioritate nevoilor specifice ale noilor angajați și, de asemenea, să faciliteze trecerea către o structură organizatorică bazată mai pe proces.

BNS este, de asemenea, încurajat să îmbunătățească sistematic calitatea chestionarelor sale și să continue să acorde prioritate adoptării metodologiilor UE în toate domeniile statistice.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 7.1: Cadrul metodologic general utilizat pentru Statisticile europene urmărește standardele europene și alte standarde internaționale, orientări și bune practici.

BNS aplică metodologii și clasificări internaționale și europene. Sunt pregătite documente metodologice standard care conțin orientări pentru operațiunile statistice și care descriu cadrul metodologic. Toate documentele sunt plasate pe pagina web al BNS:

- Metodologie pe: <http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=441&>;
- Metadate pe: <http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=430&>;
- Publicații statistice pe:
<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=350&nod=1&>.

Cu toate acestea, nu în toate domeniile statistice există o metodologie standardizată.

Odată ce apar modificări ale metodologiei, acestea sunt actualizate și discutate de Comisia Metodologică al BNS (condusă de un Director adjunct, șapte membri) și aprobată de DG. Consiliul BNS (condus de DG, unsprezece membri) analizează toate metodologiile noi. Șeful direcției de subiect este responsabil de pregătirea metodologiei cercetării.

Indicatorul ESCoP 7.2: Sunt instituite proceduri pentru a se asigura că conceptele standard, definițiile și clasificările sunt aplicate în mod constant în întreaga autoritate statistică.

În principal, conceptele și definițiile internaționale sunt aplicate, în unele cazuri acestea fiind adaptate nevoilor naționale. O listă de concepte și definiții este pregătită și disponibilă tuturor utilizatorilor.

Operațiunile statistice se bazează pe documentația metodologică, conținând toate informațiile relevante despre metadate, concepte, metode și clasificări. BNS are o politică clară, susținută de Guvern, de adoptare a standardelor și metodologiilor europene și internaționale pentru producerea și diseminarea statisticilor oficiale ale Moldovei. Sistemul național de clasificare este pe deplin în conformitate cu standardele europene și cele internaționale. Documentația metodologică este făcută publică (a se vedea indicatorul 7.1). Una dintre sarcinile Comisiei Metodologice al BNS este aprobarea chestionarelor statistice și revizuirea metodologiilor. Secția metode statistice este responsabilă de eșantionare. O unitate specifică a BNS pentru coordonarea colectării datelor în gospodării este înființată pentru coordonarea colectării datelor din gospodării.

Rezultatele evaluărilor experților internaționali sunt plasate pe:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=399&id=2739>.

Personalul BNS participă la seminare și ateliere naționale și internaționale cu privire la standarde, metode și clasificări, precum și la aplicarea acestora.

Indicatorul ESCoP 7.3: Registrul întreprinderilor și cadrul pentru cercetările populației sunt evaluate și ajustate în mod regulat, dacă este necesar, pentru a asigura o calitate înaltă.

Registrul întreprinderilor este actualizat în mod regulat: zilnic (identificarea datelor), precum și anual (indicatori economici și tipuri de activitate). A se vedea, de asemenea, Capitolul 16.1.

Sursele de date administrative (înregistrări fiscale și rapoarte de evidență) sunt de o calitate suficientă. Cadrul de eșantionare pentru cercetările gospodăriilor casnice este actualizat la fiecare doi ani pentru noile unități statistice care sunt incluse în eșantionul principal după rotație (aproximativ 20% din populație).

Pe baza informațiilor disponibile de la furnizorii de energie electrică, în 2018, BNS intenționează să actualizeze cadrul de eșantionare pentru municipiul Chișinău pentru SBS. Acoperirea cadrului de eșantionare pentru STS nu este încă evaluată, dar BNS intenționează să o evalueze în viitor.

Indicatorul ESCoP 7.4: Concordanță detaliată există între sistemele naționale de clasificare și sistemele europene corespunzătoare.

Crearea și gestionarea clasificărilor se realizează în conformitate cu LSO (Articolul 26 „Sistemul de clasificări statistice”).

Sistemul național de clasificare este pe deplin în conformitate cu standardele europene și internaționale, de ex. NACE = CAEM (Clasificatorul Activităților din Economia Moldovei), vă rugăm să vedeți:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=385&id=2739>.

Indicatorul ESCoP 7.5: Absolvenții disciplinelor academice relevante sunt recrutați.

Recrutarea personalului calificat și adecvat depinde de cerințele de calificare ale BNS pentru fiecare post.

Procedura generală de recrutare a funcționarilor publici este prevăzută de Legea Nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la Funcția Publică și Statutul Funcționarului Public. Cerințele specifice sunt oferite de BNS, ținând cont de responsabilitățile și obligațiile pentru funcțiile corespunzătoare pe:

<http://www.statistica.md/newsview.php?l=ro&idc=30&id=5721&parent=0>.

Pe baza descrierii funcțiilor, responsabilităților și obligațiilor pentru fiecare post, sunt stabilite cerințe specifice de calificare pentru toate posturile. Procesul de recrutare presupune concurență deschisă, inclusiv interviuri și teste.

Indicatorul ESCoP 7.6: Autoritățile statistice implementează o politică de instruire profesională continuă pentru personalul lor.

BNS nu a elaborat încă o politică de instruire profesională. Cu toate acestea, specialiștii BNS beneficiază de instruirile generale oferite funcționarilor publici de către Cancelaria de Stat și de instruirile profesionale oferite de organizații internaționale, cum ar fi Eurostat, Divizia de Statistică a Națiunilor Unite (DSNU), CEE-ONU, AELS, etc.

Evaluarea anuală obligatorie a fiecărui funcționar public conține întrebări și cerințe pentru un număr specific de ore participante la instruire. Specialiștii primesc bonusuri dacă au participat la 40 de ore de instruire și mai mult.

Fiecare funcționar public nou recrutat este obligat să participe la cursuri introductive privind funcția publică. În cadrul unor proiecte de asistență tehnică, studiile de master efectuate de unii specialiști au fost plătite de BNS.

Toate informațiile despre posibilitățile de instruire și de studiu sunt disponibile prin intermediul Secției resurse umane și corespunzător pe pagina web și intranet.

Indicatorul ESCoP 7.7: Cooperarea cu comunitatea științifică este organizată pentru a îmbunătăți metodologia, eficacitatea metodelor implementate și pentru a promova instrumente mai bune, atunci când este posibil.

În 2017, a fost semnat un acord inter-instituțional între BNS și Academia de Studii Economice, care indică domeniile de cooperare și oportunitățile de dezvoltare reciprocă. Consiliul BNS include un membru al Academiei de Studii Economice. Informațiile cu privire la evoluții sunt împărtășite cu lumea academică.

În funcție de expertiza disponibilă și capacitățile administrative, unii dintre specialiștii BNS sunt membri ai grupurilor de lucru / comitetelor de conducere / grupurilor de lucru internaționale pe diverse teme (registre în întreprinderi, statistici ale pieței muncii, statistici gender, ODD-uri etc.).

Proiectele de asistență tehnică și participarea la diferitele evenimente asigură interacțiunea și comunicarea specialiștilor BNS cu reprezentanții din alte state, permițând astfel schimbul de bune practici și discutarea provocărilor.

Un impediment pentru consolidarea și activarea comunicării și cooperării internaționale este cunoașterea destul de modestă a limbilor străine de către unii specialiști.

Participarea personalului BNS la evenimente internaționale este încurajată, în special participarea activă prin prezentări. Ulterior, se organizează dezbateri ale vizitelor de studiu, conferințe, seminarii etc., la ședințele săptămânale ale Conducerii de vîrf al BNS și al șefilor de direcții și secții. Toate prezentările sunt disponibile pe intranet.

BNS organizează evenimente naționale și internaționale. Lista de astfel de evenimente este disponibilă pe următoarea pagina: <http://www.statistica.md/lib.php?l=en&idc=223&>. Cu toate acestea, numărul acestor evenimente este limitat din cauza lipsei de finanțare.

Organizarea evenimentelor internaționale și naționale este prevăzută în Strategia pentru Dezvoltarea Sistemului Statistic Național (SDSSN) 2016-2020, promovând rolul de coordonare al BNS. Există practici recente la BNS de a organiza evenimente comune cu alți producători și utilizatori. În cadrul proiectului STATREG, au fost organizate multe evenimente de acest tip:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=399&id=2739>.

Recomandări

BNS este încurajat să:

27. Introducă instruire profesională vizată pe probleme de metodologie.
28. Extindă aplicarea metodologiei UE în toate domeniile statistice.

Capitolul 8: P8 - Proceduri statistice adecvate

Evaluare generală

BNS plasează o prioritate pe asigurarea faptului că procedurile statistice adecvate sunt implementate de la colectarea datelor până la validarea datelor în scopul garantării calității rezultatelor sale statistice. S-au înregistrat progrese în ultimii ani, dar este clar că trebuie făcute mai multe. O mică unitate de metodologie aduce o contribuție semnificativă în multe domenii, dar au fost întâmpinate dificultăți în recrutarea și reținerea de personal calificat corespunzător.

Utilizarea platformei centrale M-Connect pentru a transfera datele administrative de la mai multe autorități publice către BNS este o dezvoltare binevenită. Cu toate acestea, va fi important ca BNS să mențină un contact direct cu principalii deținători de date, pentru a conveni asupra problemelor tehnice și pentru a se asigura că se acordă drepturi de acces depline. De asemenea, va fi important să asigurați că este informat în timp util cu privire la orice modificări planificate ale conținutului sau formatului surselor de date.

În revizuirea diferitor proceduri statistice, Echipa de evaluare a identificat următoarele aspecte pentru a le lua în atenție: necesitatea de a lua măsuri în organizarea și procesarea cercetărilor relevante pentru a asigura oferirea de statistici - cheie pentru cele șase regiuni de dezvoltare; introducerea unei abordări standardizate privind clasificarea non-răspunsului; necesitatea de a evita suprapunerile în colectarea de date în cercetările întreprinderilor; și dezirabilitatea evaluării calității codificării de către interviuatori în cercetările gospodăriilor casnice. Testarea mai frecventă a chestionarului ar trebui, de asemenea, aplicată pentru un număr mai mare de cercetări.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 8.1: Atunci când Statisticile europene se bazează pe date administrative, definițiile și conceptele utilizate în scopuri administrative reprezintă o bună aproximare la cele necesare în scopuri statistice.

BNS produce statistici oficiale bazate pe datele administrative oferite de alte autorități publice centrale (statistici demografice, bazate pe datele Oficiului de Înregistrare Civilă, precum și statistici de comerț exterior, pe baza declarațiilor vamale).

În cadrul domeniilor statistice, fiecare sursă de date are propria procedură de validare a datelor. În cazul lipsei informațiilor, există proceduri clare pentru actualizări. Identificarea și validarea noilor surse de date constituie o parte a procesului de lucru. Cu toate acestea, nu toate sursele de date sunt documentate.

Indicatorul ESCoP 8.2: În cazul cercetărilor statistice, chestionarele sunt testate sistematic înainte de colectarea datelor.

Testarea se face de obicei pentru noile cercetări (de exemplu, agricultură, statistici energetice). Testarea cognitivă a fost efectuată pentru chestionarul AFM. BNS nu are o unitate specializată pentru testarea chestionarului; de obicei, această lucrare este realizată de managerul cercetării.

Pregătirea inițială privind testarea chestionarului a avut loc în cadrul proiectului finanțat de Agenția Suedeză pentru Dezvoltare și Cooperare Internațională (SIDA) (Proiect de cooperare între Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova și Statistica Suediei). BNS intenționează să creeze o unitate responsabilă pentru testarea și standardizarea procedurii de testare. Toate rezultatele testării sunt luate în considerare și implementate. Rapoartele privind testarea există, dar conținutul și formatul lor nu sunt standardizate.

Estimarea timpului de răspuns nu se efectuează în BNS.

Indicatorul ESCoP 8.3: Proiectele cercetării, selecțiile eșantionului și metodele de estimare sunt bine bazate și revăzute în mod regulat și revizuite, după solicitare.

În BNS, există o unitate specializată (Secția metode statistice) responsabilă pentru proiectarea cercetării, eșantionare și estimare, angajând patru specialiști, care însă se confruntă cu o cifră de afaceri ridicată al personalului.

Proiectarea cercetării și selecția eșantionului sunt dezvoltate conform metodelor standard. Proiectarea eșantionului este reînnoită periodic pentru cercetările periodice. Se aplică metode de calculare a exactității estimărilor statistice care permit evaluarea exactității datelor.

Precizia eșantionării nu este evaluată pentru cercetările STS și agricole, pentru toate celelalte cercetări de eșantion este evaluată folosind software CLAN, dezvoltat de Statistica Suediei. Pentru unele cercetări, precizia eșantionării este raportată utilizatorilor (de exemplu, Statisticile Structurale a Întreprinderilor (SBS), AFM și Cercetarea Bugetelor Gospodăriilor Casnice (CBGC)).

Metodele de estimare, inclusiv corecția non-răspunsului și calibrarea datelor, sunt aplicate sistematic, dar recomandările metodologice nu sunt încă pregătite. În prezent, ajustarea sezonieră se aplică numai în statisticile macroeconomice și industriale.

Echipa de evaluare a fost informată că estimările pentru cele șase regiuni de dezvoltare economică, definite în 2006, nu pot fi produse din cauza proiectării cercetării și a altor limitări. Aceasta este o chestiune care ar trebui abordată, în special în ceea ce privește cele mai importante și relevante variabile economice și sociale.

Indicatorul ESCoP 8.4: Colectarea datelor, introducerea datelor și codificarea sunt monitorizate și revizuite ca de obicei, după cum a fost solicitat.

O unitate separată pentru introducerea și codificarea datelor nu există încă. Regulile și procedurile sunt standardizate și de obicei pregătite de managerul cercetării folosind orientări sau metadata.

Colectarea datelor este optimizată pentru a reduce costurile și sarcina de răspuns pentru a îmbunătăți precizia, precum și pentru a reduce erorile care nu sunt de eșantionare. Respondenților cercetărilor li se oferă toate documentele necesare. Aceste documente sunt revăzute, revizuite și actualizate în mod regulat. Echipa de evaluare este de părere că, ar putea beneficia unele de raționalizarea setului de cercetări în întreprinderi pentru a reduce numărul de cercetări efectuate și pentru a evita suprapunerile în colectarea de date.

Nu există sisteme de evaluare sistematică al calității și coerenței codificării de către interviuatori în cercetările gospodăriilor casnice. Echipa de evaluare consideră că ar trebui acordată o anumită prioritate dezvoltării unor astfel de sisteme.

Indicatorul ESCoP 8.5: Metodele de editare și imputare adecvate sunt utilizate și revăzute, revizuite sau actualizate în mod regulat, conform solicitării.

Editarea este aplicată în principal pentru valorile externe și parțial pentru non-răspunsuri (exemple: cercetări casnice, Statisticile Structurale a Întreprinderilor (SBS) și Cercetarea Bugetelor Gospodăriilor Casmice (CBGC)). În cazul Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014, s-au utilizat tehnici mai avansate de imputare a datelor lipsă și eronate; procedurile de editare și imputare sunt documentate, în conformitate cu regulile internaționale de editare.

Pentru alte cercetări, regulile de editare standardizate nu sunt pregătite și nu sunt introduse tehnici de imputare, dar este promovată și încurajată armonizarea acestora, de ex.: bazele de date primare sunt editate pentru cercetările gospodăriilor casnice. Pentru toate cercetările gospodăriilor casnice, trebuie introdusă o abordare standardizată spre clasificarea non-răspunsului.

Indicatorul ESCoP 8.6: Revizuirile urmează proceduri standard, bine stabilite și transparente.

În toate domeniile statistice, revizuirile au loc utilizând diferite metode. În cazul schimbărilor în metodologie și clasificări, utilizatorii sunt informați despre schimbări și datele noi sunt publicate. Orice fel de revizuire este susținută de note explicative. Nu există o politică separată și un calendar pentru a anunța revizuirile, dar revizuirile sunt incluse în programul anual de lucrări statistice.

Indicatorul ESCoP 8.7: Autoritățile statistice sunt implicate în proiectarea datelor administrative pentru a face datele administrative mai potrivite în scopuri statistice.

Drepturile de acces ale BNS la datele administrative sunt stabilite în Articolul 16 din LSO („Acces la date administrative”). În scopul creșterii numărului de date necesare pentru producerea de statistici oficiale și, în același timp, pentru a reduce povara pentru respondenți, BNS are dreptul să acceseze și să utilizeze gratuit sursele de date administrative, inclusiv surse care conțin date individuale.

Proprietarii datelor administrative coordonează cu BNS conținutul și cantitatea de date colectate de aceștia, inclusiv posibilele modificări ale datelor și, la solicitarea BNS, includ indicatori suplimentari.

În unele domenii statistice, de exemplu: statistici sociale, BNS este consultat cu privire la conținutul și structura datelor administrative. Reuniunile comitetelor inter-instituționale, grupurilor de lucru, etc. sunt organizate pentru a discuta cooperarea privind sursele de date.

Pentru fiecare câmp statistic, sursele de date administrative sunt cercetate în scopul câmpului statistic specific. Reuniunile sunt organizate pe bază ad-hoc, depinzând foarte mult de disponibilitatea proprietarilor de date administrative în a coopera.

Indicatorul ESCoP 8.8: Acordurile sunt încheiate cu proprietarii de date administrative care își exprimă angajamentul comun de a utiliza aceste date în scopuri statistice.

Acordurile cu proprietarii de date administrative sunt semnate, dar nu cu toți. Noul sistem M-Connect(<http://www.egov.md/ro/communication/news/mconnect-digital-solution-streamlining-interaction-between-state-institutions>) optimizează schimbul de date intra-instituționale și reduce costurile operaționale bazate pe reutilizarea informațiilor și sistemelor informatice disponibile, dar BNS necesită să se asigure că va fi în continuare consultat cu privire la toate modificările surselor de date administrative disponibile pe platformă și că a formalizat accesul la toate informațiile privind sursele de date.

Toate sursele de date administrative sunt indicate în programul anual de lucrări statistice (partea B).

Indicatorul ESCoP 8.9: Autoritățile statistice cooperează cu proprietarii de date administrative pentru a asigura calitatea datelor.

Scopul utilizării datelor administrative este indicat în programul anual de lucrări statistice: <http://lex.justice.md/viewdoc.php?action=view&view=doc&id=369020&lang=2>.

Sunt semnate acorduri inter-instituționale specifice (Egov, Ministerul Justiției, Camera Înregistrării de Stat, Autoritatea fiscală).

Recomandări

BNS este încurajat să:

29. Se asigure că utilizează platforma M-Connect care este complet consultată în timp util de către deținătorii de date administrative cu privire la modificările planificate ale conținutului și formatului datelor.
30. Încheie acorduri paralele cu deținătorii principalelor surse de date administrative, în pofida utilizării platformei M-Connect, pentru a conveni asupra problemelor tehnice și pentru a garanta accesul complet.
31. Producă statistici pentru cele șase regiuni de dezvoltare economică, definite în 2006, în domenii statistice unde acest lucru este relevant (de exemplu, Ancheta Forței de Muncă [AFM]).
32. Standardizeze clasificarea non-răspunsului în toate cercetările gospodăriilor casnice.
33. Raționalizeze setul său de cercetări în întreprinderi pentru a reduce numărul de cercetări efectuate și a evita suprapunerile în colectarea de date.
34. Evalueze calitatea codificării de către interviuatori în cercetările gospodăriilor casnice.
35. Aplice testarea chestionarului mai frecvent și pentru un număr mai mare de cercetări.

Capitolul 9: P9 - Sarcina non-excesivă asupra respondenților

Evaluare generală

Noua LSO oferă un cadru legal puternic pentru utilizarea surselor de date administrative și reutilizarea datelor în rândul producătorilor de statistici oficiale. Acordurile inter-instituționale privind schimbul de date susțin reutilizarea datelor deja colectate. Există mai multe surse de date administrative disponibile în societate pentru dezvoltarea de produse și servicii statistice. Acestea ar trebui să fie mai ușor disponibile pentru producția statistică.

BNS a întreprins mai multe acțiuni pentru reducerea sarcinilor de răspuns, cum ar fi: implementarea cercetărilor de eșantionare și colectarea electronică a datelor precum și

elaborarea de chestionare standardizate pentru STS. De asemenea, organizează reuniuni anuale cu Confederația Patronală, Camera de Comerț și Consiliul Economic pentru a îmbunătăți în continuare colectarea datelor și pentru a menține și îmbunătăți relațiile cu respondenții.

Echipa de evaluare ar recomanda totuși adoptarea unei abordări mai integrate și mai proactive pentru reducerea sarcinii de răspuns prin utilizarea mai mare a cercetării de eșantionare și a surselor administrative. De asemenea, ar trebui elaborată o metodologie pentru măsurarea sarcinii în mod regulat și pentru stabilirea obiectivelor pentru reducerea acesteia.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 9.1: Gama și detaliile cerințelor Statisticilor europene se limitează la ceea ce este absolut necesar.

Programul anual de lucrări statistice este cel mai important instrument în analiza posibilei redundanțe și duplicarea informațiilor statistice colectate direct de la respondenți. Scopul și detaliile producției statistice sunt revăzute de-a lungul SSN când elaborează programul anual de lucrări statistice în colaborare cu alți producători de statistici oficiale și utilizatori.

Indicatorul ESCoP 9.2: Sarcina de raportare este răspândită cât de mult posibil peste cercetarea privind populația.

BNS gestionează separat sarcina de răspuns în fiecare domeniu statistic. În statisticile întreprinderilor, în special în STS, BNS aplică o regulă conform căreia cele mai mici unități cu unu până la trei angajați nu sunt chestionate. BNS a analizat sarcina de răspuns a cercetărilor gospodăriilor casnice și a redus grupul în consecință. Pentru Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014, termenul provizoriu pentru o vizită a fost stabilit la 40 de minute pentru a gestiona sarcina de răspuns.

BNS nu are un plan de acțiune generic pentru a reduce sarcina pentru respondenți și nu a evaluat sarcina pentru respondenți cauzată prin toate cercetările sale. În prezent, metodele de eșantionare aplicate depind de zona statistică. De exemplu, cercetările gospodăriilor casnice aplică o metodologie de eșantionare coordonată, dar statisticile întreprinderilor nu.

Indicatorul ESCoP 9.3: Informațiile căutate de la întreprinderi sunt, în măsura posibilului, ușor disponibile din conturile lor, iar mijloacele electronice sunt utilizate, atunci când este posibil, pentru a facilita returnarea acestora.

BNS pune la dispoziție manuale de corespondență între raportarea statistică și standardele naționale de contabilitate pentru a facilita răspunsul la cercetările statistice. Un manual de utilizare pentru raportare electronică se află pe pagina web al BNS. Unii respondenți au folosit aceste manuale pentru a dezvolta extragerea automată a datelor din sistemele lor de contabilitate. BNS nu a dezvoltat nici un instrument software și nici nu a colaborat cu furnizorii de software pentru a permite extragerea directă a informațiilor din sistemele de contabilitate ale întreprinderilor.

BNS a dezvoltat un portal de e-raportare pentru întreprinderi. Colectarea datelor prin sistem a început la 1 martie 2015. În acest moment, sistemul de raportare electronică include 27 de formulare statistice cu frecvență lunară, trimestrială și anuală. Mai mult, întreprinderile au posibilitatea de a-și prezenta situațiile financiare prin intermediul sistemului de raportare electronică.

Formularele statistice includ note metodologice care prezintă informații suplimentare pentru respondenți. Unele întrebări fac referire directă la standardele naționale de evidență contabilă pentru a facilita raportarea corectă.

În prezent, BNS ajustează sistemul, elimină erorile, îmbunătățește procesul de raportare și îmbunătățește sistemul automatizat de raportare electronică prin includerea de noi colectări de date statistice în sistem.

Indicatorul ESCoP 9.4: Sursele administrative sunt utilizate ori de câte ori este posibil pentru a evita duplicarea solicitărilor de informații.

SDSSN 2016-2020 include un plan de acțiune care vizează o mai bună utilizare a datelor administrative. SDSSN recunoaște necesitatea creșterii integrării și utilizării datelor administrative și registrelor în producția statistică. Astăzi, accesul la datele administrative este încă oarecum limitat, din motive tehnice și de confidențialitate. Conținutul și formatul surselor de date administrative nu corespund nevoilor statistice. O altă deficiență este disponibilitatea limitată a datelor în format electronic.

Un pas important înainte în utilizarea surselor de date administrative este de a le face accesibile printr-o platformă guvernamentală de inter-operabilitate, cum ar fi M-Connect (a se vedea Capitolul 8).

Măsurile planificate ale SDSSN 2016-2020 includ: Noi acorduri care trebuie semnate cu partenerii pentru utilizarea datelor administrative în scopuri statistice și dezvoltarea metodelor procedurale pentru schimbul de date, precum și crearea unui sistem eficient de schimb de informații care să permită modificarea conceptelor, structurii, metodelor și tehnicilor utilizate la construcția datelor administrative.

Planul de acțiune a Reformei Administrației Publice include, de asemenea, intenția de a utiliza datele privind taxa pe valoare adăugată pentru calculul cifrei de afaceri, utilizarea datelor de la Casa Națională de Asigurări Sociale pentru producerea statisticilor în domeniul muncii, etc.

Articolul 16 din LSO oferă fermitate pentru un acces mai bun la datele administrative. Acesta precizează că, în vederea completării cantității de date necesare pentru producerea de statistici oficiale și a reducerii sarcinii informaționale pentru respondenți, BNS va avea dreptul să acceseze și să utilizeze, gratuit, surse de date administrative, inclusiv surse care conțin date individuale. Deținătorii surselor de date administrative sunt, de asemenea, obligați să ofere metadate.

Articolul 16 mai prevede că deținătorii de date administrative trebuie, de asemenea, să coordoneze cu BNS conținutul și numărul de date colectate de aceștia, inclusiv eventualele modificări ale datelor lor.

Conform Articolului 14 din noua LSO, producătorii de statistici oficiale au dreptul să utilizeze și datele deținute de alte entități juridice decât administrația publică ca sursă de producție statistică. Acest lucru rămâne de implementat.

Indicatorul ESCoP 9.5: Împărtășirea datelor în cadrul autorităților statistice este generalizată în scopul evitării multiplicării cercetărilor.

Există multe acorduri inter-instituționale între producătorii de statistici oficiale privind schimbul de date care susțin reutilizarea datelor deja colectate. Cu toate acestea, schimbul de date ar putea fi consolidat în continuare pentru a evita colectarea de date suprapuse inutile.

Articolul 18 din noua LSO permite BNS-ului să ofere altor producători de statistici oficiale date individuale privind unitățile statistice, cu condiția ca acestea să fie utilizate exclusiv în

scopuri statistice și că aceste date nu permit identificarea persoanelor fizice sau juridice. Articolul 10 obligă ceilalți producători de statistici oficiale să ofere, gratuit, informații statistice către BNS la solicitarea sa.

Indicatorul ESCoP 9.6: Autoritățile statistice promovează măsuri care permit conectarea surselor de date pentru a reduce sarcinile raportării.

BNS promovează utilizarea clasificărilor statistice convenite la nivel internațional și a identificatorilor comuni pentru persoanele fizice și juridice în diferite surse de date administrative. Există coduri fiscale pentru companii și identificatori individuali pentru persoanele care sunt prezentate în contact cu diferite autorități. Acest cod este obligatoriu de utilizat de întreg autoritățile publice.

Cu toate acestea, din moment ce BNS nu are acces la Registrul Populației, identificatorul individual nu poate fi utilizat pentru persoane. Aceeași situație este valabilă și pentru Registrul Imobiliar. Aceste probleme trebuie rezolvate prin negocierea accesului la aceste date, pe baza noii LSO, cu deținătorii de registre. Utilizarea mai largă a M-Connect ar trebui să faciliteze conectarea diferitelor seturi de date în scopuri statistice.

Recomandări

BNS este încurajat să:

36. Adopte o abordare mai pro-activă și considerată pentru a reduce la minimum sarcina pentru respondenți. Acțiunile ar putea include utilizarea mai mare a cercetărilor de eșantionare în colectarea datelor și o utilizare sporită a datelor administrative în scopuri statistice. BNS ar putea în plus să încurajeze alte organisme ale administrației publice să dezvolte surse de date administrative utilizabile și accesibile pentru producerea de statistici.
37. Dezvolte o metodologie pentru măsurarea sarcinii de răspuns în mod regulat și să stabilească obiective pentru reducerea sarcinii generale pentru respondenți.

Capitolul 10: P10 - Eficiența costurilor

Evaluare generală

Utilizarea resurselor este monitorizată la nivel general, în conformitate cu cerințele și procedurile generale stabilite pentru instituțiile finanțate de stat în R. Moldova. Normele în vigoare pentru solicitarea de alocări bugetare de la Guvern și pentru raportarea utilizării acestora impun, de asemenea, cerințe de raportare. Cu toate acestea, nici SDSSN pentru perioada 2016-2020 și nici programele anuale de lucrări statistice nu conțin nici o informație despre alocarea resurselor sau cerințelor. Acest lucru reflectă absența unui sistem de înregistrare al timpului care să permită calcularea costurilor produselor statistice și, prin urmare, nu există nici o bază pentru conectarea produselor la programul anual de lucrări statistice cu resursele necesare. BNS a făcut unele eforturi pentru a utiliza potențialul surselor de date administrative pentru a obține eficiență, încheind acorduri cu deținătorii de date administrative și angajându-se activ în crearea platformei M-Connect sponsorizate de Guvern care ar trebui să devină un depozit central al tuturor datelor administrative disponibile în țară. Aceste eforturi ar trebui continuate și urmărite pro-activ. BNS și-a analizat, de asemenea, chestionarele statistice pentru a reduce duplicarea și redundanța întrebărilor, precum și pentru a introduce raportarea electronică. Cu toate acestea, sunt necesare eforturi suplimentare în acest sens.

Utilizarea instrumentelor TIC moderne, cum ar fi tabletele pentru cercetările statistice și o infrastructură TI modernă ar putea ajuta BNS să beneficieze de potențialul ultimelor dezvoltări tehnologice.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 10.1: Măsurile externe independente și interne monitorizează utilizarea resurselor de către autoritatea statistică.

Utilizarea resurselor financiare este monitorizată în conformitate cu regulile și procedurile naționale și în conformitate cu clasificarea bugetară relevantă. Pentru rețeaua de interviu folosită de BNS în principal pentru cercetările gospodăriilor casnice, bugetul este monitorizat separat de bugetul general.

Alocarea numărului total de personal acordat BNS este, de asemenea, decisă în mod central, în timp ce alocarea personalului către direcțiile din BNS și către OTS-uri este decisă de Conducerea de vîrf al BNS. Utilizarea resurselor de personal din cadrul unei direcții este decisă și monitorizată de către șeful direcției. Evaluarea performanței personalului se face anual. Nu există profiluri de competență dezvoltate pentru a se potrivi cu locurile de muncă și competențele personalului, dar BNS are în plan să dezvolte o matrice de competențe de personal și cerințe de angajare.

Nu este implementată nici o monitorizare centrală a utilizării personalului pentru colectarea, producerea și analiza datelor, dar BNS a făcut unele analize ad-hoc ale volumului de muncă ale personalului.

Situația TI a fost evaluată în pregătirea specificațiilor pentru un proiect finanțat de UE privind oferirea de TI, în cadrul RAP generale a R. Moldova.

Nu există încă un sistem de contabilitate al timpului care să măsoare timpul utilizat pentru activități statistice și producție. Prin urmare, nu este disponibilă contabilitatea costurilor pentru produsele statistice.

Indicatorul ESCoP 10.2: Potențialul de productivitate al tehnologiei informației și comunicațiilor este optimizat pentru colectarea, procesarea și diseminarea datelor.

Disponibilitatea echipamentelor TI este rezonabilă din punct de vedere al numerelor, dar BNS se confruntă cu o varietate destul de mare de aplicații software utilizate în diferite procese de producție și faptul că aproape 50% din echipamente sunt depășite. Acești factori împiedică BNS să beneficieze de câștigurile potențiale de productivitate prin utilizarea instrumentelor și infrastructurii TIC moderne și îl obligă să se concentreze pe asigurarea producției normale, mai degrabă decât pe organizarea și raționalizarea eficientă ale proceselor sale.

E-raportarea a fost introdusă recent, dar încă nu la scară largă (aproximativ 40% din întreprinderi își raportează datele online prin chestionare electronice). BNS are o direcție specifică care colectează rapoarte financiare de la întreprinderi, însă nu este încă sistematic în format electronic. Pentru cercetările din domeniul prețurilor sunt utilizate tabletele. Cu toate acestea, utilizarea tabletelor pentru cercetările gospodăriilor casnice bazate pe CAPI / CAWI ar sprijini BNS să beneficieze mai mult de dezvoltarea tehnologiei și să crească eficiența colectării și producției de date.

Dezvoltarea proiectului M-Connect ca platformă pentru stocarea diferitor surse de date administrative disponibile în R. Moldova are un potențial semnificativ de câștig al productivității dacă toate datele administrative sunt stocate acolo, sunt stocate acolo într-un

format și o structură de date adecvate și ușor de reutilizat și poate fi accesată de BNS la nivel de entitate.

Aproape nici o măsurare a potențialului productivității nu are loc, iar lipsa resurselor și conceptelor împiedică un mod mai regulat și sistematic de identificare și utilizare a potențialelor de productivitate.

Indicatorul ESCoP 10.3: Sunt depuse eforturi pro-active pentru a îmbunătăți potențialul statistic al datelor administrative și pentru a limita recursul la cercetările directe.

BNS a semnat unele acorduri cu deținătorii surselor de date administrative, cum ar fi Registrul fiscal, Casa Națională de Asigurări Sociale și unul general cu titularul platformei M-Connect planificat să fie un depozit central al unui număr semnificativ de surse de date administrative disponibile în R. Moldova. Negocierile cu alți deținători de surse de date administrative sunt în desfășurare, dar adesea sunt împiedicate de considerente de protecție a datelor cu caracter personal.

Potențialul utilizării surselor de date administrative pentru reducerea cantității de cercetări statistice este bine recunoscut de BNS, dar ar fi necesar crearea unei unități centralizate pentru tratarea surselor de date administrative și alocarea resurselor pentru o abordare mai pro-activă pentru a le explora potențialul.

Eșantioanele pentru cercetările statistice nu sunt coordonate în cadrul BNS și, prin urmare, unii respondenți pot fi selectați pentru mai multe cercetări. BNS a făcut unele măsuri pentru a analiza chestionarele statistice pentru a identifica întrebările duplicate sau redundante, pentru a eficientiza chestionarele, pentru a trece de la cercetările lunare la trimestriale și pentru a utiliza datele administrative disponibile, mai degrabă decât pentru implementarea cercetărilor pentru unii indicatori. Toate acestea vizează reducerea sarcinii de răspuns. Aceste eforturi sunt laudabile și trebuie continuate. Adicional, ar trebui să fie însoțite de introducerea de eșantioane coordonate și o măsurare regulată a sarcinii de răspuns pentru a evalua eficiența eforturilor de reducere a sarcinii de răspuns.

Indicatorul ESCoP 10.4: Autoritățile statistice promovează și implementează soluții standardizate care cresc eficacitatea și eficiența.

Deși există cunoștințe despre GSBPM în rândul personalului BNS și utilitatea potențială a acestuia pentru organizarea activității Biroului de Statistică de-a lungul etapelor sale, nu este încă utilizat pentru descrierea proceselor statistice și automatizarea părților din procesul de producție. GSBPM ca standard de bază ar putea fi utilizat ca prim pas pentru a trece către un grad mai mare de standardizare și automatizare ale proceselor, inclusiv descrierea proceselor (hărți de proces), organizarea proceselor de producție în conformitate cu GSBPM, raționalizarea structurii organizaționale a OC versus OTS-uri și aplicarea măsurătorilor / indicatorilor de calitate standard.

Unele standardizări sunt aplicate și promovate prin utilizarea clasificărilor internaționale, nu numai de BNS, dar și de alți producători de statistici oficiale și alți deținători de date administrative.

Recomandări

BNS este încurajat să:

38. Introducă pe termen mediu, un sistem de înregistrare al timpului cu scopul, ca într-o perspectivă mai îndelungată (pe termen lung), de a evalua sistematic costul de producție al produselor sale statistice individuale.

39. Crească raportarea electronică în continuare pentru cercetările întreprinderii și să ia în considerare extinderea acesteia la alte cercetări.
40. Introducă standardizarea proceselor prin utilizarea GSBPM pentru a descrie și automatiza procesele statistice.
41. Ia în considerare introducerea CAPI / CAWI în cercetările gospodăriilor casnice.

Capitolul 11: P11 - Relevanța (consultarea utilizatorilor)

Evaluare generală

BNS oferă un serviciu bun utilizatorilor, în special prin intermediul paginii sale web bine dezvoltate. Cu toate acestea, trebuie să dezvolte o relație mai bună, în general, cu utilizatorii și să-și îmbunătățească profilul public de producător de statistici de calitate înaltă.

Crearea Consiliului Național pentru Statistică este o dezvoltare binevenită și ar trebui convocat cât mai curând posibil. Pe termen mediu, Echipa de evaluare consideră că structura Consiliului ar trebui să fie reechilibrată pentru a avea o reprezentare mai mare a utilizatorilor - la moment, componența este considerabil ponderată de către producătorii de statistici. Consiliul de Administrație actual al BNS, care constă din doi membri externi, își asumă unele funcții care pot fi mai potrivite pentru Consiliul Național pentru Statistică. În aceste circumstanțe, necesitatea continuă a unui consiliu cu membri externi ar trebui revizuită atunci când Consiliul va deveni operațional pentru a evita suprapunerile responsabilităților.

Resursele limitate sunt un obstacol semnificativ în satisfacerea necesităților utilizatorilor, în special în satisfacerea cererilor de statistici noi. Prin urmare, BNS ar trebui, în colaborare cu Consiliul, să pună accentul pe dezvoltarea unei metodologii pentru a da prioritate nevoilor utilizatorilor, inclusiv identificarea produselor cu prioritate mai mică, care ar putea fi întrerupte.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 11.1: Procese existente pentru a consulta utilizatorii, pentru a monitoriza relevanța și utilitatea statisticilor existente pentru a răspunde necesităților lor și a lua în considerare necesitățile și prioritățile lor emergente.

Rolul Consiliului Național pentru Statistică este specificat în LSO (Articolul 8). Una dintre sarcinile sale este de a face recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea SSN în vederea creșterii gradului de satisfacere a cerințelor utilizatorilor. Cu toate acestea, acest Consiliu nu a fost încă înființat. Contactarea cu utilizatorii au avut loc în principiu pe cale bilaterală, la fel și cu utilizatori principali precum BNM și ministerele.

Echipa de evaluare este de părere că Consiliul ar trebui convocat cât mai curând posibil și, în măsura în care poate exista o anumită suprapunere a funcțiilor și apartenenței dintre acesta și Consiliul de Administrație existent, necesitatea continuă a acestuia din urmă ar trebui revizuită.

Indicatorul ESCoP 11.2: Necesitățile prioritare sunt îndeplinite și reflectate în programul de lucrări.

Propunerile utilizatorilor sunt tratate cu seriozitate. Cu toate acestea, datorită constrângerilor de resurse și a lipsei de finanțare, este dificil pentru BNS să preia propunerile de statistici noi sau extinse în cadrul programului anual de lucrări statistice. Prin urmare, prioritățile din programul anual de lucrări statistice sunt definite mai degrabă prin constrângerile de resurse ale BNS decât prin luarea în considerare a tuturor necesităților utilizatorilor.

Indicatorul ESCoP 11.3: Satisfacția utilizatorului este monitorizată în mod regulat și este urmărită în mod sistematic.

Cercetările privind satisfacția utilizatorilor nu se efectuează în mod regulat. Ultima cercetare privind satisfacția utilizatorilor cu datele BNS a fost realizată în 2012/2013. SDSSN 2016-2020 include implementarea unei alte cercetări a utilizatorilor până în 2020. În 2015 s-a efectuat o cercetare al utilizatorilor limitat la măsurarea satisfacției privind statisticile regionale.

Echipa de evaluare a avut impresia că, deși BNS este conștient de necesitățile generale și specifice ale utilizatorilor, nu răspunde întotdeauna la aceste nevoi în cel mai adecvat mod, fie prin oferirea datelor solicitate, fie prin argumentarea motivului de ce aceste date nu pot fi oferite. Punctualitatea datelor, non-disponibilitatea datelor ajustate sezonier, lipsa anumitor date dezagregate/defalcate, posibilitatea inexistentă de accesare a micro-datelor pentru cercetători, întârzieri în furnizarea de statistici personalizate, prezentare non-user prietenoasă a datelor, și un răspuns insuficient atunci când este pusă în discuție plauzibilitatea unor statistici extrem de sensibile (de exemplu șomajul și inflația) au provocat unii utilizatori. Unele dintre aceste preocupări ar putea fi abordate prin creșterea resurselor pentru BNS și printr-o politică de diseminare și comunicare mai pro-activă a BNS.

Pe de altă parte, metadatele disponibile pe pagina web al BNS au fost considerate un instrument bun pentru a înțelege conceptele din spatele datelor publicate.

Recomandări

BNS este încurajat să:

42. Convoace Consiliul Național pentru Statistică nou-creat cât mai curând posibil și să încerce să reechilibreze structura membrilor pentru a avea o reprezentare mai mare a utilizatorilor pe un termen mediu.
43. Reconsidere necesitatea continuă a actualului Consiliu de Administrație, care conține doi membri externi, odată ce noul Consiliu Statistic este operațional, pentru a evita suprapunerile responsabilităților între cele două organe.
44. Introducă o metodă de prioritizare a necesităților utilizatorilor, incluzând identificarea priorităților negative sau scăzute, în cazul în care produsele statistice relevante ar putea fi întrerupte, în elaborarea programului anual de lucrări statistice.
45. Abordeze și să consulte utilizatorii pe o cale mai pro-activă și mai structurată, în mod regulat.

Capitolul 12: P15 – Accesibilitate și claritate

Evaluare generală

În general, statisticile oficiale sunt prezentate într-un mod clar și pe înțeles, publicate într-un mod adecvat și convenabil, disponibile și accesibile pe o bază imparțială, cu metadate și îndrumări. Pe lângă disponibilitatea metadatelor bazate pe standardele ESMS, BNS a elaborat și o listă de concepte și definiții pentru toate domeniile statistice și a plasat-o pe pagina web.

O pagină web modernă, cu unele caracteristici inovatoare, a fost dezvoltată și este acum principalul mijloc de diseminare utilizat de BNS. Utilizatorii au posibilitatea de a accesa rapoarte statistice, de a crea propriile tabele folosind instrumentul PC-Axis și de a descărca date folosind diferite formate de date. Pagina web al BNS are, de asemenea, câteva caracteristici pentru a ajuta persoanele cu dizabilități (de exemplu, posibilitatea de a crește dimensiunea fontului, subtitrări pentru unele videoclipuri, culoare de fundal, etc.).

Echipa de evaluare a identificat o serie de domenii în care BNS și-ar putea îmbunătăți serviciile către utilizatori. Acestea includ: o interacțiune mai mare cu utilizatorii; implicarea mai activă cu mass-media; includerea unor măsuri pentru îmbunătățirea culturii statistice; precum și facilitarea accesului pentru cercetători la micro-date.

Evaluare pe indicator

Indicatorul ESCoP 15.1: Statisticile și metadatele corespunzătoare sunt prezentate și arhivate într-un format care facilitează interpretarea corectă și comparațiile semnificative.

O politică de diseminare este disponibilă și publicată pe:

http://www.statistica.md/public/files/despre/legi_hotariri/Principii_de_diseminare_a_informatiei_statistice.pe_site.pdf.

O cercetare privind satisfacția utilizatorilor pentru toți utilizatorii a fost realizată în 2012, precum și unul focusat pe statisticile regionale - în 2015. Programul anual de lucrări statistice poate fi considerat, de asemenea, un instrument de consultare a utilizatorilor cu privire la aspectele de diseminare precum calendarul și nivelul de dezagregare.

Instruirea utilizatorilor este realizată în mod ad-hoc, de ex. în cadrul proiectului STATREG: s-a oferit instruire în domeniul statisticilor regionale și al utilizării statisticilor pentru elaborarea politicilor pentru 57 de grupuri, cu 1155 de participanți pentru un total de 121 de zile, precum și în domeniul statisticilor gender - pentru trei grupuri de până la 15 persoane. Seminariile pentru informarea utilizatorilor sunt organizate în mod regulat.

Mai mult ca atât, ghidările sunt disponibile pentru utilizatori și explică modul de interpretare a statisticilor:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=490&>;

precum și manualul pentru utilizatorii de statistici regionale:

http://www.statistica.md/public/files/Cooperare_internationala/UE_stat_reg/Raport_final_STATREG_Rom.pdf.

BNS și Arhiva de Stat au elaborat un nomenclator comun pentru arhivarea fișierelor. Din păcate, politica de arhivare nu acoperă informațiile digitale. În general, comparații semnificative (serii de timp și date revizuite / backstages) sunt disponibile pentru utilizatori, dar diferă în funcție de domeniul statistic.

Indicatorul ESCoP 15.2: Serviciile de diseminare utilizează tehnologia modernă a informațiilor și comunicațiilor și, dacă este cazul, a unei copii tipărite tradiționale.

Diseminarea informațiilor statistice care asigură un acces egal pentru toți utilizatorii în ceea ce privește cantitatea, calitatea și timpul este stabilită în programul anual de lucrări statistice și este gratuită. În cazul în care utilizatorii solicită informații statistice specifice / suplimentare în scris, pregătirea acestor informații se face cu plată care acoperă cheltuielile necesare pentru pregătirea acestora, în conformitate cu un regulament intern (Articolul 23 din LSO).

Banca de date statistică (<http://statbank.statistica.md>) permite auto-tabularea și exportul de date în 16 formate, inclusiv XLS și HTML. Majoritatea datelor de pe pagina web al BNS sunt în format XLS și HTML:

http://statbank.statistica.md/pxweb/pxweb/ro/10%20Mediul%20inconjurator/10%20Mediul%20inconjurator_MED050/MED050100.px/tips/?rxid=b2ff27d7-0b96-43c9-934b-42e1a2a9a774.

Utilizatorii au disponibilitatea să aleagă formate adecvate în funcție de necesitățile acestora. De obicei, dacă utilizatorii au nevoie de informații mai detaliate, pot contacta Direcția diseminare și comunicare. Dacă este nevoie de un răspuns mai elaborat, utilizatorii sunt direcționați către direcția de statistică ramurală.

Datele statistice sunt diseminate folosind instrumente și formate care facilitează re-diseminarea:

<http://www.statistica.md/news.php?l=ro&idc=168&nod=1&>:

[http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&id=3749&idc=390:](http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&id=3749&idc=390)

[http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=407.](http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=407)

GenderPulse este un instrument interactiv, cu o vizualizare grafică ușor de înțeles, creat pentru Indicatorii statistici sensibili-gender. Această aplicație specifică merită evidențiată din punct de vedere tehnologic și utilitatea acesteia. Interfața intuitivă a aplicației web și conținutul acesteia include ilustrații și icoane specifice subiectelor vizualizate, permițând utilizatorilor să înțeleagă datele fără a avea cunoștințe avansate în domeniu. Vizualizarea datelor a fost asociată în mod tradițional cu produsele tipărite. Cu toate acestea, odată cu dezvoltarea tehnologiilor web, au fost explorate noi dimensiuni ale prezentării informațiilor, în care utilizatorii au un rol activ, cum ar fi grafica vectorială scalabilă (GVS), care oferă o calitate excepțională a imaginii fără pierderea calității datelor.

Pagina web al BNS are câteva caracteristici pentru persoanele cu dizabilități (de exemplu, posibilitatea de a crește dimensiunea fontului, subtitrări pentru unele videoclipuri, culoare de fundal, etc.). BNS intenționează să ia în considerare ghidurile de accesibilitate prin reproiectarea paginii web.

Indicatorul ESCoP 15.3: Analizele personalizate sunt oferite atunci când este posibil și publicul este informat.

Posibilitatea de a oferi analize personalizate este menționată în Articolul 25 din LSO („Diseminarea informațiilor statistice oficiale în afara programului de lucrări statistice”).

La cererea beneficiarilor interni sau externi, BNS și OTS sunt autorizate - pe bază de contracte - să efectueze cercetări și lucrări statistice speciale, inclusiv publicații care nu sunt incluse în programul anual de lucrări statistice.

Politica de determinare a costurilor aferente acestor lucrări trebuie revizuită. Un șablon pentru produsele personalizate este disponibil online pe:

http://www.statistica.md/solicitare_informatii_statistice.php?l=ro.

Indicatorul ESCoP 15.4: Accesul la micro-date este permis în scopuri de cercetare și este supus unor reguli sau protocoale specifice.

Articolul 20 din LSO „Accesul la datele individuale” face referire la accesul la micro-date.

În conformitate cu un regulament aprobat de BNS, accesul la datele individuale care nu permit identificarea directă a respondenților, poate fi dat pentru anchete științifice și cercetări, atât timp cât rezultatele scontate nu se referă la unități individuale identificabile.

Accesul la datele individuale poate fi acordat numai dacă nu există riscul încălcării regimului individual de protecție a datelor și pe baza unui contract care definește scopul utilizării datelor, condițiile de utilizare, obligațiile utilizatorului de a comunica rezultatele cercetării și să nu publice sau să furnizeze date individuale unui terț. Astfel de contracte determină, de asemenea, plata serviciilor furnizate utilizatorului.

Regulamentul de diseminare prevede dispoziții generale pentru accesul la micro-date.

Indicatorul ESCoP 15.5: Metadatele sunt documentate conform sistemelor de metadate standardizate.

Metadatele sunt documentate în conformitate cu standardul ESMS, dar nu sunt disponibile pentru toate studiile statistice (<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&idc=430&>). Metadatele sunt produse conform standardelor ESMS orientat spre utilizator. Metadatele sunt actualizate anual sau când metodologia este revizuită. Nu există un istoric al versiunilor de metadate revizuite.

Indicatorul ESCoP 15.6: Utilizatorii sunt informați cu privire la metodologia proceselor statistice, inclusiv utilizarea datelor administrative.

Documentele metodologice sunt disponibile, însă nu într-un format ușor de utilizat și sunt într-o măsură limitată pentru utilizarea datelor administrative.

Indicatorul ESCoP 15.7: Utilizatorii sunt informați cu privire la calitatea produselor statistice în conformitate cu criteriile de calitate pentru statisticile oficiale.

Indicatorii de calitate (acuratețe, comparabilitate și coerență) sunt incluși în metadatele ESMS. Notele metodologice și calitatea statisticilor sunt descrise în publicații. Rapoartele de calitate nu sunt încă elaborate și, prin urmare, nu sunt disponibile utilizatorilor.

Recomandări

BNS este încurajat să:

46. Actualizeze și îmbunătățească politicile sale de diseminare și comunicare.
47. Elaboreze și publice metadate pentru toate procesele și produsele statistice.
48. Ia în considerare organizarea mai frecventă a conferințelor de presă, atunci când sunt lansați indicatori și statistici principale, cum ar fi conturile naționale trimestriale, conturile naționale anuale, cercetările privind piața muncii și cheltuielile gospodăriilor casnice, inflația, etc.
49. Includă mai multe comparații între țări la publicarea datelor regionale.
50. Promoveze utilizarea efectivă a statisticilor oficiale în rândul factorilor de decizie, interesele de afaceri și publicul larg, prin dezvoltarea de strategii adecvate.
51. Introducă măsuri pentru sporirea nivelului de alfabetizare în statistică în R.Moldova, în cooperare cu grupurile din mediul educațional și alte grupuri de interes.
52. Ia în considerare adaptarea produselor sale pentru a răspunde necesităților diferitor grupuri de utilizatori.
53. Se străduie să fie mai receptiv în abordarea intereselor utilizatorilor.

54. Ofere instruire personalului selectat cu privire la media și alte comunicări eficiente.
55. Adopte măsuri practice pe termen mediu pentru a pune în aplicare dispozițiile din noua LSO, care acordă acces la micro-date pentru cercetători.

Capitolul 13: Aspecte organizaționale și structurale

În timp ce noua LSO permite recunoașterea oficială a altor producători de statistici oficiale, doar BNM este recunoscut în mod explicit în prezent. Este de așteptat ca un număr mic de alte instituții publice, în special Agenția pentru Sănătate Publică (PHA), să fie recunoscut în viitorul apropiat și produsele acestora să fie incluse în programul anual de lucrări statistice. În consecință, se poate concluziona că producția de statistici oficiale este foarte centralizată în R. Moldova, BNS fiind producătorul dominant.

Structura organizatorică a BNS este similară cu cea a Evaluării anterioare din 2012. BNS a suferit o reorganizare chiar înainte de evaluarea anterioară, care a integrat Centrul Principal de Calcul și majoritatea personalului TI împreună cu unitățile de producție statistică. Acesta a fost un pas imens în modernizarea structurii organizaționale a BNS. Mai mult, cele două unități de Recensământ (Recensământul Populației și Agriculturii) au devenit parte din direcțiile statistice respective.

BNS discută în prezent despre o nouă reorganizare care ar trebui să aibă loc în prima jumătate al anului 2018. BNS ar trebui să ia în considerare cu atenție beneficiile obținute ca urmare a reorganizării anterioare și să aloce în continuare personal în domeniile prioritare. Structura organizatorică actuală este formată din unități formale destul de mici. Unitățile mai mari ar oferi probabil mai multă flexibilitate pentru a alinia activitatea statistică cu prioritățile și de a oferi o capacitate de absorbție a proiectelor de dezvoltare. Anumite funcții, cum ar fi managementul calității, au nevoie de mai multe resurse. În timpul reorganizării, BNS intenționează, de asemenea, să optimizeze organizația regională prin reducerea numărului de OTS-uri și, dacă este posibil, mutarea unor posturi de la OTS la Oficiul Central. Structura și reglementarea organizării și funcționării BNS trebuie să fie aprobate de Guvern.

13.1. Organizarea Biroului Național de Statistică

13.1.1. Biroul Național de Statistică (BNS)

BNS este o autoritate administrativă independentă din punct de vedere instituțional și profesional, înființată de Guvern pentru coordonarea SSN, precum și elaborarea și producerea statisticilor oficiale. Rolul autonom al BNS este clar menționat în Articolul 7 din noua LSO. BNS decide în mod independent metodele, standardele și procedurile statistice, precum și conținutul și calendarul publicării informațiilor statistice. Orice interferență în activitatea autorității statistice centrale, BNS și OTS-urile sale, este interzisă de lege.

BNS este condus de către DG, care este numit în funcție de Guvern pentru un mandat de cinci ani. Poziția de DG nu poate fi deținută de aceeași persoană pentru mai mult de două mandate. Articolul 8 din noua LSO definește funcția DG. S-ar putea afirma mai clar în lege că DG decide cu privire la metodele, standardele și procedurile statistice, precum și conținutul și calendarul publicării informațiilor statistice. În prezent, această responsabilitate îi revine instituției.

Oficiul Central al BNS este în prezent organizat din 25 de unități interne la nivel de direcție, secție și serviciu (a se vedea următoarele organigrame din figurile 1 și 2). BNS are în subordine 35 de OTS-uri și alte două unități:

- Întreprinderea de stat „Editura Statistică” este autonomă și autofinanțată din veniturile proprii, dar funcționează deocamdată în cadrul BNS. În prezent, singurul său serviciu de tipărire pentru BNS este tipărirea anuarului statistic.
- SIRF colectează, verifică și rezumă rapoartele financiare ale întreprinderilor (cu excepția entităților publice) și le oferă consultare privind modul de completare a situațiilor financiare obligatorii. Această unitate este, de asemenea, subordonată BNS-lui. BNS utilizează informațiile colectate de acest serviciu în producerea statisticii.

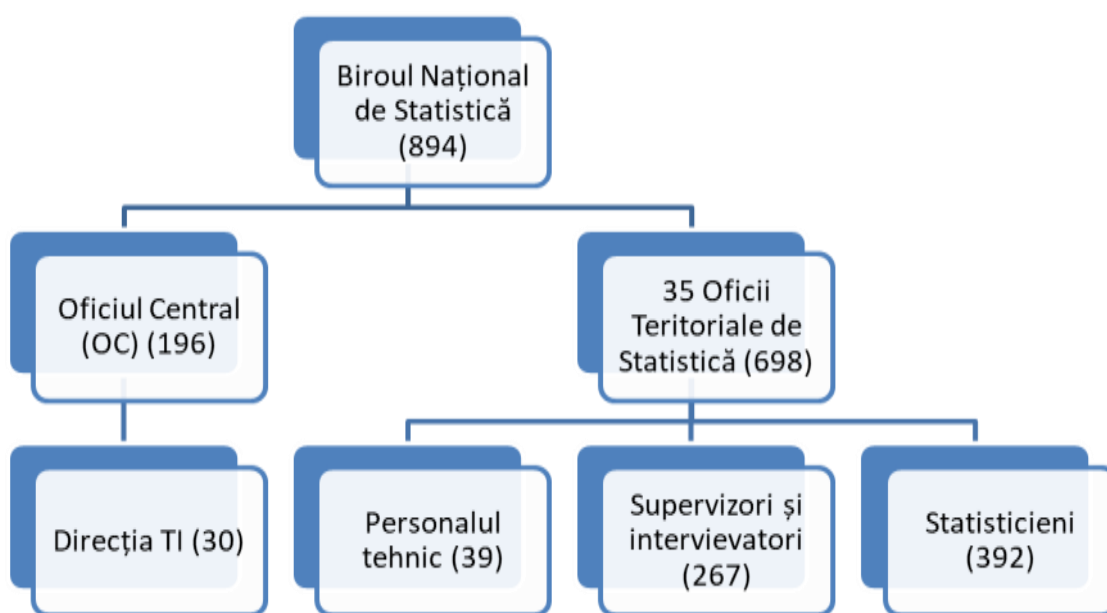


Figura 1. Organigrama BNS.

BNS (OC și OTS) cuprinde 894 de posturi, dintre care 555 sunt funcții de funcționari publici, în timp ce 69 de posturi sunt de asistență tehnică (dintre care 30 aparțin direcției TI al Oficiului Central și 39 sunt personal tehnic al OTS). Mai mult, 267 de posturi sunt de intervieutori și supervizori. Mai puțin de 25% din toate posturi sunt situate în Oficiul Central și mai mult de 75% în OTS (196 în Oficiul Central și 392 în OTS-uri). O mare parte din personal ocupă funcții manageriale, deoarece birourile, atât la nivel central, cât și la nivel teritorial, constau din unități relativ mici.

BNS are un consiliu care îl consultă cu privire la aspectele în termen de prioritizare a sarcinilor și funcționare al sistemului național. Consiliul de Administrație este format din nouă persoane, inclusiv DG (președinte), directori adjuncți și alte persoane desemnate din cadrul BNS, precum și reprezentanți ai altor autorități publice, instituții științifice și instituții de învățământ. Calitatea de membru al Consiliului de Administrație este aprobată de Guvern pe baza unei propuneri înaintată de către DG al BNS. Deciziile Consiliului de Administrație intră în forță după aprobarea acestora de către DG al BNS.

Noua LSO instituie, de asemenea, un Consiliu Național pentru Statistică în Articolul 9. Consiliul va face recomandări privind elaborarea și îmbunătățirea statisticilor oficiale, va aproba proiectul de strategie și programele de lucrări statistice, va stabili prioritățile strategice pentru elaborarea statisticilor oficiale, va monitoriza implementarea programelor de lucrări statistice și a planificării strategice, precum și va evalua respectarea principiilor statisticilor oficiale. Consiliul nu este încă activ. Când va fi înființat Consiliul, rolul consiliului ar putea fi revizuit.

BNS este, de asemenea, responsabil, la solicitarea Guvernului, să înființeze o comisie națională pentru Recensăminte, care să pregătească următoarea rundă a Recensământului Populației și al Locuințelor, precum și cel Agricol. Comisia va fi prezidată de Prim-ministru și va include, de asemenea, șefi din ministerele relevante.

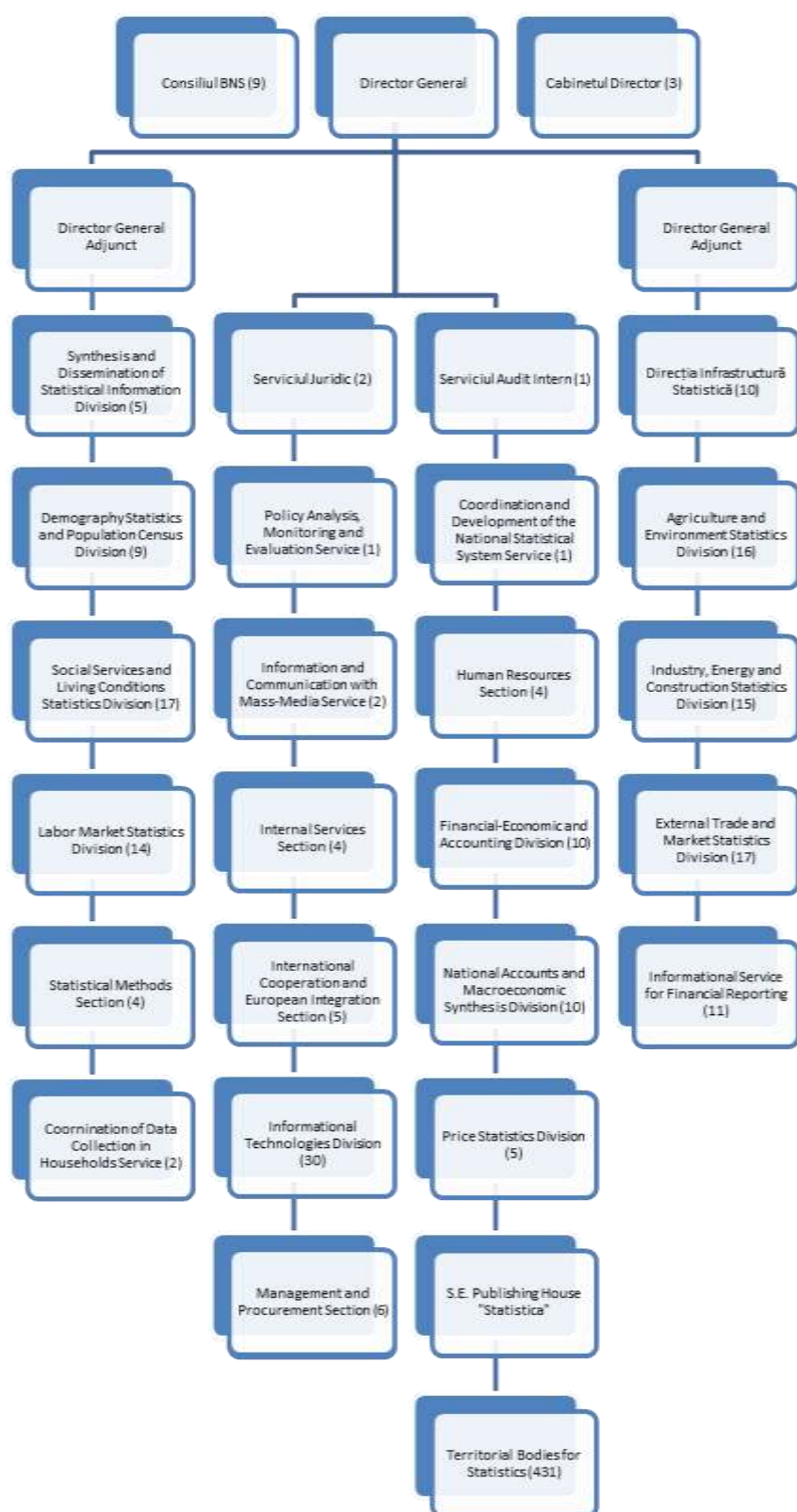


Figura 2. Organigrama Oficiului Central al BNS.

Activitatea BNS suferă o schimbare fundamentală determinată de un acces mai mare la datele administrative în scopuri statistice și de adoptarea de soluții TI moderne (cum ar fi raportarea electronică) pentru colectarea, validarea și diseminarea datelor statistice. În prezent, conducerea examinează structura organizațională a OC și necesitatea structurii regionale actuale. Echipa de evaluare salută aceste inițiative ca fiind necesare și în moment potrivit. În ceea ce privește reorganizarea OC, aceasta consideră că există o necesitate urgentă să se adopte structuri și practici manageriale mai adecvate unui mediu modern pentru producerea de statistici oficiale. În special, Echipa de evaluare este de părere că, este nevoie de o abordare mai corporativă în ceea ce privește managementul și dezvoltarea strategică, precum și ar trebui să se ia în considerare crearea unei a treia poziții de DG adjunct care să-și asume responsabilitatea pentru toate funcțiile administrative și suport corporativ. În plus, se recomandă crearea unei noi unități centrale pentru a coordona și eficientiza tendința de utilizare mai sporită a datelor administrative în scopuri statistice. În cele din urmă, se recomandă utilizarea modelului GSBPM ca șablon pentru reorganizarea BNS.

Recomandări

BNS este încurajat să:

56. Revizuiască procesele și structurile sale de producție, în special structura teritorială foarte descentralizată, în vederea: centralizării colectării de date în BNS, utilizării mai bune a surselor de date administrative și a raportării electronice; și introducerea unei orientări mai mari bazată pe procese în OC.
57. Revizuiască structurile de conducere corporativă interne pentru a dezvolta o abordare corporativă mai mare în direcția managementului și direcției strategice.
58. Ia în considerare crearea unei unități centrale pentru tratarea tuturor surselor de date administrative, pentru a coordona relația cu deținătorii de date și pentru a eficientiza și promova utilizarea datelor în scopuri statistice în întregul SSN.
59. Ia în considerare utilizarea modelului GSBPM ca șablon pentru reorganizarea BNS și, ca prim pas, să introducă un sistem care să descrie toate procesele statistice majore într-o manieră structurată.
60. Reflechte asupra necesității unei a treia funcții de Director general adjunct în noua organigramă a BNS pentru a-și asuma responsabilitatea pentru toate funcțiile administrative și suportul corporativ.

13.1.2. Structura regională

BNS include 35 de OTS-uri. Acestea sunt situate în cele 32 de raioane ale țării, în municipiile Chișinău și Bălți, precum și în Unitatea Teritorială Autonomă a Găgăuziei.

OTS-urile funcționează sub supravegherea BNS. BNS definește metodologia, elaborează instrucțiunile și instrumentele pentru colectarea datelor și cercetări, întocmește produse statistice și implementează verificările de calitate necesare. OTS colectează și prelucrează datele primare în raioane. Aceasta include verificarea inițială a datelor. BNS oferă lista cercetărilor care trebuie efectuate și eșantioanele care trebuie acoperite. OTS-urile transferă datele individuale primare electronic în baza de date al BNS. Fiecare OTS păstrează chestionarele pe suport de hârtie timp de trei ani.

BNS efectuează verificări suplimentare a datelor și verifică datele, dacă este necesar, cu fiecare OTS. BNS este responsabil pentru prelucrarea și validarea finală a datelor și publicarea produselor statistice. Acesta oferă OTS-urilor tabele regionale agregate pentru a le putea oferi autorităților locale. Datele regionale sunt publicate și prin intermediul paginii web al BNS. OTS-urile instruiesc agenții economici din raioane cu privire la aspectele/dificultățile statistice.

OTS-urile pot executa - pe bază de contract – cercetări statistice din numele administrației publice locale, întreprinderilor, organizațiilor și altele, în modul stabilit și coordonat cu BNS și în conformitate cu LSO.

Șefii de OTS-uri și adjuncții acestora sunt numiți de DG al BNS. Acest lucru se întâmplă fie printr-un concurs deschis, fie prin mobilitate internă. Potrivit LSO, Guvernul va aproba structura și organizarea BNS. Prin urmare, DG nu poate migra posturi de la OTS la OC.

Alocarea personalului între OC și OTS se bazează pe numărul de cercetări în bază de interviu, chestionare pe hârtie, numărul de unități economice din regiunea lor, etc. DG al BNS definește numărul de personal per OTS în baza acestor criterii.

Deoarece BNS a elaborat raportarea electronică a datelor și a îmbunătățit și a sporit reutilizarea datelor administrative, ar trebui să se ia în considerare alocarea personalului între OC și OTS. O nouă unitate la Oficiul Central, care se axează pe datele raportate electronic și pe datele administrative ar permite, probabil, unele economii eficiente.

În prezent, numărul de OTS-uri este foarte mare în comparație cu dimensiunea țării. Echipa de evaluare consideră că utilizarea mai sporită a e-raportării, adoptarea eșantionării în locul cercetărilor exhaustive și înlocuirea cercetărilor directe cu date din surse administrative toate combinate, fac ca structurile regionale atât de încărcate să fie atât de ineficiente, cât și inefective în contextul modern. Tendința la nivel internațional este îndreptată spre o centralizare mai mare în cadrul INS-urilor. Echipa de evaluare înțelege că se ia în considerare consolidarea celor 35 de OTS-uri în cinci/șase Oficii Regionale mai ușor de gestionat și susține cu fermitate o astfel de mișcare.

Numărul total al personalului disponibil în cadrul BNS, în jur de 900, se compară favorabil cu INS-urile din țările cu dimensiuni similare. Cu toate acestea, Oficiul Central cu doar 20% din total se află sub limita resurselor în mod semnificativ și, prin urmare, în orice reorganizare ar trebui să existe o politică conștientă de a transfera posturi de la Oficiile Regionale în Oficiul Central pentru a obține un echilibru mai optim.

Recomandări

BNS este încurajat să:

61. Raționalizeze și optimizeze adițional structurile sale teritoriale prin valorificarea raportării electronice, printr-o abordare mai centralizată și utilizarea optimă a resurselor umane.
62. Solicite Guvernului să permită BNS-lui să transfere personalul și/sau posturile de personal de la OTS la Oficiul Central și între OTS-uri pentru a facilita reorganizarea optimă a BNS.

13.1.3. Editura „Statistica”

Întreprinderea de Stat, editura „Statistica” cu 18,5 angajați, este în prezent subordonată BNS-lui. Aceasta realizează activități de editare, tipărire și alte activități de publicare. Tipărește, de exemplu, chestionare statistice și formulare pentru raportarea statistică și financiară. De asemenea, efectuează și alte activități editoriale la cerere.

Consiliul de Administrare al Întreprinderii de Stat „Statistica” este prezidat de DG al BNS. Președintele este șeful secției resurse umane din cadrul BNS. Membrii Consiliului de Administrare includ reprezentanți ai Ministerului Economiei, Ministerului Finanțelor (MF) și ai Editurii „Statistica”.

Astăzi, BNS nu mai folosește serviciile editurii „Statistica” pentru publicațiile sale. În consecință, există un plan de mutare a acestei întreprinderi de stat într-o altă administrație.

Echipa de evaluare este de acord cu această intenție și, prin urmare, nu emite vre-o recomandare în acest sens.

13.1.4. Serviciul Informațional al Rapoartelor Financiare (SIRF)

SIRF a fost creat pentru a îndeplini prevederile Legii contabilității nr. 113-XVI din 27 aprilie 2007. Acesta a fost mutat de la MF în structurile BNS în 1997. Fiind o direcție în trecut, acum este o unitate juridică.

Serviciul este o instituție publică, subordonată BNS și autorizată să colecteze, să verifice și să generalizeze rapoartele financiare prezentate de entități (cu excepția instituțiilor publice). Rapoartele financiare sunt concepute și aprobate de MF și se precizează în mod clar că informațiile sunt colectate în scopurile MF și returnate de către BNS Ministerului. Serviciul informațional monitorizează și oferă consultanță entităților privind întocmirea și prezentarea situațiilor financiare obligatorii. După procesare, Serviciul oferă informații din rapoartele financiare tuturor categoriilor de utilizatori.

Chiar dacă serviciul are sarcini administrative, s-a considerat util să-l mențină subordonat BNS-ului din cauza mai multor avantaje ale unei astfel de structuri pentru BNS: 1) oferă o mai bună disciplină de raportare de către respondenți, deoarece raportează datele relevante atât din rapoartele financiare, cât și chestionarele statistice; 2) BNS poate utiliza informațiile pentru a actualiza Registrul de Întreprinderi și alte baze de date; 3) BNS poate verifica încrucișat datele din rapoartele financiare pentru producerea SBS; 4) BNS poate utiliza informațiile din rapoartele financiare pentru calibrare și extrapolare; 5) BNS poate produce statistici de afaceri pe baza informațiilor din rapoartele financiare, în special pentru întreprinderile mici și mijlocii.

Acest tip de organizare nu a creat probleme până acum, iar beneficiile sunt recunoscute mai mari decât riscurile posibile. Direcția SIRF al BNS colectează și oferă acces la situațiile financiare ale întreprinderilor. Datele din rapoartele financiare sunt colectate de OTS-uri. Acestea sunt apoi verificate, procesate și validate.

Echipa de evaluare a fost asigurată că datele colectate exclusiv în scopuri statistice nu sunt utilizate pentru validarea sau corectarea rapoartelor financiare individuale, deoarece acest lucru ar încălca principiul confidențialității statistice. Cu toate acestea, Echipa de evaluare ar recomanda BNS să ia măsuri adecvate, inclusiv adoptarea procedurilor și politicilor interne, pentru a se diferenția în opinia publică de SIRF, astfel încât să nu existe o concepție greșită cu privire la tratarea confidențialității sale statistice.

Recomandare

63. BNS este încurajat să ia măsurile adecvate pentru a se diferenția în opinia publică de SIRF, unitate subordonată acestuia, astfel încât să nu existe pericol de lipsă de concepție între respondenți sau publicul general în ceea ce privește tratarea confidențialității statistice de către BNS. Acest lucru este deosebit de important în contextul în care SIRF implementează noul său mandat de a oferi un depozit accesibil publicului pentru rapoartele financiare individuale și bilanțurile contabile pe care le colectează.

Capitolul 14: Coordonare

14.1 Coordonarea (și programarea) Sistemului Statistic Național (SSN)

LSO stabilește mai multe dispoziții legale în termeni de coordonare al SSN. Acesta definește domeniul de aplicare al statisticilor oficiale la Articolul 3, în timp ce Articolul 4 reglementează organizarea SSN și prevede că SSN este alcătuit din autoritatea statistică centrală și din subdiviziunile teritoriale ale acesteia, precum și din instituțiile din subordinea subdiviziunilor teritoriale, BNM și alți producători de oficial statistici. Același articol prevede, de asemenea, obligația BNS de a aproba și actualiza lista producătorilor de statistici oficiale pe baza unui regulament aprobat de Guvern.

Articolul 7 din aceeași lege listează sarcinile BNS, printre care o serie de sarcini relevante coordonării SSN, cum ar fi:

- să fie responsabil de coordonarea activităților privind elaborarea și producerea de statistici oficiale în cadrul SSN (sarcina (2));
- să emită, în competența sa, acte de reglementare cu privire la producerea de informații statistice (sarcina (4));
- să lanseze programe de instruire profesională continuă pentru angajații BNS și alți producători de statistici oficiale (sarcina (6));
- să implementeze conceptul de management al calității în SSN (sarcina (7)).

În Articolul 10, LSO oferă baza legală pentru coordonarea SSN de către BNS printr-o serie de instrumente și instrumentar, cum ar fi furnizarea de asistență metodologică; transmiterea coordonată a datelor către organizațiile internaționale; dreptul de a angaja autoritățile administrative, alte persoane juridice și persoane fizice în abordarea aspectelor legate de metodologia statistică; obligația altor producători de statistici oficiale de a coordona metodologia cu BNS; obligația pentru alți producători de statistici oficiale de a furniza gratuit informații statistice către BNS pentru includerea acestora în seriile de timp.

De asemenea, în Articolul 11 din LSO privind programul de lucrări statistice, este reglementat faptul că acesta (PLS) este instrumentul de bază prin care BNS și alți producători de statistici oficiale produc informații statistice oficiale, în sensul că programul anual de lucrări statistice conține nu numai cercetările, studiile, analiza și publicațiile produse de BNS, dar și activitatea altor producători de statistici oficiale.

Mai mult ca atât, LSO se referă în mai multe contexte la autoritatea statistică centrală și la ceilalți producători de statistici oficiale, făcând astfel foarte clar că legea se referă la întregul SSN, inclusiv la BNS și la ceilalți producători de statistici oficiale.

Prin urmare, elementele de coordonare ale SSN și rolul de coordonare pentru BNS sunt foarte bine reglementate și oferă motive legale de coordonare.

Conform Articolului 6 din LSO, BNM este explicit identificat ca un alt producător de statistici oficiale. Conform aceluiași articol, lista tuturor celorlalți producători de statistici oficiale trebuie să fie aprobată și întreținută de către BNS, pe baza unui regulament care trebuie aprobat de Guvern. În 2017, aproximativ 75% din statisticile oficiale au fost produse de BNS.

Elaborarea și aprobarea unei liste de alți producători de statistici oficiale și, ulterior, actualizarea acesteia, este una dintre principalele sarcini ale BNS pentru implementarea noii LSO. BNS trebuie să identifice toate statisticile oficiale incluse în programul său anual de lucrări statistice care nu sunt produse de acesta și să identifice autoritatea responsabilă. Odată identificată autoritatea, BNS ar trebui să discute și să decidă dacă aceste statistici ar trebui

să fie produse de cealaltă autoritate, caz în care entitatea din cadrul autorității (ministerului) care produce aceste statistici va fi inclusă în lista altor producători de oficiali statistici. În cazul în care BNS, împreună cu autoritatea, decide că statisticile respective pot fi compilate mai eficient de către BNS, lucrările ar trebui transferate - împreună cu resursele respective către BNS, iar autoritatea nu va fi recunoscută ca un alt producător de oficiali statistici. Odată ce ceilalți producători de statistici oficiale sunt identificați și desemnați de BNS, BNS ar trebui să înceapă să își conștientizeze principiile ESCoP/ Principiile fundamentale ale statisticilor oficiale ale ONU, în special principiile precum independența profesională, accesul egal la date pentru toți și confidențialitatea statistică. Va fi nevoie de lucrări suplimentare pentru a se asigura că ceilalți producători de statistici oficiale respectă aceste principii în activitatea lor de elaborare a statisticilor oficiale.

Sarcina de identificare corectă a statisticilor oficiale, precum și a producătorilor responsabili este o provocare pentru BNS. Deși există o listă de criterii pentru identificarea altor producători de statistici oficiale, poate fi nevoie de unele îndrumări și asistență tehnică pentru a finaliza această sarcină.

Principalele instrumente pentru coordonarea SSN utilizate de BNS sunt programele anuale de lucrări statistice (deși programele nu conțin încă statisticile oficiale produse de alte autorități), Memorandum de Înțelegere (MÎ) cu alți producători (dar reglementează în principal furnizarea de date la BNS și mai puține elemente de coordonare), grupurile de lucru inter-ministeriale (ele există, dar nu sunt utilizate în mod regulat și sistematic), aprobarea de către BNS a tuturor formularelor statistice pentru cercetări (BNS intenționează să excludă în viitor aceasta), consultările metodologice pentru alți producători și, în viitor, diseminarea statisticilor oficiale (menționate în LSO, dar care nu au fost încă implementate).

Evaluare generală

BNS a obținut o bază legală foarte puternică pentru coordonarea SSN în baza noii LSO recent adoptată. Legea definește termenul statisticilor oficiale și BNM ca un alt producător de statistici oficiale. O listă de alți producători de statistici oficiale trebuie să fie aprobată și actualizată de către BNS pe baza unui regulament adoptat de Guvern. Acest lucru oferă o anumită autoritate BNS-lui, dar întrucât criteriile de definire a altor producători nu sunt stabilite de lege, poate deveni dificil de identificat și de atribuit eticheta unui alt producător altor autorități de stat. Acest lucru va necesita o mulțime de lucrări conceptuale în cadrul BNS și, ulterior, o comunicare mai sporită și sensibilizare în cadrul autorităților care ar putea fi identificați ca alți producători de statistici oficiale. Faptul că BNM ca unitate/entitate de acest gen și nu chiar, care produce statistici oficiale (Balanța de Plăți [BP]) este menționată în lege, este puțin regretabil și trebuie corectat în revizuirea următoare a LSO.

Legea prevede mai multe instrumente și instrumentare, care trebuie să fie puse în aplicare de BNS în viitor. Instrumentele și instrumentarele utilizate în prezent sunt adecvate și destul de cuprinzătoare, însă unele dintre ele trebuie utilizate mai pro-activ (grupuri de lucru de experți, cursuri comune de instruire, recomandări și ghidări privind metodologia, evenimente comune cu alți producători), unele ar trebui reactivate (aprobarea formularelor statistice) și altele introduse/consolidate (inclusiv produsele celorlaltor producători de statistici oficiale în programul anual de lucrări statistice).

În prezentarea unui număr de Recomandări, Echipa de evaluare ar sublinia importanța de a avea o bază conceptuală pentru definirea statisticilor oficiale; de a învăța din interacțiunile sale existente cu BNM; de a se implica într-o etapă timpurie cu alți potențiali producători de statistici oficiale, cum ar fi PHA și Direcția Trezorerie a MF, în vederea dezvoltării unui proces de desemnare oficială a altor producători ca parte a SSN; și de a extinde programul anual de lucrări statistice pentru a cuprinde toate statisticile oficiale.

Recomandări

BNS este încurajat să:

64. Definească din punct de vedere conceptual ceea ce ar trebui acoperit sub banerul statisticilor oficiale. Pe baza acestui concept, BNS ar trebui să identifice cine sunt ceilalți producători de statistici oficiale și, prin urmare, să definească SSN.
65. Formalizeze alocarea statisticilor oficiale specificate celorlalți producători, odată identificate și să includă statisticile într-un program extins anual de activitate statistică care acoperă întregul SSN.
66. Dezvolte și instituie careva mecanisme de coordonare adecvate pentru SSN, inclusiv reintroducerea aprobării prealabile a chestionarelor/formulelor de raportare statistică utilizate de alți producători de statistici oficiale.
67. Îmbunătățească în continuare cooperarea cu BNM prin prisma unui comitet activ la nivel înalt, susținut de grupuri de lucru la nivel de experți.
68. Revizuiască și actualizeze împreună cu BNM, MÎ existent deja la etapa corespunzătoare, cu un accent special pe identificarea clară a responsabilităților și contribuțiilor celor două autorități întru producerea de statistici oficiale relevante.
69. Discute deschis cu PHA în vederea desemnării formale a PHA ca producător de statistici oficiale în conformitate cu Articolul 6 din LSO. Procesul convenit pentru desemnarea PHA, inclusiv certificarea conformității sale cu principiile ESCoP, ar trebui să servească drept model pentru viitoarea desemnare a altor instituții ca producători de statistici oficiale.
70. Lanseze procesul de desemnare a Direcției de Statistică a Trezoreriei MF ca producător de statistici oficiale în ceea ce privește producerea Statisticilor Finanțelor Guvernamentale (SFG).
71. Încheie un MÎ cu Direcția de Statistică al Trezoreriei MF privind cooperarea care acoperă responsabilități definite și domenii de cooperare și coordonare.
72. Încurajeze și susțină alți producători de statistici oficiale în producerea și furnizarea de metadata adecvate pentru produsele lor statistice.

14.2. Coordonarea cooperării internaționale și a donatorilor

Articolul 28 din LSO oferă baza legală pentru activitățile de cooperare internațională ale BNS și atribuie responsabilitatea reprezentării statisticilor oficiale ale Moldovei, Directorului general al BNS. BNS și alți producători de statistici oficiale participă activ la programele internaționale de promovare și dezvoltare a normelor și standardelor, pentru a asigura comparabilitatea statisticilor naționale la nivel internațional. LSO specifică în plus că BNS va iniția și organiza activități de cooperare bilaterală și multilaterală cu Oficiile de Statistică din alte țări și cu organizațiile internaționale. Schimbul de experiență, date și publicații, precum și dreptul de a lansa proiecte statistice comune și de a încheia acorduri cu autoritățile similare din alte state sunt alte dispoziții din lege care oferă o bază juridică foarte puternică pentru BNS pentru activitățile de cooperare internațională.

Toate activitățile de cooperare sunt canalizate prin sectorul de cooperare internațională și integrare europeană, format din cinci membri ai personalului și subordonați DG al BNS.

BNS beneficiază de un număr semnificativ de proiecte de asistență tehnică, consultări de experți și, de asemenea, de o anumită asistență de programe software. Există acorduri de cooperare bilaterală cu Suedia, Norvegia și România, care oferă asistență substanțială de mai mulți ani. Mai recent, BNS a beneficiat, de asemenea, de proiecte finanțate de UE, cum ar fi STATREG care urmărește să dezvolte clasificarea NUTS și statisticile regionale

corespunzătoare pentru Moldova. Alte proiecte de asistență / consultanță sunt furnizate de organizații internaționale, cum ar fi CE/Eurostat, ONU, CEE-ONU, Organizația pentru Alimentație și Agricultură a Națiunilor Unite (FAO), Fondul Monetar Internațional (FMI), Organizația Internațională a Muncii (OIM) și Asociația Europeană a Liberului Schimb (AELS).

Conținutul tuturor proiectelor se bazează pe mai multe documente strategice, cum ar fi SDSSN 2016-2020, Acordul de asociere UE - R. Moldova, Agenda de Asociere și, de asemenea, Recomandările EG din 2012. Acțiunile menționate în Agenda de Asociere au un termen limită pentru punerea în aplicare și sunt monitorizate în mod regulat de către Ministerul Afacerilor Externe.

Statistica Norvegiei a implementat diferite proiecte în perioada 2004-2015, concentrându-se pe statistici comerciale, statistici demografice, oferirea de echipamente TI și cooperarea cu deținătorii de surse de date administrative. Proiectele cu Statistica Suediei au durat în perioada 1997-2017 și au sprijinit managementul resurselor umane, redactarea noii LSO, crearea unui sistem de intranet pentru BNS, comunicarea internă, diseminarea și implementarea Recensământului General Agricol în 2011. Aceasta din urmă a fost, de asemenea, susținut de FAO și România, inclusiv finanțarea pentru colectarea și diseminarea datelor, registrul fermelor, conceptele de tipologie și Ancheta Structurală Anuală (ASA). Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare a oferit sprijin pentru Recensământul Populației și al Locuințelor 2014. Statistica Poloniei a sprijinit BNS în implementarea cercetărilor cu privire la statistica agriculturii, producția de balanțe alimentare și Recensămintele Populației și Agriculturii. Fondul Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA) a susținut, de asemenea, operațiunile ce țin de Recensământ. FMI sprijină BNS pentru o perioadă îndelungată în domeniile statisticilor prețurilor, conturilor naționale, finanțelor și statisticilor fiscale.

În prezent, un proiect mare PNUD este în curs de implementare, în care PNUD, care acționează ca coordonator al tuturor finanțărilor ONU și alți donatori, având ca scop dezvoltarea SSN, inclusiv implementarea diverselor cercetări în gospodăriile casnice (violență împotriva femeilor, cercetare privind utilizarea timpului, antreprenariat, etc.), implicarea utilizatorilor, elaborarea indicatorilor politici, elaborarea noilor strategii și altele. PNUD a oferit suport, de asemenea, la elaborarea unui plan de acțiune care a servit drept bază la elaborarea planurilor operaționale/de lucru, astfel încât să obțină finanțare pe termen lung din partea Guvernului și a donatorilor.

Dat fiind faptul că BNS este un mare beneficiar de finanțare internațională, o bună coordonare și planificare strategică a proiectelor finanțate de donatori este necesară. Proiectul PNUD, în care PNUD a acționat ca coordonator al altor organizații internaționale participante, a furnizat un manager de proiect pentru toate proiectele și a făcut „colectare”, de fonduri pentru BNS, este un bun exemplu de coordonare. Oricum, există în continuare tendința orientată spre donatori, unde BNS ar trebui să dețină rolul de coordonator al proiectelor donatorilor și de a evalua modul în care se încadrează în strategia lor pe termen lung. În prezent, Conducerea de vârf al BNS decide asupra proiectelor donatorilor pe baza capacității de absorbție al BNS. Există un Comitet de coordonare a asistenței externe și organizațiile internaționale se întrunesc trimestrial, dar coordonarea ar putea fi îmbunătățită și ar trebui să fie mai strategică.

BNS are un buget foarte mic pentru activitățile internaționale și, prin urmare, trebuie să se bazeze pe finanțarea internațională pentru participarea la reuniunile internaționale și cursuri de instruire. Participanții la ședințe/cursuri de instruire internaționale sunt selectați de Conducerea de vârf în urma unei proceduri de consultare care implică șefii de direcții.

Evaluare generală

Din cauza lipsei acute de resurse, BNS este foarte mult dependent de finanțarea și asistența tehnică din partea donatorilor internaționali. Pentru a obține beneficii maxime, este esențial să se adopte o abordare strategică și coordonată pentru a căuta o astfel de asistență.

Recomandări

73. BNS ar trebui să adopte o abordare mai strategică și planificată pentru a căuta asistență tehnică și pentru a iniția proiecte finanțate de partenerii de dezvoltare. Conducerea de vârf ar trebui să ia inițiativă în acest sens și ar trebui să ia în considerare crearea unei unități centrale care să o ajute în coordonarea activităților donatorilor și pregătirea deciziilor strategice privind proiectele finanțate de donatori, utilizând o abordare de sus în jos.

14.3. Obiective și Indicatori de Dezvoltare Durabilă

Pentru a aborda provocările în oferirea de indicatori statistici pentru măsurarea și monitorizarea ODD, aprobate la cea de-a 47-a sesiune a Comisiei de Statistică a ONU și pentru ajustarea acestora la condițiile Moldovei, R. Moldova a început să sensibilizeze publicul despre acestea printr-o conferință de presă organizată împreună cu Ministerul Afacerilor Externe și ONU, precum și ateliere naționale organizate împreună cu autoritățile naționale și organizațiile non-guvernamentale (ONG). Între septembrie 2015 și februarie 2016, patru astfel de ateliere s-au desfășurat sub egida Cancelariei de Stat și în cooperare cu BNS. În luna septembrie 2016 a fost înființat un Consiliu Național pentru Dezvoltare Durabilă, sub egida Prim-ministrului. Mai mult, au fost nominalizate punctele focale în ministerele - cheie, compuse dintr-un expert în politică și un expert în date/monitorizare. Procesele de naționalizare a indicatorilor ODD, precum și adaptarea strategiilor moldovenești relevante la Agenda 2030 au fost lansate și sunt în desfășurare.

Procesul de naționalizare a indicatorilor ODD s-a întins pe patru faze începând cu mijlocul anului 2016 până în primăvara anului 2017. A inclus o analiză tehnică a relevanței ODD-ilor pentru țară la nivel național, consultări și recomandări de politici și definirea datelor necesare pentru ODD-uri pentru a valida rezultatele analizei și pentru a le raporta. În timpul acestor discuții, unul dintre mesajele cheie a fost acela că indicatorii selectați trebuie să fie măsurabili, definiți în mod clar și să respecte anumite criterii de calitate. În timpul analizei indicatorilor ODD, s-a dovedit că unii indicatori trebuie să fie ajustați (din cauza unei unități de măsură diferite aplicate), trebuiau împărțiți în mai mulți indicatori (dacă Indicatorul global era prea general) sau un Indicator Proxy trebuia utilizat. La sfârșitul analizei, din cei 241 de indicatori globali ai ODD, 171 au fost considerați relevanți pentru contextul Moldovei, în timp ce 70 de indicatori au fost considerați ca fiind nerelevanți. Dintre cei 171 de indicatori relevanți pentru R. Moldova, 152 sunt indicatori cantitativi și 19 sunt indicatori narativi (calitativi). Printre cei 152 indicatori cantitativi, 144 au fost indicatori unici, 8 se repetă. Din cei 19 indicatori narativi, 17 au fost considerați unici și doi se repetă. Prin urmare, procesul de naționalizare a fost realizat pentru acei 144 de indicatori unici la nivel global care au aplicat procedura descrisă mai sus (ajustare, împărțire sau Proxy/acoperire). Într-un final, un total de 172 de indicatori naționali ODD au fost definiți ca corespunzând indicatorilor relevanți ai ODD.

În cele din urmă, R. Moldova a venit cu un total de 226 Indicatori ODD constând din 172 indicatori cantitativi „naționalizați”, 17 indicatori narativi unici și 37 indicatori adiționali, care au stabilit cadrul de măsurare și au definit, de asemenea, organismele responsabile pentru măsurarea și furnizarea indicatorilor. Printre acestea, BNS ocupă un loc proeminent, dar sunt implicate și câteva ministere, BNM, agenții, alte instituții publice și alți producători

de date. Pentru 10 indicatori nu a fost posibilă identificarea vre-o unei surse de producere a datelor.

Acest proces de naționalizare a rezultat cu un acord asupra unui set de ODD-uri care trebuie urmate și indicatorilor care trebuie măsurați, precum și identificarea lacunelor de date în termeni de metodologie, surse de date sau o lipsă combinată de metodologie și surse de date. Foile de parcurs pentru datele pentru care sunt disponibile seriile de timp, precum și obiectivele naționale trebuie stabilite.

Cu toate acestea, deși acordul cu privire la ODD-uri și indicatorii acestora constituie un prim pas, monitorizarea și măsurarea reală trebuie să înceapă, trebuie definite responsabilitățile de coordonare și trebuie creată o platformă națională de raportare. Deși BNS nu este în măsură să preia rolul general de coordonare în acest proces, cu siguranță este bine pregătit de a susține măsurarea cu recomandări metodologice și furnizare de date.

Evaluare generală

ODD au un potențial imens pentru INS în ceea ce privește stabilirea și îmbunătățirea mecanismelor de coordonare. Implicarea BNS în Indicatorii ODD ar putea declanșa și mai mult rolul consolidat de coordonare și o imagine îmbunătățită pentru BNS, dar ar trebui să fie, de asemenea, asigurat adecvat cu resurse.

Recomandări

BNS este încurajat să:

74. Identifice cu alte instituții relevante (de exemplu, Cancelaria de Stat) cum ar putea să coordoneze în parteneriat producția și raportarea indicatorilor ODD din R. Moldova.
75. Folosească ODD ca catalizator și mecanism pentru a-și crește rolul de coordonator în furnizarea de statistici oficiale în țară și către organismele internaționale.

Capitolul 15: Statistica Macroeconomică

15.1. Conturi Naționale

Evaluare generală

Conturile naționale din R. Moldova au fost introduse în 1995 cu calcule retrospective începând cu 1993. Conturile naționale sunt elaborate de atunci până în prezent, succesiunea de conturi este prezentată la conturile de capital. Conturile financiare nu sunt încă compilate.

Conturile naționale sunt întocmite în conformitate cu Sistemul de Conturi Naționale (SCN) 1993, care este compatibil cu Sistemul European de Conturi (SEC 1995). Calculul conturilor trimestriale urmează instrucțiunile Manualului conturilor naționale trimestriale (FMI, 2001).

Atât conturile anuale, cât și cele trimestriale includ estimări pentru economia non-observată. Corectările se bazează pe SCN 1993 și Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE), Recomandări privind măsurarea economiei non-observate (2002). Conturile regionale dezvoltate recent se referă la manualul Eurostat privind metodele conturilor regionale (2013).

Cele mai recente clasificări internaționale sunt utilizate la compilarea conturilor naționale.

În ultimii ani, trecerea de la SCN 1993 / SEC 1995 la SCN 2008 / SEC 2010 a fost principala prioritate a activității. Prima publicație după metodologia revizuită va avea loc cu privire la datele pentru primul trimestru al anului 2018.

Produsul intern brut anual (PIB) pe zonă și regiune

PIB-ul anual este compilat prin toate cele trei metode, adică metodele privind producția, veniturile și cheltuielile. Conturile de producție și conturile de generare a veniturilor sunt compilate și în funcție de tipul de activități economice. PIB-ul anual este calculat în prețurile curente, prețurile anului precedent și prețurile unui an de bază.

Pentru rezidenți, conturile sunt efectuate și publicate pentru cinci sectoare instituționale ale economiei. Legăturile dintre rezidenți și nerezidenți sunt reflectate în sectorul restul lumii, care include: contul de bunuri și servicii; contul de venituri primare și transferuri curente și contul de capital.

PIB-ul (anual) este elaborat și pentru sectorul întreprinderilor mici și mijlocii.

Recent, BNS a început să compileze Produsul Brut Regional (PRB) anual, folosind metoda producției (prin activități economice). Acest lucru a fost posibil cu sprijinul proiectului STATREG. În prezent, PRB a fost compilat pentru următoarele regiuni de dezvoltare: Centru, municipiul Chișinău, Nord, Sud, UTA Găgăuzia, pentru perioada anilor 2013-2016. Estimările pentru serviciile de intermediere financiară indirect măsurate (SIFIM) nu sunt incluse în PRB. PRB este compilat după ce calculele PIB sunt finale, ceea ce înseamnă doi ani după perioada de referință.

PIB-ul trimestrial

Pe bază trimestrială, PIB-ul este compilat prin producție (pe activități economice) și metoda de cheltuieli (pe șapte agregate: gospodării; administrație publică; instituții non-profit care servesc gospodăriile; formarea brută de capital fix; modificări în stocuri; export și import de bunuri și servicii).

Calculele trimestriale se fac în prețuri curente și prețuri medii ale anului precedent. Calculele trimestriale sunt reconciliate cu estimările anuale și sunt recalculate folosind prețurile anului de bază și ajustate sezonier. Reglarea sezonieră se efectuează folosind DEMETRA și metoda TRAMO-SEATS.

Tabele analitice

Tabelele resurse-utilizări sunt întocmite la prețuri actuale și comparabile. Tabelul Conturilor economice integrate este disponibil numai în prețuri curente.

Tabelul de mai jos rezumă practicile de compilare și revizuire:

Tipul de estimări al PIB	Perioada
Estimările anuale	
1 estimare (preliminară)	15 Martie după perioada de raportare t+1
2 estimare	Iunie după perioada de raportare t+1
3 estimare	Decembrie după perioada de raportare t+1

Tipul de estimări al PIB	Perioada
Produsul Intern Brut (PIB)	Decembrie după perioada de raportare t+ 2
Estimările trimestriale	
1 estimare (preliminară)	A 75 zi după perioada de raportare
2 estimare	Iunie t+1

Tabel 2. Estimările PIB-ului.

EG anterioară a recomandat concentrarea pe tranziția de la SCN 1993 / SEC 1995 la SCN 2008 / SEC 2010. În plus, îmbunătățirile sugerate au inclus calculul separat al PIB-ului pentru al patrulea trimestru; îmbunătățirea metodelor de ajustare sezonieră; implementarea metodei de legare a lanțurilor cu suprapunere anuală; elaborarea de conturi financiare și de formare a capitalului fix în conformitate cu cerințele SNA; și estimarea producției ilegale. Îmbunătățirea indicilor de preț, în special pentru sectoarele de servicii și pentru importuri și exporturi, a fost, de asemenea, recunoscută ca un domeniu important pentru lucrările viitoare.

BNS a reușit să obțină progrese semnificative în majoritatea domeniilor menționate mai sus.

Descriere

Direcția conturi naționale și sinteze macroeconomice al BNS este responsabilă de compilarea și diseminarea conturilor naționale și regionale. Zece posturi la Oficiul Central sunt alocate pentru aceste sarcini. În prezent, patru dintre aceste posturi sunt vacante.

Colectarea și validarea inițială a datelor este realizată, în mare măsură, de OTS-uri. O estimare a resurselor utilizate pentru conturile naționale la nivel teritorial nu este disponibilă. Prin urmare, este dificil de estimat utilizarea generală a resurselor în conturile naționale. Datele sunt supuse verificării și validării ulterioare în direcțiile și secțiunile de ramură înainte de a ajunge la conturile naționale.

O serie largă de surse de date sunt utilizate la compilarea conturilor naționale. În primul rând, datele sunt utilizate din diferite cercetări de probă și Recensăminte realizate în principal pentru alte statistici. În al doilea rând, SIRF furnizează conturilor naționale rezultatele financiare ale întreprinderilor. În plus, seturi de date administrative consistente sunt primite de la diferite ministere și instituții (MF, Ministerul Tehnologiei Informaționale și Comunicațiilor, Serviciul Fiscal de Stat, Serviciul Vamal, Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică, Casa Națională de Asigurări Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină, BNM, Comisia Națională a Pieței Financiare, etc.).

Calitatea datelor din diferite surse este verificată prin respectarea cerințelor standardelor internaționale, potrivirea datelor unităților locale cu datele la nivel de întreprindere și compararea datelor din surse diferite. Pentru a asigura completitudinea, datele sunt armonizate din toate sursele de informații - surse administrative, rapoarte financiare și statistici comerciale. Eventualele date noi relevante din surse administrative sunt evaluate în mod regulat. Noua LSO oferă mandat mai puternic pentru accesarea diferitelor surse de date.

Datele conturilor naționale sunt revizuite periodic. Revizuirile majore se datorează actualizărilor metodologiei și clasificării. Seriile de timp istorice sunt recalculat cât mai departe în timp posibil. PIB-ul trimestrial este recalculat și reconciliat cu PIB-ul anual de fiecare dată când este revizuit PIB-ul anual. PIB este, de asemenea, legat de PIB-ul total și revizuit corespunzător.

Sfera geografică a conturilor naționale nu este completă din cauza lipsei de date pe teritoriul Transnistriei.

Recomandări

BNS este încurajat să:

76. Implementeze cu atenție, dar fără întârziere, conceptele SCN2008 / SEC 2010 și să înceapă să publice datele cu serii de timp până în 2010 și să informeze utilizatorii cu mult timp înainte de următoarea revizuire.
77. Elaboreze estimări pentru chiria imobiliară a locuințelor ocupate de proprietari (pe baza rezultatelor Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014) și pentru activități ilegale și încorporarea acestora în conturile naționale.

15.2. Statistica privind Finanțele Guvernamentale (SFG)

Evaluare generală

Direcția de Statistică a Trezoreriei MF produce și diseminează SFG în conformitate cu prevederile legislației respective și în conformitate cu Manualul SFG al FMI 2001. Seria de timp în conformitate cu Recomandările MSFG 2001 sunt disponibile începând cu 2002. Cu toate acestea, operațiunile bugetului administrației publice sunt înregistrate în numerar, doar unele date sunt compilate pe baza de angajamente. Implementarea MSFG 2014 va avea loc numai după introducerea noilor standarde de contabilitate din sectorul public în 2020. În prezent, nu există planuri pentru înregistrarea sistematică a datelor pe bază de angajamente.

Subdiviziunea responsabilă pentru compilarea SFG se află în subordinea Trezoreriei. În prezent, șase persoane sunt implicate în producția de SFG. Resursele sunt considerate suficiente.

Există proceduri pentru schimburi de date între agențiile producătoare de date (BNS, MF și BNM). Cooperarea dintre MF și BNS este foarte bună, dar bazată îndeosebi pe contactarea informală. Ședințe și ateliere s-au organizat, dar nu există nici-un acord/protocol formal privind cooperarea între organizații.

Întreg Sectorul Guvernamental este inclus, inclusiv unitățile teritoriale și fondurile de asigurări sociale și de asigurări în medicină. Cu toate acestea, există anumite provocări în delimitarea Sectorului Guvernamental General. Acest lucru se datorează în principal entităților care nu sunt finanțate integral prin bugetul național.

Descriere

MF este responsabil de producerea SFG în R. Moldova. Datele sunt utilizate în principal de către însuși Ministerul în scopul analizei și al necesităților de politici de stat și pentru publicarea informațiilor statistice pe pagina web al Ministerului. De asemenea, datele sunt publicate în buletinul statistic al BNS și furnizate BNS-lui ca surse pentru compilarea conturilor naționale. Datele SFG produse de MF sunt principala sursă pentru compilarea conturilor guvernamentale. În plus, datele SFG sunt furnizate FMI-lui anual, trimestrial și lunar în baza Standardului Special de Diseminare a Datelor (SDDS).

Începând cu 1993, datele privind execuția bugetului de stat și începând cu anul 2000, datele privind administrațiile publice locale sunt compilate din sistemul contabil al Trezoreriei. Toate datele pentru Administrațiile Publice Centrale și Administrațiile Publice Locale sunt obținute din sistemul Trezoreriei, care oferă date complete și în timp util. Rapoartele lunare, trimestriale și anuale complete privind execuția bugetului asigurărilor sociale de stat și

fonduri pentru asigurarea obligatorie de asistență medicală sunt prezentate MF. BNM furnizează informații lunare despre creanțele Guvernului către MF.

Conturile și clasificarea bugetară pentru sistemul de trezorerie se aliniază în general clasificărilor MSFG 2001. Conceptele, definițiile și clasificările pentru producerea SFG sub-anuală și anuală sunt aceleași. Suma statisticilor trimestriale este egală cu statisticile anuale. Pe perioade îndelungate, discrepanțele statistice nu au fost mari.

Procedurile de monitorizare a calității sunt în vigoare. Studii, analize și revizii periodice sunt executate pentru a detecta măsurile necesare pentru a asigura calitatea înaltă a statisticilor.

Recomandări

Direcția de statistică a Trezoreriei MF este încurajată să:

78. Aplice orientările MSFG 2014 pentru producerea SFG până în 2021, până când vor fi introduse noile standarde de contabilitate din sectorul public.
79. Aplice principiul contabilității angajamentelor pentru înregistrarea datelor.
80. BNS și Direcția de Statistică a Trezoreriei MF sunt încurajați să înființeze un grup de lucru care să elaboreze orientări pentru delimitarea sectorului administrației publice și clasificarea corectă a entităților.

15.3. Statistica Comerțului exterior

Evaluare generală

Compilarea cifrelor referitoare la comerțul exterior al serviciilor din R. Moldova este realizată de BNM, care oferă informațiile necesare cu privire la tranzacțiile financiare pe baza celui de-al șaselea manual pentru calculul balanței de plăți (BPM6). BNS contribuie la aceasta, furnizând informații despre comerțul cu servicii în domeniile transportului și turismului.

Statisticile comerțului exterior cu bunuri sunt întocmite în R. Moldova lunar, trimestrial și anual. Cifra comerțului exterior este produsă pe tipul de mărfuri și pe partenerii comerciali (Comunitatea Statelor Independente [CSI] și partenerii UE în valori absolute, indici valorici și indici de volum).

Datele comerciale sunt publicate prin publicații dedicate (posibil de download de pe pagina web al BNS) și în baza de date al BNS. Datele privind comerțul cu mărfuri sunt, de asemenea, transmise către Eurostat (Comext) și către ONU (Comtrade). În plus, BNS s-a înregistrat la SDDS-ul FMI și furnizează metadatele aferente.

Descriere

Fiind unul dintre producătorii de statistici oficiale în SSN în R. Moldova, BNM este responsabil de producerea BP. Ca parte a BP, BNM compilează, de asemenea, statistici privind comerțul exterior de servicii. BNS contribuie la producerea cifrelor comerțului de servicii prin furnizarea de date privind serviciile de transport și turism la Banca Centrală. Cooperarea dintre ambele organe administrative este descrisă de ambele părți ca fiind foarte bună și fără alte probleme.

BNS nu a produs statistici comerciale încă înainte de Independența țării, din perioada fostei Uniuni Sovietice în 1991. Prima bază completă pentru calcule se referă la anul 1995.

În prezent, cinci angajați lucrează la producerea de statistici comerciale în BNS.

În 2014, R. Moldova a semnat un Acord de Asociere cu Uniunea Europeană, care a intrat în vigoare în iulie 2016 și care asigură un acces mai ușor al pieței în R. Moldova pe baza unei Zone de Liber Schimb Profund și Cuprinzător (ZLSAC).

Faptul că zonele de referință geografice și economice din R. Moldova sunt distincte, din cauza conflictului transnistrean nerezolvat, subliniază dificultățile care există încă până în prezent în sectorul statisticilor comerciale. Teritoriul luat în considerare în statisticile comerțului exterior este referit la teritoriul economic al țării, căruia i se aplică legislația națională vamală. Cu toate acestea, exporturile din Transnistria sunt declarate în mare măsură în punctele vamale ale Republicii Moldova, deoarece unitățile economice trebuie să prezinte declarația vamală în punctele vamale ale Republicii Moldova. Unitățile economice declară, de asemenea, importuri, dar numai parțial și în principal materii prime, care vor fi utilizate pentru a produce mărfuri pentru export, deoarece pentru depunerea declarațiilor de export, unitățile economice trebuie să dețină un certificat despre originea mărfurilor, emis de Serviciul Vamal al Republicii Moldova. Așadar, deși unele date despre export / import sunt disponibile pentru Transnistria, acestea nu pot fi incluse în statisticile privind comerțul exterior pentru Republica Moldova, pentru incompletitudinea lor.

Sistemul comercial în cadrul căruia se exercită producerea statisticilor privind comerțul exterior al Moldovei este Sistemul general de comerț care creează discrepanțe în comparație cu sistemul special de comerț al UE. Statisticile comerțului exterior din R. Moldova sunt produse în conformitate cu Recomandările Comisiei de Statistică a Națiunilor Unite (Statistica internațională a comerțului cu mărfuri - concepte și definiții, seria M nr. 52, rev. 2) și legislația Eurostat (Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1172/95 - EXTRASTAT) privind comerțul internațional cu statele terțe și Regulamentul (CE) nr.1917 / 2000 al Comisiei privind implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1172-1195.

S-a comunicat că relațiile inter-instituționale dintre BNS și autoritățile vamale sunt foarte bune. Cooperarea între ambele organe ale statului este oficializată printr-un MÎ, iar clasificările și metodologiile statistice sunt actualizate constant. Datele statistice cu privire la comerțul exterior sunt colectate, verificate și prelucrate de Serviciul Vamal (conform Articolului 321 din Codul Vamal al R. Moldova) și sunt transmise la BNS pentru completare, finalizare și publicare în conformitate cu LSO. Statisticile comerciale externe sunt întocmite pe baza declarațiilor vamale completate pentru toate mărfurile care traversează frontiera vamală a Moldovei. Sursa de date expresă pentru mărfurile transportate prin cablu sau conducte constituie raportul statistic prezentat de importator sau exportator pe baza actului de acceptare și livrare. Evaluarea statistică a exporturilor este produsă în prețuri Liber la Bord (LB), evaluare statistică a importurilor în prețuri ACM (Asigurarea Costurilor de Marfă).

Programul anual de lucrări statistice creează baza pe care este organizată cooperarea. Anul 2005 a fost marcat cu o schimbare semnificativă odată cu introducerea Sistemului Automatizat de Date Vamale (ASYCUDA), care a contribuit la respectarea Recomandărilor UE privind datele comerciale.

În 2016, un proiect derulat împreună cu SIDA a oferit asistență tehnică cu privire la procedurile de validare a datelor vamale. Drept urmare, calitatea datelor de la autoritățile vamale a fost îmbunătățită în mod semnificativ.

Mai general, au fost efectuate unele studii “în oglindă” cu Ucraina. În cadrul programului TACIS al UE, s-au efectuat, de asemenea, studii oglindă cu statele membre ale UE.

BNS publică date anuale, trimestriale și lunare privind comerțul exterior pe pagina sa web în limba engleză și română:

<http://statbank.statistica.md/pxweb/pxweb/en/40%20Statistica%20economica>.

Indicii valorilor unitare pe bază lunară nu sunt furnizați din cauza lipsei de personal.

Valorile statistice sunt înregistrate în monedă națională și sunt calculate prin transformarea monedei operaționale în lei, conform prevederilor legale.

Pragul pentru declarația vamală obligatorie este de 50 EURO. Informațiile privind comerțul cu gaze și electricitate sunt colectate prin rapoarte statistice furnizate de companiile respective pentru a preveni posibilele întârzieri ale declarațiilor vamale. După ce datele vamale sunt disponibile la BNS, datele originale din rapoartele statistice sunt corectate pe această bază.

Recomandări

81. BNS ar trebui să ia în considerare producerea de indicatori de valori unitare lunari.
82. BNS și BNM sunt încurajați să își continue cooperarea restrânsă în producerea și îmbunătățirea statisticilor privind comerțul exterior de servicii ca parte a BP și să ia în considerare introducerea de formulare de raportare electronică adecvate.

15.4. Statistica Balanței de Plăți

Evaluare generală

Legea privind BNM, Articolul 5, prevede că BNM este responsabilă pentru întocmirea statisticilor BP din R. Moldova. Noua LSO are în inclus și colectarea de date necesară. Unitatea responsabilă pentru compilarea și diseminarea statisticilor BP este Divizia de Statistică a Conturilor Internaționale (DSCI) a Departamentului de Raportare și Statistică (DRS).

Șeful DRS are singura responsabilitate de a decide metodele, standardele și procedurile statistice. DRS nu este subordonat DG al BNS, dar există acorduri de cooperare formală între BNM, BNS și alte instituții publice privind colectarea, compilarea și diseminarea statisticilor BP. Există o bună comunicare între producătorii de statistici oficiale din diferite instituții. Ședințele au loc atunci când este necesar pentru a discuta aspectele conceptuale și metodologice. În fiecare an, DRS participă la revizuirea chestionarelor utilizate de BNS pentru cercetări pentru a asigura o acoperire adecvată și coerentă cu statisticile produse. Există, de asemenea, un MÎ între DRS și BNS privind furnizarea de date. Acesta va fi revizuit odată ce BNS va începe publicarea datelor de conturi naționale conform SCN 2008, în iunie 2018.

BNM este autorizat de lege să utilizeze date administrative în scopuri statistice. Cu toate acestea, nu toate datele administrative pot fi utilizate din cauza problemelor tehnice cu sistemele unor deținători de date sau a lipsei capacității BNM de a prelucra și de a menține unele date administrative.

BNM este autorizat de lege să utilizeze date administrative în scopuri statistice. Cu toate acestea, nu toate datele administrative pot fi utilizate din cauza problemelor tehnice cu sistemele unor deținători de date sau a lipsei capacității BNM de a prelucra și de a menține unele date administrative.

Statisticile BP sunt diseminate cu ajutorul unei baze de date interactive pe pagina web a BNM. Statisticile sunt, de asemenea, raportate la FMI, Banca Mondială, Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare (UNCTAD) și alte organizații și, respectiv, pot fi găsite pe paginile lor web. Metadatele conexe sunt disponibile, de ex. pe pagina web a BNM și pe pagina web SDDS a țării (FMI). Comunicările statistice ale BNM sunt emise în mod regulat conform calendarului de comunicare și separat de orice declarații politice. Până în prezent, nu s-au înregistrat abateri de la programul de diseminare.

Descriere

Personalul DRS implicat în compilarea statisticilor BP este extrem de calificat și cu experiență. Numărul membrilor personalului este suficient pentru desfășurarea activităților statistice de bază cerute de lege, dar sub-optimal pentru creșterea frecvenței, detaliilor și calității statisticilor produse. Resursele financiare și de calcul sunt de asemenea sub-optimale și necesită finanțare externă și asistență tehnică. Lipsa resurselor umane este legată de modul de organizare a colectării, validării și analizei de date între organismele naționale de statistică și în cadrul BNM. Lucrarea implică o cantitate foarte mare de procesare manuală a datelor.

Compilarea statisticilor BP este în mare parte în conformitate cu manualul FMI și manualul privind poziția investițiilor internaționale, a șasea ediție, 2009 (BPM6). În plus, BNM compilează BP în conformitate cu manualul BPF din 1993 (BPM5). Clasificările pe sectoarele instituționale și instrumentele financiare sunt pe deplin în conformitate cu standardele internaționale. Datele sunt, de asemenea, consecvente sau compatibile cu comerțul cu mărfuri, conturile naționale și statisticile monetare.

Cu toate acestea, nu există o diviziune separată în DRS responsabilă de problemele metodologice din statisticile BP și fiecare compilator își face propria judecată în selectarea metodelor adecvate sau în aplicarea conceptelor în domeniile de responsabilitate.

Statisticile BP produse în conformitate cu BPM5 sunt disponibile din 1995 până în 2017 și în conformitate cu BPM6 din 2009 până în 2017. Datele BPM5 și BPM6 nu sunt comparabile. Datele trimestriale și anuale din fiecare tip de statistică sunt reconciliate.

Pentru a facilita coerența internă cu alte conturi naționale, BP este încă compilată în conformitate cu BPM5 (împreună cu versiunea BPM6), până la finalizarea tranziției la metodologia SCN 2008.

DRS este dispus să evalueze posibilitatea de a produce conturi financiare la nivel național în viitor. Vor fi organizate întâlniri comune cu toate instituțiile interesate pentru a defini responsabilitățile.

Datele pentru statisticile BP sunt derivate din mai multe surse. Există proceduri pentru monitorizarea calității datelor și a statisticilor produse. Datele obținute pentru compilarea statisticilor BP sunt verificate pentru coerența internă și logică pe baza regulilor de validare convenite. Acestea sunt, de asemenea, evaluate pentru plauzibilitate în urma analizei seriilor temporale și compararea seturilor de date.

O sursă de date foarte importantă este baza de date SRTI (Sistemul de Raportare al Transportului Internațional). Dacă sunt introduse date inconsistente la SRTI, software-ul identifică intrările greșite și formularele de raportare sunt trimise înapoi reporterilor pentru corectare și clarificare.

În urma unui protocol specific, Serviciul Vamal oferă BNS-lui acces la baza de date a declarațiilor vamale privind exporturile și importurile de mărfuri de către persoanele juridice și persoanele fizice. BNS validează datele, impută, editează și întocmește statistici privind comerțul cu mărfuri. BNS furnizează datele vamale validate BNM trimestrial conform unui program convenit.

Datele statelor partenere (statistici în oglindă) sunt folosite ocazional pentru compilarea de Investiții Străine Directe (ISD) și pentru compilarea statisticilor privind remitențele personale.

Erorile și omisiile din statisticile BP sunt monitorizate trimestrial la sfârșitul fiecărei perioade de compilare ca un indicator al tranzacțiilor neînregistrate sau raportate greșit. În

plus, personalul DRS are întâlniri periodice cu alte agenții producător de date, precum BNS și MF.

În ceea ce privește supravegherea externă, BNM participă la SDDS și la Cadrul de evaluare a calității datelor FMI (DQAF), utilizat pentru o evaluare completă a calității datelor. Există, de asemenea, o cercetare continuă pentru utilizatori disponibil pe pagina web a BNM pentru a colecta opiniile și sugestiile utilizatorilor. De asemenea, se organizează ședințe formale și informale cu utilizatorii pentru a discuta nevoile lor.

Toate formularele de raportare statistică utilizate de DRS indică natura confidențială a datelor individuale și utilizarea acestora numai în scopuri statistice. DRS diseminează doar date agregate, cel mai mic nivel de agregare nu permite identificarea nici-unui agent sau individ economic. În plus, fiecare angajat trebuie să treacă un test privind cunoașterea reglementărilor de confidențialitate și să semneze un angajament intern de confidențialitate.

Datele statistice sunt simultan transmise utilizatorilor prin baza de date interactivă a BNM (inclusiv trei versiuni lingvistice). BNS are acces la date convenite privind comerțul exterior de bunuri și servicii și venituri secundare înainte de publicarea acestor statistici în scopuri statistice, și anume pentru compilarea PIB.

Există politici clare de revizuire a statisticilor BP. Datele trimestriale sunt revizuite în mod regulat în fiecare trimestru pentru până la trei trimestre precedente. Revizuirile datelor anuale se fac o dată pe an și pot afecta datele trimestriale și anuale pentru patru ani precedenți. În publicații, se specifică dacă datele au fost revizuite. De asemenea, se menționează dacă declarațiile statistice sunt preliminare sau finale.

Recomandări

83. BNS este încurajat să elaboreze conturi financiare în colaborarea strânsă cu BNM.

15.5. Indicele prețurilor de consum (IPC), inclusiv PPC și prețurile locuințelor

Evaluare generală

Metodologia de calcul a IPC corespunde Recomandărilor Organizațiilor Internaționale, în special celor expuse în manualul „Indicii prețurilor de consum” elaborat de OIM, FMI, OCDE, Eurostat și Banca Mondială în 2004.

O problemă importantă a dezvoltării IPC este clasificarea produselor. IPI a fost aliniat la clasificarea COICOP (Clasificarea Consumului Individual după Scopuri) din ianuarie 2008.

Peste 300 de grupuri de produse sunt utilizate în prezent în R. Moldova.

Descriere

Descrierea Cercetării

În ceea ce privește acoperirea, cele opt mari orașe ale țării în care trăiesc peste 60% din totalul populației (Chișinău, Bălți, Cahul, Comrat, Orhei, Ungheni, Edineț și Soroca) sunt selectate pentru colectarea datelor.

În ceea ce privește unitatea de observare (unitatea comercială sau de serviciu), sunt selectate aproximativ 900 de magazine cu amănuntul și unități care oferă servicii populației.

Pentru perioada de referință, sunt utilizate următoarele perioade - luna precedentă, decembrie a anului precedent, aceeași lună a anului precedent, aceeași perioadă a anului precedent.

În ceea ce privește nomenclatorul produselor reprezentative, aceasta include aproximativ 1.200 de produse care au o pondere semnificativă în consumul casnic. Nomenclatorul se împarte în trei niveluri de agregare:

„Alimente” - 91 de grupuri care cuprind 385 de produse;

„Non-alimente” - 156 de grupuri care cuprind 644 de produse; și

„Servicii” - 64 de grupuri care acoperă 207 de servicii.

Colectarea datelor

Datele sunt colectate folosind tablete. Prețurile sunt înregistrate zilnic pe parcursul întregii luni.

1. Prețurile produselor alimentare se înregistrează de două ori pe lună pentru fiecare produs;
2. Prețurile pentru bunurile și serviciile non-alimentare - o dată pe lună pentru fiecare marfă / serviciu.

Procesul de înregistrare al prețurilor este realizat de 20 de specialiști în interviu, care vizitează personal unitățile comerciale sau furnizorii de servicii. Rolul intervievatorului este acela de a identifica parametrii serviciului produs indicat de nomenclator (calitate, pondere, cantitate, mărime, etc.), asigurând continuitatea de la o perioadă la alta.

Software-ul dezvoltat pentru specialiști permite intervievatorilor să recalculeze prețul real al unui produs care conține mai multe tipuri (producător) și diferite unități de ambalare, așa cum este indicat în nomenclator.

În medie pe lună, există aproximativ șapte prețuri geometrice medii pentru fiecare produs și oraș (la Chișinău și Bălți sunt prețuri de până la 10-15). Fiecare preț dat este o unitate de comerț. Cele șapte prețuri colectate pentru un produs dat înseamnă că șapte unități comerciale au fost vizitate pentru a lua prețul unuia și aceluiași produs.

La rândul lor, aceste șapte prețuri (sau 10-15 la Chișinău și Bălți) sunt calculate din mai multe sortimente. În total, aproximativ 80.000 de prețuri separate de aproximativ 900 de unități de retail sunt transmise în fiecare lună.

Ponderea costurilor pentru IPC

Datele statistice privind cheltuielile efectuate de gospodării pentru grupurile de produse incluse în IPC sunt obținute din CBGC. Probabilitatea sondajelor prin eșantionare sunt reprezentative la nivel național, prin reședință și regiuni statistice: Nord, Centru, Sud și municipiul Chișinău.

CBGC utilizează lunar un eșantion de 814 gospodării, dintre care 52,1% sunt urbane și 47,9% zone rurale. Ținând cont de prezența non-răspunsului, pe parcursul unui an, cercetarea colectează informații despre aproximativ 5.000 de gospodării.

Calcularea IPC

IPC este calculat ca un indicator de bază fixă Laspeyres.

Atunci când se calculează prețurile medii și indicatorii elementari, se aplică media geometrică.

În prezent, prețul sezonier al produselor de sezon se bazează pe prețuri ierarhic superioare. Prețul se percepe până când produsul este din nou pe piață. Aceasta se referă nu numai la fructe și legume, ci și la îmbrăcăminte și încălțăminte.

Ponderile de costuri utilizate pentru calcularea IPC sunt actualizate anual.

Începând cu 2016, ponderile cheltuielilor sunt estimate utilizând media geometrică a cheltuielilor bănești din gospodărie, conform datelor CBGC și a consumului final al consumului gospodăresc la patru niveluri COICOP în conturile naționale pentru anul „T-2”.

Migrația către noii coeficienți de ponderare se realizează la începutul fiecărui an, la compilarea IPC pentru ianuarie.

Diseminarea IPC-lui

IPC este diseminat lunar și publicat pe pagina web al BNS la nivelul a trei grupuri majore: 1) alimente; 2) non-alimente; 3) servicii precum și 36 de grupuri pe categorii de bunuri și servicii.

Începând din ianuarie 2015, datele sunt publicate și pentru douăsprezece grupuri COICOP. Seriile de timp sunt disponibile din 1991.

Conform Recomandărilor FMI și ținând cont de faptul că economiile din cheltuieli ale gospodăriilor sunt calculate în conformitate cu cele patru regiuni statistice ale CBGC (Nord, Centru, Sud și Chișinău), din ianuarie 2016, IPC a fost calculat la nivel regional, dar nu a fost încă publicat la acest nivel.

Pentru BNM, începând cu 2009, inflația de bază este calculată lunar, indici parțiali prin metoda excluderii unor componente din IPC.

Pe pagina web al BNS, a fost încărcat calculatorul IPC, care este accesat adesea de către persoane fizice și juridice, permițându-le să calculeze rata inflației pentru perioada necesară.

Planuri ce țin de viitor

Obiectivul și strategia sunt respectarea SDSSN 2016-2020 „Construirea unui indice armonizat al prețurilor de consum (IAPC)”, în conformitate cu reglementările UE; utilizarea datelor scanate direct din prețurile marilor centre de colectare; elaborarea unui indice de locuințe; și o îmbunătățire continuă a metodologiei IPC.

Recomandări

BNS este încurajat să:

84. Înceapă lucrările pentru implementarea IAPC în conformitate cu standardele UE, inclusiv lucrările privind ajustările explicite ale calității.
85. Ia în considerare elaborarea unui indice de preț al locuințelor.

Capitolul 16: Statistica întreprinderilor

16.1. Registrul Statistic al Întreprinderilor (RSÎ)

Evaluare generală

Datele administrative (de exemplu, de la autoritățile fiscale), precum și informațiile din cercetările statistice sunt utilizate pentru a actualiza în mod continuu Registrul Întreprinderilor la BNS. Informațiile despre structura întreprinderilor provin în principal din SBS, realizate de BNS din 1997, anual. Cu toate acestea, informațiile despre unitățile locale de întreprinderi din Registrul Întreprinderilor din R. Moldova rămân limitate. Prin urmare, sunt necesare lucrări suplimentare de dezvoltare pentru a îmbunătăți calitatea registrului și pentru a produce statistici privind demografia întreprinderilor.

Descriere

Întreprinderile, filiale și reprezentanțele (unitățile) ale acestora sunt înregistrate de autoritățile regionale ale Camerei Înregistrării de Stat din RM a Ministerului Justiției. Înregistrarea este obligatorie pentru toate întreprinderile.

Întreprinderile de stat și municipale sunt înființate cu capital integral de stat sau municipalitate și sunt tratate ca persoane juridice. Întreprinderile de stat sunt create și furnizate cu active din către Guvernul Republicii Moldova sau de autoritățile publice autorizate. Întreprinderile municipale sunt create și furnizate cu active din partea autorităților locale.

Cele mai răspândite forme sunt societățile cu răspundere limitată și societățile pe acțiuni.

În R. Moldova pot fi încorporate următoarele forme de persoane juridice (cu scop lucrativ):

- Societate cu răspundere limitată (S.R.L.);
- Societate pe acțiuni (S.A.);
- Parteneriat general;
- Parteneriat limitat;
- Cooperativele;

Camera Înregistrării de Stat din RM furnizează date despre întreprinderile și unitățile noi, precum și despre încetarea întreprinderilor către BNS, autoritățile fiscale, precum și către autoritățile de asigurări sociale și medicale. În prezent (2017), registrul întreprinderilor conține informații despre aproximativ 60.000 de întreprinderi, inclusiv aproximativ 4.000 de ferme mari. Un prototip al unui registru de fermă separat este încă la etapa de creare.

Codurile de activitate (ISIC / NACE, respectiv versiunea lor națională CAEM) se bazează pe informațiile furnizate de deținătorii întreprinderilor în procesul de înregistrare. Clasificările statistice naționale legate de date sunt:

- CAEM (Clasificatorul Activităților din Economia Moldovei);
- CUATM (Clasificarea Unităților Administrativ - Teritoriale);
- CFOJ (Clasificarea Persoanelor Juridice);
- CFP (Clasificarea Proprietății).

Spre regret, informațiile precum activitatea economică, datele de contact ale întreprinderilor și forma juridică respectivă nu sunt aproape niciodată actualizate de Camera Înregistrării. Această lucrare este realizată în principal de către BNS, mai ales pe baza unui cercetări structurale în întreprindere. Unitatea respectivă de la BNS are în prezent patru angajați.

Registrul Întreprinderilor conține informații economice pentru fiecare întreprindere despre cifra de afaceri anuală și numărul de angajați, precum și informații demografice, cum ar fi data înregistrării, lichidarea, încetarea activității și reorganizarea.

Datele suplimentare pentru informațiile obținute din cercetările statistice sunt colectate prin cercetare, cum ar fi:

- SBS;
- Cercetarea anuală cu privire la câștigurile salariale,
- Cercetarea PRODCOM.
- Registrul este actualizat constant folosind și date administrative, cum ar fi:
- Registrul de stat al persoanelor juridice (RSUD) - zilnic;
- Registrul de stat al organizațiilor non-profit (RSON) - zilnic;

BNS folosește, de asemenea, informații din bilanțuri / rapoarte financiare furnizate de întreprinderi autorităților fiscale. O problemă în acest sens constă în faptul că o asemenea raportare nu este obligatorie pentru toate categoriile de întreprinderi. BNS apreciază accesul la sursele de date ca fiind satisfăcător. Una dintre principalele provocări pentru BNS este lipsa accesului la datele individuale din asigurările sociale (CNAS).

Variabilele - cheie sunt utilizate pentru identificarea unităților, iar variabile suplimentare sunt utilizate pentru eșantionare. Registrul Întreprinderilor conține doar informații limitate despre unitățile locale.

Informațiile despre ocuparea forței de muncă și nivelul ocupării forței de muncă sunt colectate în principal prin intermediul AFM.

Nu există publicații directe produse de BNS pe baza informațiilor din registrul întreprinderilor.

Recomandare

86. BNS ar trebui să dezvolte în continuare Registrul Statistic al Întreprinderilor în vederea aplicării complete a Recomandărilor europene / OCDE și în vederea producerii de statistici privind demografia întreprinderilor.

16.2. Statistica Structurală a Întreprinderilor (SBS)

Evaluare generală

În cadrul proiectului finanțat de Eurostat „Evaluarea sistemelor statistice și a zonelor statistice selectate ale țărilor de extindere și PEV”, a fost realizată o revizuire sectorială a SBS și STS în 2015.

Datorită acestei descrieri recente, foarte detaliată și disponibilă publicului, a situației pe SBS în R. Moldova, actualul Capitol se limitează să evidențieze câteva puncte care au fost pe scurt prezentate în întreaga EG, în timp ce Recomandările reiterează câteva dintre punctele deja evidențiate de raportul de revizuire al sectorului.

În rezumat, este indicat ca necesar să fie dezvoltat în continuare rapoarte de calitate și metadata privind cercetările și să se explice diferențele dintre datele SBS și statisticile bazate

pe rapoartele financiare colectate de SİRF. Sistemul actual de clasificare nu permite producerea de statistici privind lucrătorii independenți și acest lucru ar trebui, de asemenea, abordat.

Descriere

În prezent, există patru angajați la OC angajați pentru producerea SBS / STS.

Există două surse de date pentru Ancheta Structurală Anuală (ASA):

- Date statistice: Eșantionarea Anchetei statistice structurale care acoperă întreprinderile care își desfășoară activitatea economică pe teritoriul Republicii Moldova;
- Date administrative: rapoarte financiare furnizate de către întreprinderi autorităților fiscale;
- Date administrative: rapoarte financiare furnizate de către întreprinderi autorităților fiscale.

Metadatele pentru SBS în limba română sunt disponibile pe:

http://www.statistica.md/public/files/Metadate/Ancheta_structurala_anuala.pdf

Metodologia aplicată SBS / STS corespunde standardelor UE, după cum este specificat în orientările respective. Datele sunt colectate cu ajutorul unui chestionar pe suport de hârtie sau prin raportare electronică de către BNS. Raportarea electronică are ca scop reducerea sarcinii de răspuns pentru întreprinderi. OTS-urile colectează chestionarele întreprinderilor din regiunile lor și sunt responsabile pentru controlul documentației conexe de la întreprinderi, codificarea activității economice, introducerea datelor și transmiterea către BNS. Secția de metode statistice la BNS este responsabilă pentru finalizarea fișierelor de date, inclusiv eșantionarea, calculul ponderilor și validarea datelor.

Aspectele privind calitatea datelor se concentrează în principiu pe coerența internă a datelor și pe validarea încrucișată cu alte surse de date, precum rapoartele financiare ale întreprinderilor sau alte cercetări statistice anuale. Rata medie anuală de non-răspuns este de aproximativ 5%.

Toate întreprinderile active cu activități de piață care au persoane angajate și o cifră de afaceri anuală sunt incluse în SBS / STS. Rezultatele sunt publicate deja la unsprezece luni după anul de referință, care este mai rapid decât în multe state europene (de obicei în jur de 18 luni după anul de referință).

În general, există în prezent (2017) aproximativ 12.200 de întreprinderi în eșantionul SBS. Defalcarea eșantionului este următoarea:

All strata

- 2.857 întreprinderi cu > = 20 angajați;
- 765 de întreprinderi cu două sau mai multe unități locale;
- 2.903 de întreprinderi considerate mai mari ca urmare a cifrei de afaceri;
- 778 întreprinderi cu mici straturi de activitate economică cu mai puțin de 5 unități; la care se adaugă

Eșantion probabilistic a întreprinderilor cu <20 de angajați (mărimea grupurilor 2-9 și 10-19 angajați):

- 4905 întreprinderi

Sistemele de clasificare utilizate sunt NACE rev.2 (versiunea națională: Clasificatorul Activităților din Economia Moldovei [CAEM-2]), forma juridică, forma de proprietate și

distribuția teritorială. Clasele de mărime a întreprinderii după ocuparea forței de muncă utilizate sunt:

- 0 - 4 angajați;
- 5 - 9 angajați;
- 10 - 19 angajați;
- 20 și mai mulți angajați.

Defalcarea folosită în mărimea claselor forței de muncă nu permite distincția persoanelor care desfășoară activități independente.

Cu toate acestea, nu se calculează ocuparea forței de muncă în termeni de echivalenți cu normă întreagă (ENÎ). Nu sunt disponibile informații despre angajarea cu normă parțială. Deși există date statistice privind structura întreprinderii pentru ani diferiți, nu există o serie de timp pentru analiza longitudinală.

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=en&idc=350&nod=1&>

Pe lângă furnizarea, de asemenea, a indicatorilor cu privire la întreprinderile mici și mijlocii, este planificat să se producă în viitor și cifre despre demografia întreprinderilor.

Recomandări

BNS este încurajat să:

87. Dezvolte în continuare rapoarte de calitate și metadata pentru SBS.
88. Extindă metadatale din SBS pentru a explica diferențele dintre datele SBS și rapoartele financiare (de evidență) colectate de SIRF.
89. Ia în considerare extinderea claselor de mărime a forței de muncă pentru întreprinderi pentru a produce statistici privind lucrătorii independenți.

16.3 Statistici pe termen scurt

Evaluare generală

În cadrul proiectului finanțat de Eurostat „Evaluarea sistemelor statistice și a zonelor statistice selectate ale țărilor de extindere și PEV”, a fost efectuată o revizuire sectorială a SBS și STS în BNS în 2015. Datorită acestei descrieri recente, publice, foarte detaliată a situației din STS în R. Moldova, actualul Capitol se limitează la evidențierea unor puncte care au fost evidențiate în întreaga EG actuală, în timp ce Recomandările reiterează câteva dintre punctele deja ridicate de raportul de revizuire sectorială.

Modul de calcul al indicatorilor statistici corespunde „Recomandărilor internaționale privind statisticile industriei 2008” și „Recomandărilor internaționale privind producția industrială 2010”, editate de Secția statistică a ONU și „Manualul metodologiei statistice pe termen scurt Eurostat 1998”.

În general, Echipa de evaluare ar evidenția necesitatea de a acorda prioritate producerii de indicatoare ajustate sezonier și a statisticilor privind orele lucrate. Rapoarte de calitate și metadata pentru STS ar trebui, de asemenea, să fie elaborate în continuare.

Descriere

Descriere generală

Datele statistice privind producția industrială sunt elaborate în baza cercetărilor statistice ale întreprinderilor care au industria ca gen de activitate principal, care acoperă:

- Întreprinderi cu 20 de angajați și peste - exhaustiv;
- Întreprinderi cu 4-19 angajați - printr-un eșantion aleatoriu.

Ca excepție, cercetarea lunară vizează și unele unități industriale secundare ale întreprinderilor neindustriale, care au o pondere importantă în activitatea industrială corespunzătoare, cum ar fi producția de păsări în unele ferme de pasări sau unitățile viticole de la unele întreprinderi agricole.

Cercetarea lunară include aproximativ 1.200 de întreprinderi cu activitate principală în industrie.

Sunt reprezentate următoarele activități industriale:

- Secțiunea B „Minerit și cariere”;
- Secțiunea C „Industria prelucrării”;
- Secțiunea D „Producția și furnizarea de energie electrică, căldură, aburi, apă caldă și aer condiționat”;

Secțiunea E „Alimentarea cu apă; activități de canalizare, gestionare a deșeurilor și remediere”. CAEM rev.2 este armonizat cu standardul european NACE rev. 2.

Concepte și definiții

Indicatorii de valoare privind producția fabricată, producția livrată (vândută), veniturile din vânzare și altele sunt exprimate în mii de lei.

Producția fabricată pe tipuri de produse în unități fizice este exprimată pentru fiecare produs din unitatea sa de măsură, în conformitate cu nomenclatorul de produse și servicii industriale (PRODMOLD-2013).

Perioada cercetată

Indicatorii lunari, începând cu 2004, sunt disponibili conform CAEM rev. 1; începând cu 2010, acestea sunt disponibile conform CAEM rev.2.

Nivelul de dezagregare

Datele sunt disponibile pe activități la nivelul CAEM rev.2., clasa, grupul, divizia și secțiunea.

Promptitudinea

Datele lunare sunt publicate în a 40-a zi după luna raportată.

Datele lunare privind Indicele Producției Industriale (IPI) sunt provizorii la prima diseminare cu o posibilă revizuire în luna următoare, când rectificările sunt efectuate de unitățile economice.

Perioada de referință

Perioada de referință este luna anterioară (comparativ cu luna corespunzătoare a anului precedent), iar perioada cumulativă de la începutul anului (față de anul precedent).

Colectarea și prelucrarea datelor

Surse administrative nu sunt utilizate.

Indicatorii valorici sunt estimați lunar prin valoarea producției industriale fabricate la prețuri curente, pe baza produselor cercetate și cifra de afaceri, pe baza metodelor de extindere a datelor din sondajele de eșantionare. În unele industrii, cum ar fi construcția, numărul de ore

lucrate ar putea reflecta mai bine activitatea curentă și a fost propus, de asemenea, să fie utilizat ca indicator de consultanții externi. Acest lucru nu a fost realizat.

Unitatea statistică pentru cercetările statistice lunare este întreprinderea cu activitate principală în industrie, având statutul de persoană juridică și (ca excepție) unitățile industriale secundare ale întreprinderilor neindustriale, care reprezintă o pondere importantă în activitatea industrială corespunzătoare.

Metoda de completare a chestionarelor statistice (formulare de raport) este auto-înregistrarea efectuată de unitatea economică.

Raporturile statistice completate sunt transmise de către întreprinderi la OTS-uri cel târziu în a 15-a zi a lunii următoare lunii raportate.

Datele sunt verificate și analizate din punct de vedere al calității lor, în special în ceea ce privește coerența lor internă, coerența temporală, precum și coerența cu alte date. La prima etapă datele sunt verificate de OTS-uri și apoi de la OC de către divizia principală TI a BNS. Metodele de control permit verificarea:

- Integritatea datelor completate în raport;
- Respectarea identificării datelor;
- Respectarea condițiilor logice pentru corelarea datelor.

Controalele se bazează pe metode vizuale, precum și pe cele automatizate care folosesc aplicații IT.

De obicei, rata non-răspuns este nesemnificativă și nu influențează rezultatele cercetării în ansamblu, dar rata de răspuns a scăzut față de ultimul an.

Cifrele ajustate sezonier nu au fost publicate până de curând, dar sunt raportate la Eurostat. Începând cu ianuarie 2017, ajustarea sezonieră a IPI este acum calculată lunar. Cifrele sunt publicate în fiecare lună împreună cu o notă informativă ca atașament. Ajustarea zilelor lucrătoare nu se face. Un argument dat pentru nepublicarea unor serii ajustate a fost riscul ca acesta să poată confunda utilizatorii. Pe de altă parte, unii cercetători / utilizatori au informat Echipa de evaluare că au făcut ei înșiși ajustarea sezonieră.

Recomandări

BNS este încurajat să:

90. Producă STS ajustat sezonier pentru toate industriile, precum și ajustări pentru zilele lucrătoare și să ia în considerare producerea indicatorului „ore lucrate” în unele industrii, de ex.: construcție.
91. Dezvolte în continuare rapoarte de calitate și metadate pentru STS și să îmbunătățească comparabilitatea între indicatorii lunari și anuali.

16.4 Producerea statisticilor privind bunurile prelucrate

Evaluare generală

Statisticile privind bunurile prelucrate reprezintă o cercetare exhaustivă și sunt produse anual. Întreprinderile trebuie să raporteze producția în unități și valori fizice în conformitate cu o listă specificată de produse. Noi unități sunt declarate în raportul cercetării pe o listă de produse deschise și apoi codificate de personalul BNS. Se publică numai producția în unitățile fizice ale principalelor produse. Verificările de confidențialitate ale numărului de producători trebuie efectuate pentru a decide ce produse pot fi publicate.

Descriere

Populația statistică este împărțită în secțiunile B, C, D, E conform CAEM rev.2 - exhaustiv și alte sectoare economice, precum unitățile care indică o activitate secundară a producției industriale în ASA. Unitatea de observare este unitățile legale, iar perioada de referință ține de an calendaristic.

Colectarea datelor se realizează pe hârtie prin intermediul OTS-urilor, precum și online. Colectarea de date online a început în 2017 cu o pondere de 15,5% din raportarea electronică. Numărul respondenților este de 4.400, iar datele sunt publicate la T + 208 zile. Instrumentele de sondaj sunt PRODMOLD - un chestionar „Sondaj statistic al produselor industriale”. Principalul indicator constituie cifra de afaceri, pentru unitățile cu activitate principală, care se încadrează în divizia CAEM 05-38 (pe piața internă / externă). Valoarea producției industriale este calculată în prețurile curente, iar cifrele de volum sunt disponibile conform PRODMOLD. Datele sunt realizate cu privire la producție, modificări de stocuri de produse industriale și vânzare de produse industriale pe piața internă / externă.

În prima etapă, editarea datelor se face de OTS-uri care aplică regulile de validare a software-ului, iar analizele finale ale micro-datelor interne sunt efectuate în OC.

Validarea datelor și verificarea coerenței cu alte surse de date de asemenea se aplică (ASA, ancheta energetică anuală).

Seriile de timp sunt disponibile până în 2004.

Utilizatorii principali sunt Ministerul Economiei și Infrastructurii, Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Organizațiilor Internaționale (Eurostat, Organizația Națiunilor Unite pentru Dezvoltare Industrială [ONUDI]) pe lângă utilizarea internă în statistici agricole și energetice și în registrul întreprinderilor pentru clasificatorul NACE.

În viitor, BNS intenționează să producă o versiune mai recentă a listei de producție industrială.

Recomandări

92. BNS este încurajat să publice toate datele disponibile cu privire la PRODCOM pe pagina sa web, inclusiv datele privind volumul și valoarea.

Capitolul 17: Statistici sociale

17.1. Registrul Populației

Evaluare generală

ASP are un registru de stat al populației. Cu toate acestea, actualizările registrului depind în mare măsură de inițiativa persoanelor fizice de a raporta schimbările (de exemplu, schimbarea reședinței), dar ca să raporteze multe dintre aceste acțiuni există puțin stimulent sau lipsește. Acest lucru este valabil în special pentru mișcările pe teritoriul țării și în afara țării, precum și pentru raportarea nașterilor copilului. BNS are la dispoziție date agregate din registru, dar nu are acces la înregistrări identificabile individual. Noua LSO prevede un astfel de acces și BNS este încurajat să întreprindă măsurile adecvate pentru a obține acces, în timp ce satisface orice îngrijorare pe care ASP o poate avea cu privire la securitatea datelor individuale.

Descriere

BNS are acces la informații din Registrul Populației, cu excepția informațiilor identificabile individual. Înainte de a primi acces complet, trebuie să se asigure de confidențialitatea datelor. Noua LSO oferă BNS-lui un mandat mai puternic pentru colectarea datelor decât în trecut.

Registrul este limitat în multe feluri, întrucât se bazează pe inițiativa oamenilor de a raporta mișcările privind migrația externă, precum și mișcările în interiorul țării. Deoarece nu există un stimulente pentru a raporta astfel de modificări, doar o mică parte din populația în mișcare înregistrează evenimentul. Accesul la servicii publice, cum ar fi educația sau asistența medicală, nu este afectat de zona de reședință. Întrucât R. Moldova este o țară cu o proporție mare de emigrare, lipsa informațiilor reprezintă o problemă foarte gravă pentru fiabilitatea registrului și pentru sistemul statistic în general.

Raportarea deceselor are loc în termen de trei zile de la eveniment și raportarea nașterii copilului are loc în termen de trei luni. În cazul nașterilor copiilor, procedura nu este adesea respectată, deși s-au făcut îmbunătățiri în 2009, când au fost instituite puncte de înregistrare la toate maternitățile. Aproximativ 50% dintre copiii din R. Moldova sunt înregistrați în spitale. Există, de asemenea, posibilitatea de a înregistra copiii într-un sat sau consiliu municipal sau în ambasada Moldovei într-o altă țară. Întârzierile la înregistrarea nașterilor, în special atunci când sunt efectuate în străinătate, înseamnă că până la 2.000 de nașteri nu pot fi înregistrate la un moment dat. Aproape toate nașterile sunt raportate în cele din urmă, deoarece părinții au nevoie de acces la îngrijiri medicale sau servicii educaționale pentru copiii lor, iar serviciul nu este oferit decât dacă copilul este înregistrat.

Poliția de Frontieră colectează informații cu privire la mișcările la frontieră prin scanarea pașapoartelor oamenilor atunci când ies și intră în țară. Poliția de Frontieră refuză să furnizeze BNS-ului informații de identificare privind persoanele fizice și susțin că le este interzis să facă acest lucru prin legea privind Protecția datelor cu caracter personal. Aceștia susțin că noua LSO nu acordă BNS dreptul de a accesa datele lor, deoarece nu are nici-o putere asupra legii privind Protecția datelor cu caracter personal. Aceasta reprezintă o încălcare a celui de-al doilea principiu al ESCoP, care afirmă că BNS trebuie să dețină un mandat complet pentru colectarea datelor. Poliția de Frontieră exclude datele pașaportului după cinci ani și elimină astfel posibilitatea utilizării acestora pentru distribuirea statistică sau pentru producția de serii statistice dincolo de acea perioadă. Poliția de Frontieră susține că acoperă toate mișcările din țară și din afară, cu excepția celor care trec prin zona Transnistriei, care ar putea reprezenta aproximativ 15% din mișcări. Cu toate acestea, Poliția de Frontieră lucrează în cooperare cu autoritățile ucrainene pentru îmbunătățirea acestei chestiuni.

Următorul Recensământ al Populației și al Locuințelor în R. Moldova este planificat pentru 2023 (dar nu este confirmat încă). Va fi foarte important ca activitatea de recensământ să aibă acces la date de înregistrare fiabile, în special cu privire la migrație și mișcări în țară.

În prezent, Guvernul Republicii Moldova dezvoltă o platformă M-Connect, menită să servească drept loc pentru instituțiile guvernamentale care să ofere și să controleze accesul la registrele lor administrative. În acest moment (noiembrie 2017), datele privind persoanele fizice nu sunt disponibile la BNS prin intermediul platformei M-Connect, deoarece se află încă într-un stadiu de dezvoltare.

Recomandări

93. BNS este încurajat să elaboreze un plan/foaie de parcurs pentru obținerea accesului la Registrul de Stat al Populației deținut de ASP și la bazele de date ale Poliției de

Frontieră, la nivel de înregistrare individuală, în timp ce garantează securitatea datelor, în vederea elaborării unui Registru Statistic al Populației.

17.2. Statistica demografică

Evaluare generală

Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014 a evidențiat o discrepanță uriașă de aproximativ 600.000 de locuitori, sau aproximativ 20%, între cifra de Recensământ ajustată (2,9 milioane) și estimarea anuală a populației inter-cenzale pentru 2014 (3,5 milioane). O parte din supraestimare se explică prin utilizarea conceptului de „reședință legală” pentru estimările anuale, care diferă de conceptul de „reședință obișnuită” recomandat internațional, utilizat în Recensământ, prin includerea continuă a aproximativ 200.000 de cetățeni moldoveni care s-au mutat definitiv în străinătate. Discrepanța rămasă reflectă calitatea slabă a estimărilor statistice ale migrației, atât interne cât și externe, care se bazează pe o analiză incompletă a datelor administrative relevante.

Echipa de evaluare solicită BNS-lui, ca o prioritate maximă, să abordeze deficiențele statisticilor sale privind populația și migrația și să producă serii anuale revizuite care să fie pe deplin în conformitate cu Recomandările internaționale. Echipa de evaluare constată, de asemenea, că va fi necesară revizuirea și revederea, după caz, a altor serii statistice care sunt legate de estimările populației (de exemplu, ocuparea forței de muncă, veniturile, conturile naționale, etc.).

Statisticile anuale privind nașterile și decesele sunt considerate a fi de calitate acceptabilă și în conformitate cu Recomandările internaționale. În prezent, în Republica Moldova nu se produc proiecții naționale de populație și BNS este încurajat să dezvolte o metodologie adecvată împreună cu alți experți naționali și internaționali.

Descriere

Statisticile demografice din R. Moldova se bazează exclusiv pe datele administrative primite de la Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și ASP (Registru de Stat al Populației (RSP)).

Informațiile privind statisticile vitale precum nașterile, decesele, căsătoriile și divorțurile sunt în prezent primite din RSP ca parte a Fluxului Informațional Integrat (FII), care este administrat în comun în baza unui acord între Ministerul Justiției, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor și BNS. Definițiile internaționale sunt aplicate pentru statistici vitale, cum ar fi definiția nașterilor vii de la Organizația Mondială a Sănătății (OMS) și sunt conform standardelor europene. ASP oferă, de asemenea, date despre fluxurile de migrație internă (trimestrial) și fluxurile de migrație externă (semestrial) și statistici privind populația și cetățenia (la începutul anului). Ministerul Afacerilor Interne (Biroul Migrație și Azil) oferă informații despre imigranți (trimestrial) și azil (semestrial). Datele sunt primite de BNS pe hârtie și în fișiere Excel.

Este cunoscut faptul că datele BNS privind migrația externă, precum și cea internă, sunt de calitate scăzută (vezi Capitolul 17.1). Statisticile demografice din R. Moldova se bazează pe conceptul de „reședință legală” și nu pe conceptul de „reședință obișnuită” recunoscut internațional. Acest lucru contravine standardelor europene în domeniul statisticilor demografice și duce la o supraestimare gravă a populației țării. Supraestimarea populației totale în R. Moldova este de aproximativ 600.000 de persoane sau 3,5 milioane în loc de 2,9 milioane. Populația rezidentă nu a fost ajustată în funcție de rezultatele Recensământului din 2004 și nici de Recensământul din 2014. Numai Recensământul arată și reflectă cifra corectă a populației. Toate celelalte statistici din R. Moldova se bazează pe cifra supraestimată de

3,5 milioane. Cu toate acestea, BNS intenționează să înceapă să utilizeze „reședință obișnuită” pentru a separa fluxurile și contingentele de migranți pe termen scurt și lung. A fost stabilit un grup de lucru care analizează mecanismele de înregistrare a fluxurilor de migrație și identifică posibilitățile de îmbunătățire a statisticilor migrației prin extinderea utilizării surselor de date administrative. De asemenea, ar trebui să se elaboreze un plan de acțiune pentru îmbunătățirea mecanismului de colectare a datelor privind migrația. BNS intenționează să producă estimări ale populației treptat noi pentru R. Moldova, în cooperare cu UNFPA în perioada 2018-2019.

Recomandări

BNS este încurajat să:

94. Îmbunătățească statisticile sale internaționale cu privire la migrație ca o contribuție critică la pregătirea estimărilor credibile ale populației sub-naționale. În caz contrar, publicarea acestor estimări este îndoielnică în anii fără Recensământ.
95. Înființeze un grup de lucru de experți cu Direcția Poliției de Frontieră și Biroul Migrație și Azil pentru a dezvolta metodologii pentru producerea estimărilor statistice de migrație adecvate în Republica Moldova, care țin cont de toate sursele de informații relevante.
96. Revizuiască, fără întârziere, populația actuală estimată, să le alinieze rezultatelor Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014. În mod ideal, estimările populației actuale ar trebui să se bazeze pe conceptul european și internațional acceptat de reședință obișnuită și estimări anuale întârziate, pentru perioada intercenzală din 2004 până în 2014, ar trebui să fie, de asemenea, pregătite și publicate.
97. Elaboreze un plan de lucru și un calendar al timpului aferent pentru revizuirea tuturor seriilor statistice care vor fi afectate de disponibilitatea cifrelor de populație revizuite (de exemplu, ocuparea forței de muncă, veniturile, conturile naționale etc.).
98. Dezvolte o metodologie pentru producerea proiecțiilor populației.

17.3. Recensământul Populației și al Locuințelor (anterior/următor)

Evaluare generală

În 2014 au fost prezentate mai multe aspecte în planificarea și implementarea Recensământului Populației și al Locuințelor în R. Moldova, precum și a procesării și publicării rezultatelor sale. Un raport extrem de complet a fost pregătit de un expert extern cu privire la desfășurarea Recensământului din 2014.

Pentru următorul Recensământ, care va face parte din runda internațională de recensăminte 2020, va fi important să învățați din experiența din 2014 și să implementați îmbunătățiri adecvate. Resursele financiare trebuie să fie asigurate cu mult timp în avans, precum și abordarea problemelor juridice și a altor probleme practice și tehnice, cum ar fi utilizarea tabletelor și a altor dispozitive tehnice. Conceptul de „reședință obișnuită” trebuie aplicat în Recensământul următor, așa cum a fost cazul în precedentul. Rămâne o problemă extrem de relevantă în R. Moldova, deoarece conceptul nu este aplicat în mod constant în sistemul statistic al țării.

Echipa de evaluare recomandă cu fermitate să fie pregătit fără întârziere un plan strategic costisitor pentru Recensământul Populației și al Locuințelor din 2022. Adoptarea și finanțarea unui astfel de plan ar permite efectuarea pregătirilor necesare în timp util, astfel încât să poată fi evitate problemele apărute cu Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014. Un astfel de plan ar trebui să ia în considerare aspecte precum utilizarea Sistemului Informațional Geografic (GIS), legătura cu Registrul Populației, desfășurarea unei cercetări

pilot mai mare, necesitatea unei mai bune pregătiri a interviuatorilor și utilizarea tabletelor pentru colectarea datelor. Echipa de evaluare este de părere că nerespectarea pregătirilor adecvate ar trebui să pună la îndoială data Recensământului.

Descriere

Ultimul Recensământ al Populației și al Locuințelor a avut loc în R. Moldova, 12-25 mai 2014. A fost realizat prin interviuri față în față, folosind chestionare tradiționale de hârtie. Informații despre persoanele care au locuit peste hotare mai mult de douăsprezece luni au fost colectate dacă unul dintre membrii gospodăriei a furnizat informațiile. Clasificarea urbană și rurală a fost conform legislației naționale moldovenești și nu conform clasificării internaționale, cu populația urbană clasificată ca locuind în comunități cu 2.000 sau mai multe persoane, în timp ce comunitățile rurale au mai puțin de 2.000 de persoane.

Au existat mai multe dificultăți și întârzieri legate de planificarea, desfășurarea și publicarea Recensământului 2014. Capitala, Chișinău, a fost sub-acoperită, deoarece colectarea datelor s-a dovedit mai dificilă decât în restul țării. Legea Recensământului era prea rigidă, prezentând limitări la acțiunile BNS. Harta de hârtie din spatele zonelor de enumerare avea o calitate slabă. Zona Recensământului Pilot a fost prea mică, iar la finalizarea pilotului, infrastructura TI nu a fost dezvoltată, astfel încât sistemele de scanare și de introducere a datelor nu au putut fi testate. Colaborarea cu alte instituții a fost slabă. Planificarea proiectului și a campaniei de comunicare a început prea târziu. Munca de teren a enumeratorilor nu a fost monitorizată în mod corespunzător (un software TI nu a fost dezvoltat în acest scop). În unele zone urbane, procesul de recrutare a fost slab, limitând numărul enumeratorilor disponibili. În acea perioadă, a existat instabilitate politică în țară și urmau alegerile.

Există un plan de îmbunătățiri pentru următorul Recensământ care abordează problemele menționate anterior. În 2017 a fost publicat un raport de evaluare privind Recensământul 2014 „Raport de evaluare al Recensământului Populației și al Locuințelor din 2014” în Republica Moldova, scris de dl Eliahu Ben Moshe pentru UNFPA. Este un document util pentru a înțelege munca și mediul Recensământului 2014 și provocările cu care BNS s-a confruntat în timpul acestui mare exercițiu. În general, dl Moshe concluzionează că, luând în considerare toate provocările, personalul BNS s-a descurcat remarcabil și a furnizat date rezonabile despre calitatea Recensământului, având în vedere circumstanțele.

Pentru validarea datelor despre Recensământ, au fost utilizate diferite surse administrative, cum ar fi datele furnizorilor de energie. Recensământul 2004 a fost utilizat, precum și Registrul Populației și cercetările BNS. Recensământul 2014 a folosit conceptul de „reședință obișnuită”, care a fost un pas important în direcția corectă pentru a se îndepărta de definiția de „reședință legală”, care se aplică în altă parte a SSN din R. Moldova. Cu toate acestea, din cauza utilizării modificate a conceptului, există statistici moldovenești.

Publicarea rezultatelor recensământului 2014 a durat mult timp. Primele rezultate din Recensământ au fost publicate în martie 2017. Lucrările nu sunt încă finalizate (în octombrie 2017), deoarece lucrările privind starea economiei a populației continuă.

Următorul Recensământ este planificat pentru anul 2022. Pregătirile au început deja (în februarie 2018) și prima ședință de pregătire este programată pentru martie 2018. UNFPA va asista BNS cu planificarea. BNS își propune să utilizeze dispozitive mobile pentru colectarea datelor, inclusiv GIS pentru delimitarea, colectarea și diseminarea datelor. BNS își propune să profite de sursele administrative din lucrările de Recensământ.

Recomandări

BNS este încurajat să:

99. Elaboreze fără întârziere un plan strategic costisitor pentru Recensământul Populației și al Locuințelor programat pentru 2022.
100. Aplice conceptul de reședință obișnuită recunoscut internațional ca unitate statistică principală în Recensământul 2022. Pot fi colectate informații suplimentare pentru a facilita analizele în funcție de conceptele diferite de populație, dar acestor concepte ar trebui să li se acorde un statut mai scăzut în prezentarea rezultatelor.
101. Caute și asigure, pe baza planului strategic, o garanție a finanțării în avans din partea Guvernului și a partenerilor/donatorilor de dezvoltare pentru a acoperi întregul cost al operațiunii de Recensământ - de la lucrările pregătitoare până la diseminarea rezultatelor.
102. Înceapă să dezvolte legea privind Recensământul Populației și al Locuințelor, dar limitându-l la nivelul de detaliu necesar în scopuri legale - trebuie evitate dispozițiile restrictive inutile care ar putea avea impact asupra desfășurării lucrărilor în teren din Recensământ.

17.4. Statistica pieței muncii

Evaluare generală

Statisticile pieței forței de muncă sunt în general de bună calitate în R. Moldova. BNS respectă în mod activ standardele internaționale și produce, în consecință, principalii indicatori de pe piața internațională a muncii. Cu toate acestea, există câteva discrepanțe între definiții din diferite categorii ale statisticilor pieței muncii și se recomandă ca BNS să abordeze aceste discrepanțe. Alte două aspecte generale afectează calitatea și eficiența producției statisticilor pieței forței de muncă în R. Moldova, și anume: necesitatea stringentă de a ține cont de numărul populației revizuit în estimarea dimensiunii forței de muncă și a necesității de a folosi mai mult datele administrative.

AFM este principala sursă de informații despre ocuparea forței de muncă și șomaj. Cadrul metodologic pentru AFM se bazează pe standardele OIM (a 13-a Conferință internațională a statisticienilor muncii). Peste 7.000 de gospodării casnice sunt chestionate trimestrial, în interviuri față în față folosind chestionare pe suport de hârtie, de către o echipă de 150 de interviatori. Metodologia de obținere a rezultatelor anchetei trebuie îmbunătățită pentru a gestiona non-răspunsul și alte devieri. BNS este, de asemenea, încurajat să extindă cercetarea pentru a acoperi toate variabilele specificate în reglementările UE privind AFM.

O mai mare utilizare a datelor administrative ar trebui să fie luată în considerare și la producerea de date privind veniturile pentru a facilita o analiză mai bună a diferenței de remunerare între femei și bărbați și alte diferențe importante între grupurile demografice și cele socio-economice.

Descriere

BNS produce statistici pentru următoarele domenii statistice:

- AFM;
- Loc de munca vacant;
- Câștiguri salariale;
- Costul forței de muncă.

Ancheta Forței de Muncă

Cadrul metodologic al AFM respectă standardele OIM (a 13-a Conferință internațională a statisticienilor muncii) și bune practici. AFM în R. Moldova este o cercetare în gospodăriile casnice.

AFM oferă estimări pentru șomaj, inactivitate, ore de lucru, ocupații, activitate economică și alte variabile legate de forța de muncă, precum și caracteristici socio-demografice, cum ar fi sexul, vârsta și zona de reședință. BNS publică estimări trimestriale ale AFM imediat ce procedura de validare a fost realizată cu succes și comunicatul de presă este aprobat oficial de către Conducere.

Mărimea eșantionului pentru AFM este de 7.200 de locuințe pe trimestru sau 28.800 de locuințe pe an. Datele sunt colectate prin interviuri față în față folosind chestionare pe suport de hârtie. Rata de non-răspuns în 2016 a fost de 12,3%. După EG 2012, schema de rotație a eșantionului a fost modificată și dimensiunea eșantionului trimestrial a fost redusă de la 12.000 de locuințe la 7.200. Eșantionul este stratificat folosind zonele geografice și densitatea populației. Ponderile cercetării se bazează pe totalul populației oficiale, care supraestimează populația Moldovei cu 600.000 de persoane. Acesta este un exemplu al efectelor estimărilor eronate ale populației asupra statisticilor oficiale produse în țară.

Există câteva diferențe conceptuale între AFM din R. Moldova și AFM din UE. În R. Moldova, persoanele angajate includ persoanele angajate și persoanele care lucrează ca auxiliari în gospodăriile casnice (grădina gospodăriei) care produc produse agricole exclusiv pentru consumul gospodăriei casnice. În plus, unele variabile lipsesc în AFM moldovenești în comparație cu cerințele UE (cum ar fi primirea continuă a salariului în perioada de absență, numărul de ore lucrate de obicei, munca atipică, blocul de întrebări legate de educație și formarea parțial acoperită în AFM, etc.). BNS intenționează să adauge variabilele lipsă în 2020. BNS realizează modulele ad-hoc ale AFM ale UE, dar deseori există o întârziere de unu sau doi ani în comparație cu calendarul modulelor Eurostat. BNS intenționează să pună în aplicare noua rezoluție OIM privind statisticile privind munca, ocuparea forței de muncă și subutilizarea forței de muncă, precum și să-și reproiecteze chestionarele și planul de eșantionare, precum și trecerea la modul de colectare a datelor CAPI / CATI.

Statistica privind locurile de muncă vacante

Statisticile privind locurile de muncă vacante sunt produse din Cercetarea privind Mobilitatea Angajaților și a Serviciilor (CMAS). Până în 2010, CMAS a inclus doar unități cu 20 sau mai mulți angajați și toate instituțiile bugetare, indiferent de numărul lor de angajați. Din 2011, cercetarea a fost realizată pe bază de probă. Între 2011 și 2013, cercetarea a inclus unități cu unul și mai mulți angajați. Începând cu 2014, cercetarea a fost limitată la unități cu patru sau mai mulți angajați pentru a reduce sarcina de răspuns. Dimensiunea curentă a eșantionului este de 10.000 de unități. Metadatele pentru cercetare nu există.

Modul de colectare a datelor este mixt; folosind chestionare pe suport de hârtie și CAWI (raportare electronică). Raportarea electronică a început în 2017. Datele sunt verificate atât la nivel regional, cât și la nivel central. Dacă sunt detectate erori, acestea sunt revizuite în conformitate cu standardele BNS privind revizuirea. Datele au fost colectate trimestrial pentru 2014, de două ori pe an în 2015 și anual din 2016. Frecvența colectării datelor a fost redusă pentru a reduce sarcina de răspuns. Rata non-răspunsului pentru anul 2016 a fost de doar 1,42%, ceea ce se poate explica prin faptul că întreprinderile sunt obligate prin lege să furnizeze date.

Republica Moldova solicită asistență tehnică în armonizarea statisticilor privind locurile de muncă vacante cu standardele europene.

Statisticile privind câștigurile salariale

Statisticile privind câștigurile salariale provin din două surse diferite: Cercetarea Trimestrială asupra Câștigurilor Salariale (CTCS) și Ancheta Anuală asupra Câștigurilor Salariale și Costurile Forței de Muncă (AACSCFM). Definiția câștigurilor urmează a 11-a Conferință Internațională a Statisticienilor Muncii.

CTCS oferă date trimestriale despre câștiguri, numărul de angajați și orele de lucru. Eșantionul în CTCS este de aproximativ 10.000 de unități. Cercetarea include toate instituțiile din sectorul bugetar și toate unitățile economice din sectorul real cu 20 sau mai mulți angajați. În plus, se eșantionează întreprinderi cu 4-19 angajați. Datele sunt colectate prin chestionare pe suport de hârtie și creion și prin intermediul CAWI (e-raportarea). Din 2011 până în 2016, informațiile despre câștigurile salariale au fost colectate lunar, colectarea trimestrială a început în 2017. Principalele provocări ale CTCS includ: răspunsuri tardive, răspunsuri eronate, lipsa personalului calificat în verificarea datelor.

Statisticile anuale privind câștigurile sunt obținute din AACSCFM. Unitatea statistică reprezintă toate întreprinderile cu unul sau mai mulți angajați. Eșantionul este de aproximativ 15.000 de unități. Cercetarea include toate instituțiile din sectorul bugetar și toate unitățile economice din sectorul real cu 20 sau mai mulți angajați. În plus, se cercetează întreprinderi cu 1-19 angajați.

Rata de non-răspuns pentru primul trimestru din 2017 a fost de 0,86% pentru cercetarea trimestrială și 2,3% pentru cercetarea anuală din 2016. Ratele scăzute de non-răspuns pot fi explicate prin cerința legală de a răspunde la cercetare. BNS intenționează să sporească utilizarea surselor de date administrative în producția pe statistici cu privire la câștigurile salariale, inclusiv baza de date de la autoritățile fiscale.

Statisticile costurilor forței de muncă

Sursa principală de date pentru statisticile costurilor forței de muncă este Ancheta Anuală asupra Câștigurilor Salariale și Costurile Forței de Muncă. Aceasta este aceeași cercetare utilizată pentru colectarea datelor privind veniturile și aceeași metodologie se aplică pentru ambele subiecte.

BNS calculează doar diferența de remunerare între femei și bărbați lunar, nu în funcție de orele lucrate.

BNS nu are acces la datele administrative pentru a putea produce statistici cu mai multă flexibilitate pentru diferite grupuri. Scopul lor este să poată produce date pe sexe, grupe de vârstă și ocupație, dar accesul la datele administrative este lipsit, ceea ce ar permite, de asemenea, BNS să reducă sarcina de răspuns.

Recomandări

BNS este încurajat să:

103. Ia în considerare utilizarea surselor externe relevante (de exemplu, date despre consumul final de energie al gospodăriilor casnice) pentru ajustarea non-răspunsurilor și calibrarea cercetărilor gospodăriilor casnice.
104. Revizuiască în mod stringent seria estimărilor din AFM pentru a ține cont de Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014, recent publicat.
105. Elaboreze și să implementeze un plan de colectare a tuturor variabilelor solicitate în regulamentul UE privind AFM.
106. Alinieze ancheta privind ocuparea locurilor de muncă într-o măsură mai mare cu standardele europene și cu Recomandările.

107. Beneficieze în continuare de sursele administrative în elaborarea statisticilor câștigurilor salariale și să le folosească pentru a produce analize mai detaliate.

17.5. Statistica condițiilor de trai

Evaluare generală

Statisticile privind condițiile de trai din R. Moldova sunt produse în baza CBGC. În general, cercetarea este un proiect bine pus la punct pe baza unei metodologii solide. BNS a îmbunătățit recent proiectările de eșantionare și chestionare și a adăugat întrebări de deprivare în conformitate cu orientările europene. BNS își propune să alinieze mai mult statisticile privind condițiile de trai la standardele europene în următorii ani, prin introducerea sondajului EU-SILC în R. Moldova.

Rezultatele CBGC sunt produse trimestrial. În general, țările europene le produc anual. Dimensiunea eșantionului este de 9.768 de locuințe, iar rata de răspuns este de 60%, ceea ce lasă un eșantion destul de mic pentru producerea estimărilor trimestriale detaliate. Acest lucru se reflectă în unele diferențe și variații destul de mari de-a lungul timpului în indicatorul trimestrial publicat.

Descriere

CBGC reprezintă sursa statisticilor privind condițiile de trai în R. Moldova. Mărimea eșantionului este de 9.768 locuințe pe an sau 814 locuințe pe lună. Eșantionul este repartizat în două etape, stratificat, cu comune ca Unitate Primară de Eșantionare (UPE) și gospodării ca unitate secundară, eșantionate aliat în cadrul fiecărei UPE. Informațiile privind consumul de energie electrică sunt utilizate pentru stratificarea suplimentară a gospodăriilor din Chișinău. Datele privind consumul de energie electrică sunt primite de la furnizorii de energie electrică RED Gas Natural Fenosa (privat), RED Nord și RED Nord-Vest (întreprinderi de stat). Toți membrii din gospodăriile selectate sunt chestionați. Jumătate din gospodăriile casnice sunt chestionate în aceeași lună, timp de patru ani consecutivi, iar cealaltă jumătate participă o singură dată la cercetare. Eșantionul a fost reproiectat recent, ceea ce include renunțarea la utilizarea de înlocuire a gospodăriei.

Datele sunt colectate în același timp ca pentru AFM și ambele cercetări folosesc aceiași interviuatori. Acest aranjament este în vigoare din 2006. Datele sunt colectate prin interviuri față în față la domiciliul respondenților. Rata de răspuns pentru 2016 a fost de 60,9%. Două tipuri de formulare sunt aplicate, chestionarul de bază și jurnalul casnic. Modul de colectare a datelor este hârtia și creionul. BNS intenționează să introducă tablete în colectarea datelor până la sfârșitul anului 2020. Planurile viitoare includ profitarea înregistrărilor administrative pentru creșterea calității, eficienței și a sarcinii de răspuns reduse.

Informațiile obținute din cercetare sunt utilizate pentru a calcula ponderile pentru IPC. CBGC este, de asemenea, utilizată pentru a calcula pragurile de sărăcie și măsurile de sărăcie, pentru a genera profiluri de sărăcie și pentru a furniza informații privind nivelul de trai prin datele despre veniturile și consumul gospodăriei casnice, precum și indicatori nemonetari care acoperă educația, sănătatea, ocuparea forței de muncă, locuințele, proprietatea bunurilor și auto-evaluarea condițiilor de trai. BNS publică rezultatele trimestriale și anuale din anchetă. Metodologia CBGC corespunde manualului Eurostat cu privire la CBGC, cu unele excepții ce țin de necesitățile naționale, cum ar fi o metodă diferită pentru costul estimat al locuinței, tratamentul veniturilor în natură și tratamentul venitului care este comun pentru membrii gospodăriei casnice.

Din 2014 înainte, secțiunea „Evaluarea nivelului de trai” a fost modificată pentru a include întrebări referitoare la situația socio-economică a unei gospodării. Aceasta permite măsurarea nivelului de privare materială a unei gospodării. Aceste întrebări au fost utilizate în 2016 pentru calculul pilot al sărăciei multi-dimensionale. BNS intenționează să introducă EU-SILC în viitor.

Recomandări

BNS este încurajat să:

108. Reanalizeze publicarea rezultatelor detaliate ale CBGC trimestrial, având în vedere variabilitatea ridicată a eșantionării atașată acestor estimări.
109. Progreseze cu introducerea EU-SILC, inclusiv analizarea sinergiilor cu alte cercetări în gospodăriile casnice, în special CBGC.

17.6. Statistica educației

Evaluare generală

BNS produce în general statistici educaționale în conformitate cu standardele internaționale, deși există unele lacune în prezent. BNS își aliniază sistemul național de clasificare educațională la ISCED 2011 - lucrările progresează, dar încă nu au fost finalizate. Datele despre educație pe parcursul vieții sunt colectate prin intermediul AFM, dar există un motiv de a crede că modulul AFM subestimează în educație pe parcursul vieții în R. Moldova, iar BNS trebuie să trateze această problemă.

Descriere

BNS produce statistici pentru următoarele domenii statistice:

- Sistemul educațional;
- Cheltuieli pe educație;
- Învățarea pe tot parcursul vieții;
- Formare profesională.

Sistemul educațional

Colectarea rapoartelor statistice cu privire la educația timpurie, învățământul primar și general, și învățământul profesional secundar se face de către direcțiile de educație teritoriale, tineret și sport și OTS-uri. Aceștia transmit ulterior rapoartele statistice la BNS pentru prelucrare și generalizare. Rapoartele statistice privind activitățile instituțiilor de învățământ profesional și postliceal sunt colectate direct de BNS.

Conceptele, definițiile și clasificările sunt dezvoltate de BNS și aplicate în principal în conformitate cu Recomandările UNESCO și legislația națională. Cu toate acestea, unele date despre educație lipsesc. Nu există informații despre educația formală pentru adulți, compensația anuală a cadrelor didactice în instituțiile publice, predarea pe nivel de educație și educația la calculatoare.

Sunt disponibile date privind numărul de studenți din învățământul primar și secundar, dezagregate în funcție de sex, clasă și vârstă, precum și despre absolvenții de învățământ profesional secundar, pe sexe și specialități. Datele sunt verificate din punct de vedere al calității de către BNS și corectate dacă sunt detectate erori sau neconcordanțe. BNS intenționează să adapteze ISCED 2011 în cooperare cu Ministerul Educației.

Cheltuieli pe educație

Datele provin din surse administrative ale MF, care este responsabil pentru calitatea datelor. Pentru datele administrative privind cheltuielile educaționale, nu există proceduri transparente și, în unele cazuri, nu există proceduri de revizuire a datelor.

Precizia și fiabilitatea datelor sunt evaluate și monitorizate constant de specialiștii BNS în procesul de completare a chestionarelor internaționale. Datele actuale sunt comparate cu cele din anul precedent și discrepanțele discutate cu reprezentanții MF. Datele statistice privind cheltuielile pentru educație sunt disponibile din 2006 și mai detaliat din 2008.

Învățarea pe tot parcursul vieții

Datele despre învățarea de-a lungul vieții sunt colectate de AFM. Prin urmare, eșantionarea, colectarea datelor și alte metodologii AFM se aplică și statisticilor de învățare de-a lungul vieții.

S-a constatat că estimările AFM privind învățarea pe tot parcursul vieții, subestimând în mod semnificativ incidența fenomenului în rândul populației adulte, deoarece respondenții, care au locuri de muncă cu angajați, nu raportează instruirile legate de locul de muncă, deoarece nu le percep drept instruiți. S-a încercat soluționarea acestei chestiuni în proiectarea chestionarului, dar problema nu a fost rezolvată.

Formare profesională

Datele privind formarea profesională sunt primite din cadrul „Cercetării privind Instruirea Profesională a Angajaților” (CIPA), care este o cercetare anuală pentru întreprinderi. Se aplică tuturor instruirilor care sunt organizate integral sau parțial de întreprinderi. Definiția „formării profesionale” este în conformitate cu CIPC europeană (Cercetarea privind Instruirea Profesională Continuă).

Modul de colectare a datelor este mixt; există chestionare pe suport de hârtie și CAWI (raportare electronică). Se fac verificări de date logice, iar datele sunt comparate cu perioadele anterioare de raportare, precum și cu alte surse, cum ar fi cercetarea cu privire la câștigurile salariale și costurile forței de muncă. Rata fără răspuns pentru 2016 a fost de 0,7%.

Până în 2013, cercetarea a cuprins întreprinderi cu 20 sau mai mulți angajați, dar de atunci a acoperit întreprinderi cu zece sau mai mulți angajați, care este în conformitate cu reglementările UE. CIPA acoperă secțiunile A până la S din Clasificarea Statistică a Activităților Economice: CAEM rev.2 (armonizat cu NACE rev.2). Metadatele pentru cercetare nu sunt furnizate.

Recomandări

BNS este încurajat să:

110. Implementeze complet ISCED 2011.
111. Studieze cele mai bune practici / experiențe pentru măsurarea educației pe tot parcursul vieții în cadrul AFM (module ad-hoc), pentru a evita inconsistența dintre AFM și anchetele întreprinderilor și devierea rezultată în numărul estimat de persoane care beneficiază de învățarea pe tot parcursul vieții.
112. Ia măsuri suplimentare pentru alinierea variabilelor colectate în statisticile educației în general, inclusiv cheltuielile pe educația, învățarea pe tot parcursul vieții și CIPA, cu standardele UE / internaționale.

17.7. Statistica sănătății

Evaluare generală

Centrul Național de Management al Sănătății, care acum face parte din PHA, este responsabil pentru colectarea, procesarea, validarea și diseminarea statisticilor de sănătate în R. Moldova. În mod similar, statisticile privind handicapul au fost elaborate în mod tradițional pe baza datelor culese din surse administrative. BNS publică statistici privind sănătatea și dizabilitatea pe baza datelor oferite de către acest centru și de către administrațiile interesate în dizabilitate. De asemenea, colaborează periodic prin includerea întrebărilor privind dizabilitatea și starea de sănătate în Recensământul Populației și Locuințelor și în cercetările precum AFM și CBGC. În general, standardele europene și internaționale sunt respectate, dar sunt necesare eforturi suplimentare pentru a completa unele lacune în date. Colectarea datelor privind accidente de muncă a fost întreruptă din cauza schimbărilor în procedurile administrative și trebuie dezvoltate noi abordări.

Descriere

Statisticile de sănătate acoperă următoarele domenii:

- Îngrijirea sănătății;
- Statistici privind dizabilitățile;
- Speranța de viață;
- Sănătate și siguranță la locul de muncă.

Statisticile cu privire la îngrijirea sănătății

Datele referitoare la statisticile de îngrijire a sănătății în R. Moldova sunt primite de la Centrul Național de Management al Sănătății, acum parte a PHA, care este responsabil pentru calitatea datelor, deși BNS validează în continuare datele pe baza analizei comparative. Cooperarea dintre BNS și Centrul Național de Management al Sănătății este, în general, bună. În unele cazuri, nu există proceduri pentru revizuirea datelor, precum și sunt înregistrate drept lipsă metadatele disponibile publicului. Unitatea de referință sunt instituțiile care desfășoară activități legate de sănătate și asistență socială. Sunt furnizate statistici privind numărul de pacienți și personalul medical. Clasificările și nomenclatoarele sunt comune pentru întregul domeniu de sănătate. Definițiile sunt în principiu unificate și standardizate în conformitate cu cadrul legal.

Statisticile privind asistența medicală sunt disponibile în R. Moldova din 1995. Au fost efectuate unele modificări care limitează comparabilitatea în timp. În 2008, R. Moldova a început să implementeze standarde și criterii europene pentru înregistrarea nașterilor și nou-născuților în statisticile oficiale. BNS intenționează să implementeze o politică de calitate pentru alți producători de statistici oficiale și să elaboreze o foaie de parcurs a clasificatorilor și nomenclaturilor unice pentru a fi utilizată de toți producătorii de statistici oficiale.

Statisticile cu privire la handicap

Datele privind handicapul primar sunt produse de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă. Datele privind persoanele cu handicap, care primesc pensii sau alocații sociale sunt produse de Casa Națională de Asigurări Sociale. Ambele instituții sunt sub incidența Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.

Deținătorul sursei de date este responsabil de procedurile statistice și de calitate, cum ar fi imputarea, dar BNS poate fi implicat în formarea definițiilor. Datele privind handicapul sunt disponibile din anul 2000. Unitățile statistice sunt persoane fizice. Prevalența dizabilității este estimată pe baza datelor administrative privind beneficiarii pensiilor și indemnizațiilor de invaliditate. Definiția este în conformitate cu Legea nr. 60 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități și urmărește definiția Convenției privind drepturile persoanelor

cu dizabilități, dar, în practică, criteriile medicale și Clasificatorul bolilor, și nu ICF, sunt încă utilizate în determinarea dizabilității. În consecință, definițiile internaționale nu sunt aplicate.

Din 2017, informațiile despre handicap au fost colectate și prin intermediul AFM, în conformitate cu standardele europene. În Recensământul Populației și al Locuințelor din 2014, a fost inclus pentru prima dată un set minim de întrebări privind dizabilitățile, în conformitate cu Recomandările Grupului Washington. Aceste date au fost procesate, dar nu au fost încă diseminate. Planurile de viitor ale BNS includ punerea în aplicare al Sistemului European de Statistici Integrate de Protecție Socială (ESSPROS), analiza datelor de Recensământ despre dizabilități și îmbunătățirea setului național de indicatori privind handicapul.

Speranța de viață

Informațiile privind speranța de viață la naștere sunt prelucrate din datele statistice ale BNS privind numărul și mortalitatea populației. BNS are o serie lungă a datelor cu privire la speranța de viață la naștere, în funcție de sex, vârstă și zone din țară. Analiza comparativă cu OMS indică diferențe minore în date, care se datorează faptului că BNS nu ajustează mortalitatea infantilă pe baza cercetărilor sociale speciale. BNS nu deține alte date despre decese, cu excepția celor înregistrate oficial de Serviciul de Stare Civilă.

Sănătate și siguranță la locul de muncă

BNS primește date despre accidente la locul de muncă de la unitățile economice și sociale în care au avut loc accidentele. Lista unităților folosite pentru a fi furnizate de Inspectoratul de Stat al Muncii. Din păcate, această instituție nu mai este responsabilă pentru această sarcină, iar colectarea datelor este distribuită pe diferite ministere, ceea ce face dificilă sau imposibilă captarea datelor necesare pentru a produce statistici fiabile despre accidente de muncă.

Recomandări

BNS este încurajat să:

113. Discute cu PHA, metodele de a produce date privind accesul la datele pe sănătate, starea de sănătate și handicap, în conformitate cu standardele europene / internaționale. În cazul în care sunt necesare cercetările casnice, acestea ar trebui să fie de responsabilitatea BNS.
114. Ia în considerare modalitățile de restabilire a colecției de date privind accidente de muncă, care a fost întreruptă din motive administrative.
115. Continue implementarea planurilor sale de introducere a ESSPROS.

Capitolul 18: Statistica agriculturii

Evaluare generală

Agricultura reprezintă o parte importantă a economiei Republicii Moldova, iar BNS alocă resurse considerabile pentru a oferi o gamă largă de statistici agricole care sunt compilate pe scară largă în conformitate cu Recomandările internaționale ale UE. Finalizarea cu succes a primului Recensământ General Agricol în 2011 a constituit o realizare majoră. Rezultatele Recensământului oferă o imagine cuprinzătoare a activității agricole la nivel național, regional și local. Mai mult, informațiile despre 900.000 de producători agricoli colectați în Recensământ au stat la baza elaborării unui Registru Statistic al Producătorilor Agricoli

(RSPA). În cadrul SDSSN 2016-2020, BNS a identificat, de asemenea, o serie de priorități pentru statisticile agricole, care vor îmbunătăți în continuare respectarea de către R. Moldova a cerințelor UE și internaționale.

Echipa de evaluare salută angajamentul de a face următorul Recensământ General Agricol ca parte a runde mondiale FAO 2020 (dar anul de efectuare al Recensământului nu a fost încă stabilit). O bună planificare și disponibilitate a resurselor necesare sunt esențiale pentru a asigura succesul Recensământului, așa cum s-a demonstrat în 2011. În consecință, Echipa de evaluare ar încuraja BNS să asigure sprijinul necesar din partea Guvernului și a donatorilor internaționali în timp util. Disponibilitatea RSPA oferă o bază bună pentru eficientizarea sistemului de cercetare prin eșantion ai micilor producători agricoli. Echipa de evaluare recomandă ca unitatea de metodologie să fie implicată în proiectarea viitoare a acestor cercetări pentru a se asigura că acestea pot fi optimizate din perspectiva metodologiei statistice.

Descriere

Agricultura reprezintă o activitate foarte importantă în R. Moldova. De exemplu, în 2016, aproximativ o treime dintre cei ocupați erau angajați în agricultură, silvicultură și pescuit, în timp ce aproximativ trei sferturi din toate gospodăriile casnice erau implicate într-o oarecare măsură direct în activitatea agricolă - în majoritatea cazurilor cultivarea culturilor sau păstrarea animalelor pentru consum propriu.

Această importanță se reflectă în resursele dedicate statisticilor agricole ale BNS. Peste 6.000 de persoane au fost dislocate pentru Recensământul General Agricol în 2011. Patru membri ai personalului sunt dispuși permanent pentru Recensământ și pentru întocmirea unui registru de ferme. 16 membri ai personalului din OC sunt angajați în producția actuală de statistici agricole, în plus a câte una sau două persoane în fiecare din cele 35 de OTS-uri. În plus, 106 interviuatori și unsprezece supraveghetori sunt implicați în colectarea datelor în cercetările periodice de eșantion ale micilor producători agricoli.

Toate statisticile actuale și rezultatele din Recensământul General Agricol din 2011 sunt disponibile pe pagina web al BNS.

18.1 Recensământul Agricol

Primul Recensământ General Agricol a fost realizat în 2011 și a implicat enumerarea a peste 900.000 de exploatații cu o activitate agricolă. Marea majoritate a exploatațiilor din R. Moldova sunt mici, cu peste 85% producând numai pentru consum propriu și, din punct de vedere al mărimii, în jur de 71% având mai puțin de 1 hectar de teren agricol. Pragul de mărime pentru includerea în Recensământ a fost de 10 ari, ceea ce este considerabil mai mic decât recomandarea internațională. Includerea unui număr atât de mare de exploatații mici în Recensământ a fost necesară datorită importanței lor în ceea ce privește ponderea lor din producția agricolă totală.

Exploatațiilor cu 10 hectare și mai mult li s-a solicitat să completeze chestionarul de Recensământ și să-l returneze la OTS-uri. Existau aproximativ 6.000 de exploatații, dar acestea reprezentau aproximativ 60% din suprafața agricolă. Restul, aproape 900.000 de exploatații au fost enumerate exhaustiv prin interviuri directe, realizate de o echipă de teren special recrutată și instruită de 4.500 de interviuatori. În total, costul Recensământului a fost de 4,5 milioane EURO, din care 1 milion provin din bugetul de stat, restul fiind finanțat de donatori externi (Suedia, România și UE).

Recensământul a fost realizat în conformitate cu Regulamentul UE 1166/2008 privind cercetarea privind structura fermei și cercetarea metodelor de producție agricolă, precum și

în conformitate cu Recomandările FAO pentru runda 2010 a Recensămintelor Agricole la nivel mondial. Rezultatele Recensământului au fost publicate într-o serie de rapoarte detaliate care oferă o imagine cuprinzătoare a activității agricole din R. Moldova la nivel național, regional și local. Declarațiile despre Recensământ au fost, de asemenea, utilizate ca bază pentru elaborarea unui Registru Statistic al Producătorilor Agricoli, care este descris mai jos.

Este planificat ca următorul Recensământ General Agricol să fie organizat ca parte a runde mondiale FAO 2020 (dar anul de efectuare al Recensământului nu a fost încă stabilit). Acest lucru va fi important pentru a actualiza informațiile privind activitatea agricolă și, de asemenea, pentru a colecta informațiile necesare pentru a facilita actualizarea registrului fermelor din surse administrative și din alte surse. Succesul Recensământului din 2011 s-a datorat faptului că a fost bine planificat și bine asigurat cu resurse și va fi esențial să reproducem aceste condiții în desfășurarea următorului Recensământ.

Recomandări

116. BNS trebuie să desfășoare următorul Recensământ General Agricol ca parte a runde mondiale FAO 2020 și ar trebui ca Guvernul și potențialii parteneri / donatori de dezvoltare să ia atitudine pentru a oferi finanțarea și sprijinul necesar.

18.2 Registrul exploatațiilor agricole

RSPA a fost creat de BNS în colaborare cu experții FAO și se bazează pe 902.000 de exploatații enumerate în Recensământul General Agricol în 2011. În RSPA se disting două tipuri de caracteristici:

- Caracteristici generale
 - Caracteristicile de identificare (denumirea și adresa exploatației, statutul juridic, codul fiscal / codul de identificare, dacă o persoană juridică, codul personal de identificare al fermierului, raionului și regiunii);
 - Caracteristici demografice (informații privind înființarea sau încetarea activității agricole);
 - Caracteristici economice (dimensiunea economică).
- Caracteristici agricole
 - Suprafață totală, parcele de teren, parcele și grădini, suprafață agricolă folosită, teren arabil, livezi, nuci, plantații fructifere, podgorii, pășuni, ciuperci, animale pe specii principale (bovine, oi, porci, capre, cai, păsări de curte, iepuri, albine și animale de blană).

Principalele obiective ale RSPA sunt stabilirea și menținerea, prin actualizări periodice din diverse surse, a unei baze de date cu indicatori - cheie ai activității agricole și furnizarea unui cadru de populație pentru cercetările în curs de desfășurare a activității agricole.

Sursele pentru actualizarea registrului includ cercetările statistice active și diverse surse administrative. Următorul Recensământ General Agricol din 2021 va fi utilizat pentru a colecta informații personale și unice de înregistrare de la producătorii agricoli, pentru a îmbunătăți legăturile dintre RSPA și registrele administrative. Echipa de evaluare sprijină această inițiativă și încurajează BNS să se asigure mai profund că următorul Recensământ General Agricol va fi organizat astfel încât să se asigure că legăturile cu SRPA sunt optimizate în vederea îmbunătățirii calității și acoperirii Registrului.

Recomandări

117. BNS este încurajat să organizeze Recensământul Agricol, astfel încât să se asigure că legăturile cu RSPA sunt optimizate pentru a îmbunătăți calitatea și acoperirea registrului.

18.3 Statistica agricolă

BNS produce o gamă largă de informații actuale cu privire la activitatea agricolă. Aceasta include informații cantitative despre suprafețele de cultură, numărul de animale, prețurile plătite și primite, utilajele agricole utilizate, etc. În plus, BNS întocmește conturi economice pentru sectorul agricol, indici de prețuri și bilanțuri alimentare. În general, BNS respectă orientările UE și FAO și Recomandările în domeniul producției și diseminării statisticilor sale agricole.

O gamă largă de cercetări sunt realizate anual și sub-anual pentru a colecta datele de bază de la producătorii agricoli. În cazul unităților mai mari (de exemplu, cele cu 10 hectare sau mai mult), sunt efectuate cercetări exhaustive în care producătorii completează chestionarele și le transmit la OTS-uri. Pentru producătorii mai mici, sunt efectuate cercetări relativ mici pe eșantion, în care producătorii sunt chestionați direct de cei 106 interviatori reținuți în acest scop. Așa cum am menționat mai sus, unul dintre scopurile RSPA constă în furnizarea unui cadru de referință al cercetării, ceea ce va permite adoptarea unei abordări mai structurate pentru proiectarea și implementarea cercetărilor. Echipa de evaluare ar recomanda ca unitatea de metodologie să fie implicată în proiectarea viitoare a acestor cercetări pentru a se asigura că acestea pot fi optimizate din perspectiva metodologiei statistice.

Pe lângă reorganizarea sistemului de cercetări prin eșantion a micilor producători agricoli, SDSSN 2016-2020 a identificat, de asemenea, următoarele priorități pentru elaborarea statisticilor agricole:

- Colaborarea cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare la utilizarea registrelor administrative ale ministerului în scopuri statistice;
- Elaborarea instrumentului statistic privind ASA a exploatațiilor agricole;
- Dezvoltarea ulterioară a bilanțurilor alimentare;
- Îmbunătățirea statisticilor prețurilor agricole;
- Dezvoltarea indicatorilor agro - de mediu (utilizarea terenului, utilizarea îngrășămintelor, utilizarea pesticidelor, consumul de apă etc.) în conformitate cu cerințele UE.

Recomandări

118. BNS este încurajat să implice unitatea sa de metodologie în revizuirea metodologiilor de eșantionare utilizate pentru cercetările agricole obișnuite.

Capitolul 19: Statistici pe mai multe domenii

19.1. Statistica transporturilor

Evaluare generală

Este publicată o gamă largă de statistici privind transportul rutier de mărfuri și călători, pe căile navigabile interioare, aeriene și feroviare. În plus, datele anuale sunt publicate cu privire la infrastructura de transport și la structura și operațiunile companiilor de transport. Sursele de date includ sondaje de eșantion, inputuri de la companii de transport și date administrative. În general, orientările internaționale și UE sunt respectate, dar este necesară o aliniere suplimentară la standardele UE.

Descriere

Statisticile de transport acoperă toate indicatoarele legate de volumul și evoluția transportului de mărfuri și călători pentru fiecare tip de transport: rutier, feroviar, aerian și fluvial. Datele statistice anuale privind transportul rutier de mărfuri obținut prin cercetarea statistică privind transportul rutier de mărfuri se referă la transportul pe cont propriu și la comanda de către alții. Datele statistice se referă la transporturile comandate de la întreprinderi, care dețin / închiriază zece și mai multe vehicule rutiere pentru transportul de mărfuri. Transportul public de călători acoperă transportul cu vehicule (programat și pe bază de ad-hoc), și transportul feroviar, fluvial și alte mijloace de transport. În diferitele etape ale colectării, producției și diseminării datelor statistice, BNS cooperează cu unitățile economice, precum și cu instituțiile relevante implicate direct sau indirect în sectorul transporturilor. O cercetare statistică exhaustivă specifică pentru fiecare mod de transport (căi ferate, rutiere, aeriene, fluviale și gaze) permite producerea de statistici cu privire la lungimea drumurilor publice, a liniilor de cale ferată și troleibuz, căilor navigabile interioare, conductelor de gaze și stocurilor de mijloace de transport ale întreprinderi la 31 decembrie. Ministerul Informațiilor, Tehnologiilor și Comunicațiilor prezintă datele privind numărul mijloacelor de transport înregistrate, existente la sfârșitul anului calendaristic.

Baza legală pentru colectarea și diseminarea statisticilor de transport reprezintă mai multe legi naționale și decizii guvernamentale, precum și Regulamentul (UE) nr. 91/2003, Regulamentul (UE) nr. 70/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 ianuarie 2001.

BNS este responsabil de colectarea și procesarea datelor privind transportul rutier de mărfuri și pasageri, transportul de mărfuri și pasageri pe căile navigabile interioare și transportul de pasageri electric.

Autoritatea aviației civile este responsabilă pentru colectarea și prelucrarea datelor privind transportul aerian de mărfuri și pasageri.

Căile Ferate din R. Moldova sunt responsabile de colectarea și prelucrarea datelor privind transportul de mărfuri și pasageri.

Șase specialiști din direcția statisticile transporturilor, turismului și comunicațiilor din cadrul OC al BNS sunt responsabili pentru statisticile privind transporturile.

Producția statisticilor de transport se bazează pe cercetări statistice exhaustive specifice fiecărui tip de transport: feroviar, rutier, fluvial, aerian, cu excepția transportului rutier de mărfuri de către persoane fizice, pentru care există o cercetare pilot. Sunt utilizate următoarele rapoarte statistice:

- lunar: performanța transportului rutier; transportul feroviar de mărfuri și călători, indicatori de utilizare ai transportului feroviar; transport maritim și pasageri; trafic aerian;
- Trimestrial: transport cu mijloace de transport rutier;
- Anual: transport rutier și lungimea drumurilor; transport feroviar de uz general și lungimea căilor ferate. Următoarele informații din surse administrative sunt utilizate pentru a produce date statistice în domeniul transportului rutier:
 - Informații din Registrul Transporturilor de Stat;
 - Informații privind operatorii de transport angajați în transportul internațional de mărfuri pe drum;
 - Informații despre operatorii de transport, care efectuează în mod regulat transport de pasageri prin oraș, autocare interurbane și internaționale.

Numărul pasagerilor care utilizează taxiul și cifra de afaceri aferentă sunt estimate trimestrial. Numărul de pasageri care folosesc autobuze și microbuze, troleibuze, inclusiv utilizatorii de transport gratuit și cifra de afaceri aferentă sunt calculați și înregistrați în raportul statistic de către persoana responsabilă de la unitatea de raportare, conform ghidurilor metodologice anexate la raportul statistic:

http://www.statistica.md/public/files/Metadata/en/Transport_en.pdf.

Lista respondenților este actualizată anual folosind următoarele surse:

- Cercetarea din care este extrasă lista agenților economici cu activitate principală și secundară de transport de mărfuri și pasageri;
- Agenții economici care au indicat mijloace de transport la soldul întreprinderii în „Situatiile financiare”;
- Agenții economici care au indicat mijloacele de transport în ASA;
- Administrațiile publice centrale și locale care dețin mijloace de transport.

Respondenții pot transmite rapoartele în format electronic pe pagina web folosind sistemul de raportare electronică.

Datele privind activitatea de transport acoperă indicatori privind transportul de mărfuri (în tone și tone-kilometri) și transportul de pasageri (la pasageri și pasageri-kilometri), pentru fiecare tip de transport: rutier, feroviar, aerian și fluvial. Transportul public de călători acoperă transportul rutier (autobuze, microbuze, taxi și troleibuze) în mod programat și ad-hoc, precum și transportul feroviar, fluvial și aerian.

Conceptele, definițiile și clasificările respectă în mare măsură standardele europene / internaționale.

Următoarele clasificări sunt utilizate pentru statisticile de transport:

- CAEM rev., Complet armonizat cu NACE ver.2.
- Clasificatorul Formelor de Proprietate din Moldova (CFP), aprobat prin standarde, metrologie și departamentul de supraveghere tehnică Decizia nr. 276-data din 4 februarie 1997;
- Clasificatorul Unităților Administrativ-Teritoriale din Moldova (CUATM), aprobat prin Decizia standard nr. 1398-ST din 3 septembrie 2003; în vigoare începând cu 3 septembrie 2003.

În același timp, pentru cercetările statistice privind transporturile sunt utilizate o serie de nomenclatori și clasificări corespunzătoare cerințelor UE:

- Nomenclatorul standard al transporturilor / revizuit - NST/R;
- Clasificarea mărfurilor periculoase;
- Nomenclatorul modalităților de ambalare a mărfurilor;
- Clasificarea tipurilor de rute de transport rutier.

Calitatea datelor statistice este asigurată prin verificarea datelor și analizarea acestora pentru coerența internă și coerența cu alte date. Acest lucru este realizat de OTS-uri și ulterior la OC de către divizia TI al BNS.

Rezultatele cercetărilor statistice sunt prezentate ca totaluri, procente și valori medii. Controlul se bazează pe metodele vizuale, precum și pe metodele automatizate care utilizează aplicații TI. Metodele de control permit verificarea:

- Integritatea datelor completate în raport;
- Respectarea identificării datelor;
- Respectarea condițiilor logice pentru corelarea datelor.

Acoperire de date:

- Date lunare / trimestriale - întreprinderi (persoane juridice) cu zece și mai multe vehicule deținute / închiriate, care operează transportul rutier de mărfuri contra cost;
- Date anuale - toate persoanele juridice care dețin sau închiriază mijloace de transport rutier și efectuează transportul rutier de mărfuri pe cont propriu (fără plată) și / sau la ordinul altor persoane (bazate pe taxe);
- Sunt disponibile o serie lungă de date comparabile. Când se schimbă clasificările, metodologia sau acoperirea indicatorilor, datele sunt calculate în retrospectivă.

BNS este responsabilă de diseminarea tuturor statisticilor de transport:

http://www.statistica.md/public/files/Metadata/en/Transport_en.pdf.

Recomandări

119. BNS este încurajat să extindă utilizarea standardelor UE pentru producerea statisticilor de transport (variabile, acoperire).

19.2. Statistica turismului

Evaluare generală

Statisticile cu privire la turism includ date anuale privind capacitatea de cazare turistică și date trimestriale privind utilizarea spațiilor de cazare turistice, precum și despre activitatea agențiilor de turism și a operatorilor de turism. BNS intenționează să înceapă activitățile ce țin de cuprinderea turiștilor cazați în gospodăriile private în 2018.

O anumită atenție s-a atras la pregătirea unui cont satelit în turism, dar Echipa de evaluare nu ar considera că aceasta este o prioritate, având în vedere scala relativ mică a industriei turistice și lucrările care ar fi necesare - de exemplu, mișcările turistice sunt estimate că reprezintă doar 4% din totalul mișcărilor încrucișate în prezent și identificarea corectă a acestor mișcări ar prezenta dificultăți practice.

Descriere

Există utilizatori naționali puternici ai statisticilor turismului:

- Guvernul Republicii Moldova;
- Ministerul Economiei și Infrastructurii;
- Agenții de turism; BNM

Sunt efectuate următoarele cercetări:

- Capacitatea de cazare turistică colectivă cu funcții de cazare:
 - Periodicitatea anuală;
 - Numărul respondenților: 252;
 - Perioada de diseminare a datelor: anuală, 15 februarie;
- Cazare a turiștilor în instalațiile de primire turistică colectivă cu funcții de cazare:
 - Periodicitate trimestrială;
 - Numărul respondenților: 252;
 - Perioada de diseminare a datelor: T + 15;
- Activitatea agențiilor de turism și a operatorilor de turism:
 - Periodicitate trimestrială;

- Numărul respondenților: 500:
- Perioada de diseminare a datelor: T + 15.

Datele privind cazarea turistică sunt reprezentative la nivel de țară și în profil teritorial, activitatea agențiilor de turism și a operatorilor de turism la nivel regional.

Planuri de viitor:

Turiștii gospodăriilor private nu sunt acoperiți în cercetări. Planul este să înceapă inclusiv turiștii în gospodăriile private începând cu 2018.

Este prevăzut să fie dezvoltat un cont satelit cu estimări ale cheltuielilor turiștilor. O mare problemă este distincția dintre vizitatori față de călători la trecerea frontierei. Autoritățile de frontieră nu vor furniza date pentru această defalcare. Există mai mult de 3 milioane de treceri de frontieră în fiecare an; din acești 120.000 se estimează că sunt turiști.

Recomandări

120. BNS este sfătuit să nu producă un cont satelit în turism pe termen scurt / mediu, întrucât acesta nu este o prioritate sporită, având în vedere dimensiunea actuală a industriei turistice din R. Moldova.

19.3. Statistica energetică

Evaluare generală

Statisticile energetice includ indicatori lunari privind aprovizionarea și utilizarea energiei, prețurile energiei electrice și gazelor naturale, împreună cu statisticile energetice anuale mai detaliate. Pentru compilarea statisticilor energetice, BNS urmează metodologiile dezvoltate de Agenția Internațională pentru Energie (AIE) și Eurostat. Începând cu 2010, bilanțul energetic al Moldovei a fost prezentat în conformitate cu standardele internaționale (AIE, ONU) în unitățile de energie convenționale.

Lucrări de dezvoltare ulterioară sunt prevăzute pentru pregătirea statisticilor privind consumul de energie de către întreprinderi și pentru compilarea bilanșurilor energetice.

Descriere

Implementarea Regulamentului (CE) nr. 1099/2008 din 22 octombrie 2008 privind statisticile energetice pentru îmbunătățirea transparenței prețurilor la gaze și energie electrică percepute pentru angajamentele utilizatorilor finali industriali a fost adoptată de R. Moldova prin semnarea Tratatului Comunității Energetice la 17 martie 2010.

Cadrul legal pentru statisticile energetice este LSO și deciziile guvernamentale anuale de aprobare a activității statistice anuale.

BNS este responsabil pentru pregătirea statisticilor energetice. Doi specialiști din direcția statistica industriei, energiei și construcțiilor sunt implicați la Oficiul Central și 40 la OTS-uri (implicați și în alte activități).

Cercetările lunare exhaustive sunt utilizate precum și unul anual pentru codurile NACE rev2 B, C, D și E:

<http://www.statistica.md/pageview.php?l=ro&id=5371&idc=536>

Toate unitățile juridice (270) care produc, importă și exportă resurse energetice sunt incluse în cercetare. Producția, importurile, exporturile, modificările stocurilor și consumul sunt principalii indicatori ai cercetării. Seriile de timp sunt disponibile începând cu 2015. Din

cauza lipsei de resurse umane, indicatorii lunari privind statisticile energetice sunt publicate la 55 de zile de la perioada de referință, în loc de 25 de zile conform Regulamentului.

Se realizează o cercetare asupra prețurilor la energie electrică și gaze naturale: se colectează date despre prețurile de energie electrică pentru consumatorii finali din industrie și construcții, prețurile la energia electrică pentru gospodăriile casnice, prețurile gazelor naturale pentru consumatorii finali din industrie și construcții și prețurile la gazele naturale pentru gospodăriile casnice și diseminate.

O cercetare exhaustivă este utilizată pentru unitățile economice cu o cifră de afaceri de 100.000 lei și mai mult. Sunt incluse unități din sectorul public cu patru și mai mulți angajați. Numărul total al populației cercetării este de 16.000 de unități.

Datele privind statisticile energetice sunt produse în conformitate cu clasificările internaționale relevante: CAEM rev.2, care este armonizat cu NACE rev. 2 și clasificarea standard internațională a produselor energetice (IRES, UN-2011).

Bilanțul energetic al Moldovei prezintă informații despre resursele energetice utilizate pe teritoriul Moldovei din toate sursele producătoare de energie. Bilanțul energetic este întocmit anual și acoperă indicatori în termeni de producție, importul, exportul, distribuția și consumul final al resurselor primare, precum și transformările, acoperirea tuturor activităților economice și consumul gospodăriei casnice pe parcursul anului raportat.

Bilanțul energetic este structurat în două părți principale:

- Balanța energetică exprimată în unități energetice conform standardelor internaționale;
- Soldul produselor energetice exprimat în unitățile naturale corespunzătoare.

Începând cu 2010, balanța energetică a Moldovei este prezentată în conformitate cu standardele internaționale (AIE, ONU, Eurostat) în unități de energie convenționale (echivalent petrol, echivalent cărbune, joule). Datele balanței energetice sunt compilate în unități naturale (pentru balanța produselor energetice) și în unități de energie convenționale (echivalent cărbune, echivalent petrol și joule).

Cercetarea acoperă unitățile care produc energie electrică și energie termică, precum și alte surse de energie locale, precum surse de energie regenerabilă (lemn pentru foc, deșeuri combustibile agricole, etc.), energie fotovoltaică, energie eoliană, precum și consumatorii de resurse energetice care au statutul de personalitate juridică. Cercetarea se bazează pe principiile funcționale și acoperă toate unitățile care produc, importă, distribuie și consumă în sfârșit surse de energie, indiferent de activitatea principală a unității economice sau a persoanei juridice.

Informațiile sunt produse și diseminate fără datele întreprinderilor și organizațiilor din partea stângă a râului Nistru și municipiul Bender.

Datele sunt disponibile pe tipuri de combustibil și energie în conformitate cu standardele AIE și Eurostat.

Pentru identificarea completă și acoperirea unităților economice, trebuie adăugate resurse energetice de import; în cercetare se folosesc datele din facturile de intrare. Aceste documente sunt furnizate de Serviciul Vamal al MF.

Metodele de control permit verificarea: integritatea datelor completate în raport; conformitatea datelor de identificare; și respectarea condițiilor logice pentru corelarea datelor. Controalele se bazează pe metode vizuale, precum și pe cele automatizate, prin utilizarea aplicațiilor TI.

Erorile, inconsecvențele și datele suspecte sunt verificate și corectate. Datele primare sunt verificate și analizate pentru coerența internă (în cadrul chestionarului), coerența temporală (cu date din perioadele anterioare), cu date ale altor unități similare, precum și cu datele disponibile din alte cercetări statistice și surse de date administrative. Datele lipsă sau inconsecvente sunt imputate, la nevoie.

Pentru a asigura calitatea datelor primare, sunt organizate ședințe (seminarii) cu interviatorii și respondenții pentru explicarea definițiilor, instrucțiunilor de completare a chestionarelor, mai ales atunci când sunt modificate sau introduse recent.

Datele privind bilanțul energetic sunt publicate pe pagina web oficială al BNS în compartimentul statistici pe teme (resurse energetice și combustibil): <http://www.statistica.md>.

BNS publică date despre balanța energetică în următoarele publicații:

- Balanța energetică a Republicii Moldova (numai în format electronic);
- Anuarul Statistic al Republicii Moldova.

Recomandări

BNS este încurajat să:

121. Introducă anchete prin sondaj pentru producerea de date cu privire la consumul de energie de către întreprinderi.
122. Continue lucrările pentru îmbunătățirea compilării bilanțurilor energetice.

19.4. Statistica mediului

Evaluare generală

Statisticile de mediu publicate se bazează în principal pe monitorizare și alte date furnizate de Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului și pe date statistice raportate de întreprinderi. Recomandările internaționale și orientările sunt urmate, dar vor fi necesare mai multe activități pentru a respecta standardele UE.

Conform SDSSN 2016-2020, au fost stabilite următoarele priorități pentru statisticile de mediu:

- Crearea și dezvoltarea sistemului integrat de informații despre mediu;
- Implementarea indicatorilor privind dezvoltarea durabilă și „economia verde”;
- Elaborarea și implementarea unei metodologii pentru calcularea cheltuielilor pentru protecția mediului conform cerințelor europene; și
- Elaborarea și implementarea contului de emisii atmosferice în conformitate cu standardele Eurostat și, în viitor, elaborarea și implementarea altor conturi.

Echipa de evaluare salută strategia care este foarte ambițioasă și ar sprijini în special dezvoltarea conturilor de mediu.

Descriere

Sarcinile principale ale BNS în domeniu vizează dezvoltarea metodologiilor pentru cercetările statistice exhaustive; organizarea și desfășurarea unor cercetări statistice exhaustive; diseminarea informațiilor; contribuirea la dezvoltarea și implementarea clasificărilor și nomenclaturilor utilizate la nivel național; participarea la elaborarea și implementarea programelor și strategiilor naționale; elaborarea proiectelor de decizii

guvernamentale și pregătirea avizelor cu privire la proiectele de legi, hotărârile guvernamentale și alte acte normative; producerea de statistici regionale de mediu și consolidarea cooperării BNS cu organisme internaționale.

Pentru producția de date se utilizează informațiile din următoarele rapoarte administrative privind mediul: protecția aerului atmosferic; generarea și utilizarea deșeurilor (inclusiv toxice); utilizarea apei; emisiile de poluanți în aerul atmosferic din surse mobile; monitorizarea calității aerului în orașele mari; inventarul emisiilor de gaze cu efect de seră; controlul de stat asupra utilizării raționale a resurselor naturale și a protecției mediului; chestionare privind controlul forestier și sanitar asupra calității apei din surse acvatice.

Informații privind efectuarea lucrărilor de explorare geologică, cheltuielile curente pentru protecția mediului și igienizarea teritoriilor localităților urbane sunt obținute din rapoartele de mediu.

Pentru a îmbunătăți datele din domeniu, BNS și Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului decid anual distribuirea sarcinilor în procesul de colectare și prelucrare a datelor între Ministerul Mediului și BNS. Mai mult, BNS a început să implementeze o nouă cercetare privind cheltuielile de mediu, în conformitate cu standardele UE, prin elaborarea chestionarului și a orientărilor metodice pentru completarea acestuia și efectuarea unei cercetări pilot și a demarat lucrul la contul emisiilor atmosferice.

Împreună cu Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, BNS lucrează la dezvoltarea Sistemului de informare comună asupra mediului (SEIS), pe baza principiilor SEIS; implementarea indicatorilor privind dezvoltarea durabilă și economia ecologică; îmbunătățirea chestionarelor, a sistemului de colectare a datelor și dezvoltarea de noi programe de prelucrare a datelor; dezvoltarea indicatorilor agro și de mediu în conformitate cu cerințele UE; introducerea listei europene de deșeuri; și privind implementarea în practică a calculelor contabile de mediu.

Recomandări

123. BNS este încurajat să continue dezvoltarea conturilor economice de mediu.

19.5. Statistica privind Cercetarea și Dezvoltarea (C&D)

Evaluare generală

În domeniul cercetării și dezvoltării, inovării și statisticilor de patent, BNS colectează date privind cheltuielile de cercetare și dezvoltare și personalul de cercetare și dezvoltare pe baza manualului OCDE Frascati (versiunea 2002). O versiune actualizată a manualului Frascati 2015, este acum disponibilă și BNS trebuie să țină cont de acest lucru. În prezent, datele sunt publicate doar într-un comunicat de presă. BNS a realizat recent o cercetare pe inovație pentru prima dată, bazat pe manualul Oslo. Rezultatele au fost publicate în ianuarie 2018. Statisticile din acest domeniu sunt preponderent la stadiu de dezvoltare, iar Echipa de evaluare ar prezenta o serie de sugestii pentru a fi luate în considerare în acest context.

Descriere

În ceea ce privește cercetarea și dezvoltarea, BNS efectuează o cercetare statistică anuală. Chestionarele cercetării sunt completate de toate tipurile de unități care desfășoară activități de cercetare și dezvoltare, ca activitate principală sau secundară. Principalul obiectiv a cercetării statistice în domeniul activității de cercetare și dezvoltare este colectarea de date pentru indicatori cantitativi care se referă la resurse și cheltuieli umane. Această cercetare

servește ca bază pentru a obține informații statistice necesare pentru o dezvoltare bazată pe cunoaștere a economiei. Indicatorii statistici se bazează pe metodologia oferită în manualul Frascati (versiunea 2002).

Studiile statistice din zona de cercetare și dezvoltare acoperă unitățile care, conform CAEM rev.2, diviziunea 72, desfășoară activități de cercetare și dezvoltare ca activități principale, precum și instituțiile publice cu o altă activitate de bază decât cercetarea și dezvoltarea, dar care au structuri / centre care desfășoară activități de cercetare și dezvoltare (instituții educaționale, medicale, etc.).

În eșantion, sunt incluse doar întreprinderile cu activitate de cercetare și dezvoltare în rapoartele de evidență contabilă.

Datele statistice sunt colectate printr-un formular statistic anual „Activitate de cercetare-dezvoltare” care conține următorii indicatori:

- numărul de angajați în funcție de sex, ocupații, nivel de educație, grupe de vârstă;
- numărul de cercetători în funcție de sex și domenii științifice;
- Cheltuieli interne pentru cercetare și dezvoltare în funcție de destinație (costuri curente și de capital), domenii științifice, destinația rezultatelor, sursa de finanțare (mijloace din buget, mijloace proprii, agenți economici, mijloace de învățământ superior, din străinătate și mijloacele instituțiilor non-profit care deservesc gospodăriile casnice).

Unitatea de cercetare reprezintă instituția, organizația, întreprinderea care desfășoară activități în domeniul de cercetare și dezvoltare. Este utilizat un chestionar comun pentru toate sectoarele.

În procesarea datelor, datele sunt comparate cu informațiile de la Academia de Știință a Cercetării.

Numărul de unități de cercetare în 2014 a fost de 66, incluzând instituții de cercetare științifică (40 de unități), organizații pentru proiectare și explorare și oficii de proiectare și construcții (8 unități), instituții de învățământ superior (15 unități) și altele (1 unitate).

În ceea ce privește inovația, BNS a efectuat pentru prima dată o cercetare privind inovarea, care acoperă perioada 2015-2016. Rezultatele au fost publicate în ianuarie 2017. Cercetarea se bazează pe manualul Oslo.

Cercetarea exhaustivă acoperă întreprinderile cu zece angajați și mai mulți și mai multe industrii. Numărul respondenților a fost de 3.233 întreprinderi, rata de răspuns a fost de 98,7%. Se va întocmi un raport de calitate. BNS intenționează să efectueze un nou studiu de inovație pentru perioada 2017-2018, bazat pe noul manual Oslo.

În ceea ce privește patentele, BNS efectuează o anchetă statistică anuală asupra efectelor economice ale patentelor. Responsabil de colectarea datelor este AGEM. Doar 36 de unități sunt incluse în cercetare. Rezultatele nu par să fie publicate.

Recomandări

BNS este încurajat să:

124. Înceapă să utilizeze cea mai recentă versiune a manualului Frascati (2015) pentru orientare metodologică.
125. Revizuiască tratările sale privind statisticile de cercetare și dezvoltare, cu accent pe: Revizuirea planului de eșantionare; identificarea sinergiilor cu cercetările de inovare; și care acoperă alte industrii decât NACE 72.

126. Adopte măsurile necesare pentru a produce statistici privind Creditele sau Cheltuielile Bugetare Guvernamentale pentru Cercetare și Dezvoltare (GBAORD) în conformitate cu standardele europene.
127. Ia în considerare utilitatea continuă a cercetării de patente.

19.6. Statistica Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC)

Evaluare generală

Conceptele și definițiile utilizate în statisticile privind tehnologiile informaționale, precum și conceptele și definițiile utilizate în statisticile privind comunicațiile electronice par să reflecte regulamentele naționale care nu corespund conceptelor și definițiilor internaționale, cum ar fi „Economia digitală și glosarul societății.”

Același lucru este valabil și pentru indicatorul TIC publicat de către BNS, care sunt doar parțial comparabile sau total necomparabile cu indicatoarele TIC europene, fie din cauza definițiilor divergente, fie din cauza compoziției diferite a eșantionului studiat (de exemplu, numai entitățile care dețin TIC sunt considerat în cercetarea statistică exhaustivă TIC din R. Moldova).

Prin urmare, BNS este încurajat să întreprindă măsuri pentru alinierea cercetărilor și procedurilor sale într-o măsură mai mare la standardele și cerințele UE.

Descriere

O sursă principală de date pentru statisticile TIC reprezintă cercetarea statistică exhaustivă care se concentrează pe utilizarea TIC a persoanelor juridice și a persoanelor fizice, care acoperă aproximativ 11.000 de respondenți. Informațiile privind utilizarea TIC în întreprinderi se bazează pe rapoarte statistice, în timp ce informațiile referitoare la gospodăriile casnice sunt preluate dintr-un modul dedicat în CBGC. Începând cu 2017, un nou eșantion va fi utilizat în mod exhaustiv, de asemenea, de instituțiile publice (inclusiv școli, licee și instituții de învățământ superior) și rezidenții din R. Moldova ai Park-ului TI, precum și persoane juridice cu 10 și mai mulți angajați. Cercetarea include întreprinderi cu echipamente TIC (identificarea efectuată prin cercetare fiscală care conține informații despre echipamentele TIC ale întreprinderilor), școli și administrație / administrare de sănătate. Metadatele sunt disponibile. Întrucât cercetarea exhaustivă se concentrează numai pe entități care dispun deja de echipamente TIC, măsurarea răspândirii TIC, care este un indicator important al disponibilității noilor tehnologii de informare și comunicare în diferite părți ale societății (economie, gospodărie, administrație publică, etc.), nu este posibil.

Alte surse de date includ o cercetare privind activitățile din domeniul comunicațiilor electronice și o cercetare privind activitățile din domeniul comunicațiilor poștale.

Colectarea și prelucrarea datelor prin intermediul comunicării electronice și poștale se face de către agenția națională de reglementare respectivă, trimestrial și anual, în timp ce diseminarea se efectuează de către BNS.

În prezent, șase experți din secțiile privind statisticile transporturilor, turismului și comunicațiilor sunt implicați în statisticile TIC din OC. Cifrele corelate sunt prezentate în baza de date statistice de pe pagina web al BNS.

Clasificările utilizate în elaborarea statisticilor TIC sunt:

- Versiunea națională (CAEM rev. 2) Clasificatorul European al Activităților Economice (NACE rev. 2);

- Clasificarea formei juridice („Clasificatorul Formelor de Proprietate”) din 3 septembrie 2003;
- Clasificarea Unităților Administrativ-Teritoriale (CUATM).

Recomandări

BNS este încurajat să:

128. Revizuiască abordarea actuală privind controlul asupra întreprinderilor cu conexiuni la internet în scopul realizării cercetărilor TIC necesare în conformitate cu reglementările UE. În schimb, BNS ar trebui să examineze toate întreprinderile, cu sau fără conexiune la internet, pe o bază de eşantion.
129. Alinieze în continuare cercetările sale privind utilizarea TIC în toate domeniile (inclusiv: gospodării, întreprinderi, şcoli etc.) la Recomandările UE.
130. Utilizeze chestionarele standard europene pentru cercetările privind utilizarea TIC de către gospodării şi întreprinderi.